

ПРАВИЛА ЗА РАБОТАТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА КОМИСИЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НАГРАДАТА „Д-Р ИВАН СЕЛИМИНСКИ” за принос и постижения в публицистиката, историко-краеведческите изследвания и опазване на културно-историческото наследство на Сливен и Сливенския край

Обществената комисия работи съгласно Глава четвърта от приетата наредба за символиката на Община Сливен: 1. Комисията заседава при кворум повече от половината от общия брой на членовете ѝ. 2. Решенията на комисията се вземат чрез явно гласуване с мнозинство повече от половината от общия брой гласували членове. Когато член на комисията е против взетото решение, подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си. 3. Решението на комисията за избор на носител на наградата се взема с тайно гласуване, с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете на комисията. 4. За носител на наградата се счита кандидатът, получил повече от половината от гласовете от общия брой на членовете на комисията. Ако при първо гласуване не се получи необходимото мнозинство, се провежда балотаж. За носител на наградата се счита този, който е получил повече от половината от гласовете на общия брой на членовете на комисията.

Не се приемат предложения, постъпили след определената крайна дата за внасяне.

Комисията провежда три заседания: 1. За запознаване с кандидатурите. 2. За определяне на допуснатите до гласуване. 3. За определяне на носител на наградата.

На първото си заседание комисията се запознава с постъпилите предложения. На второто заседание разглежда постъпилите предложения с оглед тяхното съответствие със статута на наградата и осъществява номинация съобразно следните критерии:

I За изследователска дейност

Критерии за номиниране:

1. Проучване на неизследвани или малко изследвани сфери на КИИ на локално, регионално и национално равнище

2. Публикации в научния и в местния печат на изследваната проблематика.

II За опазване на КИИ

Критерии за номиниране:

1. Конкретни инициативи по опазването на КИИ и концепция за реализацията им – опазване на археологически паметници,

архитектурни паметници, събирателска дейност на движими паметници на културата, колекции, експозиционна дейност и др.

2. Инициативите да не са институционално обвързани – реализацията им да не е свързана с институти, чиято основна дейност е такава, и да надхвърлят задълженията на кандидатите по изискванията на щатно-длъжностната им характеристика в съответната институция.

На третото заседание комисията определя носител на наградата съобразно следните критерии:

Критерии за присъждане в раздел „Изследователска дейност“:

1. Степен на проучване на КИН.
2. Принос в проучването-нови моменти, продължение и актуализация на предходни изследвания.
3. Публикации по конкретното изследване – заглавия, място на публикуване, приложени текстове от изследването.
4. Приложени рецензии.

Критерии за присъждане в раздел „Опазване на КИН“:

1. Ползност на инициативите.
2. Обхват на инициативите.
3. Конкретика на реализация-постигнати резултати – прилагат се съпътстващи инициативите текстове, снимки, постери, схеми, филми, илюстриращи реализацията.

Критерии за номиниране и присъждане на наградата на Община Сливен „Д-р Иван Селимински” за цялостен принос за постижения в публицистиката

1. Историческа и фактологическа достоверност.
2. Принос / новаторство в гледната точка, ако е по позната тема, подкрепяне на позната гледна точка с нова фактология, въвеждане на нова тема в обсега на общественото внимание или друг принос/.
3. Аргументирана защита на ясна теза.
4. Тезата да не е в противоречие с традиционни национални ценности и да не залага на скандал.

На второто заседание се определят допуснатите до гласуване кандидати съобразно приетите критерии за номинация, като се формулират мотивите за допуснатите до гласуване и за отпадналите.

Между първите две заседания всеки член на комисията се запознава детайлно с материалите за предложените кандидати.

На третото заседание се определя носителят на наградата чрез тайно гласуване.

По изключение при невъзможност за присъствие по време на гласуването е възможно писмено депозиране на гласа в запечатан плик при техническия сътрудник.

По време на заседанията се води протокол, в който се записват всички изказани становища, предложения и решения на комисията. Протоколът се подписва от председателя, заместник - председателя и секретаря.

Комисията заседава при спазване на етичните норми на поведение и в настоящата епидемична обстановка при строго спазване на наложените противоепидемични мерки.