

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Обща информация

1.1. Възложител

Възложител на настоящата обществена поръчка е Община Сливен.

1.2. Предмет на обществената поръчка

Предмет на поръчката за услуга е „Изработване на материали за нуждите на културния календар на Община Сливен за 2018 и 2019 г.“.

1.3. Описание на предмета на поръчката: Услугите включват изготвяне и доставка на материали за нуждите на Културния календар на Община Сливен за 2018 и 2019 г. Подготовката на материалите следва да бъде свързана тематично със спецификата и обхвата на конкретната проява. Броят и видовете материали за всяка конкретна проява се поръчват от Възложителя определено време преди проявата. Текстовата информация се изготвя и се предоставя на Изпълнителя преди всяка проява от Възложителя. Целта на материали е да информират гражданите и участниците за конкретните прояви, които се организират във връзка с всяко едно събитие от културния календар.

1.4. Обществената поръчка е разделена на 2 (две) обособени позиции, както следва:

1.4.1. Обособена позиция № 1. „Изработване на различни видове плакати, покани, сертификати, баджове, хартиени знамена, значки, стикери, чаши, магнити и винили“;

1.4.2. Обособена позиция № 2. „Изработване на различни видове дипляни, брошури, флаери и тениски“.

Обособена позиция № 2 е запазена за участие на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания на основание чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП и чл. 80, ал. 1 от ПЗЗОП.

1.5. Технически изисквания и прогнозни количества

1.5.1. Обособена позиция 1. „Изработване на различни видове плакати, покани, сертификати, баджове, хартиени знамена, значки, стикери, чаши, магнити и винили“ – Видът и количествата на материалите предвид спецификата и обхвата на проявите, включени в културния календар, са следните:

№	Вид	Мярка	Количество
1.	Плакат – формат: А3; едностранен пълноцветен дигитален печат /4+0/; хартия мат/гланц 150 гр./м ²	бр.	3000
2.	Плакат – размер: 35/50 см; едностранен пълноцветен дигитален печат /4+0/; хартия мат/гланц 150 гр./м ²	бр.	1000
3.	Плакат – размер: 30/70 см; едностранен		

	пълноцветен дигитален печат /4+0/; хартия мат/гланц 150 гр./м ²	бр.	1000
4.	Плакат – размер: 50/70 см; едностранен пълноцветен дигитален печат /4+0/; хартия мат/гланц 150 гр./м ²	бр.	2000
5.	Плакат – размер: 100/70 см; едностранен пълноцветен дигитален печат /4+0/; хартия мат/гланц 150 гр./м ²	бр.	2000
6.	Покана – формат: А6; пълноцветен печат от едната страна и черен цвят от другата страна /4+1/; хартия мат/гланц 300 гр./м ²	бр.	3500
7.	Покана – формат: А6; двустранен пълноцветен печат /4+4/; хартия мат/гланц 300 гр./м ²	бр.	1000
8.	Покана – размер: 21/21 см /с една гънка; до сгънат размер: 21/10см/; двустранен пълноцветен печат и черен цвят вътре /4+1/; хартия мат/гланц 300 гр./м ²	бр.	1000
9.	Покана – размер: 21/21 см /с една гънка; до сгънат размер: 21/10см/; двустранен пълноцветен печат /4+4/; хартия мат/гланц 300 гр./м ²	бр.	1000
10.	Покана – формат: А5 /бигована и сгъната до А6/; двустранен пълноцветен печат /4+4/; хартия мат/гланц 300 гр./м ² ; UV лак	бр.	1000
11.	Покана – формат: А5 /бигована и сгъната до А6/; пълноцветен печат на лицето и черен цвят вътре /4+1/; хартия мат/гланц 300 гр./м ² ;	бр.	1000
12.	Покана за коктейл – размер: 9/6 см; пълноцветен едностранен печат /4+0/; перлен картон 300 гр./м ²	бр.	4000
13.	Сертификат – формат: А4; едностранен пълноцветен печат /4+0/; хартия мат/гланц 300 гр./м ²	бр.	1300
14.	Сертификат – формат: А3; едностранен пълноцветен печат /4+0/; перлен картон 300 гр./м ²	бр.	100
15.	Бадж – вертикален; картонче с размер: 8/12 см; двустранен пълноцветен печат; ламиниран; перфориран в горната част в средата; текстилна лента за врат с ширина: 2 см; дължина: 75 см	бр.	1200
16.	Знаме – хартиено, двустранен пълноцветен печат; размер: 16x22 см; с дървена дръжка	бр.	2000
17.	Значка – метална; с игла; едностранен пълноцветен печат; диаметър: 6 см	бр.	1200
18.	Стикер – хартиен; едностранен пълноцветен печат; самозалепващ се; диаметър: 7 см	бр.	1200
19.	Чаша – керамична; бяла; пълноцветен печат;	бр.	100
20.	Магнит за хладилник – едностранен пълноцветен печат; диаметър 6 см;		1200
21.	Промазан винил – пълноцветен печат; 440 гр./м ² ;	м ²	150

капси/джобове		
---------------	--	--

1.5.2. Обособена позиция № 2. „Изработване на различни видове дипляни, брошури, флаери и тениски“ – Видът и количествата на материалите предвид спецификата и обхвата на проявите, включени в културния календар, са следните:

№	Вид	Мярка	Количество
1.	Тениска – 100 % памук; размери: от М до XXXL; различни цветове; с пълноцветна щампа с размер до 10/10см в горен десен ъгъл отпред;	бр.	1500
2.	Флаер – формат: А6; едностранен пълноцветен печат /4+0/; хартия 130 гр./м ²	бр.	5000
3.	Флаер – формат: А6; двустранен пълноцветен печат /4+4/; хартия 130 гр./м ²	бр.	5000
4.	Дипляна – формат: А4 /с две гънки до сгънат размер: 210/100 см/; двустранен пълноцветен печат /4+4/; хартия 130 гр./м ²	бр.	4500
5.	Брошура – размер: 21/21 см /сгъната до размер: 21/10см/; 16 страници; защита с телчета; пълноцветен печат; хартия 130 гр./м ²	бр.	1800

2.Прогнозна стойност

Обособена позиция № 1 – до 16 000,00 лева (шестнадесет хиляди лева) без ДДС;
Обособена позиция № 2 – до 9 000,00 лева (девет хиляди лева) без ДДС.

Забележка 1: Количествата, описани в спецификацията, са прогнозни и се отнасят до целия период на договора.

Плакатите и поканите се отнасят до всички прояви и се поръчват в зависимост от спецификата и обхвата на проявите между 100 бр. и 300 бр. за всяко мероприятие.

Сертификатите се отнасят до отделни прояви и се поръчват единични бройки до максимум 150 бр. за всяка проява.

Дипляните се изработват за Майски дни на културата «Сливенски огньове» и 26 октомври, Димитровден – Празник на гр. Сливен.

Брошурата, тениската, баджа, знамето, значката, стикера, чашата и магнита за хладилник се изработват за Международния детски фолклорен танцов фестивал «Приятелство без граници».

Винилите се отнасят за различни прояви.

Забележка 2: Броят и видовете материали за всяка конкретна проява се заявяват по електронна поща от упълномощено от служителя длъжностно лице минимум 15 дни преди проявата.

Материалите следва да бъдат изработени и доставени в срок до 10 дни от получаване на заявката по електронна поща.

Дизайнът и предпечатната подготовка на материалите следва да бъдат свързани тематично със спецификата и обхвата на конкретната проява.

Текстовата информация се изготвя и се предоставя на Изпълнителя минимум 15 дни преди всяка проява от Възложителя.

Забележка 3: Възложителят си запазва правото да не поръча всички количества, описани в спецификацията, както и да не поръча изобщо до 5 вида от всички описани материали.

Забележки: В съответствие с разпоредбите на чл. 48, ал. 2 от Закона за обществените поръчки в случай, че в настоящата Техническа спецификация или в друг документ са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон следва да се чете и разбира „ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО/И“!

В съответствие с разпоредбите на чл. 49, ал. 2 от Закона за обществените поръчки в случай, че в настоящата Техническа спецификация или в друг документ са посочени – конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите или услугите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство следва да се чете и разбира „ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО/И“!

Изготвил:

Дора Чанева /п./*

старши експерт при дирекция ОКВО

Съгласувал: /п./*

Пепа Димитрова - Чиликова

Заместник-кмет ХД

***Заличена информация на основание чл. 2 от ЗЗЛД**