



## ОБЩИНА СЛИВЕН

### ЗАПОВЕД

№ РД-01-1513 / 22.05.2020г.

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с Решение № 325 на Министерския съвет от 14.05.2020 г. за обявяване на извънредна епидемична обстановка, Заповед № РД-01-262/14.05.2020 г. и Заповед РД-01-272/20.05.2020 г. на Министъра на здравеопазването

### НАРЕЖДАМ:

**I.** Въвеждам следните противоепидемични мерки в сградата на Община Сливен:

1. Всички лица – служители и външни посетители се допускат в сградата на общината, само ако имат поставена защитна маска за лице за еднократна или многократна употреба или друго средство, покриващо носа и устата (в т.ч. кърпа, шал, шлем и др.).

2. При влизане в сградата на общинската администрация лицата по т.1, са длъжни да дезинфектират ръцете си със специалните препарати, поставени на входа.

3. В сградата не се допускат външни лица, с изключение на Центъра за административно обслужване. Когато потребител на административна услуга има нужда от консултация с експерт, дежурният уведомява експерта по телефона и консултацията се извършва в ЦАО.

4. При непосредствено обслужване на потребителите на административни услуги, изискващо разстояние по-малко от 1.5 м. е задължително използването на защитна маска за лице или предпазен шлем. По изключение се допуска се обслужване на клиенти без защитна маска за лице или предпазен шлем, когато са осигурени механични прегради от стъкло или друг прозрачен материал, позволяващ влажно почистване или дезинфекция.

5. Периодично да бъдат дезинфекцирани всички повърхности, които са свързани с поток на хора, както и често докосваните повърхности (бюра, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, гишета за обслужване на клиенти, тоалетни чинии, мивки, кранове и други често докосвани с ръце, подови покрития)

**II.** Главен експерт ОМП, организира изпълнението на заповедта по отношение на мерките по т. 1, 2, 3, и 4 предприети спрямо допускането на лица на входовете общината, както и организация за обслужване на клиенти в Центъра за административно обслужване.

**III.** Началник на отдел ТООА, организира изпълнението на мярката по т. 5, относно дезинфекция на работните помещения, коридори и санитарни възли.

Действието на заповедта е до официалното обявяване на отпадане на риска от зараза.

гр. Сливен, бул. „Цар Освободител” № 1  
тел: 044 611100, факс: 044 662350

Заповедта да се сведе до знанието на всички служители в общинската администрация, за сведение и изпълнение.

Копие от заповедта да се връчи на главен експерт ОМП и началник на отдел ТООА за сведение и изпълнение.

Копие от заповедта да се постави на входовете сградата на Община Сливен

Заповедта да се публикува на интернет страницата на Община Сливен.

Контролът по изпълнението на заповедта възлагам на секретаря на Община Сливен.

**СТЕФАН РАДЕВ**

*Кмет на община Сливен*

*/подпис, печат/*