



# ОБЩИНА СЛИВЕН

## О Б Я В Л Е Н И Е

На основание чл. 217, ал. 3 и ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и във връзка със Заповед № РД15-1817/ 01.07.2019 г. на Кмета на Община Сливен

### О Б Я В Я В А М:

Конкурс за заемане на длъжността „директор” - 1 /една/ щатна бройка на Детска градина „Здравец”, гр. Кермен, община Сливен, област Сливен

### 1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ И НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА ДОПУСКАНЕ ДО КОНКУРС

#### 1. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността „директор” на общинска детска градина:

- 1.1 Да са български граждани или граждани на други държави членки или чужди граждани, ако са предложени по междудържавни спогодби или продължително пребиваващи в страната чужди граждани - със съгласие на началника на Регионално управление на образованието - Сливен или дългосрочно и постоянно пребиваващи в страната чужди граждани;
- 1.2 Лицето, кандидатстващо за заемане длъжността „директор” на общинска детска градина да не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер, независимо от реабилитацията, да не е лишено от правото да упражнява професията си и да не страда от заболявания и отклонения, които застрашават живота или здравето на децата, определени с наредба, издадена от министъра на здравеопазването съгласувано с министъра на образованието и науката;
- 1.3 Да не му е налагано дисциплинарно наказание „уволнение” по чл. 188, т. 3 от Кодекса на труда /КТ/ и трудовото му правоотношение, да не е било прекратявано на основание чл. 330, ал. 2, т. 6 от КТ или на основание чл. 328, ал. 1, т. 5 от КТ в едногодишен срок преди подаването на документите за конкурса, освен ако уволнението не е отменено като незаконно по надлежния ред;
- 1.4 Да притежават диплома за завършена образователно-квалификационна степен на висшето образование „бакалавър” или „магистър”;
- 1.5 Да притежават специалност от професионално направление "педагогика" с присъдена професионална квалификация "педагог" и/или "детски учител", "детски и начален учител"; специалност от друго професионално направление с присъдена квалификация "учител" и допълнителна професионална квалификация "детски учител" по смисъла на чл. 213 ал. 1 от ЗПУО;
- 1.6 Кандидатите за длъжността „директор” на общинската детска градина да имат не по-малко от 5 години учителски трудов стаж по смисъла на чл. 213 ал. 2 от ЗПУО.

#### 2. Необходими документи

Кандидатите за заемане на длъжността „директор” на общинска детска градина представят следните документи:

1. Заявление до Кмета на Община Сливен за участие в конкурс /свободен текст/.

2. Документ за самоличност /за справка/.
3. Документи за придобито образование, специалност, квалификация /копия, заверени лично, вярно с оригинала/.
4. Професионална автобиография (CV).
5. Трудова и/или служебна книжка или друг документ, удостоверяващ учителски стаж /копие/.
6. Карта за предварителен медицински преглед във връзка с кандидатстването за заемане на длъжността директор на общинска детска градина в случаите, когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/ служебното правоотношение на кандидата.
7. Удостоверение, че кандидатът не се води на диспансерен учет за психично заболяване.
8. Други документи, удостоверяващи професионална квалификация.

**Кандидатите за заемане на длъжността „директор” на общинска детска градина подават документи за участие в конкурса в административната сграда на Община Сливен, гр. Сливен, бул. „Цар Освободител” №1, Център за административно обслужване на граждани.**

**Забележка: копията на представените документи следва да са ясни и четливи.**

## **II. ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС**

1. Конкурсът за заемане на длъжността „директор” на общинска детска градина се провежда по предварително обявен график и по начин, посочен в обявата за конкурса.
2. Конкурсът се провежда от комисия, назначена със заповед на кмета на Община Сливен, в съответствие с чл. 94 от КТ.
3. Конкурсът за заемане на длъжността „директор” на общинска детска градина се провежда в три етапа:
  - Първи етап - допускане по документи
  - Втори етап - тест, съдържащ 25 /двадесет и пет/ въпроса
  - Трети етап - събеседване.
- 3.1 Всеки от 25-те тестови въпроса, носи при верен отговор по 1 /една/ точка.
- 3.2 Конкурсната комисия, преди започването на писмения изпит, запознава кандидатите със системата на определяне на резултатите и минималния резултат, при който кандидатът се счита за успешно издържал теста.
- 3.3 Решаването на теста е анонимно.
4. До третия етап на конкурса – събеседване, се допускат кандидати, получили минимум 15 точки на теста.
5. Председателят на комисията уведомява кандидатите за резултатите от теста, като на допуснатите до интервю кандидати писмено се съобщават датата, мястото и часа на провеждането му.
6. Интервюто се провежда по определен график, като кандидатите се подреждат по азбучен ред.
7. Конкурсната комисия, преди започване на интервюто, запознава кандидатите със системата за определяне на резултатите.

8. Комисията провежда събеседване с кандидатите като оценява професионалната подготовка и други качества на кандидата, необходими за заемането на длъжността, в съответствие с Наредба № 12 от 01.09.2016 г. на МОН. Събеседването с кандидатите включва решаване на практически казуси, въпроси от нормативната уредба – ЗПУО, КТ, ЗМСМА, наредби и инструкции на МОН, наредби на Общински съвет - Сливен, касаещи дейността на детските градини.
9. Кандидата се счита за успешно преминал събеседването, ако сбора от точките от оценъчните карти на всички членове на комисията е 65 % от максималния брой точки.
10. Окончателният резултат от конкурса за всеки кандидат се формира като сбор от резултата от оценката на теста и резултата от събеседването и се вписва във Формуляр за окончателни резултати на кандидатите.
11. Протоколите с резултатите от конкурса, заедно с формуляра за окончателни резултати на кандидатите се представят на Кмета на Община Сливен.

### **III. МЯСТО И СРОК НА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ**

1. Документи за участие в конкурса се подават всеки работен ден между 9:00-12:00 ч. и 14:00-16:00 ч., в сградата на Община Сливен, бул. „Цар Освободител” № 1, Център за услуги и информация на граждани, първи етаж. Крайният срок за подаване на документите е 10.08.2019 г. (едномесечен, считано от датата на публикуване на обявата за конкурса във вестник Сега – 10.07.2019 г.). Обявата е публикувана в електронния сайт на Община Сливен и е поставена на таблото за обяви и съобщения в сградата на Община Сливен.
2. Заявлението и документите за участие се подават в запечатан плик с надпис „За конкурса за заемане на длъжността „Директор” на детска градина „.....” гр./с. ....”, община Сливен.
3. Справки на телефон: 044 / 611 121, 044/ 611 320, 0879 599 244

**СТЕФАН РАДЕВ**

*Кмет на община Сливен*

**подпис и печат**