

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Днес,2015 г. в гр. Сливен на основание чл.101е от Закона за обществени поръчки, подписаните от една страна:

Община Сливен, представлявана от инж. Кольо Милев – Кмет, чрез Румен Андонов – заместник-кмет на Община Сливен, упълномощен със Заповед № РД 15 – 2080 от 24.09.2015 г. и Таня Бояджиева – Главен счетоводител на Община Сливен, с адрес Сливен, бул. „Цар Освободител” № 1, ЕИК 000590654, ЕИК по ДДС BG000590654, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,
и от друга страна

адрес: _____, тел./факс _____ ЕИК _____
представявано от _____ /име и длъжност/,
наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, сключиха настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА, СРОК И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши строително монтажните работи на обект: **"Основен ремонт и реконструкция на сгради и съоръжения при ЦОП „Сливен” - Противоветрови прегради на покрит пазар за плодове и зеленчуци"**.

Чл. 2. (1). Стойността за извършването на строително-монтажните работи е лева (.....лева) без ДДС, лева (.....лева) с ДДС, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

(2). Стойността по ал. 1 включва непредвидени СМР свързани с предмета на договора, които са на стойност до 5 % от стойността на договора с ДДС. Същите се остойностяват по параметрите на ценообразуване на дейностите, заложен в анализите към Ценовото предложение и заверени копия от фактурите за закупуване на вложените материали.

(3). Разплащането на изпълнени СМР ще се извършва както следва:

1. Аванс – не се предвижда;

2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща по банков път на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълнените СМР в срок до 30 календарни дни срещу представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

2.1. Двустранен протокол за действително извършените разходи за изпълнение на СМР, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2. Оригинална фактура, на стойност равна на стойността на действително извършените разходи за изпълнение на СМР.

(4). Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, приети по реда на чл. 10, т. 3 от настоящия договор.

(5). За изпълнените СМР в рамките на договорираната стойност и/или изтичане на срока по договора се оформя приемателен протокол.

II. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. (1). Срокът за изпълнение на договора е месеца, от датата на подписване на протокол обр.2 за откриване на строителна площадка, съгласно Техническото предложение на Изпълнителя.

(2) Срокът за изпълнение на договора се удостоверява с датата на последния акт обр. 19 за приемане на изпълнените СМР.

Чл. 4. Промяна на срока за изпълнение страните договарят с допълнително споразумение, което е неразделна част от договора само при наличие на обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за чието настъпване не може да се вмени в негова вина.

III. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 5. Гаранционните срокове на договорените СМР/СРР са съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Същите започват да текат от датата на издаване на Удостоверение за ползване на обекта.

Чл. 6. Гаранционните срокове важат и за вложените материали и изделия, както и за видовете работи, извършени от подизпълнителите.

Чл. 7. (1). Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци, появили се в гаранционния срок.

(2). В случаите по ал.1, Възложителят отправя писмена покана до Изпълнителя за съставяне на констативен протокол, в който се посочват сроковете за отстраняване на дефектите.

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. Изпълнителят се задължава:

1. да извърши качествено и в срок възложената му по чл. 1 работа;

2. извършването на съответните СМР изпълнителят доказва с оформянето на протокол (акт обр. 19) по договорени единични цени.

3. Да представи (при подписване на договора) и поддържа валидна/и застрахователна/и полица/и през целия срок на договора, във връзка със застраховането по чл. 171 от ЗУТ и по Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука”

4. Да представи (при подписване на договора) и поддържа през целия срок на договора регистрация в Централния професионален регистър на строителя с обхват на вписване първа група, IV категория, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, като и валиден талон за 2015 г.

5. Да представи (при подписване на договора) документи доказващи, че ръководните служители - ръководител обект и технически ръководител притежават образование, съгласно чл. 163а, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ и професионален опит в строителството най-малко 3 години.

6. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнител/подизпълнители в срок от 14 календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

7. Да предоставя писмена информация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за размера, датата и основанието на всяко извършено плащане към подизпълнителя/подизпълнителите, включително и авансово, в срок от 7 работни дни, след извършване на съответното плащане.

Чл. 9. Изпълнителят има право на:

1. необходимото съдействие за изпълнение на работата от страна на Възложителя;
2. приемане от Възложителя на извършената качествено и в срок работа;
3. възнаграждение за приетата работа, съгласно договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. Възложителят е длъжен да:

1. окаже необходимото съдействие за изпълнение на възложената работа;

2. приеме извършената от Изпълнителя с оглед изискванията на този договор работа;

3. приеме работата на подизпълнителя/подизпълнителите в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя/подизпълнителите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение.

4. заплати на изпълнителя договореното възнаграждение за приетата работа.

Чл. 11. Възложителят има право да:

1. оказва текущ контрол по изпълнението задълженията на изпълнителя. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за изпълнителя, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор;
2. иска от Изпълнителя изпълнението на възложената работа в срок и без отклонения от поръчката.

VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 12. Договорът се прекратява:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмен вид;
2. с изтичане срока на договора;
3. едностранно и писмено от страна на Възложителя при наличие на непредвидени обстоятелства или при некачествено изпълнение. В този случай в петдневен срок от прекратяването на договора Изпълнителят е длъжен да представи съответните документи за извършените до момента СМР. Заплащането на извършената работа се определя на базата на двустранно подписан акт.

VII. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 13. (1) При забавено изпълнение на договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и при забавяне на плащането, виновната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1 % за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността, определена в чл. 2 на настоящия договор.

(2) При частично неизпълнение на договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 10 % от стойността на неизпълнените СМР.

(3) При пълно неизпълнение на договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 20 % от стойността на договора, определена в чл. 2.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 14. Изменение на договора се извършва с допълнително споразумение към него в писмена форма.

Чл. 15. Всички спорове, възникнали в изпълнение на настоящия договор, се решават по взаимно съгласие между страните. За постигнатите договорености се подписват допълнителни споразумения към настоящия договор.

Чл. 16. В случай, че страните не постигнат съгласие по предходния член, въпросите се решават по съдебен ред.

Чл. 17. За неуредените в договора въпроси се прилага Закона за задълженията и договорите и действащите нормативни актове в Република България.

Чл. 18. Неразделна част от Договора са:

1. Техническо предложение;
2. Ценово предложение.

Настоящият договор се съставя в три еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

За Кмет на Община Сливен:

Румен Андонов
съгласно Заповед № РД 15 – 2080
от 24.09.2015 г.

/имена, длъжност, подпис, печат/

Главен счетоводител:

Таня Бояджиева