



ОБЩИНА СЛИВЕН

С Ъ О Б Щ Е Н И Е

Община Сливен изпълнява дейности по предоставяне на социалната услуга „личен асистент“, финансирани по ПМС № 344/21.12.2018г. и подписано Споразумение с Агенция за социално подпомагане.

Продължителността на дейностите е до 31.08.2019г.

От 07.01.2019г. стартира подаването на Заявления от кандидат-потребителите за ползване на услугата и кандидатите за лични асистенти.

За потребители на социалната услуга могат да кандидатстват лица от следните целеви групи:

- Хора с увреждания с ограничения или невъзможност за самообслужване;
- Хора над 65 години с ограничения или невъзможност за самообслужване;
- Семейства на деца с увреждания;
- Самотно живеещи тежко болни лица

Всеки кандидат за потребител на социалната услуга „Личен асистент“ следва да представи следния комплект от документи:

- Заявление за кандидатстване за потребител на услугата /по образец/
- Приложение №1А- Информация за кандидат- потребителя
- Декларация за съгласие за предоставяне на лични данни /по образец/
- Копие от документ за самоличност /за справка /, за дете – удостоверение за раждане /за справка /
- Документ за самоличност на законния представител-родител, настойник, попечител /за справка/
- Експертно решение на ТЕЛК / НЕЛК /копие /
- Медицински протокол на ЛКК /копие /
- Други медицински документи- епикриза и др. /копие /
- Удостоверение за настойничество / попечителство//копие /
- Други документи по преценка на кандидата, имащи отношение към предоставяне на услугата

На всички кандидат-потребители ще бъде изготвена социална оценка на индивидуалните потребности. Въз основа на полученият брой

точки от оценката, комисия, назначена със заповед на кмета на Община Сливен ще изготви списък с класираните кандидат-потребители в низходящ ред, който ще бъде изнесен на информационното табло в центъра за административно обслужване на Община Сливен.

За лични асистенти могат да кандидатстват лица в трудоспособна възраст, отговарящи на следните изисквания:

- Безработни лица;
- Лица в трудоспособна възраст, които не са придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст

Всеки кандидат за личен асистент следва да представи следния комплект от документи в срок 07.01.2019г. до 18.01.2019г.:

- Заявление за кандидатстване за личен асистент /по образец/
- Декларация за съгласие за предоставяне на лични данни /по образец/
- Автобиография
- Документи за придобита образователна степен и съотносима за длъжността „Личен асистент” квалификация
- Копие от удостоверение за преминато обучение за предоставяне на социални услуги по други програми или по друг ред.

Подбора на кандидатите за лични асистенти ще бъде извършен на два етапа:

- По документи
- Събеседване с одобрените на първия етап кандидати

Класирането на кандидатите за лични асистенти се извършва от комисия, назначена със заповед на кмета на Община Сливен след провеждане на събеседване. Ще бъде изготвен списък с оценените кандидати, който ще бъде изнесен на информационното табло в центъра за административно обслужване на Община Сливен.

Документите за кандидатстване от кандидат-потребителите за ползване на услугата и кандидатите за лични асистент се приемат в Центъра за административно обслужване на граждани в Община Сливен.