



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00118          Поделение: _____          Изходящ номер: 1200 - 485 от дата 07/10/2014          Коментар на възложителя:</p>

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Възложител Община Сливен		
Адрес бул. "Цар Освободител" №1		
Град Сливен	Пощенски код 8800	Страна РБългария
Място/места за контакт Община Сливен	Телефон 044 611100	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) инж. Милко Харалампиев		
E-mail mharalampiev@sliven.bg	Факс 044 662350	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.sliven.bg/">http://www.sliven.bg/</a> Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): <a href="http://www.sliven.bg/">http://www.sliven.bg/</a>		

### РАЗДЕЛ II

<p><b>Обект на поръчката</b>  <input checked="" type="checkbox"/> Строителство      <input type="checkbox"/> Доставки      <input type="checkbox"/> Услуги</p>
<p><b>Кратко описание</b>          "Ремонт кухненски блок и сграда ЦДГ "Детство", гр. Сливен - ремонт покрив"          С ремонта се цели да се извършат следните СМР:          • Демонтаж обшивка борд          • Доставка и монтаж обшивка по бордове с поцинкована ламарина          • Демонтаж на гръмоотводна инсталация          • Направа гръмоотводна инсталация, с активна глава по проект на изпълнителя          • Монтаж на нови водоприемници от полипропилен /воронки/          • Доставка и монтаж на еднопластова хидроизолационна мембрана Флагон EP/PP 1,2 мм. или еквивалентна в т.ч. подложка от</p>

геотекстил и всички свързани с това дейности и материали

- Натоварване и извозване на строителни отпадъци и баластра до 15 км.

Видовете и количества СМР, необходими за ремонта, са подробно описани в количествена сметка – Приложение № 1.

#### Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

### РАЗДЕЛ III

#### Количество или обем (Когато е приложимо)

Видовете и количества СМР, необходими за ремонта, са подробно описани в количествена сметка – Приложение № 1.

Прогнозна стойност

(в цифри): 34000.00 Валута: BGN

#### Място на извършване

ЦДГ "Детство", гр. Сливен, Община Сливен

код NUTS:  
BG342

#### Изисквания за изпълнение на поръчката

В офертата си участника представя следните документи: 1. Данни за лицето, което прави предложението – Образец № 1; 2. В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) представят заверено копие на документ – споразумение или договор. Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че: 2.1. Всички членове на обединението/консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора за обществената поръчка; 2.2. Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена; Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/консорциум или в приложеният такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, участникът ще бъде отстранен от участие по настоящата обществена поръчка. В учредителният договор е задължително наличието на клауза, уреждаща отношенията между съдружниците при съдебно отстраняване или друга форма за прекратяване на участието, което да гарантира изпълнението на договора за обществената поръчка и отчитането на извършената дейност по приключване на обществената поръчка. Когато в споразумението или договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. 3. Техническо предложение – Образец № 2; 4. Ценово предложение – Образец № 3; 5. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до б. „д“ и ал. 5 от ЗОП – попълва се, подписва се и се печатва приложения към документацията Образец № 4, от лицата посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП. 6. Всеки участник трябва да докаже регистрацията си в Централния професионален регистър на строителя или еквивалентен регистър, в държавата в която е установен или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи, съгласно съответния национален закон. Регистрацията в Централния професионален регистър следва

да е с обхват на вписване първа група, IV категория. Участниците, установени в друга държава – членка на Европейския съюз, могат да представят еквивалентен документ, издаден от държавата, в която са установени. 7. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация: Участникът представя следните документи: 7.1. Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата (по образец), а за строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, и: а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности; Минимални изисквания: Всеки участник трябва да притежава признат опит в строителството и да е изпълнил поне 1 (едно) строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката. Забележка: Строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката е ремонт на покриви. 7.2. Декларация посочваща образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на ръководните служители на участника (ръководител обект и технически ръководител), включително на лицата, които отговарят за извършването на услугата или строителството – свободна форма; Минимални изисквания: Продължава в "Допълнителна информация".

**Критерий за възлагане** най-ниска цена икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите**

Показателите и относителната им тежест при определяне на комплексната оценка са следните:

1. Предложена цена K1 – тежест в комплексната оценка 60 точки
  2. Срок за изпълнение K2 – тежест в комплексната оценка 40 точки
- Комплексната оценка (КО) на офертите се получава като сбор от оценките по отделните показатели, по следната формула:

$$K = K1 + K2$$

Максималният брой точки, който може да получи един участник е 100.

Показател K1 – „Предложена цена“ – тежест 60 точки (максималният брой точки по този показател е 60 точки), определен по следната формула:

$$K1 = \frac{\text{ПЦ (минимум лева)}}{\text{ПЦ (участник)}} * 60$$

където „ПЦ (минимум лева)“ е най-ниската предложена обща стойност за изпълнение на поръчката, а „ПЦ (участник)“ е предложената обща стойност от оценявания участник по този показател. Участникът с най-ниска предложена обща стойност получава най-висок брой точки, а за всеки следващ участник броя точки се намалява съобразно стойностите, определени по

цитираната формула.

Показател К2 – Срок за изпълнение (по предложение на участника в календарни дни) – тежест 40 точки (максималният брой точки по този показател е 40 точки), определен по следната формула:

$$K2 = \frac{\text{Срок (мин.брой календарни дни)}}{\text{Срок (участник)}} * 40$$

където: „Срок (мин.брой календарни дни)“ е най-краткият предложен срок в календарни дни за изпълнение на обществената поръчка, а „Срок (участник)“ е предложеният срок в календарни дни за изпълнение на обществената поръчка от оценявания участник. Участникът, предложил минимален срок за изпълнение на поръчката в календарни дни, получава максимален брой точки, а за всеки следващ участник броят точки се определя съобразно съотношението между стойностите, определени по цитираната формула.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая. Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока оценка (КО) на офертата. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са равни се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по – благоприятна стойност по този показател. Ако и оценките по този показател са равни комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител. Участникът, класиран от комисията на първо място, се определя за изпълнител на обществената поръчка.

#### Срок за получаване на офертите

Дата: 16/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 16:00

#### Европейско финансиране

Да  Не

#### Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Продължение от "Изисквания за изпълнение на поръчката": Ръководните служители – ръководител обект и технически ръководител трябва да притежават висше образование с квалификационна степен „бакалавър“, в областта на строителството и професионален опит в строителството най-малко 3 години.7.3. Данни за собствени или наети технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството, които участникът ще използва за извършване на строителството – свободна форма; Минимални изисквания: Всеки участник трябва да разполага с технически лица, включително и лице/а отговарящо/и за контрола на качеството.8. Видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители и писмено съгласие от подизпълнителите – свободни форми.Забележка: Когато Участникът няма да използва подизпълнител/и представя документ – свободна форма удостоверяващ обстоятелството.9. Декларация за приемане на условията в проекта на договора – Образец № 6;10. Нотариално заверено пълномощно на лицето/ата, подписало/ли офертата, в

случай, че няма/т представителни функции.11.Списък на документите, приложени към офертата, подписан и подпечатан от Участника.

Забележки:Към документацията е приложен Проект на договор – Образец № 7, който е само за сведение на участниците и не се изисква да бъде прилаган към офертата.Когато участникът предвижда участие на подизпълнители за всеки от тях се представят документи по т. 3.5, от т. 3.Съдържание на офертата, от документацията за участие.Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице се представят документи по т. 3 Съдържание на офертата, от документацията, спазвайки чл. 56, ал. 3, т. 1 и т. 2, от ЗОП. Съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

Съгласно чл. 51а от ЗОП участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

Валидността на офертите е 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.Източник на финансиране: Обществената поръчка ще се финансира със собствени средства от общинския бюджет. Място за получаване на офертите:Офертите се подава в Център за административни услуги-деловодство, Община Сливен, гр. Сливен, бул. „Цар Освободител“ № 1, не по-късно от деня и часа, посочени в публичната покана.Дата, час и място на отваряне на офертите: 17.10.2014 г., 16:00 часа, в стая № 17, в сградата на Община Сливен, гр. Сливен, бул. „Цар Освободител“ № 1.

Преди сключване на договор класираният на първо място участник, представя:документ/и, издаден/и от компетентен орган за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47,ал.1,т.1, б. "а" до б. "д" от ЗОП и декларация/и за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.5 от ЗОП.

Публичната покана, документацията за възлагане на обществената поръчка, приложенията към нея и образците на документи са публикувани на интернет адреса на Възложителя:

<http://www.sliven.bg> – Профил на купувача.

#### **РАЗДЕЛ IV**

**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 16/10/2014 дд/мм/гггг