



# ОБЩИНА СЛИВЕН

8800 Сливен, бул. „Цар Освободител“ № 1; Кмет: 044/611 106; Заместник-кмет: 044/611 103; Секретар: 044/611 215;  
централа: 044/611 100; факс: 044/662 350

## **ПРОТОКОЛ** **за допуснати и недопуснати кандидати**

Днес, 14.07.2022 г., в Община - Сливен от 11:00 часа в кабинет № 102 се проведе заседание на Комисия, назначена със Заповед № РД 15-1169/06.07.2022 г. на Кмета на Община Сливен за допускане на кандидати за заемане на длъжността „Директор“ на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ и Механизма за лична помощ по реда на Закона за лична помощ – Сливен във връзка със Заповед № РД 15-959/08.06.2022 г. на Кмета на Община Сливен за обявяване на конкурс за заемане на длъжността „Директор“ на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ и Механизма за лична помощ по реда на Закона за лична помощ – Сливен.

На заседанието присъстваха:

### **Председател:**

Валя Радева – Секретар на Община Сливен

### **Членове:**

1. Пепа Димитрова-Чиликова – Заместник-кмет „Хуманитарни дейности“;
2. Елеонора Мавродиева – главен юристконсулт в отдел „Правно-нормативно обслужване“;
3. Здравка Катилеева – главен експерт в Дирекция „СДЗС“;
4. Анастасия Петкова – старши експерт в отдел „ЧР“

## **I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите:**

### **1. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността:**

- Образование – висше; образователно-квалификационна степен „магистър“
- Професионално направление – специалност “социални дейности”, ”социална работа и медиация“, „психология“, „социална педагогика“ „специална педагогика“, „здравен мениджмънт“
- Най-малко 5 /пет/ години трудов или осигурителен стаж.
- Професионален опит в социалната сфера – 3 години трудов стаж в сферата на социалните дейности.

### **2. Необходими документи за участие в конкурса:**

1. Заявление до Кмета на Община Сливен за участие в конкурс /свободен текст/;
2. Професионална автобиография.
3. Документи за придобито образование, специалност, квалификация /копие /копия, заверени лично вярно с оригинала/.
4. Трудова и/или служебна книжка или друг документ, удостоверяващ продължителността и областта на професионалния опит /копие/.
5. Удостоверение, че кандидатът не се води на диспансерен учет за психично заболяване.
6. Други документи, удостоверяващи професионална квалификация.

Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността	Основание за недопускане
1. Стела Стоянова Йорданова	Да	Да	
2. инж. Димитър Желев Иванов	Не	Не	Кандидатът не е представил документ посочен в Обявлението, Раздел III Необходими документи за участие в конкурса: т. 5, а именно „Удостоверение, че кандидатът не се води на диспансерен учет за психично заболяване“. Кандидатът не отговаря на изискването от Обявлението Раздел II Изисквания към кандидата за заемане на длъжността, т.1 минимални изисквания, професионално направление – специалност “социални дейности”, ”социална работа и медиация“, „психология“, „социална педагогика“ „специална педагогика“, „Здравен мениджмънт“. Професионален опит в социалната сфера – 3 години трудов стаж в сферата на социалните дейности.

**II. Конкурсната комисия реши:**

**Не допуска до втори етап на конкурса:**

1. инж. Димитър Желев Иванов

**III. Въз основа на преценката конкурсната комисия реши:**

**Допуска до втори етап на конкурса:**

1. Стела Стоянова Йорданова

Допуснатите кандидати трябва да се явят на събеседване на 22.07.2022 г. от 11:00 часа в стая 102 на Община Сливен.

**Подписи:**

**Председател:**

Валя Радева – Секретар на Община Сливен

**Членове:**

1. Пепа Димитрова-Чиликова – Заместник-кмет „Хуманитарни дейности“; /П/
2. Елеонора Мавродиева – главен юрисконсулт в отдел „Правно-нормативно обслужване“; /П/
3. Здравка Катилеева – главен експерт в Дирекция „СДЗС“; /П/
4. Анастасия Петкова – старши експерт в отдел „ЧР“ /П/

1. Запознах се с  
протокола \_\_\_\_\_ .....2022 г.  
/име, фамилия, подпис на кандидата и дата/

2. Запознах се с  
протокола \_\_\_\_\_ .....2022 г.  
/име, фамилия, подпис на кандидата и дата/