



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА



СЛИВЕН



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Договор № BG05M9OP001-6.002-0047-C01 „Патронажна грижа + в Община Сливен“
по ОП РЧР 2014-2020 г.

ОБЯВЛЕНИЕ

Във връзка с изпълнение на Проект BG05M9OP001-6.002-0047-C01 „Патронажна грижа + в Община Сливен“ по процедура № BG05M9OP001-6.002 „Патронажна грижа +“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.

Община Сливен обявява прием на документи за извършване на подбор на персонал по проект: BG05M9OP001-6.002-0047-C01 „Патронажна грижа + в Община Сливен“, във връзка с утвърдена процедура за подбор.

Информация за провеждане на процедура за подбор за всички кандидати:

- 1. Работодател:** Община Сливен
- 2. Място на работа:** Община Сливен, домовете на потребителите на здравно-социални услуги.
- 3. Характер на работата:** Осигуряване на подкрепа чрез предоставяне на патронажни грижи за възрастни хора и лица с увреждания чрез услуги в домашна среда.

Обявява се подбор за следните длъжности:

- **Домашен помощник/санитар- 1 брой;**
- **Хигиенист - 1 брой**

Характер на работата:

- домашен помощник:

Извършва домашни посещения и дейности, съобразно изготвена оценка на потребностите по предварително изготвен график. Съдейства за изготвянето на месечни графици по предоставяне на услугата. Предоставя услуги за удовлетворяване на хигиенно-битови потребности като пазаруване, поддържане на хигиената в жилищните помещения, обитавани от ползвателите, помощ при поддържане на личната хигиена, придружаване извън дома, извършване на административни услуги и плащания, приготвяне на храна с продукти на потребителя и др. Отговаря за изпълнението на заложените дейности в индивидуалните планове и следи за тяхната актуализация при необходимост.

- хигиенист:

Извършва дейности по почистване и дезинфекция на сградния фонд на социалните услуги, държавно делегирана дейност.

4. Срок за предоставяне на услугата:

- домашен помощник – до **30.04.2022 г.**
- хигиенист – до **09.05.2022 г.**

5. Минимални изисквания за заемане на длъжността:

- домашен помощник:

----- www.eufunds.bg -----

Проект „Патронажна грижа + в Община Сливен“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

ОБЩИНА



СЛИВЕН



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Договор № BG05M9OP001-6.002-0047-C01 „Патронажна грижа + в Община Сливен“
по ОП РЧР 2014-2020 г.

- Минимална образователна степен – основно образование;
- Професионален опит – не се изисква, но професионалният опит и квалификация в сходни дейности е предимство;
- Трудов стаж – не се изисква;
- Желание, готовност и мотивация за работа с лица от целевите групи.

- хигиенист:

- Минимална образователна степен – не се изисква;
- Професионален опит – не се изисква;
- Трудов стаж – не се изисква;
- Желание, готовност и мотивация за работа.

6. Провеждането на подбора на кандидатите ще се осъществи на два етапа:

- Оценка на допустимостта по документи;
- Провеждане на интервю.

Резултатите за допуснатите до интервю ще бъдат публикувани на сайта на община Сливен.

След провеждане на подбора, одобрените кандидати ще бъдат назначени на трудов договор.

7. Необходими документи:

- Заявление за кандидатстване по образец;
- Автобиография по образец;
- Копие от документи за съответната придобита образователна степен;
- Документи, доказващи професионален опит /трудова или служебна книжка, осигурителна книжка, актуален трудов договор за работещи в момента лица, Образец УП-3 и др., ако е приложимо/
- Документ за самоличност за справка /при започване на работа/.
- Медицинско свидетелство за работа /при започване на работа/.

Образци на заявления за кандидатстване могат да се получат в сградата на Община Сливен, на адрес: ул. „Цар Освободител“ № 1, Център за административно обслужване- гише № 8 или да се изтеглят от сайта на Община Сливен: www.sliven.bg, раздел: Актуално/Работни места.

Документи за кандидатстване ще се приемат всеки работен ден от 8.30 ч. до 16.30 ч. в Центъра за административно обслужване на граждани в Община Сливен- гише № 8, на адрес: гр. Сливен, ул. „Цар Освободител“ № 1, в срок до 04.03.2022 г. включително.

За информация: 044/611 313; 044/611310

Лица за контакти: Дилян Стойков; Габриела Симеонова

www.eufunds.bg

Проект „Патронажна грижа + в Община Сливен“, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.