



ОБЩИНА СЛИВЕН

8800 Сливен, бул. „Цар Освободител” №1, Кмет: 044/611 106; Заместник кмет: 044/611 103;
Секретар: 044/611215; Централа: 044/611 100; факс: 044/662350

www.sliven.bg

e-mail: obstina@sliven.bg

Прилагането на Европейския модел за качество в Община Сливен - САФ.

Община Сливен продължава успешното изпълнение на проект „Въвеждане на Обща рамка за оценка (САФ) в българската администрация, въз основа на Споразумение от 07.07.2020 г. за сътрудничество и допълнително споразумение (Анекс) № 1 към споразумение BG05SFPO001-2.014, сключено с Института по публична администрация (ИПА).

Прилагането на САФ като устойчива управленска практика насърчава непрекъснатото усъвършенстване на организацията, постигането на по-добри резултати за нея и за служителите, за потребителите на услуги, за партньорите и за обществото като цяло.

След изготвянето на Доклад с резултатите от самооценката, утвърден със Заповед № РД15-36 от 10.01.2022 г. на Кмета на община Сливен, приключи ФАЗА 2 – процес по самооценка.

За да внедрим Моделът САФ и да кандидатстваме за Сертификат - етикет „Ефективен САФ потребител“, не е достатъчно само изготвянето на Доклада за самооценка, а следва да набележим и изпълним мерки за подобрения на критериите.

Преминаването към ФАЗА 3-план за подобрения/приоритизиране, започна с определянето на екип, който да премине второто специализирано обучение за „Въвеждане на Обща рамка за оценка (САФ) в българската администрация“ на 27-28.01.2022 г. и разработването на План за подобрение.

Със Заповед на Кмета на общината № РД 15-33 от 10.01.2022 г., бе определена работна група, включваща служители на различните структури/звена/ и длъжностни нива. Членовете на екипа са избрани въз основа на определени критерии като: познания за организацията, отговорно отношение, аналитични умения и мотивираност.

След преминаването обучението, екипа разработи План за подобрение на работата на общината и формулира мерки за подобрение. Плана за подобрение е утвърден от Кмета на общината със заповед № РД15- 296 от 25.02.2022 г. С това приключи и стъпка 7 от 10-те стъпки на САФ за подобряване.

В изпълнение на стъпка 8, утвърдения План за подобрение е публикувана на официалния сайт на община Сливен на следния линк: <https://mun.sliven.bg/uploads/4412544E7D17EDC5908534B24E4E3BBE>. Насрочена е дата за подробно запознаване с плана на началник отдели и директори на дирекции, както и за поставяне на конкретни задачи на отделни служители, във връзка с изпълнение на конкретните мерки заложи в плана.

Успешното изпълнението на Плана за подобрение е свързано с определяне на цялостен и последователен подход за изпълнението му, базирано на PDCA цикъла /„Планиране, Изпълнение, Проверка, Действие“/.

Подход на модела САФ



Основната задача е интегриране на Плана за подобрене в процеса на стратегическо планиране в Община Сливен, чрез:

- мониторинг и контрол на изпълнението и на предприетите мерки за подобрене;
- определяне на отговорни служители за всяка една от мерките;
- ясни срокове;
- интегрирани на мерките в съответните процеси;
- схеми за признаване.

Получаване на приз „Ефективен потребител на САФ“ е процес извършван от ИПА и се базира на извършване на външна оценка–от независими консултанти. Външната оценка е способ за:

- качествено прилагане на модела и въвеждането на принципите за тотално качество в организацията;
- признаване усилията на организациите и тяхната мотивираност в използването на САФ;
- отличаване на организации, успешно ползващи модела.

Успешното внедряване и прилагане на модела САФ, предоставя на Община Сливен:

- Възможност за извършване на диагноза/самооценка основа на комплекс от критерии, които са широко приети в публичния сектор в цяла Европа;
- Възможност за проследяване на причинно-следствената връзка между благоприятстващите фактори/причините (това, което се прави) и резултатите/следствията (това, което общината постига в своята дейност);
- Средство за определяне и измерване на напредъка и постиженията;
- Възможност за гарантиране на последователност и непрекъснатост в развитието на Общината и на необходимите промени в процеса на нейното усъвършенстване;
- Средство за мотивация на служителите чрез участието им в процеса на подобрене;
- Възможност за насърчаване и споделяне на добри практики както между различните отдели/звена/ в общината, така и между различни организации;
- Средство за повишаване качеството на управление, чрез изпълнение на набелязаните мерки за подобрения.

Убедени сме, че Община Сливен ще получи приза „Ефективен потребител на САФ“, благодарение на съдействието на всички служители в общинска администрация, както и на активното участие на бизнеса и гражданите.