ДОГОВОР

Днес, 02. 07. 2020 г., гр. Сливен, между:

1. **Община Сливен**, представлявана от Румен Иванов Иванов – заместник-кмет, определен със Заповед № РД 15 – 1138/25.08.2016 г. от Кмета на Община Сливен и Таня Бояджиева – Директор дирекция „Счетоводство и контрол", с адрес гр. Сливен, бул. „Цар Освободител" 1, ЕИК 000590654, ЕИК по ДДС BG000590654, наричана за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ"**, и

2. **„Дани Карго" ЕООД**, с адрес на управление: гр. Сливен, ж.к. „Българка", бл. 7, вх. А, ап. 4, с ЕИК 201717156, представлявано от Даниел Ясенов Янков, в качеството му на Управител, наричано по-долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ", от друга страна,

на основание чл. 183 от Закон за обществените поръчки и в изпълнение на Решение № 15-87/10.01.2020 г. на Възложителя за определяне на изпълнител на обществена поръчка, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни с осигурени от него и одобрени от Възложителя строителни материали, техническо оборудване и организация на строителството, обществена поръчка с предмет: **„Поддръжка и ландшафтно оформление на общинските пътища на територията община Сливен"**

Чл. 2. Срокът на действие на договора е до 31.12.2022 г., считано от датата на подписването му или до изчерпване на стойността му, което от двете настъпи първо.

Чл. 3. Стойността на договорените СМР е до 416 666,67 лева (четиристотин и шестнадесет хиляди шестстотин шестдесет и шест лева и шестдесет и седем стотинки) без ДДС.

II. ВЪЗЛАГАНЕ, ОТЧИТАНЕ, ПРИЕМАНЕ И ЗАПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Характерът, обема на видовете СМР и прогнозните количества по видове дейности по конкретните пътища и/или участъци от тях, възложени за изпълнение, Възложителят или упълномощено/и от него длъжностно/и лице/а ще задава/т с възлагателно писмо придружено с: техническо задание и/или количествени сметки ра ремонтните площи.

(2) Възлагането се прави на база годишна програма в рамките на общата бюджетна стойност за дейността утвърдена ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Последователността на възлагане става по приоритет.

(3) Срокът за изпълнение на конкретните дейности по възлагателните писма се определя от упълномощено/и от него длъжностно/и лице/а от Възложителя, съобразно количеството и спецификата на СМР.

(4) Количеството и качеството на извършената работа се приема от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ въз основа на действително измерени и проверени на място количествени показатели и представени сертификати и декларации за съответствие. За извършените СМР се съставя констативен протокол, придружен със сертификати и декларации за съответствие на вложените материали.

(5) Упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имат право във всеки един момент да контролират работата и да не допускат извършването на работа, водеща до ненужно влагане на финансови и материални ресурси.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по посочена от него банкова сметка, възложените с Възлагателно писмо, конкретен вид и обем работа на основание подписан от представителя, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ констативен протокол (обр. 19) за действително изпълнени видове СМР, които се остойностяват съобразно ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор, придружен със сертификати и декларации за съответствие на вложените материали и/или графични материали (ремонтни схеми,

изпълнителски чертежи и др.), подробни и/или сборни ведомости и фактура. Извършените дейности следва да съответстват на Техническото/ите задание/я. и/или количествените сметки.

(7) В единичните цени на видовете СМР, посочени в ценовото предложение на Изпълнителя са включени всички видове операции, които технологично са необходими за извършване на конкретния вид СМР до окончателното му завършване. В случай, че в единичната цена не са включени цени на съпътстващи операции, необходими за извършване на дадения вид СМР, няма да се допуска разплащането им като допълнителен вид СМР и същите ще се извършват за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В единичните цени на видовете СМР, посочени в ценовото предложение на Изпълнителя са включени всички разходи за временно строителство, утежнени условия, почистване на строителния обект и строителната площадка, строителна механизация, подемници, стопански инвентар, временни огради, както и разходите по предаване на обекта с държавна приемателна комисия и таксите за одобрение на проектната документация. Тези разходи няма да се заплащат отделно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(8) Заплащането на действително изпълнени видове СМР по ал. 6 се извършва в срок от 30 календарни дни след представянето на фактура, протокол (обр. 19) за действително изпълнени видове СМР, копие на сертификати и декларации за съответствие на вложените материали и графични материали (ремонтни схеми, изпълнителски чертежи и др.), подробни и сборни ведомости, но не по-рано от получаване на потвърждение по т. 4 от РМС № 539/20.07.2016 г. от НАП и Агенция „Митници“.

(9) При възникване на допълнителни видове СМР, които не са включени в ценовото предложение същите ще бъдат остойностявани с параметрите на ценообразуване посочени в анализите към ценовото предложение.

(10) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(11) Разплащанията по ал. 10 се осъществяват въз основа на искане, отправено от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(12) Към искането по ал. 11 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими

(13) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по ал. 10, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(14) Изплащането на дължимите суми се извършва по банков път, по посочена от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ (когато е приложимо) банкова/и сметка/и.

(15) Плащането се извършва на база издадена/и от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ (когато е приложимо) фактура/и, в съответствие със Закона за счетоводството.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1.Да осигури финансиране на договора.

2.Да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ копие от одобрена количествена сметка или техническо задание за конкретен вид и обем работа, касаеща предвидените в настоящия договор СМР при възлагане на всяка поръчка и срок за изпълнение.

3.Да заплати договореното възнаграждение по реда на чл. 4 от настоящия договор.

4.Да определи лица, които ще изпълняват функциите на инвеститорски контрол.

5.Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за появилите се в гаранционния срок дефекти.

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1.Да проверява изпълнението на договора по всяко време по начин, незатрудняващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с оглед да не допуска извършването на работа, водеща до ненужно влагане на финансови и материални ресурси.

2.Да контролира качеството на извършените СМР чрез упълномощени представители.

3.Да откаже приемането и заплащането на СМР при констатиране на недостатъци, пропуски и нарушения на технологията на изпълнение или влагане на некачествени материали, както и в случаите по чл. 174, ал. 2 от ЗУТ.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1.Да изпълни договорените СМР качествено и в срок, като:

1.1. организира и координира целия процес на строителството при спазване на законовата уредба;

1.2. не допуска недостатъци, пропуски, отклонения от възложеното с възлагателното писмо, нарушения на технологията или влагане на некачествени материали. Изпълнените видове СМР да са в съответствие с изискванията на ПИПСМР. Участниците следва да имат предвид технологичното изискване поставено в „Техническа спецификация 2009 г.", одобрена от изпълнителен директор на АПИ;

1.3. влага качествени материали, отговарящи на Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти, придружени от необходимите сертификати и декларации за съответствие.

2.Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършени СМР, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по - късно.

3.Да осигури безопасни условия на труд по време на строителството.

4.Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на упълномощени от него лица извършените СМР с двустранно подписан приемо-предавателен или констативен протокол.

5.Преди подписване на предавателно - приемателния протокол или констативния протокол по т. 4, да почисти и отстрани от обекта използваната механизация, излишните материали и отпадъци.

6.Да поддържа банкова гаранция в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до точното изпълнение на задълженията си по настоящия договор (в случай, че е представил банкова гаранция).

7.Да прилага изискванията на чл. 172 от ЗУТ до изтичане на най-дългия гаранционен срок по този договор.

8. Да прави всичко необходимо по време на строителството за недопускане на повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ виновно причини щети той е длъжен да ги възстанови, като разходите са за негова сметка.

9. Да притежава валидни застрахователни полици през целия период на договора, във връзка със застраховането по чл. 171 от ЗУТ и по Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука". При подписване на договора Изпълнителят представя заверени копия на документите.

10. Да представи (преди подписване на договора) Списък на строителството, идентично или сходно с предмета и обема на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

11.Да представи (преди подписване на договора) заверени копия на документи доказващи, че ръководния състав - ръководител обект и технически ръководител притежават образование, съгласно чл. 163а, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ и професионален опит в строителството най-малко 3 години.

12. Да поддържа налични изисканите от Възложителя инструменти, съоръжения и техническо оборудване, за целия период на договора. Преди подписване на договора Изпълнителят представя заверени копия на документи, доказващи, че разполага с изисканите от Възложителя инструментите, съоръженията и техническото оборудване.

13. При необходимост, да осигури документи от съответните инстанции за осъществяване на дейността по този договор.

14. Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труда (ЗЗБУТ) и Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и временната организация на движението по Наредба № 3 от 16 август 2010г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и

монтажни работи по пътищата и улиците при извършване на строителство и ремонт на пътища и улици.

15. Да обезопасява и сигнализира строителната площадка, при спазване изискванията на Наредба № 3 от 16 август 2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците, като изготви проекти за ВОД по Наредба № 3 от 16 август 2010 г. в десетдневен срок от писмена поръчка от възложителя, придружена с количествена сметка и срок за изпълнение.

16. При извършване на СМР да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на изпълнението на възложената дейност.

17. Да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. (текстът остава в договора за приложимите случаи).

18. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 ЗОП. (текстът остава в договора за приложимите случаи).

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право след пълно и точно изпълнение на настоящия договор:

1.Да получи договорената цена по начина описан в чл. 4.

2.Да получи гаранцията за изпълнение на договора, след неговото приключване.

V. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 9. (1) За всички пропуски и недостатъци, констатирани по време на строителството или появили се в гаранционните срокове, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено.

(2) ИЗПЪЛНТЕЛЯТ отстранява за своя сметка констатираните по надлежния ред пропуски, недостатъци или отклонения от възложеното в 7 (седем) дневен срок от уведомяването му.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани пропуските и недостатъците в срока по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 10. Гаранционните срокове на договорените СМР са два пъти по-дълги от минималните гаранционни срокове, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. (1) Договорът се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 2 или до изчерпване на стойността му.

2. при смърт или поставяне под запрещение на Изпълнителя.

3. когато изпълнението на предмета на договора стане невъзможно поради причини, независещи от страните по договора.

4. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

5. е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;

(2) Възложителят може да прекрати договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

1. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

2. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. (текстът остава в договора за приложимите случаи).

3. При условията на чл. 73, т. 1 от ППЗОП.

(3) Възложителят може да прекрати договора:

1. Едностранно с 15 (петнадесет)-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на договора.

2. Едностранно без предизвестие при пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

3. Едностранно без предизвестие, ако изпълнението на дейностите по чл. 1 не отговарят на Техническата спецификация и на Техническото предложение на Изпълнителя и/или при грубо нарушаване на технологията за изпълнение на строителството, констатирано от представители на Възложителя, притежаващи необходимата квалификация, и/или Изпълнителят системно не изпълнява задълженията си по договора.

4.При неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя по чл. 7 от договора.

5.При установени от компетентен контролен орган нарушения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, относно нормативната уредба.

6. При неотстраняване на появилите се дефекти в гаранционният срок по чл. 10 от договора.

(4) Възложителят не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

Чл. 12. Всяка от страните може да развали договора в случаите при условията и последиците на чл. 87-88 от Закона за задълженията и договорите с отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на 7 (седем)-дневен срок за изпълнение.

VII. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността и охраната на труда по времето на строителството, както и за допуснатите вреди и щети на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на трети лица в хода на изпълнение на договорните си задължения.

VIII. САНКЦИИ

Чл. 14. В случай, че договорът бъде прекратен по реда на чл. 11, страните не си дължат неустойки.

Чл. 15. При прекратяване на договора по реда на чл. 11, ал. 2, т. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % (един процент) на ден от стойността на възложените с конкретно възлагателно писмо СМР.

Чл. 16. При прекратяване на договора по реда на чл. 11, ал. 3, т. 2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 17. При прекратяване на договора по реда на чл. 11, ал. 2, т. 2 и т. 3 и ал. 3, т. 3 – т. 5, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на възложените с конкретно възлагателно писмо СМР.

Чл. 18. При неотстраняване на появилите се дефекти в гаранционните срокове по чл. 10, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стойността на направените разходи за отстраняването им, както и обезщетение за претърпени щети и пропуснати ползи.

Чл. 19. Ако вредите, претърпени от Възложителя са в по-голям размер от неустойката, Възложителят има право да търси по съдебен ред обезщетение за разликата, в съответствие с общите правила на гражданското законодателство.

Чл. 20. Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения, при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната страна и се заплащат от нея.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ЗАДЪРЖАНЕ ИЛИ ОСВОБОЖДАВАНЕ НА ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 21. Изпълнителят гарантира качеството на извършеното от него, като носи отговорност за възникналите в рамките на срока на договора недостатъци.

Чл. 22. (1) При подписване на настоящия договор Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността, посочена в чл. 3, под формата на застраховка, банкова гаранция или като парична сума, преведена по следната банкова сметка на Възложителя: IBAN: BG 14SOMB91303328713700, BIC: SOMBBGSF, банка „Общинска банка" АД, ФЦ Сливен, клон Сливен.

(2) В случай че банката/застрахователната компания, издала гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадлъжнялост, или й се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 3-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителя се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова/застрахователна институция.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни от след прекратяване на договора на основание чл. 11, ал. 1 и ал. 3, т. 1 от договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение в случаите на непълно или неточно изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и при прекратяване на договора на основание чл. 11, ал. 2 и ал. 3, т. 2 – т. 6, независимо от отговорността му по Раздел VII и Раздел VIII от настоящия договор..

(5) Възложителят не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

X. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 23. (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени по пощата или по факс или по електронна поща, подписани с квалифициран електронен подпис, и са подписани от упълномощените лица.

(2) За дата на съобщението/известието се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/известието;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на електронното съобщение (e-mail) – при изпращане по електронна поща;

Чл. 24. (1) Адреси за кореспонденция и данни на страните са: За Възложителя: Община Сливен, Адрес: гр. Сливен 8800, бул. „Цар Освободител" № 1

За Изпълнителя: Адрес: гр. Сливен, ж.к. „Българка", бл. 7, вх. А, ап. 4, тел. 0877111888, e_mail: ninast@b-trust.org

(2) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в 7 (седем) дневен срок.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 25. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при не постигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

Чл. 26. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 27. Ако друго не е уточнено, дните в този договор се считат за календарни.

Чл. 28. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставяне на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана, с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в тридневен срок след това.

Чл. 29. Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на Изпълнителя, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от Възложителя като допълнение към цената за изпълнение на договора.

Чл. 30. По смисъла на настоящия договор:

1. пълно неизпълнение е налице, когато Изпълнителят не осъществява абсолютно нищо от дейностите по чл. 1, включително и закъсняло изпълнение, когато Изпълнителят е извършил дължимото, но с толкова голямо закъснение, че то е безсмислено или безполезно за Възложителя, както и лошо изпълнение, когато Изпълнителят е осъществил строителството, предмет на настоящия договор, но извършеното е некачествено или безполезно, и не удовлетворява интереса на Възложителя.

2. закъсняло изпълнение е, когато Изпълнителят е извършил дължимото, но със закъснение съгласно съответните посочени срокове в договора и Техническата спецификация;

3. системно неизпълнение на задължение/я на Изпълнителя е налице, когато същото/ите не са изпълнени повече от 3 (три) пъти;

Чл. 31. Изменението на настоящия договор е при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП.

Чл. 32. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 33. Неразделна част от договора са следните документи подредени по приоритет на тълкуване и прилагане:

1. Технически спецификации на Възложителя;
2. Техническо предложение на Изпълнителя.
3. Ценово предложение на Изпълнителя;

Настоящият договор се състави и подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

Заместник-кмет на община Сливен:
съгласно Заповед № РД 15 – 1138 от
25.08.2016 г. **/п. п./*** **/п. п./***
Румен Иванов **Даниел Янков - Управител**
/имена, длъжност, подпис, печат/

Директор дирекция СК: /п. п./*
Таня Бояджиева

***Заличена информация на основание чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 и ЗЗЛД**

РАЗДЕЛ III. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Общи условия.

1.1 Срок за изпълнение.

Срокът за изпълнение на обществената поръчка е до 31.12.2022 г. или до усвояване на прогнозната стойност, което от двете събития настъпи по-рано.

Строителните дейности по поддръжка и ландшафтно оформление на общинските пътища ще бъдат извършвани на отделни участъци от общинските пътища, където има необходимост.

1.2 Място на изпълнение – община Сливен.

1.3.Видове дейности

Дейностите обхващат следните видове строителни и монтажни работи:

№ по ред	Наименование на видовете строително-монтажни работи	Ед.м.
	ЗЕМНИ РАБОТИ	
1	Тънък изкоп с дълбочина до 0,15 м. в з.п. ръчно с прехвърляне на з. м. под ел. ограда, включително всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3
2	Тънък изкоп с дълбочина до 0,5 м. в з.п. ръчно с прехвърляне на з м. под ел.ограда, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3
3	Изкоп за окопи и дренажи - ръчно, включително всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3
4	Изкоп за окопи и дренажи - машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3
5	Натоварване и разтоварване, машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3
6	Почистване на свлачища и срутища - машинно, без натоварване и превоз.	лв/м3
7	Машинно подравняване на банкети, без натоварване и превоз.	лв/м2
8	Профилиране и попълване на банкети - ръчно, с одобрен материал, вкл. разстилане, уплътняване и всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3
9	Профилиране и попълване на банкети -машинно, с одобрен материал, вкл. разстилане, уплътняване и всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3
10	Почистване на водостоци с отвор до 1.0 м - ръчно, без натоварване и превоз.	лв/м
11	Почистване на водостоци с отвор над 1.0 м - ръчно, без натоварване и превоз	лв/м
12	Почистване втоци и оттоци на водостоци ръчно, без натоварване и превоз	лв/м3
13	Почистване на земни и облицовани окопи, запълнени до 50 % - ръчно	лв/м
14	Почистване на облицовани окопи, запълнени над 50 % - ръчно	лв/м
15	Оформяне на земни окопи, запълнени над 50 % - машинно	лв/м
16	Почистване на бет. отводнителни улеи - 40/50 /без натоварване и превоз/	лв/м
17	Почистване на регули и настилка от кал - ръчно /без натоварване и превоз/	лв/м2
18	Почистване на регули и настилка от кал, машинно /без натоварване и превоз/	лв/м2

19	Общ, обикновен изкоп на отвал машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3
20	Превоз на излишни земни и скални маси от банкети, окопи, водостоци, реголи, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	лв/т/км
	ОЗЕЛЕНЯВАНЕ И ЛАНДШАФТНО ОФОРМЯНЕ	
1	Оформяне короните на дърветата (над 20 год) съгласно изискванията на Възложителя, вкл.всички свързани с това присъщи разходи	лв/бр.
2	Изсичане на храсти и млада гора, вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал.	лв/м2
3	Изсичане на храсти и млада гора, по устои или стълбове на съоръжения вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал.	лв/м2
4	Отсичане на единични дървета вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал	лв/бр.
5	Превоз на изсечени храсти и дървета , с бордова кола, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	лв/т/км
6	Косене на тревни площи (ръчно) със събиране и извозване на събрания материал.	лв/дка.
7	Косене на тревни площи (машинно) със събиране и извозване на събрания материал.	лв/дка.
8	Отстраняване на бурени по алеи и откоси, със събиране, изнасяне и извозване.	лв/бр.
9	Почистване, събиране на твърди битови и др. отпадъци	лв/км
10	Превоз на твърди битови и др. Отпадъци с бордова кола	лв/т/км

1.4.Изисквания към изпълнението

1.4.1.Изпълнителят е длъжен да влага качествени материали. Качеството на влаганите материали да отговаря на Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти.

1.4.2.Изпълнените видове СМР да са в съответствие с изискванията на БДС и ПИПСМР.

1.4.3.Участниците следва да имат предвид технологичните изисквания поставени в „Техническа спецификация на НАПИ 2009 г.”, одобрена от изпълнителен директор на АПИ и публикувана на официалния сайт на агенцията: http://www.api.government.bg/images/stories/Techn_secification.pdf

1.5.Изисквания за осигуряване на безопасност

1.5.1.Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труда (ЗЗБУТ) и Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и временната организация на движението по Наредба № 3 от 16 август 2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците при извършване на строителство и ремонт на пътища и улици.

1.5.2.Да обезопасява и сигнализира строителната площадка, при спазване изискванията на Наредба № 3 от 16 август 2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците, като изготви проекти за ВОД по Наредба № 3 от 16 август 2010 г. в десетдневен срок от получаването на писмена поръчка от възложителя, придружена с количествена сметка и срок за изпълнение.

1.5.3.При извършване на СМР да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на изпълнението на възложената дейност

1.6.Възлагане

Характерът, обема на видовете СМР и прогнозните количества по видове дейности по конкретните пътища и/или участъци от тях, възложени за изпълнение, Възложителят ще задава с възлагателно писмо придружено с: техническо задание и/или количествени сметки на ремонтните площи.

1.7.Начин на образуване на единичните цени.

В единичните цени на видовете СМР следва да се включат всички видове операции, които технологично са необходими за извършване на конкретния вид СМР до окончателното му завършване. В случай, че в единичната цена не са включени цени на съпътстващи операции, необходими за извършване на дадения вид СМР, няма да се допуска разплащането им като допълнителен вид СМР и същите ще се извършват за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Всеки участник задължително включва в предложените единични цени всички разходи за временно строителство, утежнени условия, почистване на строителния обект и строителната площадка, строителна механизация, подемници, стопански инвентар, временни огради, както и разходите по предаване на обекта с държавна приемателна комисия и таксите за одобрение на проектната документация. Тези разходи няма да се заплащат отделно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Участниците задължително представят подписани и подпечатани анализи на всички оферирани единични цени.

1.8.Отчитане, приемане и заплащане на дейностите

Количеството и качеството на извършената работа се приема от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ въз основа на действително измерени, графично отразени и проверени на място количествени показатели и представени сертификати и декларации за съответствие. За извършените СМР се съставя констативен протокол (обр. 19), придружен със сертификати и декларации за съответствие на вложените материали, придружени с графични материали (ремонтни схеми, изпълнителски чертежи и др.), подробни и сборни ведомости. Извършените дейности следва да съответстват на Техническите задания на Възложителя.

Упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ще имат право във всеки един момент да контролират работата и да не допускат извършването на работа, водеща до ненужно влагане на финансови и материални ресурси.

Заплащането на изпълнената и приета работа по възлагателните писма ще се извършва след представяне на подписан констативен протокол (обр. 19) за изпълнени видове СМР от представителя, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, придружен със сертификати и декларации за съответствие на вложените материали, графични материали (ремонтни схеми, изпълнителски чертежи и др.), подробни и сборни ведомости и фактура.

Забележки: В съответствие с разпоредбите на чл. 48, ал. 2 от Закона за обществените поръчки в случай, че в настоящите Технически спецификации или в друг документ са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон следва да се чете и разбира „ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО/И”!

В съответствие с разпоредбите на чл. 49, ал. 2 от Закона за обществените поръчки в случай, че в настоящите Технически спецификации или в друг

документ са посочени – конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите или услугите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство следва да се чете и разбира „ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО/И”!

Приложение № 2

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА В СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

„Поддръжка и ландшафтно оформление на общинските пътища на територията община Сливен"

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с посочения по-горе предмет.

Ние, „Дани Карго" ЕООД

(наименование на участника)

представляван от Даниел Янков

адрес гр. Сливен, кв. „Българка" 7-А-4, телефон 0877111888, факс ....., електронна поща ....., заявяваме, че желаем да участваме в процедурата и предлагаме да осъществим предмета й съгласно изискванията на Техническата спецификация и документацията. Прилагаме следните приложения:

I. Работна програма за изпълнение на строителството (РП):

Т.1.ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Обект: „Поддръжка и ландшафтно оформление на общинските пътища на територията община Сливен"

Видовете СМР за изпълнение са следните:

ЗЕМНИ РАБОТИ

Тънък изкоп с дълбочина до 0,15 м. в з.п. ръчно с прехвърляне на з. м. под ел. ограда, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Тънък изкоп с дълбочина до 0,5 м. в з.п. ръчно с прехвърляне на 3 м. под ел.ограда, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.

Изкоп за окопи и дренажи - ръчно, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Изкоп за окопи и дренажи - машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Натоварване и разтоварване, машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Почистване на свлачища и срутища - машинно, без натоварване и превоз.

Машинно подравняване на банкети, без натоварване и превоз.

Профилиране и попълване на банкети - ръчно, с одобрен материал, вкл. разстилане, уплътняване и всички свързани с това присъщи разходи.

Профилиране и попълване на банкети -машинно, с одобрен материал, вкл. разстилане, уплътняване и всички свързани с това присъщи разходи.

Почистване на водостоци с отвор до 1.0 м - ръчно, без натоварване и превоз.

Почистване на водостоци с отвор над 1.0 м - ръчно, без натоварване и превоз

Почистване втоци и оттоци на водостоци ръчно, без натоварване и превоз

Почистване на земни и облицовани окопи, запълнени до 50 % - ръчно

Почистване на облицовани окопи, запълнени над 50 % - ръчно

Оформяне на земни окопи, запълнени над 50 % - машинно

Почистване на бет. отводнителни улеи - 40/50 /без натоварване и превоз/

Почистване на регули и настилка от кал - ръчно /без натоварване и превоз/

Почистване на регули и настилка от кал, машинно /без натоварване и превоз/

Общ, обикновен изкоп на отвал машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Превоз на излишни земни и скални маси от банкети, окопи, водостоци, реголи, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.

ОЗЕЛЕНЯВАНЕ И ЛАНДШАФТНО ОФОРМЯНЕ

Оформяне короните на дърветата (над 20 год) съгласно изискванията на Възложителя, вкл.всички свързани с това присъщи разходи

Изсичане на храсти и млада гора, вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал.

Изсичане на храсти и млада гора, по устои или стълбове на съоръжения вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал.

Отсичане на единични дървета вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал

Превоз на изсечени храсти и дървета , с бордова кола, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.

Косене на тревни площи (ръчно) със събиране и извозване на събрания материал.

Косене на тревни площи (машинно) със събиране и извозване на събрания материал.

Отстраняване на бурени по алеи и откоси, със събиране, изнасяне и извозване.

Почистване, събиране на твърди битови и др. отпадъци

Превоз на твърди битови и др. Отпадъци с бордова кола

Организационният план има за задача да осигури безопасното провеждане на строителния процес.

По време на строителството ще се следи за пълнотата, проектната, нормативната и технологична последователност, стабилността и сигурността на всички операции и на всички строителни методи.

Изпълнителят ще спазва действащото законодателство и нормативни актове в РБългария, както и Правилника за извършване и приемане на СМР, БДС, Изискванията на фирмите производители, ЗБУТ и Противопожарни правилници. Цялото изпълнение ще бъде съобразено с всички специфични норми и правила за и свързани с изпълнението на строителната дейност, както и с изискванията на Консултанта и Възложителя, непротиворечащи на предходните.

Ще бъдат представени периодично подробни данни за мерките, методите и технологиите, използвани при изпълнението на обекта. Изпълнителят няма да прави никакви промени в гореизброените, без изрично съгласие на Възложител.

Всички отговорности за грижите, за работите предмет на Договора, са задължение на Изпълнителя. Отговорността за горепосочените автоматично преминава към Възложителя, след подписване на Акт образец 19.

След завършване на СМР, Обектът ще бъде предаден годен за целите, за които е предназначен, съгласно Договора.

Изпълнението на различните по сложност и тежест работни операции изисква да се ангажират различни по квалификация строителни работници. Числеността и

квалификационен състав на строителните звена е определен въз основа на принципа - той да бъде минимален и постоянен. По-малкият състав на звеното създава по-ясна и стегната организация на труда. Постоянният състав води до по-добро взаимодействие между работниците в звеното и в координираните манипулации и операции в навици между работниците. Подбрали сме числен и квалификационен състав на звеното, при който ще се постигне най-висока производителност на труда, т.е. оптимален състав. Съобразили сме и това, че има прости процеси, които могат да се извършват само от един работник с определена квалификация.

При започване на работа на обекта всеки екип ще се съобразява с изготвения и одобрен проект за Временна организация на движението в района, в който работи, както и с нормите и правилата определени от ЗЗБУТ. Работите във всеки етап ще се изпълняват като се спазват отделните етапи и срокове за изпълнение на.

ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР, НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Сроковете за изпълнение на възложените дейности по конкретните пътища и/или участъци от тях са съгласно възлагателното писмо и започват да текат от получаване на възлагателното писмо до подписване на констативен протокол (обр. 19).

При изготвяне на предложението сме отчели спецификата на техническата спецификация приложена към настоящата процедура и сме се съобразили с изискванията на Възложителя.

Като изпълнител при строителството ще спазваме изискванията на Възложителя и техническите спесификации за строителство, ще осигурим безопасни условия за работа, съгласно всички актуални нормативни документи и правилници, касаещи безопасността на труда и движението, а именно Законът за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба 2 на МТСП и МРРБ за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труда при извършване на СМР (МИЗБУТИСМР) от 22.03.2004г. в сила от 5.11.2004г.

ПОДХОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Подготовка:

1. Тъй като обекта няма да бъде позициониран на едно място от всички възложени участъци за поддръжка и ландшафтно оформление ще се намери в близост място за позициониране на еко тоалетна и фургон,за обслужване на работниците.

2. Началото на СМР по Обекта ще започне с поставянето на временна ограда съгласно изискванията на Възложителя, монтиране на знаци за сигнализация в съответствие на Наредба №3 от 16.08.2010 за Временната организация и безопасността на движението при извършване на строително-монтажни работи на пътищата. Ще бъдат поставени предупредителни табели „Внимание! Строителен обект - Внимание! Изход!, които

трябва да отговарят на изискванията на БДС 1517. На входа/изхода на строителния обект се поставя временен пътен знак Б2 (Стоп). Технологията на работа няма да допуска оставяне на незасипани изкопи за продължително време или неразпръснати купчини с материал.

2. Осигуряване на адекватно ограждане на строителната площадка и контрол на достъпа на външни лица до нея, като същото предварително ще бъде съгласувано с Възложителя.

Преди започване на основните видове СМР площадката ще бъде оградена и ще бъдат поставени знаци и сигнализация в съответствие с Наредба №3 Временната организация и безопасността на движението при извършване на строително-монтажни работи по пътищата и улици в съответствие с Проекта за организация на движението, обезопасяване на комуникации или водни потоци, които пресичат участъка;

Поставяне на предупредителни табели, знаци и др. в съответствие с Наредба 2 за МИЗБУТИСМР. Предупредителни табели за ремонтни дейности се слагат и на кръстовища с други пътища, при изпълнение на СМР в близост.

Преди започване на СМР ще се осигури на подходящо място сигнализирането със знаци или надписи разположението в план и дълбочина на съществуващи подземни проводи или съоръжения както и на въздушни електропроводи.

Ще бъде оформена зона за нощуване на строителни машини.

За обезопасяване на работното оборудване на строителната площадка и на работещите се използва: постоянни или временни ограждения (парапети, капаци, мрежи, екрани и др.).

Проходите, подходите и входовете на строителната площадка, които се намират в опасните зони на работното оборудване, се осигуряват на не по-малко от 1,0 т извън габарита им с устойчиви и стабилни покрити (предпазни подове, козирки и др.) съобразно конкретните условия.

Оформяне на площи за пожарогасители, поставяне на фургони за почивка на работещите и за указване на бърза помощ, оформяне на складови площи -цялостна организация на строителната площадка. Да се спазват условията за безопасен труд при товаро - разтоварни работи, при изкопни работи, при работи с машини, при ремонтни работи на пътища.

След което се преминава към същинската част от строителния процес.

Доставка и закупуване на всички материали, съоръжения и услуги необходими за изпълнението на обекта. Материалите ще бъдат навременно представени на Възложителя за одобрение, придружени с мостри, каталози и сертификати за качество.

Материали, които не са официално одобрени от Възложителя няма да бъдат допускани до обекта.

Всички материали ще бъдат специфицирани с техните качествени показатели и ще отговарят на изискванията на проектната документация.

Фирмата ни ще събира и съхранява информация за доставените и вложени в строителството материали и оборудване, доказващи тяхното качество, съответствие с действащите норми и експлоатационни параметри. Тази информация ще бъде на разположение за проверка от страна на Възложителя, Инвеститорския контрал и други участници в строителството.

Подход на изпълнение

При изпълнението на строителството ще приложим всички действия и мерки описани в настоящата техническа оферта.

Общият подход за изпълнение на договора се основава на разбирането на Изпълнителя за изпълнение на всички дейности описани в тръжната документация с необходимото качество и в рамките на срока на договора, предложен от него. Оценявайки широкия обхват на поръчката, изискващ синхронизирана и едновременна работа на различни специалисти, която следва да е съгласувана с Възложителя, а също така и факта, че дейностите за изпълнението на проекта са взаимосвързани и с ясна последователност, Изпълнителят ще организира работата по начин, който да позволява изпълнение на задачите синхронизирано и в последователност, гарантираща постигането на целите при максимално оптимизиране на времевия график и използването на екипа от специалисти.

Организационният план има за задача да осигури безопасното провеждане на строителния процес от деня на получаване на възлагателно писмо до подписването на акт Образец 19. Преди започване на строителството, Възложителят представя на Строителя кадастър с нанесени всички съществуващи подземни и надземни комуникации, които попадат в зоните на работа (когато е приложимо).

По време на строителството ще се следи за пълнотата, проектната, нормативната и технологична последователност, стабилността и сигурността на всички операции и на всички строителни методи.Преди започване на работа , изпълнителят се задължва да направи временна организация и безопасност на движението.

Изпълнителят трябва да съобразява всички СМР с изискванията на Наредба 16/ 27.03.2001 г. за организация на движението по време на строителството. При необходимост от ВОБД, Изпълнителят изработва и съгласува проект за временна организация на движението за възложения участък. Изпълнението на строително-монтажните работи започва след въвеждането и с протокол и заповед за временна организация. Възложителят заплаща разходи за временна организация, само при наличието на всички документи (съгласуван проект, протокол за приета временна

организация и заповед на Възложителя за срока на действие на същата). При изтичане на срока на действие на временната организация ангажимент на Изпълнителя е неговото удължаване. Изпълнителят ще осигури, изгради и поддържа такива пътни знаци, бариери, огради, сигнали за контрол на движението и други такива мерки, които са необходими при изпълнение на СМР, с цел осигуряване на безопасност на всички хора имащи достъп до обекта (както работниците на изпълнителя така и живущите в съседство).

При изпълнението на строителството ще приложим всички действия и мерки описани в настоящата техническа оферта. Изпълнителят ще бъде нает да предостави всички работи по доставката на материали и оборудване, строителство (до изготвяне на Акт 19 без забележки) и активно участие при въвеждане в експлоатация на обекта. Общият подход за изпълнение на договора се основава на разбирането на Изпълнителя за изпълнение на всички дейности описани в тръжната документация с необходимото качество и в рамките на срока на договора, предложен от него. Оценявайки широкия обхват на проекта, изискващ синхронизирана и едновременна работа на различни специалисти, която следва да е съгласувана с Възложителя, а също така и факта, че дейностите за изпълнението на проекта са взаимосвързани и с ясна последователност, Изпълнителят ще организира работата по начин, който да позволява изпълнение на задачите синхронизирано и в последователност, гарантираща постигането на целите при максимално оптимизиране на времевия график и използването на екипа от специалисти.

Ще бъдат сформирани отделни звена за различните дейности по предмета на поръчката. Така изградените на функционален принцип екипи ще позволят използването на натрупания експертен опит от ключовите експерти и ще подобрят ефективността на работата на участниците в тях. За постигане на успешно изпълнение на договора, Изпълнителят ще направи необходимото като:

Използва своя значителен опит при поддръжка на пътища, речни корита и територии;

Определи методология за осигуряване успешен ход на работите, като оцени основните влияещи фактори, по-важни от които са:

Обхват на поръчката на Възложителя, нейния обем и характер на видовете работи;

Изисквания на Възложителя (срок за завършване, последователност на изпълнението, конструктивни и технически изисквания, изисквания за прилагане на определени материали и др.);

Съобразяване със специални условия в района на строителството

Възможности за организиране на обектова строителна база и за разгръщане на строителната дейност на Изпълнителя.

Срокът за изпълнение на строителните и монтажни работи предложен от Изпълнителя ще наложи едновременна работа на някои от отделните етапи, респективно осигуряването на обекта със значителен брой строителни машини и квалифицирани работници, като при това ще гарантира:

Спазване на утвърдените от Възложителя задания;

Спазване на качествените изисквания за изпълнение на обекта;

Съответствие на изпълнението и завършването на работите с последователността и срока поискани от Възложителя;

Ползване на съвременни методи за изпълнение на строителните и монтажните работи;

Непрекъснат контрол на качеството за гарантиране на недопускане некачествено строителство и забавяне на работите, поради отстраняване на некачествено изпълнени работи;

Отстраняване на скрити дефекти през гаранционния период (ако има такива)

За изпълнение на горните условия, Изпълнителят ще обезпечи необходимите ресурси от:

високо квалифицирано техническо ръководство;

необходимия брой квалифицирани работници;

качествени материали;

съвременна строителна механизация;

контрол на изпълняваните работи относно качество, спазване на заданията и на строителния график. ВОД (когато е приложимо) с минимално нарушаване на ритъма на транспорта;

За всеки отделен вид работа ще бъдат предварително изяснявани следните въпроси:

Дата на започване и завършване;

Подробно описание на технологичните операции и последователността на изпълнението им;

Осигурена работна ръка с квалификация, съответстваща на изпълняваните работи;

Осигурени материали и съответствието им с техническите спецификации и нормативни изисквания;

Използвана механизация с данни и характеристики на отделните машини и уреди;

Начини на изпитания и контрол;

Документиране на изпълняваните работи съгласно техническите спецификации и Наредба 3 на МРРБ;

Посочените по-горе подходи и методи гарантират по-бързо и същевременно качествено изпълнение на поръчката.

Изпълнението на СМР на строителната площадка ще е в рамките на работното време – петдневна работна седмица, осемчасов работен ден. В предложението сме обхванали всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки времето за тяхното изпълнение, включително:

Подготвителни дейности (мобилизация),

Дейности по изпълнението на строително-монтажните работи,

- както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора по наша преценка.

ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА СМР, НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА“ ПОРЪЧКАТА

Подготовка за строителство – издаване на разрешителни и документи, необходими за изпълнението на обекта; Подготовка на строителната площадка – почистване от растителност и отпадъци, подготовка на терена (временна вертикална планировка) и Временно строителство – подготовка на санитарно - битовите помещения за работниците; осигуряване на фургони за офиси; осигуряване офис за ръководитля на обекта и техническия ръководител отговарящи за извършваните строително монтажни работи назначени от Възложителя; осигуряване на места за складиране на строителните материали; места за ситуиране на техника и механизация; осигуряване на необходимите строителни материали, техника и механизация; огради, временна сигнализация и организация на движението и други, в съответствие с действащите нормативни изисквания и проектните решения в част ПБЗ, и поддръжката им през цели срок на строителство;

1.1. ПОДГОТВИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ (МОБИЛИЗАЦИЯ)

Създаване на организация за строителство и временна организация на движението.

Отстраняване на растителност

Разчистване на терена

Обектовото техническо ръководство е длъжно да организира ограждането и обезопасяването на всички ями, изкопи, канали и др. опасни места със съответните параметри и ограждения, а ненужните да запълни.

Книгите за инструктаж трябва да са заверени.

Временна организация на движението: Основната пътна мрежа за осигуряване на транспортен достъп до обекта е по пътната мрежа на общината. Не се предвиждат допълнителни мерки по отношение временната организация на движението.

Транспорт: Извозването на строителните отпадъци ще се извърши с автосамосвали до депо, указано от административните органи на Община Сливен. Товаренето на строителните отпадъци се извършва с багер с обратна лопата или челен товарач.

Сигнализация - Не се допуска използването на машини и съоръжения, ако не е изправна звуковата им сигнализация. При използване на вербална, жестова и всякаква друга сигнализация се спазват изискванията на чл 58 и чл. 59 от Наредба № 2/04, въплътени по съответен начин в актуализираната инструкция за БЗ.

Временно електроснабдяване на строежа

Електроснабдяването на обекта за строителни нужди ще се осъществи от елагрегат на територията на строежа. Строителните машини и ел. инструменти, ползващи ел. енергия, ще се захранват от него.

Временно водоснабдяване на строежа: На обекта ще осигурим и поддържаме адекватно снабдяване с питейна вода за нуждите ще се използва водоноска с помпа.

Складови площи: За правилната организация на строителството се предвиждат в рамките на строителната площадка места за складиране на необходимите материали. Материали ще се доставят,колкото са необходими за деня.

Санитарни: Ние, като Изпълнител ще осигурим и поддържаме временни санитарни съоръжения на обекта за ползване от всички лица, свързани с изпълнението на проекта. Ще поддържаме съоръженията в добро хигиенно състояние и ще предприемаме необходимите предпазни мерки за да запазим обекта чист.

В допълнение, се предвиждат също, доставка на указателните табели и пътни знаци съгласно Проект за временна организация на движението.

Места за складиране на отпадъци: Складират се в контейнери и се извозват периодично с контейнеровоз. Техническите ръководители и работниците от всички специалности се предупреждават изрично, че строителните отпадъци се събират и складират в контейнерите след всеки работен ден;

Осветление на работните места: Не се предвижда работа на тъмно. Ако се налага такава работа в извънредно време, ще се направи актуализация по чл. 11, точка 3 от Наредба № 2.

Сигнализация: Не се допуска използването на машини и съоръжения, ако не е изправна звуковата им сигнализация. При използване на вербална, жестова и всякаква друга сигнализация се спазват изискванията на чл 58 и чл. 59 от Наредба № 2/04, въплътени по съответен начин в актуализираната инструкция за БЗ.

За всички свои действия в етапа на подготовката на строителната площадка Изпълнителя ще се консултира и ще работи в тясно сътрудничество с представителите на Възложителя.

Практическото начало на работите по извършването на ремонтните дейности ще бъде дадено след представянето на Възлагателно писмо от страна на Възложителя.

Уведомяване на експлоатацията - В етапа на подготовката на площадката, службите на експлоатацията, които по някакъв начин ще бъдат засегнати от предстоящата промяна в организацията на движение и от същинските строителни работи, ще бъдат подробно информирани за началото на работите, времето за изпълнение и срока за приключване на договора.

Подготовка за изпълнение. Организационен план - Включва дейностите преди започване на строително-монтажните работи на обекта /освен описаните в технологичната таблица/:

Уточняване на всички конкретни изпълнители по дейности и дати, съобразно изготвения календарен график.

Запознаване на техническите лица с техническата документация, заданията и графиците за работа, мерките за безопасна работа.

Съгласуване на работни чертежи, спецификации, количествени сметки, сертификати на продукти.

Съгласуване на плановете за безопасност, графиците и начина на работа с общинските власти

Уточняване местата за разтоварване и складиране на материали, плановете за доставки, начина и местата за събиране и извозване на строителните отпадъци.

Запознаване на място със спецификите на обектите. Изготвяне списък на ангажираните за работата транспортни средства,съоръжения, инструменти.

Уточняване на транспортните маршрути, местата за извозване и депониране на отпадъците.

Уточняване мерките за контрол на качество, безопасна работа, изпълнение на сроковете, опазване на околната среда.

Изпълнение на възложените строително-монтажни работи по одобрените графици

Инструктаж на работното място. Запознаване с плановете за безопасна работа, пътищата за евакуация и мерките за хигиена.

Доставка и разтоварване на обекта на първоначално необходимите материали и съоръжения.

Обезопасяване на зоните на работа - сигнални ленти, заграждения, табели и др.

Извършване на разрушителни работи, подготовка на строителната площадка.

За изпълнение на СМР е ангажиран квалифициран персонал за изпълнението на поръчката:

Инженерно технически персонал:

- Ръководител строеж

Технически ръководител на обекта.

Работници:

- Работници – изкопчии
- Работници – озеленяване и ландшафтно оформление

Натоварване и извозване на строителни отпадъци на разтоварване, включително такса Дейностите ще започнат след получаване на възлагателно писмо, след определяне на депо за извозване на земни маси и строителни отпадъци, съгласувани с Общинската администрация срещу заплащане на съответната такса. Строителните отпадъци ще се извозват с автомобили (самосвали) 10т и повече, снабдени с покривала.

1.2.ДЕЙНОСТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

ЗЕМНИ РАБОТИ

Тънък изкоп с дълбочина до 0,15 м. в з.п. ръчно с прехвърляне на з. м. под ел. ограда, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Тънък изкоп с дълбочина до 0,5 м. в з.п. ръчно с прехвърляне на з м. под ел.ограда, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.

Изкоп за окопи и дренажи - ръчно, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Изкоп за окопи и дренажи - машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Натоварване и разтоварване, машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Почистване на свлачища и срутища - машинно, без натоварване и превоз.

Машинно подравняване на банкети, без натоварване и превоз.

Профилиране и попълване на банкети - ръчно, с одобрен материал, вкл. разстилане, уплътняване и всички свързани с това присъщи разходи.

Профилиране и попълване на банкети -машинно, с одобрен материал, вкл. разстилане, уплътняване и всички свързани с това присъщи разходи.

Почистване на водостоци с отвор до 1.0 м - ръчно, без натоварване и превоз.

Почистване на водостоци с отвор над 1.0 м - ръчно, без натоварване и превоз

Почистване втоци и оттоци на водостоци ръчно, без натоварване и превоз

Почистване на земни и облицовани окопи, запълнени до 50 % - ръчно

Почистване на облицовани окопи, запълнени над 50 % - ръчно

Оформяне на земни окопи, запълнени над 50 % - машинно

Почистване на бет. отводнителни улеи - 40/50 /без натоварване и превоз/

Почистване на регули и настилка от кал - ръчно /без натоварване и превоз/

Почистване на регули и настилка от кал, машинно /без натоварване и превоз/

Общ, обикновен изкоп на отвал машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Превоз на излишни земни и скални маси от банкети, окопи, водостоци, реголи, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.

ОЗЕЛЕНЯВАНЕ И ЛАНДШАФТНО ОФОРМЯНЕ

Оформяне короните на дърветата (над 20 год) съгласно изискванията на Възложителя, вкл.всички свързани с това присъщи разходи

Изсичане на храсти и млада гора, вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал.

Изсичане на храсти и млада гора, по устои или стълбове на съоръжения вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал.

Отсичане на единични дървета вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал

Превоз на изсечени храсти и дървета , с бордова кола, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.

Косене на тревни площи (ръчно) със събиране и извозване на събрания материал.

Косене на тревни площи (машинно) със събиране и извозване на събрания материал.

Отстраняване на бурени по алеи и откоси, със събиране, изнасяне и извозване.

Почистване, събиране на твърди битови и др. отпадъци

Превоз на твърди битови и др. Отпадъци с бордова кола

Като Изпълнител се задължаваме да изпълни всички строително-монтажни работи съгласно техническата спецификация.

При изпълнение на строителните дейности ще спазваме стриктно действащата нормативна уредба по опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и правилата за безопасност и здраве.

Съставя се протокол, в който се отразяват мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, безопасността на движението мрежи и съоръжения , които се запазват по време на строителството и след него, както и едроразмерната дървесна растителност, която не подлежи на премахване.

1.3. ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

С оглед организацията на СМР, може да се направи следното условно разделение на работите съгласно тяхната последователност:

СТРОИТЕЛНИ РАБОТИ:

Подготовка на строителната площадка

Земни работи

Озеленяване и ландшафтно оформление

Демобилизация

Предаване на изпълнените СМР на Възложителя

А.ПОДГОТОВКА НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА

Създаване на организация за строителство и временна организация на движението.

Отстраняване на растителност

Подготовка за строителство – издаване на разрешителни и документи, необходими за изпълнението на обекта; осигуряване на фургон за офис; осигурява се химическа тоалетна, осигуряване водоноска за захранване с питейна вода; осигуряване на места за складиране на строителните материали; места за ситуиране на техника и механизация; осигуряване на необходимите строителни материали, техника и механизация;

При поява на затруднения в планираната организация на строителната площадка ще се вземат следните мерки:

Вид дейност	отговорник	срок	Мерки
1.Информационна табела	изпълнител	Преди започване на строителството	Поставя се на вход/изход на обекта
2.Подготовка на строителна площадка	изпълнител	След получаване на възлагателно писмо	
3.Доставка ва материали,изделия и инвентар	изпълнител	След изготвен график	Осигурено площадка за складиране
4.извършване на смр дейности	изпълнител	Според изготвен график	При повече от един строител на обекта консултантът по БЗ съгласува действията им
5.Промяна на ПБЗ	Координатор БЗ	Когато се наложи по време на изпълнението	Задължително се извършва писменно в Заповедна книга и /или се съставя протокол.
6.План за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии	изълнител	Преди започване на строителството	Оборудването в противопожарните шкафове да се проверява регулярно дали е в техническа изправност.
7.Табели със инструкции за пожарна и аварийна безопасност	изпълнител	Преди започване на строителството	Поставят се на видни места; актуализират се местата по време на строителството
8.Спиране изпълнението на смр	изпълнител	Според график	
1.при некачествено изпълнени			1.Отстраняване на некачествените смр
2.трудово злополука			2.уведомяване на инспекцията по труда и всички заинтерисувани органи

3.Доставка на некачествени материали	3.Уведомява се фирмата доставчик или смяна на доставчика
4.атмосферни условия	4.Извършване на друг вид дейност,която позволява, ще се осигури допълнителна работна сила и техника и др.за компенсиране на забавянето.
5.авария на техника	5.Фирмата разполага с достатъчно техника,за подмяна на аварилата.
6.Откриване на археологически находки	6.Уведомява се Възложителя и заинтерисуваните институции.Строежа спира до решаване на проблема.
7.неблагоприятни минно-геоложки и хидрогеоложки явления	7.Уведомява се Възложителя и проектанта за вземане на решение.

Преди започване на изпълнението Изпълнителят ще изготви информационна табела съгласно чл. 13 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Работата по сформиране на работни екипи за изпълнение на строителните дейности - ще отнеме поне 1 седмица преди започване на основните строително - монтажни работи; Във връзка с третирането на строителните отпадъци е необходимо

> определяне на временно и постоянно депо за земни и строителни отпадъци съвместно с общинската администрация;

> уточняване на маршрут за извозване на земните маси;

> установяване на временни работни изисквания по отношение опазване на околната среда, безопасността на труда. Ще бъдат предприети мерки за ограничаване достъпа на хора и животни на работната площадка, за да бъде избегнат риска от наранявания. Ще бъде поставена временна предпазна ограда, която да маркира работната площадка и ограничи достъпа до нея. Монтира се и се оборудва противопожарно табло. Зарежда се обектовата аптечка. Книгите за инструктаж трябва да са заверени. Не се започва работа преди да е подписан протокол обр.2 за откриване на строителната площадка и определяне на линия и ниво на строежа. Предварително се изготвя информационна табела съгласно чл.13 от Наредба № 2 / 2004г.

Преди започване на СМР строителят взема подходящи мерки за защита на здравето и живота на работещите и засегнатите лица и за опазване на околната среда.

Необходими ресурси:

Работници - 2

Механизация – Автомобил (самосвал) 10т и повече, Пикап до 3т (Бус)

Времетраене – 1 ден

ЗЕМНИ РАБОТИ

Тънък изкоп с дълбочина до 0,15 м. в з.п. ръчно с прехвърляне на з. м. под ел. ограда, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Тънък изкоп с дълбочина до 0,5 м. в з.п. ръчно с прехвърляне на з м. под ел.ограда, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.

Изкоп за окопи и дренажи - ръчно, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Изкоп за окопи и дренажи - машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Натоварване и разтоварване, машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Почистване на свлачища и срутища - машинно, без натоварване и превоз.

Машинно подравняване на банкети, без натоварване и превоз.

Профилиране и попълване на банкети - ръчно, с одобрен материал, вкл. разстилане, уплътняване и всички свързани с това присъщи разходи.

Профилиране и попълване на банкети -машинно, с одобрен материал, вкл. разстилане, уплътняване и всички свързани с това присъщи разходи.

Почистване на водостоци с отвор до 1.0 м - ръчно, без натоварване и превоз.

Почистване на водостоци с отвор над 1.0 м - ръчно, без натоварване и превоз

Почистване втоци и оттоци на водостоци ръчно, без натоварване и превоз

Почистване на земни и облицовани окопи, запълнени до 50 % - ръчно

Почистване на облицовани окопи, запълнени над 50 % - ръчно

Оформяне на земни окопи, запълнени над 50 % - машинно

Почистване на бет. отводнителни улеи - 40/50 /без натоварване и превоз/

Почистване на регули и настилка от кал - ръчно /без натоварване и превоз/

Почистване на регули и настилка от кал, машинно /без натоварване и превоз/

Общ, обикновен изкоп на отвал машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.

Превоз на излишни земни и скални маси от банкети, окопи, водостоци, реголи, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.

Технология на изпълнение:

При започване на изкопните работи трябва да изпълнени съгласно заданието за организация и изпълнение на строителството следните работи:

Изграждане на предпазни заграждения и предупредителна сигнализация.

Почисване на площадката от храсти и дървета.

Извозване на излишната земна маси на определените от общината депа.

В по-голямата си част тънките изкопните работи ще се извършват ръчно. Координаторът по ЗБУТ и техническия ръководител ще следят неотлъчно работата, както за спазване на мерките за безопасност така и за правилното изпълнение на заданието. При необходимост ще преустановяват работата до съгласуване и отстраняване на възникналите проблеми и въпроси. Работниците слизат и излизат от изкопа на специално определени от координаторът по ЗБУТ и техническия ръководител места.

Изкопаната почва и натрупаните отпадъци ще бъдат извозвани до посочено от Възложителя

място.

До започване на земните работи трябва да са изпълнени съгласно проекта за организация и изпълнение на строителството следните работи:

изграждане на предпазни заграждения и предупредителна сигнализация;

почистване на строителната площадка от храсти, дървета, пънове и едри камъни.

Предпазните заграждения и предупредителната сигнализация се изграждат в съответствие със заданието и разпоредбите по организацията на движението през време на строителството и по безопасността на труда, като допуснати повреди на същите се отстраняват незабавно.

Отстраняването на повърхностния плодороден почвен слой се извършва в съответствие със заданието. Ако в него няма указания, отстраняването на повърхностния почвен слой е задължително в:

1. Зоните, определени за извършване на изкопи;

2. Зоните, определени за добиване на материали и складиране на готова продукция.

Не се допуска депониране на земни маси от плодороден почвен слой:

върху замърсени терени;

ако не са изпълнени предвидените в заданието мероприятия срещу неговото размиване или ветрово изнасяне – чрез стабилизиране на повърхностите посредством затревяване или по друг начин и изграждане на отводнителни съоръжения (канавки, дренажи).

Изпълнението на земни работи се спира при:

откриване на археологични обекти и подземни съоръжения до пълното изясняване на характера и предназначението на съоръженията;

настъпили неблагоприятни инженерно – геоложки и хидрогеоложки явления,

вследствие на природни бедствия.

Продължаването на земните работи се допуска след писмено съгласие от съответните заинтересовани ведомства.

Отношенията между страните се уреждат съгласно договора за строителство.

Не се допуска:

ползването на технически неизправни машини;

управляването на машините от неправоспособни лица;

извършването на земни работи при разрушени трайни маркировъчни знаци, до пълното им

възстановяване. Ако се наложи спиране на строителството, се прилагат разпоредбите н
Договора.

Изпълнителят ще извърши:

всички изкопни работи по утвърденото задание.

Контрол при извършване на земните работи

Изкопите ще бъдат до нива и с размери, съгласно заданието. След приключване на изкопните
работи Изпълнителят ще информира възлоителя, че може да инспектират извършените
изкопни работи, за да може да се престъпи към следващите СМР.

Изкопите ще бъдат изпълнени в последователност и по начин, който да бъде обвързан с
другите фази на строителството.

Изпълнителят трябва да пази всички изкопи и траншеи от вода, която е предизвикана от
наводнения, бури или други, така че работите да могат да бъдат изпълнени при нормални
/сухи/ условия. При разкриване на неподходящи почви при изпълнението на изкопа, ще се
изкопае до плътността на съществуващата почва под нивото на проектната кота, по указания
на проектанта.

Изкопаните земни маси ще се извозват до депо посочено от Възложителя. При превоза се
спазват всички изисквания за опазване на околната среда. Няма да се допуска излизането на
камионите от изкопа на шосето със замърсени гуми.

Почистване и извозване на отпадъци и земни маси

Зоните за изхвърляна на изкопната пръст и строителните отпадъци трябва да са
съгласувани с Общината. Изпълнителят трябва своевременно да отстранява и
премахва от района на работните площадки всички отломки, изкопани земни маси
и отпадъци. Всички отпадъци в следствие на почистването са собственост на
Изпълнителя и трябва да се отстранят от площадката по начин, който да не
предизвиква замърсяване по пътищата и в имотите на съседните собственици.

Отпадъците трябва да бъдат изхвърлени в съответствие с действащата нормативна уредба,
на депо посочено от Общината. В случай, че Изпълнителят не успее,
откаже или пренебрегне премахването на отпадъците, временните съоръжения или
не почисти настилките или тротоарите, както се изисква съгласно настоящото, то
Възложителят може, без това да го задължава, да отстрани и изхвърли тези

отпадъци и временни съоръжения, както и да почисти настилките и тротоарите.

Направените във връзка с това разходи ще се приспаднат от дължимите пари, или ще бъдат дължими от Изпълнителя. Маршрутите на превозните средства от и към строителната площадка трябва да са съгласувани с изискванията на Община Сливен.

Необходими ресурси:

Работници - 10

Механизация – Багер с кофа до 2 м3 и гребло, Челен товарач, Автомобил (самосвал) 10т и повече, Мобилен компресор с пневматични принадлежности, Трамбовка - ръчна пневматична, Агрегат за ток, Пикап до 3т (Бус)

ОЗЕЛЕНЯВАНЕ И ЛАНДШАФТНО ОФОРМЯНЕ

Оформяне короните на дърветата (над 20 год) съгласно изискванията на Възложителя, вкл.всички свързани с това присъщи разходи

Изсичане на храсти и млада гора, вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал.

Изсичане на храсти и млада гора, по устои или стълбове на съоръжения вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал.

Отсичане на единични дървета вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал

Превоз на изсечени храсти и дървета , с бордова кола, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.

Косене на тревни площи (ръчно) със събиране и извозване на събрания материал.

Косене на тревни площи (машинно) със събиране и извозване на събрания материал.

Отстраняване на бурени по алеи и откоси, със събиране, изнасяне и извозване.

Почистване, събиране на твърди битови и др. отпадъци

Превоз на твърди битови и др. Отпадъци с бордова кола

Технология на изпълнение:

Дейностите ще изпълняват съгласно възлагателните писма от работници озеленяване и ландшафтно оформление.

Необходими ресурси:

ДРУГИ ДЕЙНОСТИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ПОСТИГАНЕ ЦЕЛИТЕ НА ДОГОВОРА ПО ПРЕЦЕНКА НА УЧАСТНИКА

Организацията на контрола на качеството

Изпълнителят ще организира и провежда непрекъснат контрол за осигуряване на изискващото се в заданието, Техническата спецификация и меродавните норми и стандарти качество на изпълнение на СМР. Контролът на качеството ще обхваща всички фази на работите:

Избор на материали;

Доставка на материали;

Изпълнение на СМР;

Вложените материали ще отговарят на Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти (ДВ, бр. 106/2006г.). Съответствието ще се установява по реда на същата Наредба.

Изпълнителят ще приложи действена система за контрол на качеството чрез изградена Система за осигуряване на качеството, която обхваща посочените фази.

Качество:

Постигане на високо ниво и конкурентноспособност на строителните продукти, чрез:

Изпълнение на СМР в съответствие с изискванията на Възложителя и нормативните изисквания;

Производство и доставка на качествени строителни продукти;

Провеждане на всички необходими изпитвания в процеса на изпълнението.

Спазване изискванията на Възложителя и на Системата по качество;

Създаване на условия за непрекъснато подобряване на ефикасността и на Системата по качеството;

Спазване на приложимите български и европейски закони и нормативни актове, както и международните стандарти и добрите международни практики;

Създаване, поддържане и развитие на човешки ресурси, квалифицирани и компетентни за изпълнение дейностите, чрез подходящи форми на обучение, придобиване на специфични умения и опит;

Управление на подходяща инфраструктура за ефективно функциониране на процесите, чрез осигуряване на достатъчно финансови ресурси и подходящи технически средства;

Прилагане на методи за оценка удовлетвореността на Възложителя, отчитане на забележките и рекламациите с цел подобряване резултатите от дейността на фирмата

Здравословни и безопасни условия на труд:

Поддържане състоянието на работните места, процеси и оборудване в съответствие с изискванията на законодателството в областта на безопасността и водещи световни стандарти;

Осигуряване непрекъснато подобрение на условията на труд и безопасност, чрез подходи отчитащи значимостта на проблемите и тяхното преодоляване, с цел предотвратяване на вреди и професионални заболявания;

Стриктно спазване на приложимите законови и други изисквания, свързани с идентифицираните опасности и оценените рискове за здравословните и безопасни условия на труд;

Мотивиране на персонала и осигуряване на подизпълнителите да спазват задълженията си в съответствие с изискванията по безопасност и здраве;

Поддържане високо ниво на техническа обезпеченост на строителните и аварийните съоръжения, подготовката на персонала и усъвършенстване на способностите му за недопускане или ограничаване на аварийните ситуации до минимални загуби;

Обезпечаване на постоянно подобряване на системата за управление на здравословни и безопасни условия на труд и на резултатите от нейното прилагане.

Околна среда:

Постоянно поддържане и непрекъснато подобряване на Системата за управление на околната среда;

Стремеж за минимизиране вредното въздействие върху околната среда;

Създаване на условия за предотвратяване на всяко значително вредно въздействие върху околната среда;

Ефективно използване на материалите и природните ресурси;

Намаляване на отпадъчните материали и опасностите за околната среда, чрез контрол и усъвършенстване на технологиите;

Спазване на законовите и нормативни изисквания по отношение опазването на околната среда във връзка със значимите аспекти на околната среда;

Актуализация на политиката, целите - общи и конкретни по опазване на околната среда при промяна на процесите, дейностите и услугите в обединението

Организацията на гаранционното поддържане на обекта

Изпълнителят ще извърши гаранционно поддържане на обекта в договорените срокове за обекта.

В случай, че възникнат дефекти в рамките на гаранционния срок, след уведомление от Възложителя , Изпълнителят ще започне работа по отстраняване на същите..

Описание на мерките и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР

Да бъде спусната заповед на управителя на фирмата изпълнител за отговорните лица и строителния обект.

При съвместна дейност на строителите с подизпълнителите на строителната площадка да се сключи писмено споразумение за ЗБУТ на работниците, които ще изпълняват определената им с договор дейност.

На всички строителни участъци, където условията на работа изискват, на видни места да се поставени указателни табели и знаци за опасностите, съгласно изискванията на Наредба № 4/02.08.1995 г.

По границата на охранителната зона да се поставят достатъчно на брой предупредителни знаци и надписи, както и осветителни тела, които да ги осветяват нощно време.

Да не се допускат на територията на обекта външни лица без придружител от персонала.

Да се провежда и регистрира инструктаж на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарната охрана, съгласно изискванията на Наредба № 3/14.05.1996 г.

Да се осигурят лични предпазни средства и подходящи работни облекла на всички работещи на обекта, съобразно спецификата на извършваните видове работа. На обекта на видно място трябва да има противопожарно табло с ръчна помпа, вода, кирка и лопата. За ефективно оказване на първа долекарска помощ на пострадалите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария, работодателят осигурява аптечка, комплектована с всички необходими медикаменти и превързочни материали, в зависимост от рисковите фактори на обекта.

Да не се извършва СМР без проект за изпълнение, в който да се съдържат основните решения по ТБТ и противопожарна охрана.

Строителната фирма изпълнител е длъжна да осигури безопасно изпълнение на работите по работните места, които трябва да бъдат обезопасени с необходимите предпазни устройства и приспособления.

При възникване на опасни условия работата се преустановява и работещите напускат опасните места без нареждане. Работата се възобновява по нареждане на техн. р-л след отстраняване на съответната опасност.

Забранява се изпълнението чрез подхвърляне.

При неблагоприятни климатични условия да се преустанови работата на открито.

След приключване на работното време, обектът да се оставя в пожаробезопасно състояние.

При работа със строителни машини, механизация и инструменти

Строителните машини, механизация, инструменти и инвентар трябва да съответстват на характера на извършената работа и да се пускат за работа само, когато са приведени в пълна изправност от правоспособни лица. Всяко МПС преди да се пусне в действие трябва да бъ подложено на технически преглед и освидетелствано.

Работниците, които обслужват и управляват машините трябва да бъдат снабдени с инструменти, съдържащи изискванията по техника на безопасност на труда, указания за управление на машините, правила за пределно натоварване и допустима скорост. На самата машина или в зоната на действие трябва да се поставят надписи по техника на безопасността. Машинистът е длъжен да сигнализира преди пускане на машината в действие.

Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин така, че да не могат да се приплъзват и преобръщат.

Преди започване на работа в близост до електропроводи, корпусите на строителните машини, с изключение на машините на гъсеничен ход, се заземяват посредством преносими заземления. Ел. кабелите трябва да бъдат инсталирани от квалифицирани работници, опазването и поддържането им в много добро състояние трябва да бъде постоянно задължение на всеки машинист.

На определените за преминаване на строителни машини места от строителната площадка, намиращи се под електропроводи, се поставят табели, които показват напрежението и най-малката височина на проводниците, като габаритната височина се маркира с висяща дъска.

Не се допуска използване на строителни машини и повдигателни съоръжения и уредби (с изкл. на трамбовки, вибратори и инструменти) без изправна звукова и/или светлинна оперативна сигнализация.

При работа с машини и съоръжения, които създават опасна зона, се подават предупредителни сигнали. /

Всички задължителни и предупредителни знаци при излизане на улиците да се спазват стриктно и водачите на МПС да са запознати поименно.

Абсолютно се забранява извършването на земни работи чрез подкопаване.

Машините за извършване на земни работи се допускат до работа по терени с наклон не по-голям от предвидения в инструкцията за експлоатация.

Преди започване на монтажните работи, строителят определя с писмена заповед отговорно лице за безопасна експлоатация на подемно-транспортните машини, монтажните инструменти и приспособления и такелажните средства, което: осъществява контрол за техническото състояние и безопасната експлоатация на товароподемните механизми; участва в освидетелстването на товароподемните и монтажните приспособления и води отчет за годността им; следи за спазване на вътрешните документи за изпълнение на такелажните работи и временното укрепване на монтираните елементи.

Настоящите основни изисквания по охрана на труда обхващат най-характерните специфични особености при работа, без да изчерпват изцяло всички задължения, предвидени в трудовото законодателство и нормативните документи, изисквания и отговорности за създаване на БЗУТ на строителната площадка.

Задължително се спазват изискванията на следните нормативни документи:

•Правилник по безопасност на труда при изпълнение на СМР (Обн., ДВ, бр.4/1998 г.);

• Наредба № 31/27.12.1996 г. за изискванията към устройството и безопасната експлоатация на повдигателните съоръжения (Обн., ДВ, бр. /1997 г.);

• Правилник за устройството на електрическите уредби, 1980 г.;Vş

•Наредба за техническата експлоатация на енергосъоръженията, Техника/20.06.2000 г. \

• Наредба № 3 за осигуряване на безопасност на експлоатацията на повдигателните механизми, 1982 г.

Ако бъдем избрани за Изпълнител, ще приложим мерки за успешно реализиране целите на проекта и качественото изпълнение на своите задължения по силата на сключения с възложителя договор:

Спазване изискванията на законовата и подзаконовата нормативна база на Република България

Съобразяване с изискванията и условията на ЕС, с които българската нормативна база е хармонизирана

Здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност

Развита политика на качеството и опазването на околната среда

Изпълнение на СМР без прекъсване за целия строителен период

Създаване на минимален дискомфорт за населението по време на строителството във връзка с ползването на изградената инфраструктура

Спазване на технологичната последователност

Рационално използване на техника и работна сила

Работа с висококачествени материали на утвърдени производители.

Използване на съвременни технологии за строителство и технологични решения, съобразно конкретните производствени условия

Работни методи за изпълнение на СМР и на изпитване в съответствие с българските и възприетите у нас европейски стандарти.

Недопускане на закъснение от одобрения от възложителя график и краен срок за завършване на обекта

Коректно отношение и удовлетворяване изискванията на клиента

Своевременно гаранционно обслужване

Акуратни делови контакти с фирмите контрагенти

За изпълнение на предвидените дейности, Изпълнителят разполага с квалифициран персонал, подходящо оборудване, машини и строителна механизация с достатъчен капацитет за извършване на работите.

Изпълнителят планира изпълнението на проекта при спазване на технологичната последователност на различните видове СМР и с оглед непрекъснатост на работите за целия строителен период. Изпълнителят ще осигури безопасното провеждане на строителния производствен процес на площадката от деня на получаван ен авъзлагателн описмо до деня на съставянето и подписването на акт обр.19

5. Всички предвидени строително - монтажни работи ще се извършат с най-добро качество съобразено с техническите и технологични правила и нормативи, действащи в

Република България, както и изискванията и условията на ЕС, с които българската нормативна база е хармонизирана.

Като се опира на своя опит от предишни договори Изпълнителят ще приложи съвременни методи на строителство, съобразно най-добрите строителни практики, приложимото законодателство и спецификата на проекта. СМР ще включват всички работи, предвидени в КСС, и допълнително възникнали такива, като непредвидени в проекта или дължащи се на извънредни обстоятелства, свързани със строителните дейности. Изпълнението на строително-монтажните работи ще бъде съгласно изискванията на ПИПСМР и всички действащи към момента Наредби за изпълнение на строителството. Изпълнителят ще изпълнява дадените му указания от представителя на Възложителя и правоимащите органи, свързани с извършването на възложените строително-монтажни работи.

Изпълнителят ще организира и проведе всички предвидени изпитания при завършване на строителните работи, като предварително уведомява Възложителя за датата на провеждане. Изпитванията се извършват в присъствието на представители на двете страни.

С цел проследяване напредъка на работите, контрол на качественото им изпълнение и набелязване на корективни действия при констатирани пропуски и несъответствия или забава в изпълнението ще бъдат организирани Работни срещи по време на строителството.

Изпълнителят ще отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се в последствие дефекти в гаранционните срокове по Договора, подписан с Възложителя.

Изпълнителят е разработил своята работна програма с оглед оптималното протичане на описаните по-горе процеси и дейности, като е взел предвид съответно:

Цялата съвкупност от изисквания на Възложителя – технически, времеви, финансови и нормативни изисквания, така както са отразени в тръжната документация и приложенията към нея;

Технологичната обвързаност на предвидените за реализация процеси и дейности – нормативна обусловеност, организационна последователност, ресурсна зависимост, избор на вариантно решение от Изпълнителя;

Изготвяне на всички актове и протоколи.

Т.2 ОРГАНИЗАЦИЯТА НА РАБОТА И ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТТА НА ВСЕКИ ОТ СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОЦЕСИ.

1. Организация на изпълнение:

При изпълнението на обектите ще се спазва Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Преди започване на работа всички работници задължително преминават встъпителен инструктаж.

Методологията, организацията за изпълнение на СМР и технологията за изпълнение на отделните видове работи, които Фирмата ще използва при изграждането на обекта е продиктувана от доказаните добри практики в строителството и характерните особености на технологичните процеси, заложени в проекта на Възложителя, в документацията за възлагане на обществената поръчка и действащата нормативна уредба и е доказала своята ефективност и икономичност, както в рамките на собствения си опит, така и в опита на други фирми в бранша.

Методологията за изпълнение на обекта представлява съвкупност от методи, които ще се прилагат за изпълнение на СМР за постигане на основната цел - изпълнение в срок и качествено.

При изпълнение на предмета на поръчката ще се ползват следните методи:

А) Метод на последователно изпълнение на етапите на строителството и на строително-монтажните работи при всеки етап;

Б) Метод на паралелното изпълнение на част от строителството и на строително-монтажните работи при всеки етап;

В) Метод на изпреварващото изпълнение на някои СМР от по-следващ етап по време на изпълнение на предшестващ етап от изграждане на обекта.

Предвиждаме комбинирано прилагане на трите метода.

Ресурси за изпълнение на обекта (Строителна механизация, съоръжения, специални уреди и приспособления, специални технически средства, софтуерни продукти и др.) – фирмата разполага с голямо разнообразие от марки и модели тежка и лека строителна техника за квалифицирано изпълнение на цяла гама дейности. Механизацията, инвентара, приспособленията и инструментите към тях съответстват на характера на работата и са в пълна изправност и обезопасени.

Предвидената за използване строителна техниката е нова, с висока производителност и ниски експлоатационни разходи, с технически характеристики и параметри, отговарящи на посочените в законовите нормативи

Организация на строителната площадка (складиране на материали и оборудване, пътища за влизане и излизане от обекта, пропускателен режим и мерки за безопасност).

Складово стопанство - организирано с цел лесен достъп на работниците за материали и ефективна охрана срещу кражби и злоупотреби;

Химически тоалетни и умивални за работниците, според броя им;

Фургони за работа на административния персонал на обекта.

Координация и безопасни условия на труд:

Съгласно предоставен от Възложителя План по безопасност и здраве се прави организацията на обекта, с разработена политика по ЗБУТ - осигурено е обезопасяване с парапети на всички рискови зони, използването на инструменти, преминали входящ контрол на обекта, такелажни средства, отговарящи на изискванията за допустимост, изготвят се периодично оценки на риска на работните места, ежедневно се провежда инструктаж на работещите на обекта, провежда се входящ инструктаж на посетителите на обекта, подписват се и се съгласуват споразумения по ЗБУТ с всички подизпълнители, охрана на обекта от фирмено звено.

План за използване на материалите, производство/доставка на материали и връзката му с отделните етапи.

Организационната схема за доставка на материали за обекта ще бъде следната: за всеки месец предварително се изготвя строителна програма, в която се описват необходимите материали, които ще се използват съгласно графика за

изпълнение на обекта през месеца. Техническия ръководител попълва такава строителна програма, като показва в коя от четирите седмици на месеца ще са му необходими тези материали. В уговореното време материалите се доставят на обекта, като за всеки материал се изискват за представяне на Възложителя заедно с техническата документация, сертификати, декларации за съответствие, протоколи за изпитване и други, както и при необходимост мостри.

Организация на човешките ресурси, необходими за изпълнение на проекта

Фирмата разполага с инженерно-технически персонал, както и с изпълнителски състав, наети на трудов договор, с необходимата квалификация и компетенция. Ръководните кадри са високо квалифицирани, притежават нужните качества и дългогодишен опит за създаване на най-правилната за съответната ситуация оптимална организация за изпълнение на поръчката с висока производителност и ефективност на труда. Това обстоятелство позволява отличното управление на проекта, ръководство и изпълнение на възложените видове СМР в декларираните срокове, съобразени с възможностите на фирмата, както като управление на строителството, така и като изпълнителски работен капацитет.

Организация на изпълнение на отделните дейности, необходими за изпълнението на договора.

В предходните точки е описана подробно организацията на строителната площадка /временно строителство, складиране на материали и оборудване, пътища за влизане и излизане от обекта, охрана на обекта, пропускателен режим и мерки за безопасност/; ресурсите за изпълнение на поръчката /строителна механизация, съоръжения, технически средства, софтуерни продукти и др./; организацията на човешките ресурси, необходими за изпълнение на проекта и разполагането на персонала; планът за използване на материали и доставката им и предоставянето

Строителството на обекта обхваща следните основни периоди:

1) Откриване на строителна площадка на обекта; - след подписване на договора между Изпълнител и Възложител , може да се пристъпи към Откриване на строителната площадка на обекта. Ще бъде свикана комисия между всички участници в строителството и ще бъде съставен протокол Образец 2а за откриване на строителна линия и ниво. От датата на съставяне на протокола започва да тече и срока за изпълнение на строителството.

2) Мобилизация - След получаване на възлагателно писмо ще се пристъпи към оформяне на приобектов склад и санитарно битови помещения и офиси. Ще се монтира Информационна табела на обекта. Ще бъде направено ограждане на обекта съгласно изискванията на Възложителя;

3) Извършване на СМР; - през този етап ще се извърши същинското строителство предмет на обществената поръчка. Той стартира веднага след подготвителните дейности. През целия период на строителството , периодично ще бъдат изготвяни актове и протоколи за доказване на извършената работа пред Възложителя и строителния надзор.

4) Приемане на изпълненото - Това е последният за изпълнение , но не и по важност етап. През този етап ще се подготви цялата документация. Ще се предадат всички протоколи изготвяни съгласно Наредба № 3 /протокол за даване на строителна линия, актове за скрити видове работи/. Ще бъдат предадени всички лабораторни документи, дневници, сертификати за вложени материали, изделия, конструкции и заготовки, както и други документи, които е било необходимо да се водят съгласно изискванията.

След завършване, Обектът ще бъде предаден годен за целите, за които е предназначен, съгласно Договора.

2. Продължителност на строителните процеси:

1/ Подготвителни дейности - 1 ден

След откриване на строителната площадка , може да се пристъпи към изпълнение на подготвителните дейности на обекта включващи :

- Представяне на ръководния екип отговарящ за реализирането на проекта от страна на Изпълнителя пред Възложителя;

- Ще бъде монтирана временна строителна ограда за ограничаване достъпа на външни лица по време на строителството ;

- Ще бъдат ситуирани фургони , за екипа отговарящ за изпълнението на обекта ;

2/ Дейности по изпълнение на СМР – Срокът за изпълнение е до 31.12.2022 г. или до усвояване на прогнозната стойност, което от двете настъпи първо.

Подготовка на строителната площадка с обща продължителност на изпълнение 1 ден ;

Демобилизация с обща продължителност на изпълнение 1 ден ;

Предаване на изпълнените СМР на Възложителя с обща продължителност на изпълнение 1 дни ;

Когато дадена вид дейност е приключила, няма да бъде започната следваща преди предходната да бъде приета от Възложителя.

4/ Съставяне на Акт обр. № 19 – 1 ден

През този етап ще се извърши освобождаване и почистване на строителната площадка от строителни материали и механизация. Демонтиране на временната ограда и пристъпване към подготовка на документи по въвеждане обекта в експлоатация.

Отговорник за цялостното завършване на подготовката за предаване на обекта е Ръководителя на обекта.

След констатиране, че всички работи от възлагателнот описмо и окончателното почистване на обекта са завършени и че Изпълнителят е предал цялата свързана с проекта документация, двете страни подписват Приемно-Предавателен Протокол.

След завършване, Обектът ще бъде предаден годен за целите, за които е предназначен, съгласно Договора.

Описание на отговорностите и пълномощията на ключовия персонал

Квалификация	Отговорности в управлението на проекта
Ръководител обект	Контролира и координира организацията на труда при изграждането на строителния обект. В непрекъснат контакт е с Възложителя, проектанта, Строителния надзор. Контролира организацията на труда при изграждането на

	строителния обект, изпълнението на строително- монтажните работи, правилното използване на съоръженията на строителната площадка и качеството на изпълнените видове работи. Контролира техническата и оперативна подготовка за работата на обекта. Осъществява координацията между всички отделни звена участващи в строителството. В непрестанна връзка е с Главния офис,строителния надзор
Технически ръководител	Контролира и координира организацията на труда при изграждането на строителния обект. В непрекъснат контакт е с Възложителя, проектанта, Строителния надзор. Контролира организацията на труда при изграждането на строителния обект, изпълнението на строително- монтажните работи, правилното използване на съоръженията на строителната площадка и качеството на изпълнените видове работи. Контролира техническата и оперативна подготовка за работата на обекта. Осъществява координацията между всички отделни звена участващи в строителството. В непрестанна връзка е с Главния офис,строителния надзор, строителната лаборатория и проектанта.
Координатор по безопасност и здраве	Контролира и следи ежедневно за правилното провеждане на инструктажите / първоначален, ежедневен, периодичен и извънреден /. Контролира стриктното изпълнение на условията по безопасност на труда ,наличието на необходимите обезопасителни средства на труд и получаване на необходимо работно облекло от всеки работник.

Кадрово осигуряване и обучение на кадри

В подготвителната фаза на обекта се създава Специализиран екип за ръководство на обекта, както следва:

Ръководител обект, специалисти от отдел ПТО, както и други специалисти.

Технически ръководители - специалисти с опит, работили на обекти на дружеството.

В зависимост от технологията на изпълнение на работите на отделните етапи са сформирани различни технологични групи, които са специализирани по видове работи.

Описание на отговорностите и пълномощията на ключовия персонал

Ръководител обект :

- Участва в изготвянето на графика за строителство на обекта по групи с оглед изпълнението на срока по договор.

- контролира качеството на изпълняваните видове работи, графика за въвеждане на отделните етапи в действие и спазване на крайния срок.

- спира изпълнението на видове работи, ако установи, че не се изпълняват съгласно проекта или се влагат некачествени материали, конструкции или изделия.

- участва в приемателната комисия за въвеждане на обекта в експлоатация.

Технически ръководител:

- Ръководят организацията на труда при изпълнението на строителния обект, изпълнението на строително-монтажните работи по съответната част от строителния проект.

- Следят за правилното използване на съоръженията на строителната площадка и качеството на изпълнените видове работи.

- Контролира техническата и оперативна подготовка за работата на обекта.

Техническа лаборатория:

- Ежедневно контролира качеството на всички влагани материали в строителството на обекта.

- Следи за правилното им използване, за правилните технологиите необходими за изпълнението на отделните видове работи.

- Изпълнява ежедневно изпитвания на обекта за доказване качеството на строителството и следи за правилното прилагане на Техническата спецификация и действащите наши и европейски норми и стандарти.

Координатор по безопасност и здраве:

- Контролира и следи ежедневно за правилното провеждане на инструктажите /първоначален, ежедневен, периодичен и извънреден /.

- Контролира стриктното изпълнение на условията по безопасност на труда, наличието на необходимите обезопасителни средства на труд и получаване на необходимо работно облекло от всеки работник.

Строителни работници:

- Изпълняват, възложените им задачи при СМР от страна на техническото ръководство на Изпълнителя.

- Спазват предписанията на проекта и изискванията за качествено изпълнение на СМР.

- Поставят сигнализация за безопасност на движение.

Технически ресурси необходими при изпълнението на СМР:

- инструменти – Багер с кофа до 2 м^3 и гребло; челен товарач; Автомобил (самосвал) 10т и повече; Мобилен компресор с пневматични принадлежности; Пикап до 3т (Бус); Агрегат за ток; Трамбовка - ръчна пневматична; Храсторези; Моторни косачки.

СТРОИТЕЛНА МЕХАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР ПО ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

При изпълнение на обекта на поръчката ще се използва тежка строителна механизация. Във връзка със строителството на обекта се предвижда движение на самосвали. Изнасянето на строителните отпадъци от терените ще се изпълнява машинно и ръчно. Пристигащите на обекта транспортни средства ще бъдат товарени и разтоварвани с багер и челен товарач.

Извозването на строителни отпадъци се предвижда да се извършва с камиони-самосвали.

Техника, с която разполага „Дани карго " ЕООД:

№	ВИД МАШИНА	брой машини	Собствено или наето
	Пътни работи		
1.	Багер с кофа до 2 м^3 и гребло	1	собствено
2.	Челен товарач	1	собствено
3.	Автомобил (самосвал) 10т и повече	1	собствено
4.	Мобилен компресор с пневматични принадлежности	1	собствено
	Други		

1	Пикап до 3т (Бус)	1	собствено
2	Агрегат за ток	1	собствено
3	Трамбовка - ръчна пневматична	1	собствено
4	Храсторез	3	собствено
5	Моторна резачка	3	собствено

ПРОГРАМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

Програмата за осигуряване на качеството трябва да бъде одобрена преди започването на Задачите по изпълнение на Договора и разработването на крайните продукти. Тя ще обхване всички изисквания и условия, поставени в договора за изпълнение на обществена поръчка между страните.

Програмата за осигуряване на качеството намира приложение в следните основни направления:

1) Осигуряване на качествено изпълнение на предмета на обществената поръчка;

2) Представяне на процедурите, по които ще се осъществява работата по Договора;

3) Представяне на Задачите по Договора;

4) Установяване на процедурите по управление, организация, докладване, планиране, валидиране и управление на промените;

5) Дефиниране на процеса на управление, подпомагане и разработване на крайните продукти.

С цел да се осигури навременното и адекватно изпълнение на резултатите непосредствено преди започването ще бъде съгласуван с Възложителя детайлен план-график на Задачите и съпътстващите ги Задачи при изпълнението на всеки компонент от Договора. Всяка Задача ще бъде извършвана в пряко взаимодействие и активна комуникация с Възложителя, за да се подсигурят висококачествени резултати. Освен комуникативния подход за осигуряване на качествени и навременни резултати, Изпълнителя на Договора ще осигури и ДВА ЕТАПА с по ТРИ НИВА на качествен контрол при изпълнението на всяка Задача и постигането на всеки резултат.

1. ПЪРВИ ЕТАП - КОНТРОЛ В ХОДА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧАТА

1.1. Първо Ниво - Осъществяване на контрол от Ръководителя на Договора и/или от съответния ръководител на съответния екип/звено;

1.2. Второ Ниво - Осъществяване на контрол от отговорните лица за качество на Изпълнителя, както и от вътрешните одитори на Изпълнителя одитиращи интегрираната система за управление на качество;

1.3. Трето Ниво - Осъществяване на контрол на място/офиса на Изпълнителя от отговорните лица на Възложителя и неговите представители, както и от трети страни

2. ВТОРИ ЕТАП - КОНТРОЛ ПРИ ВЕЧЕ ИЗПЪЛНЕНА ЗАДАЧА

2.1. Първо Ниво - Преди предоставяне на Възложителя и/или трети страни се Осъществява контрол от Ръководителя на Договора и/или от съответния ръководител на съответния екип/звено, така и от отговорните лица за качество на Изпълнителя;

2.2. Второ Ниво - При предоставяне на Задачата на Възложителя за съгласуване/одобряване от него и/или неговите представители, чиито ангажименти за съгласуване произтичат от договора и/или законодателството;

2.3. Трето Ниво - При предоставяне на Задачата на трети страни (компетентни органи, акредитирани лица и заинтересовани страни по смисъла на ЗУТ) за съгласуване или друго изисквано от законодателството и на които ангажимента произтича от законодателството.

Програмата за осигуряване на качеството следва да бъде одобрена от Възложителя преди започване на Задачата по изпълнение на Договора, като тя трябва да бъде изпълнявана както от Изпълнителя, така и от Възложителя. Одобрената финална версия на програмата за осигуряване на качеството се превръща в основен документ за управление на Договора.

Съгласно изискванията на Възложителя и за осигуряване правилното функциониране на системата за управление и контрол на качеството на обекта ще бъдат на разположение минимум екип от експерти за изпълнението на задачите, описани в техническите спецификации.

КОНТРОЛ ПО ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО се осъществява при завършването на всяка технологична операция, както и по определените работни места в процеса на производството (строително-монтажни работи).

ТЕХНИЧЕСКИЯТ РЪКОВОДИТЕЛ на съответния обект осъществява контрол за съответствие типа на продукта, целостта на опаковката, видими повреди и наличието на придружаващи документи.

БРИГАДИРЪТ НА БРИГАДАТА проверява периодично качественото изпълнение на строително-монтажните работи извършени от членовете на бригадата и следи за спазване изискванията в техническата документация (ТД), и информира техническия ръководител.

ТЕХНИЧЕСКИЯТ РЪКОВОДИТЕЛ, ИЗВЪРШВА ПОСТОЯНЕН КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВЕНОТО изпълнение на строително-монтажните работи на ръководените от него бригади и следи за правилното протичане на производствения процес.

КОНТРОЛЪТ ПРИ СМР (строително-монтажните работи) се извършва чрез измерване и сравняване, съгласно изискванията определени в Технологични инструкции за отделните видове СМР.

КРАЙНИЯТ КОНТРОЛ ЗА ИЗПИТВАНЕ в ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е указан в инструкции за отделните видове СМР;

Контролът на влаганите в строежа строителни продукти се осъществява от консултанта при извършване оценката на съответствие на инвестиционните проекти и при упражняване на строителен надзор по реда на ЗУТ.

Качеството на изпълнените СМР и замерването им се извършва съгласно изискванията на Правилата за изпълнение и приемане на СМР и изискванията в предоставените чертежи

План - графикът е обезпечена с необходимия и оптимален човешки и машинен ресурс, като е спазено условието за непрекъснатост и последователност при изпълнение на отделните СМР.

Ако по непредвидени обстоятелства (лоши метеорологични условия, аварии и др.) се получи изоставане от графика имаме ресурсите и възможността да се преминем на шестдневна работна седмица с цел спазване на срока на изпълнение на поръчката по договор.

Етап на управление на договора

Процесът по управление на договора е представен в приложената по – горе таблица. С цел да избегнем повторенията няма да описваме наново етапите включени в управлението на договора

МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

За осигуряване на качество при изпълнение на СМР, фирмата ще предприеме следните мерки

1.Обезпечаването с подходящи човешки ресурси

Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка:

При изпълнение на обекта ръководството разполага с персонал, квалифициран и притежаващ съответните умения и практически опит видно от приложените дипломи, сертификати и списък на персонала, с който фирмата разполага.

Очаквани резултати: Така се гарантира необходимата компетентност за ефикасна и ефективна работа.

Основни цели: Качествено изпълнение на СМР, чрез елиминиране и/или свеждане до минимум на некачествено изпълнение на отделните видове СМР; Недопускане на изоставане в срока на изпълнение на договора; Недопускане на трудови злополуки.

Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка:

- Назначаване и на квалифицирани работници, за предпочитане с предходен сходен трудов стаж и тяхното задържане на работа в дружеството,

- Ежегодно обучение на екпертно -техническият състав по Контрол на качеството, ЗБУТ и управление на отпадъците.

- Провеждане на ежегодни вътрешнофирмени обучения на всички служители по Управление на качеството, ЗБУТ и опазване на околната среда, съгласно внедрената Интегрирана система на управление на дружеството.

- Създаване на оптимални условия на труд, ведра работна среда и достойно заплащане- за елиминиране недостига на експерти и квалифицирани работници поради напускане.

- Всички работници на обекта да са запознати с технологията на извършване на конкретните СМР и инструкциите за безопасна работа с техническото оборудване.

- Всички работници на строителната площадка ще са снабдени с подходящо работно облекло и лични предпазни средства.

Действия по контрол за изпълнението: За регламентиране на качествено и безопасно изпълнение на задълженията на персонала, на база ПИПСМР фирмата е разработила инструкции за безопасна работа" и „инструкции за работа".

-Отговорник за контрол на изпълнението: Технически ръководител на обекта, отговорник Човешки ресурси, Представител на ръководството

- Съгласно внедрена Интегрирана система за управление, дружеството има заложена план-програма за обучения и качество. Ръководството ежегодно извършва Вътрешен одит за изпълнение на план-програмата за Качество, ЗБУТ и Околна среда, отчитайки всички постъпили сигнали, вкл. за евентуални несъответствия и предприетите коригиращи действия

Действия в случай на констатирано нарушение: През цялото време персоналът ще получава адекватна информация от Ръководството за процесите, които протичат или тяхното бъдещо протичане. В зависимост от характера на информацията, тя се свежда

до знанието на съответния служител. При констатирано несъответствие (напр. недостиг на квалифицирани кадри, липса на комуникация, междуличностно напрежение в отделните работни групи), Техническият ръководител подава сигнал/ доклад до упълномощен представител на ръководството. Ръководството е длъжно в най-кратки срокове да анализира несъответствието, и да определи ресурси за предприемане на коригиращо действие (напр. назначаване на допълнителен квалифициран персонал, квалификационно обучение, разместване на служители в различни работни групи). При съществуващи и/или потенциални несъответствия, неизискващи финансов ресурс и технологично време, Техническият ръководител е длъжен да реагира в най-кратки срокове за тяхното отстраняване, съгласно оперативните програми.

2.Обезпечаване с машини и съоръжения.

Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка:

Използваното техническо оборудване ще е в пълна изправност и ще отговаря на всички изисквания, съгласно действащото законодателство. Ръководството осигурява изправни, съобразени с изискванията в проекта машини и съоръжения.

Очаквани резултати: Така се гарантира необходимата компетентност за ефикасна и ефективна работа.

Основна цел: Качествено и срочно извършване на договора. Недопускане на изоставане в срока на изпълнение на СМР, на некачествено изпълнение на отделни видове СМР и потенциално настъпване на трудови злополуки, поради аварирала техника и/или оборудване.

Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка:

- Използваните машини и съоръжения ще се поддържат изправни и своевременно ще се ремонтират през целия период на използване така, че да не застрашава здравето и безопасността на работещите и да не вредят на околната среда.

- Всички работници на обекта да са запознати с технологията на извършване на конкретните СМР и инструкциите за безопасна работа с техническото оборудване.

- Служителите, управляващи пътно-строителната техника и извършващи дейности с друго техническо оборудване да притежават необходимата квалификация за това.

- Автопаркът и техническото оборудване ежегодно се допълват и обновяват, съгласно заложена план – програма за управление на Качество, ЗБУТ и Околна среда.

- Ситуирана в близост база и склад за инвентар на дружеството- за бърза реакция при замяна на аварирала техника/инструменти.

- При изпълнение на поръчката, дружеството има на разположение и ресурсите (Техническо оборудване) на трети лица, отговарящи на изискванията на Възложителя.

- При изпълнение на поръчката, дружеството разполага с ресурсите на оторизирани доставчици и сервизи за техническо обслужване, ремонт и подмяна на повредена техника.

Действия по контрол за изпълнението: Поддръжката и ремонта на машините и съоръженията ще се извършват само от правоспособни лица, подизпълнители, с които дружеството има сключен договор за поддръжка на средствата за производство.

Отговорник за контрол на изпълнението: Технически ръководител на обекта, Снабдител, Представител на ръководството.

- Съгласно внедрена Интегрирана система за управление, дружеството има заложена план-програма за поддържане и надграждане на техническото обезпечаване. Ръководството ежегодно извършва Вътрешен одит за изпълнение на план-програмата за Качество, ЗБУТ и Околна среда, отчитайки в Доклад всички постъпили сигнали, вкл. за евентуални несъответствия и предприетите коригиращи действия.

Действия в случай на констатирано нарушение: Фирмата разполага с ресурсите на други фирми, които притежават същите машини. При констатирано несъответствие (напр. недостиг и/или повреда на ел. инструменти, техническо оборудване и др.), Техническият ръководител подава сигнал/ доклад до упълномощен представител на ръководството. Ръководството е длъжно в най-кратки срокове да анализира несъответствието, и да определи ресурси за предприемане на коригиращо действие (напр. Закупуване, ремонт и/или наемане на допълнителна техника). При съществуващи и/или потенциални несъответствия, неизискващи голям финансов ресурс и технологично време, Техническият ръководител реагира в най-кратки срокове за тяхното отстраняване, съгласно оперативните програми- замяна, наем или закупуване и реорганизация на краткосрочната работна програма

3. Контрол при изпълнението на строително монтажните работи

Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка:

При изпълнение на СМР се спазват изискванията на нормативните документи за здравословни и безопасни условия на труд.

Уточняват се местата за временно съхранение на материални и строителни отпадъци.

За обекта при необходимост се води „Заповедна книга" Приложение № 4 към чл.7, ал.3, т.4 от Наредба 3

Очаквани резултати: Изпълнените строителните дейности ще бъдат изцяло с характера и вида на възложените СМР.

Основна цел: Качествено и срочно извършване на договора. Оптимална организация на работа чрез правилно разпределение на човешките ресурси и техническото оборудване, съгласно утвърдения график. Навременна доставка и влагане на

качествени стоки и материали на обекта. Изпълнение на специфични дейности от квалифицирани работници. Недопускане на изоставане в срока на изпълнение на договора и некачествено изпълнение на отделните видове СМР.

Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка:

- Строителните материали, необходими за изпълнението на обекта се приемат от Техническия ръководител и /или Обектовия ръководител, съгласно график за доставка на материали.

- Закупуването се извършва от одобрени доставчици чрез изготвяне на „заявка за закупуване. Задължително условие е доставчикът да издава Сертификат за съответствие и продуктът да има маркировка за съответствие „СЕ"

- Използваните машини и съоръжения ще се поддържат изправни и своевременно ще се ремонтират през целия период на използване така, че да не застрашава здравето и безопасността на работещите и да не вредят на околната среда.

- Всички работници на обекта да са запознати с технологията на извършване на конкретните СМР и инструкциите за безопасна работа с техническото оборудване.

- При настъпване на неблагоприятни инженерно-геоложки и хидрогложки явления, водещи до спиране на работата, работната програма по график ще се актуализира, като ще се използват помощни (допълнителни) работни групи, за едновременно изпълнение на СМР (където е приложимо), за неутрализиране на закъснението.

- Добра комуникация и периодични срещи с Възложител и Строителен надзор, за бързо разрешаване и съгласуване на потенциални промени в проекта и/или начина на изпълнение.

- Отпадъците, образувани при строителството, ще се управляват съгласно План за управление на отпадъците на Възложителя и Програма за УО от дл. лице на изпълнителя.

Действия по контрол за изпълнението:Техническия ръководител извършва входящ контрол на получените материали. Съответстващите строителни материали се влагат в процеса на изпълнение на СМР.

Отговорник за контрол на изпълнението: Технически ръководител на обекта, Длъжностно лице по Контрол на качеството, Представител на ръководството.

- Контрол на качеството: 5-степенен: 1) от Снабдител, следи за всички придружаващи документи при закупуване на материалите, 2) от Технически ръководител на обект, приемащ стоката на обекта, 3) от работниците, извършващи дейности по влагане на материалите, 4) от Длъжностното лице по Контрол на качеството, извършващо инспекции на обекта, 5) Външен-от Строителен контрол от Възложителя.

- Извършване на вътрешнофирмени проверки от Експерт по контрол на качеството за качеството на материалите и технологията на влагане.

- Съгласно внедрена Интегрирана система за управление, дружеството има заложена план-програма и процедури за управление на Качество.

Действия в случай на констатирано нарушение: Сигнали за потенциално и/или констатирано нарушение (в т.ч. за некачествени материали и/или изпълнение, замърсяване и др.) могат да постъпят от всички нива на 5-степенният контрол. В зависимост от вида на нарушението се предприемат адекватни превантивни или коригиращи действия - Несъответстващите строителни материали се отделят и се връщат на доставчика. Сменя се доставчика; Авариралата техника се заменя, като при необходимост се наема нова; Извършват се извънредни инструктажи за безопасност и здраве при работа с техническото оборудване и инструкции по технологията на работа при различните видове дейности; При неблагоприятни атмосферни условия (ниски температури, наводнения и др.) водещи до спиране на СМР, ще се осигури допълнителна работна сила и техника и др.

Изискванията спрямо материалите за извършване на строителните работи са съгласно действащите стандарти и нормативи.

БДС 16568-86 Цименти. Термини, определения и класификация

БДС EN 196-1:2000 Методи за изпитване на цимент. Част 1: Определяне на якост

БДС EN 196-2:2000 Методи за изпитване на цимент. Част 2: Химичен анализ на цимент

БДС EN 197-2:2002 Част 2: Оценка цимент на съответствието

БДС 505-84 Бетон обикновен. Методи за изпитване

БДС 4718-84 Смеси бетонни. Технически изисквания

БДС 9673-84 Бетон. Контрол и оценка на якостта

БДС 169-81 Материали добавъчни едри за обикновен бетон. Класификация и технически изисквания

БДС 171-83 Пясък за обикновен бетон. Технически изисквания

БДС 1697-77 Камък ломен и цепен за сгради и съоръжения

БДС 2271-83 Пясък за строителни разтвори. Технически изисквания

БДС 11485-73 Скални строителни материали. Методи за определяне на мразоустойчивост

БДС 12158-74 Скални строителни материали. Вземане на средна проба

БДС 12159-74 Скални строителни материали. Методи за определяне на естествена влажност, водопопиваемост, водонасищане, коефициент на насищане и водоотдаване

БДС 14298-77 Добавъчни материали за бетон и разтвори. Методи за статистически контрол и оценка

БДС EN 1008:2003 Вода за направа на бетон. Изисквания за вземане на проби, изпитване и оценяване на годността на вода, включително на рециклирана вода от производството на бетон, като вода за направа на бетон

БДС 4758-84 Стомана горещовалцувана за армиране на стоманобетонни конструкции

БДС 5267-74 Стомана студеноприщипната за армиране на стоманобетонни конструкции

БДС 1463-72 Оттоци улични бетонни

БДС 2795-73 Колове стоманобетонни за огради

БДС 427-90 Материали фасонирани от иглолистни дървесни видове. Греди, бичмета и летви

БДС 771-72 Бичени материали от широколистни дървесни видове. Греди,бичмета и летви

БДС 1012-72 Мертеци

4.Гаранции за качество

Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка:

Гаранциите за качество ще се прилагат съобразно действащите наредби и ПИПСМР

Очаквани резултати: Създаване на ефективна организация за идентифициране,отстраняване и контрол за свързаните с работата опасности и профисионални рискове.

Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка: Фирмата има изградена собствена система за контрол на качеството и разработени и внедрени вътрешни норми за осигуряване на качество.

Действия по контрол за изпълнението: Изпълнението на СМР на обекта ще се извършват по одобрени проекти, приложени КСС и план за безопасност и здраве, одобрен от Възложителя и оторизирани контролни органи.

Извършване на вътрешнофирмени проверки от Експерт по контрол на качеството за качеството на материалите и технологията на влагане.

- Съгласно внедрена Интегрирана система за управление, дружеството има заложена план-програма и процедури за управление на Качество.

Действия в случай на констатирано нарушение: Контролът на качеството на извършените СМР се извършва на организационни нива:

Ръководител обекта и технически ръководител.

В зависимост от вида на нарушението се предприемат адекватни превантивни или коригиращи действия - Несъответстващите строителни материали се отделят и се връщат на доставчика. Сменя се доставчика; Аварираната техника се заменя, като при необходимост се наема нова;

5.Механизъм за вътрешен контрол

Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка:

Очаквани резултати:

Повишаване качеството на труда и конкурентността ни

Подобряване на фирмения имидж,чрез намаляване на професионалния риск

Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка:

Прилагане на принципи за управление на дейността,заложени в нормативните актове

Създаване на ефективна организация за идентифициране ,отстраняване и контрол за свързаните с работата опасности и професионални рискове.

Осигуряване на навременно и ефективно обучение и инструктаж на работниците

Действия по контрол за изпълнението:

Всички СМР ще бъдат извършени в пълно съответствие с техническото задание,тръжната документация, и всички посочени нормативни актове и разпореждане от страна на Възложителя.

Действия в случай на констатирано нарушение:

Контрол за своевременно откриване на скрити дефекти и недостатъци, появили се в строителните конструкции и предприемане на мероприятия за тяхното отстраняване.

6.Вътрешен контрол, осъществяван от Изпълнителя и съответстващ на действащото законодателство и предвиденото в тръжната документация

Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка:

Вътрешен контрол от страна на Изпълнителя.

Очаквани резултати: Качествено извършени смр.

Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка:

За осъществяване на вътрешен контрол на подобектите съгласно договора,ние като Изпълнител ще определим лице-представител на Изпълнителя,което ще изпълнява длъжността „Вътрешен контрол от страна на Изпълнителя".

Действия по контрол за изпълнението:

Лицето Вътрешен контрол ще отговаря за количеството и качеството на извършените строително монтажни работи.За целта Вътрешен контрол извършва контрол на качеството на доставените материали,извършва контрол на количествата на изпълнените СМР и контрол на качеството на изпълнените СМР.

Действия в случай на констатирано нарушение:

Уведомява началника на отдел Снабдяване и материалите се връщат обратно на доставчика.

7.Технически и качествен контрол от строителния надзор

Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка:

Строителен надзор,инвеститорски контрол или упълномощен представител на Възложителя.

Очаквани резултати:

Техническия и качествен контрол при изпълнението на работата да се упражнява от избрано лице упражняващо строителен надзор,инвеститорски контрол или упълномощен представител на Възложителя.

Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка:

При установяване на нередности и некачествени работи,същите се констатират своевременно от комисия ,която задължава Изпълнителя да ги отстрани в най-кратък срок.

Действия по контрол за изпълнението:

Всички текущи строително-монтажни работи ще са съобразени с изискванията на действащата нормативна уредба на Република България.

Действия в случай на констатирано нарушение:

Следи за правилното и точно изпълнение на работите посочени в техническите описания към договорите,спазването на нормативните разпоредби и ПИПСМР за изпълняваните работи,изпълнените количества,изпълнението на договорените условия,спазването на приетия график за изпълнение, за дефекти появили се по време на гаранционния срок.При установяване на нередности и некачествени работи,същите се констатират своевременно от комисия,която задължава Изпълнителя да ги отстрани в най-кратък срок.

8.Контрол по организация на комуникация .

Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка:

Комуникация с Възложителя

Очаквани резултати:

Организационните мерки, за контролиране спазването на Времето за завършване и продължителността на всеки етап от Обекта и включените в него работи са в пряка зависимост от добре организираната комуникация между страните и провеждането на работни срещи по изпълнението на Договора.

Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка:

Основните правила за комуникация по Договора са следните:

Всички предложения и решения между страните ще са в писмена форма;

Въпросите от страна на Изпълнителя ще се задават в писмена форма до Възложителя;

Възложителя ще връща отговорите на въпросите в срока указан в техническите спецификации;

При необходимост от получаване на техническа документация от Възложителя, страните ще изготвят присмо-предавателен протокол;

Работата на Изпълнителя ще се предава с приемо-предавателен протокол като в рамките на определеното време в техническите спецификации Възложителят трябва да изпрати мотивирано решение за приемането на работата или връщането й за корекции;

При условие че в рамките на указания срок няма писмено становище за промени, се смята, че съответната Задача е приета;

Комуникацията между страните ще се осъществява предимно чрез електронна поща;

Ако файловете са прекалено големи за изпращане по електронен път, те ще бъдат записвани на съответен носител и предавани на Възложителя;

Всички документи, предавани на Възложителя, ще се представят на деловодството и ще бъдат входирани.

Основния канал за комуникация, ще е електронната поща, но ще се осъществят и телефонни разговори, потвърдени и с e-mail. Допуска се и използването на Skype, с цел по-точно и бързо предаване на информацията и уточняване на детайлите.

Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените лица и са потвърдени от получателя в писмен вид. За дата на съобщението ще се смята датата на получаване на полученото съобщение.

Действия по контрол за изпълнението:

Работни срещи по изпълнението на Договора.

Всеки екип отговорен за изпълнение на задачите има ръководител, който ще отговаря за качеството на работата на експертите, включени в изпълнението на съответната дейност. За улесняване на комуникацията между различните екипи по проекта, както и тази между Възложителя и Изпълнителя и специалистите от различните екипи ще бъдат в непрекъсната връзка помежду си (редовни работни срещи). На ежеседмично провежданите вътрешни срещи на екипа текущо ще бъдат дискутирани проблеми, свързани със статуса на дейностите по обекта, евентуалните забавяния, пречките пред изпълнението, както и мерките за преодоляването им. Допълнително ще се идентифицират и обсъждат текущи проблеми и задачи на членовете на екипа. Въз основа на уточнените план-графици по отделните дейности ежемесечно ще бъдат съставяни индивидуални доклади на експертите. Вътрешните работни срещи ще се провеждат:

1) един път дневно при нормални обстоятелства;

2) извънредно при необходимост.

Във връзка с Договора ще бъдат провеждани два вида срещи в съответствие с графика за изпълнение на Договора:

Официални срещи между представителите на Възложителя и/или трети страни и Изпълнителя;

Вътрешни срещи между членовете на екипа.

Срещите ще бъдат провеждани на базата на план, предоставен на възложителя с встъпителния доклад. Дневният ред на срещата ще бъде изпращан предварително на страните в деня, предхождащ провеждането на срещата. Работните срещи между представителите на Възложителя и Изпълнителя ще се провеждат на съответното определено място за това между страните. Вътрешните оперативни срещи между членовете на екипа ще се провеждат в офиса на Изпълнителя.

Решенията взети на срещите ще се документират в писмена форма с Протокол от работните срещи по Договора – официални и вътрешни. В протокола ще бъде вписано

името на експерта отговарящ за извършване на съответната Задача и крайния срок за извършване на Задачата. Екземпляр от протокола ще бъде предоставян на всички заинтересовани лица. Протоколите от срещите ще се изготвят до 5 работни дни след срещата.

Действия в случай на констатирано нарушение:

Ръководителят на Договора ще следи прогреса на основните Задачи. Допълнително ще осъществява мониторинг на Задачите по времето на целия Договор, с цел да осигури идентифицирането и ефективното и ефикасно разрешаване на всички възникнали въпроси.

Дружеството предлага правилните начини за комуникация с клиента по отношение на:

- информация, свързана с проекта;
- обсъждане на искането за офертата, договора или поръчката, включително промените в тези документи;

Отчитане на напредъка на извършените дейности като при риск за забавяне на строителните процеси ще се вземат необходимите мерки за предотвратяване, съобразени с Възложителя.

9. Контрол на качество по време на поръчване,доставка и складиране.

Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка:

Техническия ръководител на обекта, пряко ще контролира одобрението на материалите от Възложителя, както и тяхната навременна поръчка, доставка и складиране на определените за това депа или складови помещения.

Очаквани резултати:

Ще осигурява контрол дали всички материали са надлежно складирани и защитени от влиянието на околната среда.

Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка:

По време на изпълнението на строителството, техническия ръководител ще следи постоянно напредъка на работите, ползвайки Подробния План | График. Всички промени, ако такива се налагат, трябва да бъдат съобщени на, и одобрени от Възложителя и регистрирани.

Действия по контрол за изпълнението:

Ръководителя на проекта ще предложи на Възложителя точни дати за приемане на обекта. По време на приемането ще бъде изготвен списък (различен от Протокол обр. 15), който ще включва всички работи, които е необходимо да бъдат извършени преди официалното приемане на обекта от страна на Възложителя и договорен срок, в който те трябва да бъдат изпълнени. Списъкът ще бъде подписан от двете страни.

Действия в случай на констатирано нарушение:

В случай на забавяне от страна на Изпълнителя, Възложителя има право да изиска въвеждането на мерки за ускоряване на работите – промяна в организацията и последователността на работите, допълнителни ресурси, приемане на двусменен режим на работа или др

10.Контрол на документи

Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка:

Изпълнителят ще осигури архив и ще съхранява документацията свързана с проекта, както следва:

Договорни условия

Копие от договора за изпълнение

Заданието за Строителство

План-Графици

Заповеди за извършване на промени

Записки от Обекта

Метеорологични условия

Присъствена книга / регистър на лицата посетили обекта

Записки за важни събития

Техническа информация

Одобрената Проектна документация - Чертежи и Скици

Спецификации

Описание на методите/технология на изпълнението

Безопасност и Охрана на труда, Опазване на околната среда

План за Безопасност и Здраве

Инструкции и визуални материали

Протоколи от проведени инструктажи

Инструкции за ползване и работа с материали, инструменти и строителни машини

Строителна документация

Копие от Разрешението за Строителство

Оригинал на всички протоколи /актове съгласно Наредба 3

Заповедна книга

Строителни материали и оборудване – документи за произход, декларации за съответствие и сертификати за качество

Сертификати и протоколи от изпитания

Копия от кореспонденция с контролните органи

Очаквани резултати:

Документацията ще бъде достъпна за участниците в проекта, ако те се нуждаят от нея.

Изпълнителят ще води дневник на обекта (различен от Заповедната книга), в който ще записва информация за метеорологичните условия, присъствието на персонал и посетители на обекта, използваните строителни машини и съоръжения, евентуални инциденти и всички свързани със строителството събития, които изисква действащата нормативна уредба.

Изпълнителят ще инициира изготвянето на всички протоколи и друга строителна документация, като информира, най-малко 24 часа предварително, всички заинтересовани страни за датата и часът на започване или завършване на съответните строителни работи. Изпълнителя трябва да съхранява копие от всички свързани с това документи. Оригиналите ще бъдат на съхранение при Консултанта по ЗУТ.

Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка:

Изпълнителят ще инициира изготвянето на всички протоколи и друга строителна документация, като информира, най-малко 24 часа предварително, всички заинтересовани страни за датата и часът на започване или завършване на съответните строителни работи.

Действия по контрол за изпълнението:

Изпълнителя трябва да съхранява копие от всички свързани с това документи. Оригиналите ще бъдат на съхранение при Консултанта по ЗУТ.

Действия в случай на констатирано нарушение:

Възложителя ще бъде допускан да инспектира строителната документация по всяко време.

Изпълнителят следва да информира незабавно Възложителя за всяка промяна и събитие, което би оказало влияние върху реализирането на проекта, и да потвърди това писмено в най-кратки срокове.

11.Точно описание на стандартите и начина на измерване на контролните параметри.

Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка:

Продуктите, които се предвиждат с инвестиционния проект и ще се влагат в обекта, ще имат оценено съответствие със съществените изисквания, определени с „Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти" (НСИСОССП).

Очаквани резултати:

Фирмата ни ще предоставя декларации за съответствие на производителя за всички влагани продукти, придружени от Сертификати за съответствие за продуктите, за които се изисква, както и от други документи, (протоколи от изпитване, сертификати за качество и др.), удостоверяващи съответствието на продуктите с изискванията на нормативните актове, действащи в Република България.

Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка:

Всички продукти и материали, които ще се използват трябва ще отговарят на БДС или БДС, с които са възприети европейски или международни стандарти като БДС EN, БДС EN ISO или БДС ISO, издадени от националния комитет по стандартизация. За продуктите, за които не съществуват такива стандарти, ще има издадено ЕТА или БТО.

Всички продукти и материали, които ще се вложат в строителството ще бъдат нова доставка, неизползвани и ще отговарят на Техническия проект и настоящите Технически спецификации и да са съобразени с всички валидни промени в проекта освен ако изрично не е упоменато друго в Договора.

Действия по контрол за изпълнението:

Доставката и съхраняването на материалите ще гарантира запазване на качеството и стандарта им.

Материалите и компонентите ще се използват по начин, който да гарантира предотвратяване на щети или замърсяване и да отговаря на изискванията на производителя.

Полагането им в обекта ще бъде осъществено от висококвалифициран екип обурудван с модерна механизация което без съмнение е гаранция за високо качество . Фирмата ни ще организира нужните инспекции и/или изпитвания, за да докаже качеството на изпълнените СМР.

Действия в случай на констатирано нарушение:

Възложителя има право да поиска проверка или изпитване на извършени СМР, независимо дали те са били вече приети. Ако работите или материалите не съответстват на договорените параметри, разходите и времето за изпитването и отстраняването на дефектите трябва да бъдат покрити от Изпълнителя.

МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Фирмата има съобразена със съвременните изисквания организационно- функционална структура, която създава предпоставки за ефективност на системата за управление на околната среда при изпълнение на СМР и СРР и ще спази всички изисквания на Компетентните власти, имащи отношение към въпросите, свързани с опазването на околната среда.

Специални мерки ще бъдат взети, за да се избегне разливане на гориво, хидравлична течност, други въглеводороди и разтворители и опасни отпадъци. Целия боклук и отпадъци ще бъдат депонирани безопасно, така че да не се замърсят почвите, подпочвените води или водните пластове. Продукти, съдържащи азбест и други, съдържащи познатите канцерогени няма да се използват на площадката и може да бъдат използвани само в стриктно съответствие с инструкциите на производителя и одобрението на Строителния надзор. Изпълнителят ще вземе специални мерки да не повреди естествената природна среда в и около обекта на работите. Изпълнителят ще последва указанията на Възложителя, Строителния надзор или Инвеститорски контрол (ако е предвиден такъв за изпълнение на поръчката) и компетентните длъжностни лица за опазване на околната среда при зашитата на фауната и флората.

Като Изпълнител ще бъдем отговорни за опазване на строителната площадка чиста и за възстановяване на околната среда. По време на изпълнение на работите постоянно ще поддържаме обекта почистен от строителни и битови отпадъци. Всички материали на строителната площадка ще бъдат складирани подредено. При завършване на работите ще предадем обекта на Възложителя окончателно почистен и ще отстраним всички временни работи и съоръжения. Заобикалящата околната среда ще бъде възстановена от щети, произтичащи от нашата дейност и също почистена. Предвидените мероприятия в проекта не създават условия за замърсяване на околната среда и въздуха. Фирмата, като строително предприятие определя своята съпричастност и отговорност към околната среда. Политиката по околната среда е отразена в

Декларация от ръководството. Системата се базира на непрекъснато наблюдение на работните процеси, непрекъснато идентифициране на мерки за намаляване вредното въздействие върху околната среда. За подобряването на Системата, респективно за намаляване на отрицателно въздействие върху заобикалящата среда, отговорността е не само на Ръководството, но и на всички работещи.

Правилата и изискванията, които ще спазваме в своята работа като доказано ефективни са:

> Преди изкарване на строителни машини на обществени пътища добре да се почиства тяхната ходова част;

> Да се спазват правилата за експлоатация и съхранение на всички материали и машини - те са указани на придружаващите ги инструкции;

> Изхвърляне на строителните отпадъци и отпадъците от желязо да става само в обозначените за целта контейнери, разположени в района на обекта;

> Изхвърляне на битовите, пластмасовите и стъклените отпадъци да става в обозначените за целта контейнери, намиращи се на обекта;

> Събиране и съхраняване на обекта разделно в здрави полиетиленови чували отпадъците от топлоизолационни материали;

> Използване рационално водните ресурси, в т.ч. и намаляване загубите на вода;

> Изкореняване /отсичане/ окастряне на дървета и храсти, наложително във връзка с изпълнение на строително-монтажните дейности, да се извършват само след писмено разрешение на собственика на терена и съответните инстанции;

> Химични вещества и препарати, бои, лакове, разтвори да се използват и съхраняват изключително, съгласно издадения от доставчика информационен лист за безопасност;

> В случаите на аварийни разливи при употреба на химични вещества и препарати, масла, и при работа на машини, разливите да се третират със съответния чист сорбент (дървесни стърготини) за ограничаване на замърсяването. Замърсеният вследствие на това материал да се събира на означено за целта място/съд до последващото му третиране като опасен отпадък;

При аварийни и други замърсявания незабавно да се уведомява прекия ръководител на строителната площадка и длъжностните лица, отговорни за опазването на околната среда.

ЗАБРАНЯВА СЕ отвеждането на отпадъчни води от строителните площадки по съседно разположени територии и уличи платна;

ЗАБРАНЯВА СЕ изливането в канализационната мрежа на отпадъчни масла, остатъчни количества киселини, разтворители и други опасни вещества;

ЗАБРАНЯВА СЕ обезвреждане и транспортиране на генерираните отпадъци, независимо от вида им, без изричното нареждане на Техническия ръководител или Еколог.Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено и в посочения по-горе срок поръчката в пълно съответствие с това техническо предложение.

МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ ЗАМЪРСЯВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

ПО ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

Идентифициране на аспектите на околната среда (ОС)

Идентифицирането на екологичните аспекти е процес, който определя значимите минали, настоящи и потенциални въздействия, свързани с основните и спомагателните процеси в Организацията, върху елементите на околната среда (вода, въздух, почва, флора, фауна и др.). Това включва всички процеси и дейности като закупуване, опазване на материалите и консумативите, влиянието върху околната среда при извършване на дейностите свързани със строителството, поддръжката на механизацията, транспортиране, управление на отпадъците и др. Идентифицирането обхваща всички действителни и потенциални положителни и отрицателни екологични въздействия, свързани с всеки аспект.

За идентифициране на аспектите на ОС се използва максимално количество информация както следва:

Приложимите правни и други изисквания,

Информация за специфичните местни и регионални условия;

Доклади на РИОСВ на местно ниво и доклади с публикувани технически данни за замърсяване на ОС в региона;

Указания, програми, кодекси за добра практика, опит на организации със сходна дейност;

Информация за използване на опасни вещества;

Описи на отпадъци при изпълнение на производството, данни за използвани енергийни ресурси - гориво, вода, природни ресурси и т. н.;

Данни за възникнали минали инциденти;

Разрешителни, лицензи и т.н., свързани с ОС;

Доклади от предишни одити, мониторинг и оценка на ефекта от дейността;

Аспектите на околната среда са:

А - емисии / замърсяване на въздуха;

B – емисии / замърсяване на водите;

C - генериране, изхвърляне, рециклиране, компостиране и т. н. на отпадъци;

D - засягане на повърхността на Земята (почва, форма, изглед и т.н);

E - използване на природни ресурси- вода, нефт, енергия и др.;

F - локални емисии - шум, вибрации, лъчения, миризма, прах и др.;

G - нарушение на фауната и флората.

H- възможност за предизвикване на извънредни ситуации (пожар, наводнение и т. н).

Методика за анализ и оценка на значимостта на влияние на определените аспекти върху околната среда

Оценката на значимостта на всеки определен аспект се извършва като комбинация от две групи елементи:

Q - обхват на засегнатите територии, групи аспекти и др.

Определят се 5 нива за оценка на този елемент:

1 ниво - аспект с незначително локално влияние- например: временно излъчване на шум при товарни операции;

2 ниво - аспект с малко локално влияние - например излъчване на шум в определена зона (работна площадка);

3 ниво- аспект със силно локално влияние;

4 ниво - аспект с влияние от национално значение - например: генериране на опасни отпадъци;

5 ниво- аспект с влияние от интернационално значение - например: нарушаване на ОЗОНОВИЯ СЛОЙ.

R - значимост на влияние на дейността на фирмата за определения аспект

Определя 5 нива за оценка на този елемент:

1 ниво - незначително влияние;

2 ниво - малко влияние;

3 ниво - средно влияние;

4 ниво - силно влияние;

5 ниво - влиянието излиза от контрол във фирмата.

Оценката на значимостта на определения аспект е Z =QxR,където за Q и R се дават точки, съответстващи на нивото.

Определена стойност Z=Q x R	Значимост на дейността за определения аспект
15-25	Много голяма- необходими са действия, насочени за елиминиране или силно редуциране на вредните въздействия чрез засилен мониторинг и измерване и непрекъсната оценка за съответствие с приложимите
9-14	Голяма - необходими са действия за мониторинг и измерване на вредните въздействия и периодична оценка за съответствие с
4-8	Допустима - аспектът е с допустима значимост и не изисква специални мерки за контрол и оценка
0-3	Ниска - аспектът е с ниска значимост и не се третира по-нататък

за оценка значимостта на определен аспект могат да се използват допълнителни данни като:

данни, предоставяни от производители и доставчици на суровини, материали и оборудване;

данни от проведени наблюдения и измервания на факторите на околната среда и на специфични показатели за допустими нива на фона на работните места- Протоколи от измервания;

данни за вредни въздействия (повишено ниво на шум, радиационен фон, запрашаване, отровни изпарения и др.;

данни от медицински наблюдения и изследвания на персонала и населението в региона;

информация, предоставяна от национални служби и институции, компетентни в областта на опазване на околната среда - ИАОС, РИОСВ;

необходимост от достъп до зони, в които не се допуска превишаване на вредните въздействия (детски площадки, защитени територии, резервати и т.н.);

време за пребиваване в тези зони;

възможното съчетание на няколко опасности за вредно въздействие (напр. запрашаване на въздуха плюс високо ниво на шум);

технологична необходимост от извършване на определени дейности;

квалификация и ниво на осъзнаване на проблема от персонала.

Въздействието на аспектите на ОС може да бъде както отрицателно, така и положително (например при изпълнение на дейности като озеленяване или оползотворяване на отпадъци).

За оценените аспекти с много голяма значимост (оценка от 9-20) се набелязват действия (какво), отговорности (кой), срокове (кога) и доказателства за предприетите мерки (как) за елиминиране, ограничаване или вместване в изискванията на нормативните или др. документи.

3. Действия за намаляване на вредните въздействия върху околната среда

Мерките за намаляване на вредните въздействия върху ОС са различни и зависят пряко от вида на значимите аспекти на ОС. Те могат да бъдат насочени към:

Препроектиране на обекти

Строга организация на работата в опасни зони чрез режим на време за работа и отдих,

Създаване на правила за избягване на вредните въздействия;

Осигуряване на конструктивни подобрения за оборудване или подходяща поддръжка на оборудването, причиняващо замърсяване или излъчващо недопустим шум;

Избор на "екологично безопасен" материал

Избор на доставчик- „Разширена отговорност на производителя"

Смяна на технологиите на работа;

Контрол върху разхода на природни ресурси;

Контрол върху отпадъците при работа;

Обучение на персонала и други.

Оперативните действия за Мониторинг, измерване, елиминиране и редуциране до приемливи нива на оценените аспекти са приоритет за нас при изпълнението на обществената поръчка по изграждането на обекта.

Потенциално замърсяване на околната среда е възможно на всеки един етап от изпълнение на договора:

Подготовка и организация на строителната площадка; изпълнение на временно строителство (поставяне на фургони, складови площи и други

Земни работи

Озеленяване и ландшафтно оформление

Демобилизация

Предаване на изпълнените СМР на Възложителя.

Нашата основна задача при изпълнение на поръчката е идентифициране на значимите аспекти, оказващи влияние върху околната среда, съгласно описаната методика, като се обхващат всички действителни и потенциални положителни и отрицателни екологични въздействия, свързани с всеки аспект.

Мерките (общи и конкретни) за предотвратяване на замърсяването на околната среда от своя стана също са насочени към намаляване на вредното въздействие на аспектите на околната среда с крайна цел: Контрол и намаляване разходването/изчерпването на природни ресурси, контрол/намаляване на генерираните отпадъци, опазване на флората и фауната и опазване живота и здравето на хората.

II. Основни аспекти, оказващи влияние на околната среда, идентифицирани при изпълнение на поръчката:

Емисии във въздуха,

Емисии във водите

Замърсяване и ерозия на почвата;

Влияние върху флората и фауната

Разход на суровини и материали. Разход на природни ресурси; Управление на ресурсите

Генериране на отпадъци; Управление на отпадъците- предотвратяване производството, минимизиране, повторна употреба, рециклиране, изгаряне

Локални емисии -Генериране на шум и вибрации при изпълнение на основните дейности;

Извънредни ситуации – авария, пожар, земетресение, наводнение. Управление на човешките ресурси, готовност за извънредни ситуации и реагиране.

Емисии във въздуха, прах и емисии от строителната дейност. Мерки за предотвратяване замърсяване на въздуха

Аспект с малко локално влияние - в определена зона (работна площадка);

-Замърсяване на въздуха с емисии може да възникне при изпълнение на демонтажни, изкопни, насипни и транспортни дейности - от пускане в действие на пътно-строителната техника.

- Замърсяване на въздуха от разпрашаване на почвата -при демонтажни, изкопни, насипни и товаро-разтоварни дейности.

Мерките, които следва да бъдат предприети, за да се смекчи/ограничи вредното въздействие на строителството върху качеството на атмосферния въздух са:

Организационни: да се уточнят местата за заемните зони, площадки за депониране на отпадъци и подготовка на временната приобектова база, чрез съгласуване с общинска администрация Сливен;

При транспорт на различните видове насипни материали и земни маси, транспортните средства ще се пълнят под техния капацитет, за недопускане на разпиляване и разливи по улиците и строителната площадка;

При транспортиране на насипни материали и изкопани земни маси, ще се използват тенти за покриване или автотранспортни средства със затворена каросерия;

За редуциране на емисиите от изгорели газове, стратегията е използване на нова и/или изправна техника. Няма да се допуска използване на пътностроителни машини и ППС с неизправни двигатели с вътрешно горене;

ДВГ на строителната техника и ППС да не работят на празен ход- прилагане на контрол от длъжностните лица на обекта;

При сухо и ветровито време да се омокрят складовете за временно съхранение на насипни материали, земни маси от изкопни дейности и строителни отпадъци, като за целта в зоната на строителството ще осигурим водоноска;

Постоянен мониторинг и при необходимост оросяване на работната зона по време на изпълнение на СМР, с използване на цистерна с вода и водоструйка.

Ръчно извършване на изкопни и насипни дейности, и разкъртване и демонтаж на стари настилки, там където е възможно;

да не се подгряват съоръженията, с които се подготвят и разстилат на място асфалтовите смеси;

след приключване на строителните дейности на даден участък, да се почистват надлежно площадките за временно складиране на инертни материали и строителни отпадъци.

Емисии във водите–повърхностни и подпочвени. Мерки за предотвратяване замърсяване на водите

Замърсяване на почвата и водите - аспект с незначително локално влияние при тази поръчка.

Мерките, които следва да бъдат предприети, за да се смекчи/ограничи вредното въздействие върху водите са:

Недопускане на изхвърляне на изкопни земни маси в коритата на близките реки.

Организационни -да се уточнят местата за заемните зони, площадки за съхранение на инертни материали и площадки за депониране на отпадъци;

Използване на изправна строителна и транспортна техника за предотвратяване на авария, разлив и замърсяване на почвата и подпочвените води с нефтопродукти и гориво-смазочни материали.

Използване на одобрени от възложителя и утвърдени като безопасни строителни материали, неотделящи разтворими и опасни вещества в почвата и подпочвените води, както и в проводите за питейно-битови и поливни нужди.

Спазване на всички предписания на компетентните лица на обекта, за опазване от повърхностни и подпочвени води и срутвания на откосите.

Ще се осигури, монтира и поддържа работата на такива помпи, маркучи и устройства, които са необходими за поддържането на акумулираната вода на нива, по-ниски от долното ниво на постоянните работи, за срока, необходим за изпълнение на всички строително - монтажни работи в работния участък.

Качествено изпълнение на изкопните работи и дейности по полагане на водопроводни тръби- контрол и технологични решения от длъжностните лица- техническият ръководител и инж. Геодезия, за избягване подкопаването на която и да е част от СМР или други обекти, причинено от изпомпването на водата.

Правилно съхранение на материалите. При забелязване на доставен материал с повреден амбалаж /опаковка/, разсипани или разлети вещества, мерките включват те незабавно да се отделят и събират, а подът /зоната да се почисти, съгласно съответните инструкции с или без предварително третиране с пясък, дървесни стърготини, универсално свързващо вещество за предотвратяване на разлив и/или друго замърсяване и запрашаване.

Замърсяване и ерозия на почвата. Мерки за ограничаване на вредното въздействия при извършване на СМР

Замърсяване на почвата - аспект с незначително локално влияние при тази поръчка.

Мерките, които следва да бъдат предприети, за да се смекчи/ограничи вредното въздействие върху почвите включват:

ръчно извършване на изкопни и насипни работи и укрепването им, там където е възможно.

при наличие има големи скални късове, които пречат при оформяне на изкопите и откосите, те трябва да се изваждат внимателно и кухината да се запълва с инертни материали, за предотвратяване на пропадане на земни маси с увличане на растителността. да се предвидят системи за временно отводняване на строителната площадка, с цел ограничаване ерозията на почвите,

Спазване на всички предписания на компетентните лица на обекта за опазване от повърхностни води и срутвания на откосите.

Използване на одобрени от възложителя и утвърдени като безопасни строителни материали, неотделящи разтворими и опасни вещества в почвата и подпочвените води, както и в проводите за питейно-битови и поливни нужди.

Подходящо съхраняване на отнетия хумусен хоризонт от засегнатите тревни площи и използването му при ландшафтното оформление на крайпътните пространства;

Техническият ръководител следи и предприема мерки и за избягване на подкопаването на която и да е част от СМР или други обекти, причинено от изпомпването на водата.

Използване на изправна строителна и транспортна техника за предотвратяване на авария, разлив и замърсяване на почвата с нефтопродукти и гориво-смазочни материали.

Правилно съхранение на строителните материали (покрити палети, контейнери и др.), както на образуваните отпадъци- за контрол и намаляване генерирането на емисии (прахови и газови) във въздуха, течове и замърсяване на почвата, повърхностните и подпочвените води.

Влияние върху флората и фауната. Мерки за ограничаване негативното въздействие върху растителния и животински свят.

Липсват данни за наличието на защитени и ендемични за района видове и растителни съобщества. Считаме, че след приключване на строителството, създаване на нов тревостой и засаждане на нова храстова и дървесна широколистна и иглолистна растителност, екосистемата бързо ще се възстанови.

Развитието на коренова система на дървесни видове над земната повърхност , в непосредствена близост до настилката е потенциален проблем при нейното полагане, решен чрез обособяване в острови на отделните дървета в пешеходната зона.

Мерките, които следва да бъдат предприети, за да се смекчи/ограничи вредното въздействие върху растителния свят са:

При оформяне на крайпътното и пешеходно пространство (настилка и плочкопътеки) ще се цели максимално запазване на съществуващата тревна и храстова растителност.

При изкопни дейности за полагане на проводи (ел.кабели и водопроводни тръби), бетонови, кофражни и арматурни работи, както и при полагане бордюри, да не се допуска излишно уплътняване (от безразборно утъпкване) на прилежащите зелени площи;

да се извършва ръчно (където е възможно), направа на изкопи за полагане на проводи (ел.кабели и водопроводни тръби), за бетонови, кофражни и арматурни работи, за да се предотврати засягане на кореновите системи на дървесни и храстови видове.

при наличие има големи скални късове, които пречат при оформяне на изкопите и откосите, те трябва да се изваждат внимателно и кухината да се запълва с инертни материали, за предотвратяване на пропадане на земни маси с увличане на растителността.

Правилно използване и съхранение на материалите (покрити палети, контейнери и др.), водещо до контрол и ограничаване замърсяването в зелените пространства – директен контакт на растителните видове с продукти, съдържащи опасни вещества (киселини, основи и др.), емисии (прахови и газови) във въздуха, течове и замърсяване на почвата, повърхностните и подпочвените води.

Изсъхналите дървета ще бъдат отстранени и заменени с нови видове. Дърветата които се запазват, ще бъдат огледани от специалист и при нужда ще им се направи резидба според вида за стимулиране на разстежа и оформяне на короната или само ще се отстранят изсъхналите и болни части.

5. Разход на суровини, материали и природни ресурси.

Мерките за намаляване на въздействието от използване на природни ресурси включват и постоянен мониторинг на използваните природни ресурси. Където и когато е възможно се предприемат дейности за контрол над използваните материали, ел. енергия, горива, вода, косто от своя страна води и икономия на средства.

Суровини и материали:

Мерките, които следва да бъдат предприети, за да се смекчи/ограничи въздействието от използване на суровини и материали:

Използване „Разширена отговорност на производителя" -Използване на доставчици, пускащи на пазара продукти, след употребата, на които се образуват масово разпространени отпадъци (опаковки от строителни материали), които отговарят за разделното им събиране (остатъци и отпадъци от суровини и материали) и третиране, както и за постигане на съответните цели за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване на същите, съгласно йерархичната структура на управление на отпадъците.

Използване на „екологично безопасни" материали, с дълъг живот на експлоатация и незамърсяващи околната среда при повреда или разпад. Екологосъобразният избор на строителни материали предполага и минимизиране на разходите за материали и енергия, намаляване на строителните отпадъци, а оттам и влиянието върху околната среда.

Връщане на остатъците и/или отпадъците от материалите на утвърден доставчик или предаването им за рециклиране

Повторно влагане на инертни строителни материали (СО) с код 17 по класификацията на отпадъците в обратни насипи.

Полагане/влагане на качествени суровини и материали по утвърдени технологии, предотвратяващи разхищението им;

Използване на квалифициран и обучен персонал за извършване на СМР с цел недопускане на разхищение на материали за коригиране на некачествено изпълнени дейности.

Горива

Основно разходване: за тежкотоварни автомобили и пътно-строителна техника, бензинови помпи, агрегати и генератори. Основните организационно управленски мерки, които ще предприемем са:

Техниката (самосвали, тежкотоварни автомобили и пътно-строителните машини) да не работят на празен ход- при изкопни, насипни и товаро-разтоварителни дейности;

Използване на нова и/или изправна техника. Няма да се използват пътностроителни машини и ППС с неизправни двигатели с вътрешно горене, тъй като неизправната или повредена техника имат повишен разход на гориво-Извършване на редовни технически прегледи и сервизно обслужване.

Тежкотоварните автомобили да не се претоварват с инертни и насипни материали, за ограничаване разхода на гориво и недопускане възникване на аварийни ситуации с разлив на ГСМ

6. Генериране на отпадъци. Мерки за предотвратяване замърсяване на околната среда.

Мерките, които следва да бъдат предприети, за да се смекчи/ограничи въздействието от генерирането на отпадъци са:

„Разширена отговорност на производителя"- Използване на доставчици, пускащи на пазара продукти, след употребата, на които се образуват масово разпространени отпадъци (опаковки от строителни материали), които отговарят за разделното им събиране (остатъци и отпадъци от суровини и материали) и третиране, както и за постигане на съответните цели за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване на същите, съгласно йерархичната структура на управление на отпадъците.

Използване на „екологично безопасни" материали, с дълъг живот на експлоатация и незамърсяващи околната среда при повреда или разпад. Екологосъобразният избор на строителни материали предполага и минимизиране на разходите за материали и енергия, намаляване на строителните отпадъци, а оттам и влиянието върху околната среда.

Връщане на остатъците и/или отпадъците от материалите на утвърден доставчик или предаването им за рециклиране. Опасните отпадъци (демонтирани стари осветителни тела, акумулатори и батерии на ръчнопреносими ел.инструменти и др.) да се събират в специални контейнери, след което да се предадат за рециклиране на оператор, притежаващ съответното разрешение по ЗУТ;

Горимите и леснозапалимите отпадъци да се съхраняват временно на площадки с изпълнени основи от уплътнен изолационен материал;

предварително планиране и ситуиране само в сервитутната зона на площадки за разполагане на заимствани изкопи, складови площи за инертни материали, депа за хумус и депа за неподходящи материали, с цел да се избегне отрицателно въздействие върху чувствителните зони.

Правилно съхранение на отпадъците до връщането им за рециклиране или депониране-за контрол и намаляване генерирането на емисии (прахови и газови) във въздуха, течове и замърсяване на почвата, повърхностните и подпочвените води,

В района на строителната площадка да не се допуска изгаряне на строителни отпадъци;

Строителните отпадъци да не се разпиляват във и извън района на строителната площадка; Прахообразните строителни отпадъци да не се изхвърлят от работните площадки и да не се разпиляват;

Площите, извън обекта, които евентуално могат да се използват по време на строителството да се възстановят след приключването му.

Повторно влагане на строителни материали (СО) с код 17 по класификацията на отпадъците в обратни насипи.

За оползотворяване на строителни отпадъци в обратни насипи могат да се използват строителни отпадъци при спазване на следните изисквания: 1) Строителните отпадъци трябва да отговарят на изискванията, заложени в инвестиционния проект на строежа; 2) Лицето, което извършва материалното оползотворяване чрез влагане на строителни отпадъци в обратни насипи трябва да притежава документ за операция с код R10 по чл. 35 от ЗУО.

Използването на строителни отпадъци в обратни насипи е дейност по материално оползотворяване, ако са спазени едновременно следните условия: строителните отпадъци са инертни и да са преминали през процес на подготовка преди оползотворяване и/или подготовка за повторна употреба.

7. Обучение на персонала. Управление на човешките ресурси, готовност за извънредни ситуации и реагиране при извънредни ситуации – авария, пожар, земетресение, наводнение, инциденти.

7.1. Осъзнатост на персонала: Голяма роля за намаляване на вредните въздействия върху околната среда има обучението на персонала. Всеки служител извършва самоконтрол на своята работа и при откриване на несъответствие с нормативните изисквания, потенциална опасност от извънредни ситуации докладва на Ръководител на обект (работна площадка). Приема се, че при висока степен на осъзнатост на персонала по отношение на необходимостта от предпазване на околната среда от вредни въздействия, е възможно намаляването на опасностите с около 30%.

Ежегодно обучение на служителите и обучение на работното място с нормативните документи - ЗООС , ЗУО и наредбите към тях.

С тази мярка целим предотвратяване от замърсяване на строителната площадка и района около нея с битови и строителни отпадъци, недопускане на безразборно утъпкване на зелените площи, поддържане на чистотата при работа и в санитарно-битовите помещения (офис-фургони)

Обучения за повишаване на квалификацията и запознаване с новите технологични практики при работа с продукти, материалите и извършване на СМР - за извършване на качествени дейности, с оптимално разходване на суровини и материали, недопускане на некачествено строителство по метода „проба-грешка".

Недопускане на аварии и инциденти, чрез провеждане на обучение и тренировки по предварително изготвени планове за действия. Залповите замърсявания с различни по вид течни и твърди опасни отпадъци/ вещества, генерирани при аварийни ситуации или пътнотранспортни произшествия, да се събират единствено от специализирани организации и да се предават за обезвреждане на лицензирани юридически лица, в съответствие с вида на отпадъчните материали

7.2. Здравна защита на населението и безопасност на труда на служителите:

строителната площадка ще бъде предварително обезопасена, като се поставят предпазни заграждения и предупредителна сигнализация, с цел елиминиране на риск, за безопасността на населението.

Извършване на ежедневни инструктажи за спазване на основни изисквания за безопасни условия на труд:

при работа с къртачни вибриращи машини да се използват антивибрационни ръкавици;

да бъдат снабдени с антифони кранистите, багеристите и булдозеристите;

през горещите летни дни в кабините на багерите и булдозерите да има поставени вентилатори;

работниците да бъдат снабдени с подходящо за сезона работно облекло.

При работа с опасни материали (отделящи дразнещи кожата, летливи и др. вещества, киселини, основи) ще се използват съответните лични предпазни средства -маски, очила, ръкавици и др.

ОЦЕНКА НА ВЛИЯНИЕТО ВЪРХУ ОКОЛНАТА СРЕДА НА ПРОЦЕСА НА ПОДГОТОВКА И ИЗПОЛЗВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ

Избор на доставчик на суровини и материали

За гарантиране качеството на материалите, които Изпълнителят ще вложи при изпълнение строителството на обекта, стриктно ще се прилагат разработените и утвърдени вътрешни процедури на Интегрирана система за управление /ИСУ/. Част от тази система са и процедурите за избор и оценка на доставчик, които по съответна методика определят критериите за избор на доставчик за адекватно обезпечаване на точно определените изисквания за конкретния обект - технически и проектни изисквания, количество и срок на доставката. Въз основа на тези критерии и с последователно прилагане на елементите на процедурите се разработват и списъците с утвърдени доставчици - легитимни, доказали своята коректност и качество на предоставяните продукти.

- Материалите и продуктите на обекта ще се доставят само от предварително оценени и утвърдени доставчици и производители, по възможност местни лица, сертифицирани съгласно EN ISO 14001: 20014 или еквивалент и спазващи разпоредбите на ЗУО и подзаконовите нормативни актове за рециклиране и оползотворяване на строителните отпадъци (СО)

Предотвратяването на отпадъци е определено в Закона за управление на отпадъците като мерки, които се предприемат преди веществата или предметите да се превърнат в отпадък, с което се намалява:

а) генерираното количеството отпадъци, включително чрез повторната употреба на продуктите или удължаването на жизнения им цикъл (количествено предотвратяване);

б) съдържанието на вредни вещества в материалите и продуктите (качествено предотвратяване на отпадъците).

-Ще предвидим използването на доставчици (по възможност местни лица), пускащи на пазара продукти, след употребата на които се образуват масово разпространени отпадъци (опаковки от строителни материали), които отговарят за разделното им събиране (остатъци и отпадъци от суровини и материали) и третиране, както и за постигане на съответните цели за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване на същите, съгласно йерархичната структура на управление на отпадъците.

2. Екологосъобразен избор на строителни материали:

Вложените материали имат основен принос за екологичната оценка на проекта. При избора на строителните материали за даден проект се оценява съответствието на категорията "екологично безопасен", а наред с това се обръща специално внимание на някои качества в материалите, които по един или друг начин индикират техния екологичен статус.

-Участникът ще се води от информацията, съдържаща се в информационните листи за безопасност на материалите при изпълнението на СМР, отчитайки:

- химически характеристики,

- системите за класифициране, съгласно класификацията по директивите на ЕС,

- химическа стабилност,

- отделяне на опасни продукти при разлагане,

- мерки за защита на околната среда

- мерки за първа помощ

- мерки за борба в случай на пожар

- начин на употреба и използване на лични предпазни средства

Екологосъобразният избор на строителни материали предполага и минимизиране на разходите за материали и енергия, намаляване на строителните отпадъци (безотпадна технология на влагане), а оттам и влиянието върху околната среда. Основен елемент в оценката е това дали материалът може да се рециклира, колко цикъла на рециклиране може да понесе, колко дълъг е експлоатационният му период и колко ефективно може да се използва. Друг критерий за оценката е въздействието на материала и неговото използване върху разрушаването на озоновия слой и увеличаването на парниковия ефект. Последна, но не по значимост, е оценката на безопасността за здравето на хората, т.е. химичния състав на продукта и наличието или липсата на токсични за хората вещества и тяхната концентрация. Оценяват се и физическите качества като отделяне на неприятна миризма или токсични вещества, замърсяващи водата, почвата или въздуха. Не на последно място в оценката влизат и неговата устойчивост на екстремни въздействия, екологическите и икономическите разходи.

3. Доставка на суровини и строителни материали:

- Съкращаване престоя на материалите на обекта ще намали вероятността от локално замърсяване на околната среда в района на работната зона . За целта доставката на материали ще бъде съобразена напълно с посоченото в линейния график начало и край на изпълнение на всички дейности.

- Организиране на доставките на различните строителни материали в синхрон с разработения организационен план и утвърдената работна програма,

-При транспорта на различните видове строителни материали, транспортните средства ще се пълнят под техния капацитет за недопускане на разпиляване и разливи по улиците и площадката.

-За доставените некачествени и повредени материали, или материали с повредени опаковки се предприемат коригиращи действия – рекламация и връщане за подмяна от доставчика. Определен е ред за идентифициране, проследяване и управление на продукти, неотговарящи на определени изисквания, така че да се предотврати тяхното непреднамерено ползване и залагане в предлаганите от нея продукти и услуги. При констатиране на некачествени материали -същите се връщат на доставчика за подмяна. Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадка трябва да бъде придружена със сертификат за качество в съответствие с определените технически стандарти и спецификации.

-Техническият ръководител и Длъжностното лице по Контрол на качеството извършват входящ контрол на материалите. Те следят целостта на доставените суровини и материали и спазване на изискванията за безопасното им транспортиране.

4. Съхранение на суровини и материали на работната площадка

- Съхранението на материалите в складовите помещения ще се извършва в съответствие с инструкциите на производителя или доставчика на стелажи, палети, в контейнери и други. Доставените на обекта видове материали, съгласно техническата спецификация и изискванията на Възложителя, ще се складират и съхраняват на стелажи, палети, в контейнери и други, съгласно изискванията на производителя и инструкциите за безопасност при съхранение, заложени в плана по безопасност и здраве и „лист за безопасност" на всеки конкретен материал.

- При забелязване на доставен материал с повреден амбалаж /опаковка/, разсипани или разлети вещества, мерките включват те незабавно да се отделят и събират, а подът /зоната да се почисти, съгласно съответните инструкции с или без предварително третиране с пясък, дървесни стърготини, универсално свързващо вещество за предотвратяване на разлив и/или друго замърсяване и запрашаване.

Правилното съхранение (покрити палети, контейнери и др.) води до контрол и намаляване генерирането на емисии (прахови и газови) във въздуха, течове и замърсяване на почвата, повърхностните и подпочвените води, както и намаляване на въздействието им върху качеството на живот на хората и биоценозата в района на работната зона.

5. Оценка на влиянието върху околната среда на основните материали, необходими за изпълнение на СМР

▪Бетон С 25/30 ;

Оценен като безопасен за населението и околната среда –не изпуска вредни твърди, течни или летливи опасни вещества в околната среда; Дълъг живот на безопасна експлоатация. Възможна е повторна употреба, за влагане в обратни насипи, след рециклиране

▪Почва и камъни

Безопасни за населението и околната среда. Възможна е повторна употреба, за влагане в обратни насипи. Не се очаква образуване на строителни отпадъци от почва и камъни. Отстранените почва и камъни при изкопни дейности хумусен слой ще се вложи обратно.

▪тактилни плочи- пресован бетон

Безопасни за населението и околната среда, с дълъг живот на експлоатация.

Не се очакват отпадъци при добра организация и технология на работа. Възможно връщане на излишните количества от материала на доставчика. За доставените дефектни плочи ще се предприемат коригиращи действия – рекламация за подмяна на доставчика. Възможна е повторна употреба след почистване, рециклиране и влагане в обратни насип

▪Бетонови плочи

Естествен материал. Безопасни за населението и околната среда, с дълъг живот на експлоатация.

Не се очакват отпадъци при добра организация и технология на работа. Възможно връщане на излишните количества от материала на доставчика. За доставените дефектни плочи ще се предприемат коригиращи действия – рекламация за подмяна на доставчика. Възможна е повторна употреба след почистване, рециклиране и влагане в обратни насипи.

▪Изкопани земни маси

Безопасни за населението и околната среда. Възможна е повторна употреба, за влагане в обратни насипи. Не се очакват строителни отпадъци от изкопани земни маси. Отстранените земни маси при изкопни дейности ще се вложат обратно.

▪Пясък

Природен продукт, безопасен за населението и околната среда. Строителният отпадък може да се оползотворява -възможна е повторна употреба, в обратни насипи.

Не се очаква образуване на отпадък от доставеният и използваният на обекта пясък. Останалите от доставки количества ще се транспортират в складовата база на изпълнителя и ще се вложат в строителството на други обекти.

ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ

А. Нормативно основание

Програмата за управление на отпадъците за настоящата обществена поръчка е изготвена на база инвестиционен проект на Възложителя и действащата нормативна уредба:

-Закон за опазване на околната среда (ЗООС) ,

-Закон за управление на отпадъците (ЗУО)

-Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

- Наредба № 2/23.07.2014г. за класификация на отпадъците

- Програма за управление на отпадъците на Община Сливен

Лицата, в т.ч. строителите, при чиято дейност се образува строителни отпадъци (СО), прилагат йерархичен ред за третиране на отпадъците:

- Предотвратяване образуването на отпадъци

- Минимизиране образуването на отпадъци

- Повторна употреба

- Подготовка за повторна употреба

- Рециклиране на СО- които не могат да бъдат повторно употребени

- Оползотворяване -за обратни насипи, вертикална планировка и друго оползотворяване (изгаряне с оползотворяване на енергията)

- Обезвреждане- депониране, изгаряне без оползотворяване на енергията, др.

Йерархичен ред при управление на отпадъците е приоритетният ред, който компетентните органи по ЗУО и лицата, при чиято дейност се образуват и/или третират отпадъци, прилагат при управлението на отпадъците.

1. Предотвратяване и минимизиране

Това са мерките, взети преди веществото, материалът или продуктът да стане отпадък - добив, производство, разпространение и потребление, с което се намалява:

а) количеството отпадъци, включително чрез повторната употреба на продуктите или удължаването на жизнения им цикъл;

б) вредното въздействие от образуваните отпадъци върху околната среда и човешкото здраве; или съдържанието на вредни вещества в материалите и продуктите.

2. Повторна употреба и подготовка за повторна употреба

-Повторна употреба е „всяка дейност, посредством която продуктите или компонентите, които все още не са се превърнали в отпадъци, се използват отново за целта, за която са били предназначени".

-Подготовка за повторна употреба са „дейностите по оползотворяване, представляващи проверка, почистване или ремонт, чрез които продуктите или компонентите на продукти, които са станали отпадък, се подготвят, така че да могат да бъдат използвани повторно без каквато и да е предварителна обработка".

Основната разлика между "повторна употреба" и "подготовка за повторна употреба" е, че в първия случай материалът или предметът не е станал отпадък, докато в случаите на "подготовка за повторна употреба" въпросният материал е станал отпадък по смисъла на определението за отпадъци и след това чрез поправка се превръща отново в продукт, който се използва по предназначение. Примери за подготовка за повторна употреба са ремонт на велосипеди, мебели, перални машини, хладилници и други, от които притежателите им са се освободили като отпадък и впоследствие след ремонта са повторно използвани.

3. Рециклиране е „всяка дейност по оползотворяване, чрез която отпадъчните материали се преработват в продукти, материали или вещества за първоначалната им цел или за други цели. То включва преработването на органични материали, но не включва оползотворяване за получаване на енергия и преработване в материали, които ще се използват като горива или за насипни дейности."

4. Оползотворяване е „всяка дейност, която има като основен резултат използването на отпадъка за полезна цел чрез замяна на други материали, които иначе биха били използвани за изпълнението на конкретна функция, или подготовката на отпадъка да изпълнява тази функция в производствено предприятие или в икономиката като цяло". Определението на термина „оползотворяване" е една от ключовите концепции на Закона за управление на отпадъците. „Оползотворяване" и противоположният термин „обезвреждане" заедно съставляват „третиране на отпадъците". Всяко третиране на отпадъците може да е или дейност по оползотворяване, или дейност по обезвреждане. Нито една дейност не може да се определи едновременно като дейност по оползотворяване и обезвреждане. Накратко казано, действията по обезвреждане са предимно действия по управление на отпадъците, които целят освобождаване от отпадъците чрез депониране, докато основният резултат на дейности по оползотворяване е "отпадъкът да се използва за полезна цел". Оползотворяването е разделено на три под-категории: подготовка за повторна употреба, рециклиране и друго материално оползотворяване.

4.1. Друго оползотворяване - „Друго оползотворяване" е всяка дейност, която отговаря на определението за „оползотворяване" съгласно РДО, но която не отговаря на специфичните изисквания за подготовка за повторна употреба или за рециклиране.

Примери за друго оползотворяване са: изгарянето или съвместното изгаряне, когато основното използване на отпадъците е като гориво или друг начин за получаване на енергия. Това е операция по управление на отпадъците с оползотворяване на енергията,

5. Обезвреждане е „всяка дейност, която не е оползотворяване, дори когато дейността има като вторична последица възстановяването на вещества или енергия".

-Депониране на отпадъци е метод, при който не се предвижда последващо третиране на отпадъците и представлява складиране на отпадъци за срок, по-дълъг от три години - за отпадъци, предназначени за оползотворяване, и една година - за отпадъци, предназначени за обезвреждане, по начин, който не представлява опасност за човешкото здраве и околната

Б. Текущо състояние

Предотвратяване образуването на отпадъци да бъде намалено и избегнато, където това е възможно, чрез:

-Разширена отговорност на производителя – избор на сертифицирани производители на материали и услуги, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 ЗУО за събиране, транспортиране, рециклиране/ оползотворяване на отпадъците.

- Превантивност – потенциалните проблеми с отпадъците да бъдат предвиждани и избягвани на възможно най-ранен етап. Избор на лицензиран и сертифициран доставчик на материали и услуги, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 ЗУО за събиране, транспортиране, рециклиране/ оползотворяване на отпадъците.

- Близост и самодостатъчност – отпадъците да бъдат обезвреждани възможно най-близко до мястото на тяхното образуване.

Транспортиране на отпадъци

- Община Сливен разполага с регионално депо за неопасни отпадъци, както и с фирма за сметосъбиране, на която ще предаваме всички битови и неопасни отпадъци.

- При транспорт на изкопани земни маси, почва, камъни и други насипни отпадъци, транспортните средства ще се пълнят под техния капацитет, за недопускане на разпиляване и разливи по улиците и строителната площадка;

- При транспортиране на насипни материали и изкопани земни маси, ще се използват тенти за покриване или автотранспортни средства със затворена каросерия;

- след натоварване и преди излизане от работната зона, товарните автомобили ще се измиват, като се използват водоструйки, с цел предотвратяване замърсяване на пътното платно

- при транспортиране на отпадъците ще се използват определени и съгласувани с Община Сливен маршрути, с цел да се сведе до минимум замърсяване на уличната мрежа и натоварване на движението.

- При поява на: влошени климатични условия, злополуки/аварии, разпилените и/или разлети отпадъци незабавно ще се отделят и събират, а зоната ще се почисти с водоструйка, съгласно съответните инструкции с или без предварително третиране с пясък, дървесни стърготини, универсално свързващо вещество за предотвратяване на разлив и/или друго замърсяване, разнасяне или запрашаване. За целта ще осигурим дежурна водоноска на обекта.

- При извършване на строително -монтажни работи предаването и приемането на производствените, строителните и опасните отпадъци ще се извършват само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 12 за отпадъци със съответния код съгласно Наредба № 2/23.07.2014г. за класификацията на отпадъците.

-Изкопани незамърсени земни маси, почва и камъни- Възможна е повторна употреба, за влагане в обратни насипи, рекултивация на общински депа за битови отпадъци, открити мини и кариери, след консултиране с отговорното лице на Възложителя, съгласно част ПУСО на инвестиционният проект и съгласно Плана за управление на отпадъците на Община Сливен.

Поддръжка и хигиена на строителната площадка

Ще се монтират контейнери за отпадъци, който своевременно ще се извозват.

За предотвратяване на замърсяването с прах, строителната площадка периодично трябва да се почиства

Измиване гумите на колите, излизащи от района на обекта през периода на извършване на изкопните работи и извозване на строителните отпадъци.

При транспортиране на различни видове строителни разтвори, транспортните машини да се пълнят под техния капацитет за недопускане на разливи по пътищата от / до строителната площадка

Възстановяване на прилежащите към обекта територии след завършване на строителните работи

Измиването, зареждането и техническото обслужване на строителната техника да се извършва на оборудвани за целта площадки, извън строителната площадка

На обекта ще работи строителна и транспортна техника в добро техническо състояние, предизвикваща по-ниски нива на шум.

Да не се допуска изхвърлянето на вредни и токсични вещества в атмосферата, почвата и водите

Преди предаване на обекта околното пространство да се почисти основно от строителни, изолационни и други материали, използвани по време на строителния процес

След приключване на всички видове СМР по изграждането на обекта се правят необходимите изпитания съгласно ПИПСМР и след доказани нормативни изисквания, се дава разрешение за експлоатация. Съставят се съответните приемно – предавателни протоколи по 1 екземпляр за всички заинтересовани страни.

Мерки за предотвратяване на замърсяване на уличната мрежа при внасяне и изнасяне на строителни отпадъци и материали

Измиване гумите на колите, излизащи от района на обекта през периода на извършване на изкопните работи и извозване на строителните отпадъци.

На строителната площадка се предвижда мивка за измиване на превозните средства и на строителните машини преди излизането им на уличната и пътната мрежа, когато това се изисква от съответната общинска администрация.

Строителния отпадък ще бъде извозван с покрити с платнища /плътен брезент/ автосамосвали. По същия начин ще се подхожда при доставка на насипни материали за обекта.

5. Маршрут за извозване на отпадъци

Съгласно Наредба за управление на отпадъците на територията на Община Сливен, раздел ПЕТИ Организация на дейностите по третиране на строителни отпадъци

Чл. 16. (1) Третирането и транспортирането на отпадъците от строителни площадки и при разрушаване или реконструкция на сгради и съоръжения се извършват от притежателите на отпадъците, от изпълнителя на строителството или разрушаването или от друго лице въз основа на писмен договор.

(2) Кметът на общината определя маршрута за транспортиране на строителните отпадъци и инсталацията/съоръжението за третирането им.

Чл. 18. Депонирането и обработването на строителните отпадъци и излишните земни маси се извършва само на определените от Кмета на Община Сливен депа за строителни отпадъци и земни маси, операторите на които притежават разрешение по чл. 67 от ЗУО за дейността.

Местата за извозване на строителни отпадъци и маршрутите по-който ще се движат строителната техника се определят писмено от Възложителя и Кмета на Община Сливен.

Забележка: В тази следва да се опишат технологичната последователност на изпълнение и условията за започване и извършване на строително – монтажните работи, необходими за изпълнение на поръчката, и да се предложи срок за изпълнение на СМР. Описаните условия за започване и извършване на работите трябва да са съобразени с предвидената технология за изпълнение на СМР. Описаната технологична последователност трябва да е съобразена с действащите технически норми и стандарти, с предвидената технология за изпълнение на включените в предмета на поръчката СМР, с описаните условия за започване и извършване на работите и да е приложима за конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики и особености. Предложените срокове за изпълнение трябва да са съобразени с описаните условия за започване и извършване, и с предложения общ срок за изпълнение на поръчката. Предложените срокове и последователност на изпълнение на строително – монтажните работи трябва да бъдат съобразени с организационните (свързани с организацията и необходимите ресурси) зависимости между работите на конкретния строеж – предмет на поръчката. Следва да се опишат организацията на строителната площадка, да се анализират обстоятелствата, които могат да предизвикат затруднения в планираната организация на строителната площадка и да се предложат мерки за предотвратяване на тези затруднения и за преодоляването им в случай, че се проявят. Описаната организация на строителната площадка трябва да включва начин на организиране на площадката, включително временното строителство, необходимо за обезпечаване на основното строителство, и организацията на складирането на строителните продукти. Описаната организация трябва да се отнася за конкретния обект – предмет на поръчката, да е съобразена с предвидената технология на изпълнение на строително – монтажните работи, включени в предмета на поръчката, да гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и пожарна безопасност на строежа, и да осигурява необходимите условия за спазване на предложения срок за изграждането на строежа. Анализираните обстоятелства, които могат да предизвикат проблеми в планираната организация на строителната площадка, трябва да са обвързани с конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики и особености. Предложените мерки за предотвратяване на проблемите в планираната организация на строителната площадка и за преодоляването им в случай, че се проявят, трябва да бъдат ефективни (да водят до реално предотвратяване, респективно преодоляване на проблемите) и да бъдат приложими (да могат реално да се приложат на конкретния строеж – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики и особености). Следва да се опишат ресурсите, които са необходими и ще бъдат осигурени за изпълнението на строително – монтажните работи, включени в предмета на поръчката, и да се представи начина за осигуряване и организация на ресурсите. Ресурсите, които ще бъдат осигурени, трябва да са подходящи и само действително необходими за изпълнение на строително – монтажните работи, включени в предмета на поръчката, съобразно предвидената технология на изпълнение на съответната работа. Предвидените ресурси – работна сила и механизация, трябва да са достатъчни като вид/квалификация за изпълнение всяка от строително – монтажните работи, включени в предмета на поръчката, по предвидената технология с високо качество на изпълнението, и да са съобразени с очаквания обем и планирания срок за изпълнение на съответната работа. Описаната организация на ресурсите трябва да е приложима за конкретния обект – предмет на поръчката, предвид

неговите характеристики и особености, и да е съобразена с описаните ресурси. Следва да бъдат описани методите за осъществяване на контрол по време на строителството по отношение навременното стартиране и приключване на отделните строителни дейности в планираните срокове, и на строежа като цяло, очакваните резултати от прилагането на всеки метод и действията, отговорностите и задължения на членовете на ръководния екип. Предложените действия на членовете на ръководния екип трябва да бъдат ефективни (да водят до постигане на очакваните резултати и до реално преодоляване на негативните последици за проекта и неговата реализация при допускане на забава в изпълнението) и да бъдат приложими (да могат реално да се приложат) при изпълнението на конкретния обект – предмет на поръчката, предвид неговите характеристики и особености.

В тази част от офертата всеки участник следва да направи предложение относно това какви мерки предвижда да предприеме с цел осигуряване на качеството при изпълнението на строителството в рамките на настоящата поръчка. Предмет на качествените аспекти на предложението е гарантиране на качествено изпълнени строителни - монтажни работи. Мерките следва да са насочени към навременна и качествена реализация на отделните дейности, свързани с качественото изпълнение на СМР, за да е възможно гарантиране достигането на целите на настоящата поръчка.

Всяка предложена мярка за осигуряване на качеството трябва да съдържа едновременно следните компоненти:

1. Предложение относно обхвата и предмета на конкретната мярка;

2. Очаквани резултати от прилагането на конкретната мярка;

3. Систематизиран план за прилагане на конкретната мярка;

4. Действия по контрол на изпълнението на представения план за прилагане на конкретната мярка;

5. Действия в случаите на констатирано отклонение от плана за прилагане на конкретната мярка.

Всички предложени мерки е необходимо да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за изпълнение на СМР, без значение на нейния обхват и специфични особености.

Към работната програма се прилагат сертификати за качество на основни материали.

II.Гаранционни срокове за строителните дейности: не по-малки от гаранционните срокове посочени в Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

III. Приемаме срокът за изпълнение на договора да е до 31.12.2022 г. или до изчерпване на стойността му, което от двете настъпи по-рано.

IV. Запознат съм и приемам условията в проекта на договора в настоящата обществена поръчка с предмет: **„Поддръжка и ландшафтно оформление на общинските пътища на територията община Сливен".**

V. Приемам срокът на валидност на офертата да е 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертите.

Участниците, чиито предложения не отговарят на минималните изисквания в Техническата спецификация на Възложителя, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Забележка: 1. Предложението трябва да бъде подписано и подпечатано на всяка страница, като се посочи и името и фамилията на лицето, което го е подписало.

Име и фамилия: Даниел Янков

Длъжност: Управител

Подпис и печат:_____ **/П. П./***

* Заличена информация на основание чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 и ЗЗЛД

Приложение № 4

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

„Дани Карго" ЕООД, гр. Сливен, кв. „Българка" 7-А-4

(пълно наименование и адрес на управление)

Участник в процедура публично състезаниепо възлагане на обществена поръчка, с предмет: **„Поддръжка и ландшафтно оформление на общинските пътища на територията община Сливен"**

УВАЖАЕМИ ДАМИ и ГОСПОДА,

Потвърждаваме, че сме се запознали с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложените единични цени без ДДС сме включили всички разходи за изпълнение на обществената поръчка в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложени в Техническите спецификации.

I. Съгласни сме общата стойност на договора за възлагане на обществената поръчка, посочена по-горе да не превишава 416 666,67 лева (четиристотин и шестнадесет хиляди шестстотин шестдесет и шест лева и шестдесет и шест стотинки) без ДДС.

II. Предлагаме да изпълним условията на поръчката с предмет: **„Поддръжка и ландшафтно оформление на общинските пътища на територията община Сливен"**, както следва:

1.Предлагани единични цени, без включен ДДС за видовете СМР:

№ по ред	Наименование на вида работа	Ед. мярка	Единични цена, лева без ДДС
	ЗЕМНИ РАБОТИ		
1	Тънък изкоп с дълбочина до 0,15 м. в з.п. ръчно с прехвърляне на з. м. под ел. ограда, включително всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3	31.2
2	Тънък изкоп с дълбочина до 0,5 м. в з.п. ръчно с прехвърляне на з м. под ел.ограда, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3	20.4
3	Изкоп за окопи и дренажи - ръчно, включително всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3	27.4(
4	Изкоп за окопи и дренажи - машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3	6.58
6	Натоварване и разтоварване, машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3	5.4(
7	Почистване на свлачища и срутища - машинно, без натоварване и превоз.	лв/м3	3.00
8	Машинно подравняване на банкети, без натоварване и превоз.	лв/м2	0.30
9	Профилиране и попълване на банкети - ръчно, с одобрен материал, вкл. разстилане, уплътняване и всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3	22.05

10	Профилиране и попълване на банкети -машинно, с одобрен материал, вкл. разстилане, уплътняване и всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3	9
11	Почистване на водостоци с отвор до 1.0 м - ръчно, без натоварване и превоз.	лв/м	13
12	Почистване на водостоци с отвор над 1.0 м - ръчно, без натоварване и превоз	лв/м	16
13	Почистване втоци и оттоци на водостоци ръчно, без натоварване и превоз	лв/м3	16
14	Почистване на земни и облицовани окопи, запълнени до 50 % - ръчно	лв/м	14
15	Почистване на облицовани окопи, запълнени над 50 % - ръчно	лв/м	16
16	Оформяне на земни окопи, запълнени над 50 % - машинно	лв/м	2
17	Почистване на бет. отводнителни улеи - 40/50 /без натоварване и превоз/	лв/м	1
18	Почистване на регули и настилка от кал - ръчно /без натоварване и превоз/	лв/м2	1
19	Почистване на регули и настилка от кал, машинно /без натоварване и превоз/	лв/м2	0
20	Общ, обикновен изкоп на отвал машинно, включително всички свързани с това присъщи разходи.	лв/м3	7.
21	Превоз на излишни земни и скални маси от банкети, окопи, водостоци, регули, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	лв/т/км	0.
	ОЗЕЛЕНЯВАНЕ И ЛАНДШАФТНО ОФОРМЯНЕ		
1	Оформяне короните на дърветата (над 20 год) съгласно изискванията на Възложителя, вкл.всички свързани с това присъщи разходи	лв/бр.	28.
2	Изсичане на храсти и млада гора, вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал.	лв/м2	1.
3	Изсичане на храсти и млада гора, по устои или стълбове на съоръжения вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал.	лв/м2	1.
4	Отсичане на единични дървета вкл. събиране и изнасяне на изсечения материал	лв/бр.	69.
5	Превоз на изсечени храсти и дървета , с бордова кола, вкл. всички свързани с това присъщи разходи.	лв/т/км	0.
6	Косене на тревни площи (ръчно) със събиране и извозване на събрания материал.	лв/дка.	57.
7	Косене на тревни площи (машинно) със събиране и извозване на събрания материал.	лв/дка.	17.
8	Отстраняване на бурени по алеи и откоси, със събиране, изнасяне и извозване.	лв/бр.	15.
9	Почистване, събиране на твърди битови и др. отпадъци	лв/км	54.
10	Превоз на твърди битови и др. Отпадъци с бордова кола	лв/т/км	0.

2. Към настоящото ценово предложение за на обществената поръчка, прилагам анализи на предложените единичните цени без ДДС.

Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски при попълване на настоящото Ценово предложение -Приложение 3.

Ценово предложение – Приложение № 3 – образец, за обществената поръчка задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“!

Име и фамилия: Даниел Янков /п. п./*

Длъжност: Управител

Подпис и печат:

* Заличена информация на основание чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 и ЗЗЛД

Забележка: Подписите на всяка страница на Техническото предложение и Ценовото предложение са заличени на основание чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 и ЗЗЛД.

ВАЖНО!!!

Участник предложил единична цена без ДДС, за някой вид дейност по-висока от максимално определената единична цена без ДДС от Възложителя ще бъде отстранен от процедурата.

Всяка страница от ценовото предложение трябва да е подписана и подпечатана от участника, като се посочи име и фамилия на лицето поставило подписа.

При офериране на цена над прогнозната УЧАСТНИКЪТ ще бъде отстранен от участие в процедурата.

ЗАБЕЛЕЖКА:Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик – ПЛИК с надпис «Предлагани ценови параметри»!