

УТВЪРЖДАВАМ:

РУМЕН ИВАНОВ /п. п./*

*Заличена информация на основание чл. 2 от ЗЗЛД

ЗАМЕСТНИК-КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Възложител съгласно Заповед

№ РД 15 – 1138 от 25.08.2016 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО ЗОП С ОБЕКТ - СТРОИТЕЛСТВО И ПРЕДМЕТ: ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ НА ОБЕКТ: „РЕХАБИЛИТАЦИЯ И БЛАГОУСТРОЯВАНЕ НА ПОРЕЧИЯТА НА Р. АСЕНОВСКА” ПО ПРОЦЕДУРА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.015 “ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020-СЛИВЕН”, ПРИОРИТЕТНА ОС “УСТОЙЧИВО И ИНТЕГРИРАНО ГРАДСКО РАЗВИТИЕ” НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.

април 2017 г.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ВИД И ОСНОВАНИЕ НА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА	
РАЗДЕЛ II. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА, ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ И ФИНАНСИРАНЕ	
РАЗДЕЛ III. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ	
РАЗДЕЛ IV. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ	
РАЗДЕЛ V. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР	
РАЗДЕЛ VI. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ, ПРЕДСТАВЯНЕ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА	
РАЗДЕЛ VII. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ	
РАЗДЕЛ VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА ИЛИ АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ СРЕДСТВА	
РАЗДЕЛ IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА	
РАЗДЕЛ X. ПРИЛОЖЕНИЯ – ОБРАЗЦИ	

РАЗДЕЛ I. ВИД И ОСНОВАНИЕ НА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

За възлагане на настоящата обществена поръчка се прилага публично състезание на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 и във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

РАЗДЕЛ II. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА, ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ И ФИНАНСИРАНЕ

1. Предметът на настоящата обществена поръчка е **Изпълнение на строително-монтажни работи на обект: „Рехабилитация и благоустрояване на поречията на р. Асеновска” по Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.015 “Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Сливен”, Приоритетна ос “Устойчиво и интегрирано градско развитие” на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.**

2. Прогнозна стойност на поръчката е в размер до **1 155 075,25 лв./ един милион сто петдесет и пет хиляди седемдесет и пет лева и 25 ст./ без ДДС**, която се явява и максимална обща стойност за оферирание от участниците при подаване на оферта. В посочената стойност са включени 10% непредвидени разходи.

Участник, чието ценово предложение надхвърля финансовия ресурс ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура.

3. Финансиране

Необходимите средства за изпълнение на видовете дейности на обществената поръчка са по договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.015-0002-C01, по проект „Подобряване на градската среда на Сливен“, по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., като максималният финансов ресурс по поръчката е в размер на **1 155 075,25 лв./ един милион сто петдесет и пет хиляди седемдесет и пет лева и 25 ст./ без включен ДДС**.

4. Плащания

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на възложените работи на обществената поръчка, по банков път, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка по следния начин:

4.1. Авансово плащане в размер до 20 (двадесет) % от сумата на договора. Изплащането се извършва в срок до 30 календарни дни, считано от изпълнението на следните кумулативни условия:

4.1.1. подписване на Протокол Обр. 2 и/или Обр. 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа;

4.1.2. получаване от Възложителя на авансово плащане по Договора за безвъзмездна финансова помощ;

4.1.3. предоставяне на гаранция за стойността на авансовото плащане;

4.1.4. представяне на оригинална фактура от Изпълнителя, съдържаща в описателната си част текста „Разходът е по договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.015-0002-C01 по ОПРР 2014-2020 г.”,

но не по-рано от получаване на потвърждения по т. 4 от РМС № 539/20.07.2016 г. от НАП и Агенция „Митници”.

Авансовото плащане се приспада пропорционално от всяко междинно плащане.

4.2. Междинни плащания в размер до 65% от сумата на договора, които се осъществяват до 15 работни дни след представяне на:

4.2.1. Протокол за приемане на извършени СМР, подписан от възложителя, изпълнителя и строителния надзор и представен задължително на хартиен и на електронен носител във формат Excel;

4.2.2. Отчет за действително извършените разходи за изпълнение на СМР, подписан от възложителя, изпълнителя и извършващия строителен надзор на обекта;

4.2.3. Сметка за изплащане на СМР, подписана и одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4.2.4. Оригинална фактура, на стойност равна на стойността на Сметката след пропорционално приспадане на съответния процент аванс и съдържаща в описателната си част текста „Разходът е по договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.015-0002-C01 по ОПРР 2014-2020 г.”,

но не по-рано от получаване на потвърждения по т. 4 от РМС № 539/20.07.2016 г. от НАП и Агенция „Митници”.

4.3.Окончателно плащане в размер на останалата част от сумата на договора, което се осъществява до 10 работни дни след изпълнение на следните кумулативно дадени условия:

4.3.1. подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Констативен акт обр. № 15 за обекта/обектите – предмет на обществената поръчка, без забележки по изпълнението;

4.3.2. Протокол за приемане на извършени СМР, подписан от възложителя, изпълнителя и строителния надзор и представен задължително на хартиен и на електронен носител във формат Excel;

4.3.3. Отчет за действително извършените разходи за изпълнение на СМР, подписан от възложителя, изпълнителя и извършващия строителен надзор на обекта;

4.3.4. Сметка за изплащане на СМР, подписана и одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4.3.5. Оригинална фактура, на стойност равна на стойността на Сметката след пропорционално приспадане на съответния процент аванс и съдържаща в описателната си част текста „Разходът е по договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.015-0002-C01 по ОПРР 2014-2020 г.”,

но не по-рано от получаване на потвърждения по т. 4 от РМС № 539/20.07.2016 г. от НАП и Агенция „Митници”.

РАЗДЕЛ III. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Общи условия.

1.1 Срок за изпълнение.

Срокът на изпълнение на дейностите по договора е не повече от **240 календарни дни**, считано от датата на съставяне на Протокол обр.2/обр. 2а по Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до подписване на Констативен акт за

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

установяване годността за приемане на строежа - Констативен акт обр. № 15 за обекта – предмет на обществената поръчка, без забележки по изпълнението.

1.2 Място на изпълнение

Мястото за изпълнение обществената поръчка е територията на гр. Сливен.

1.3. Видове дейности:

Състояние

По смисъла на ЗОБС обектът „Рехабилитация и благоустрояване на поречията на р. Асеновска” е публична общинска собственост и обхваща озеленените площи по двата бряга на река Асеновска между мостовите на бул. „Тракия” и ул. „Ген. Скобелев” по протежение на ул. „6-ти септември” и ул. „Димитър Пехливанов Добрович”. Към настоящия етап брега по протежението на ул. „6-ти септември” е с унищожена растителност, а терена се използва за паркинг. Брега по протежението на ул. „6-ти септември и ул. „Димитър Пехливанов Добрович” е с останките на някогашен парк, който живущите в района използват за разходки, а децата за игра /футбол, каране на колелета и др/. Алеите са разрушени, съществуващата беседка е с липсващи елементи. По поречието на реката се намира детска площадка с настилка от трошен камък и опасни за децата съоръжения. В района пейките са липсващи или счупени, осветлението е неработещо, а поливна система няма

Цели

Настоящата поръчка цели подобряване на градската околна среда в приоритетни и ключови зони със социален характер около поречията на р. Асеновска. Чрез реализирането на обществената поръчка и изпълнението на строително-монтажните работи на обект: **„Рехабилитация и благоустрояване на поречията на р. Асеновска”** ще бъдат постигнати специфичните цели, които следва да се постигнат по проекта:

- Подобряване на градската околна среда в приоритетни и ключови зони със социален характер около поречията на р. Асеновска
- Повишаване привлекателността на региона за посетители и външни инвеститори;
- Интегриране на групите в неравностойно положение, посредством създаване на достъпна архитектурна среда;
- Интегриране на етническите малцинства, вкл. и ромите, с оглед преодоляване на социалната им изолация;
- Намаляване замърсяването на въздуха и ограничаване на шума.

Изпълнението на проекта ще допринесе за постигане на основната цел на Инвестиционен приоритет 3 от Приоритетна ос 1 "Устойчиво и интегрирано градско развитие" на ОПРР.

Подобрената градска среда ще спомогне за превръщането на Сливен в:

- предпочитан град за местоживееене и работа;
- атрактивна дестинация за туристи и посетители;

- привлекателен регион за инвестиции, които да доведат до осигуряване на по-голяма заетост.

Проектът осигурява добре планирани, сигурни, атрактивни и функциониращи отворени пространства, предоставящи места за срещи за различните социални групи, вкл. възрастни, семейства, младежи и хора с увреждания, оборудвани с игрови и спортни площадки, културни съоръжения. Облагородените обществени пространства са важни за градската идентичност и спомагат за подобряване на взаимоотношенията в общността. Реализацията на дейностите ще доведе до подобряване на инфраструктурата, което е предпоставка за развитие на бизнеса и увеличаване на местните и чужди инвестиции.

Данни за проекта

Предмет на настоящият проект е благоустрояването на съществуващи озеленени площи по двата бряга на река Асеновска между мостовете на бул. „Тракия” и ул. „Ген. Скобелев” по протежение на ул. „6-ти септември” и ул. „Димитър Пехливанов Добрович”.

Проектът предвижда частична реконструкция и изграждане на нова алейна мрежа и алеи за велосипеди. По протежение на основната алея се разполагат кътове за отдих и площадки за игра на открито, както следва:

- Детска площадка със съоръжение за игра тип „Катерушка с пързалка”.
- Детска площадка за пясъчни скулптури.
- Детска площадка с люлки и въртележки.
- Самостоятелна площадка, оборудвана със съоръжение за фитнес на открито.
- Мултифункционално спортно игрище за игра на волейбол и баскетбол.
- Площадка за управление на детски велосипеди.
- Пешеходни алеи.
- Алеи за велосипеди.
- Алеи за бягане.

В близост до детските площадки и площадката за фитнес на открито се изгражда тоалетна и малък паркинг за шест автомобили.

ЧАСТ “АРХИТЕКТУРА”

Проектът предвижда частична реконструкция и изграждане на нова алейна мрежа и алеи за велосипеди. По дължина на парка се изгражда една основна алея.

По протежение на основната алея се разполагат кътове за отдих и площадки за игра на открито.

Детска площадка с „Комбинирано съоръжение за игра“.

На площадката се монтират съоръжения за игра на открито за деца на възраст 3 до 12 години и люлки тип „Везна”. На площадката се предвижда да бъде изградена ударопоглъщаща каучукова или тартанова настилка с минимална дебелина 40 мм. Съоръженията за игра ще се изпълнят по проект и техническа спецификация на избрания производител.

Детска площадка за пясъчни скулптури.

На самостоятелна детска площадка се изгражда пясъчник за игра на деца в ниската възрастова група. Около пясъчника се изгражда ударопоглъщаща каучукова или тартанова

настилка със дебелина минимум 20 мм. Пясъчника да се напълни с промит и дезинфекциран пясък.

Детска площадка с люлки и въртележки.

На самостоятелна площадка се изгражда детска площадка за деца на възраст 3 до 12 години, оборудвана с люлки и въртележки. На площадката около детските съоръжения да се изпълни ударопоглътща каучукова или тартанова настилка с минимална дебелина 40 мм. Съоръженията за игра ще се изпълнят по проект и техническа спецификация на избрания производител.

Площадка за фитнес на открито

Предвижда се изграждане на самостоятелна площадка, оборудвана със съоръжение за фитнес на открито за възрастова група над 12 години. В зоната около съоръженията ще се изпълни изкуствена тревна настилка 50-70 мм. Съоръженията следва да бъдат съобразени с цялата гама от физически упражнения. Съоръженията за игра ще се изпълнят по проект и техническа спецификация на избрания производител.

Избора на настилки за площадките за игра на открито е съгласно изискванията на Наредба 1 от 12. 01. 2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра.

Мултифункционално спортно игрище.

Игрището се изгражда със съоръжение за игра на волейбол и баскетбол. Настилната се предвижда да бъде полиуретанова или каучукова спортна настилка. Около игрището се изгражда постоянна ограда със стоманобетонен фундамент и ажурна метална част, изпълнена от стоманени носещи елементи и мрежести пана.

В близост до мултифункционалното игрище се изгражда малък паркинг за 6 автомобили.

Площадка за управление на детски велосипеди.

Настилната на площадката се предвижда да бъде изпълнена с асфалтобетон за слабо движение.

Пешеходни алеи.

Пешеходните алеи се изграждат с градински бордюри и тротоарни бетонови павета по детайл. Алеята за бягане следва да се изпълни със саморазливна настилка на акрилна основа 10 мм.

Алеи за велосипеди.

Алеите за движение с велосипеди се изграждат с асфалтобетонена настилка, обградена с пътни ивици (бордюри).

Размерът на бордюрите и паветата се уточняват след избор на Изпълнител на СМР в съответствие с номенклатурата и асортимента на избраният от изпълнителя производител (доставчик).

Забележка:

Детайлите в проекта са примерни. Настилките да се изпълнят съгласно техническите спецификации и изисквания на съответния производител при спазване

условията на Наредба 1 от 12. 01. 2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра и БДС EN 1177 или еквивалентно/и.

В близост до детските площадки и площадката за фитнес на открито се изгражда тоалетна.

Ел. инсталации.

Около алеите, площадките за игра и площадките за отдих се предвижда алеино и градинско осветление.

Паркоустрояване и благоустрояване.

Предвижда се засаждане на средно и едроразмерна растителност.

Забележки:

Съоръженията на площадките за игра да бъдат произведени съгласно изискванията на Наредба № 1 от 12 януари 2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра, и БДС EN 1176-1:2009 или еквивалентно/и Съоръжения и настилки за площадки за игра.

Монтажът на съоръженията да се изпълнява в съответствие с инструкциите и по детайл на съответния производител.

Елементите на парковото обзавеждане допълнително се уточняват с Възложителя. Под елемента „пергола“ се разбира елемент тип „пергола с пейка“.

ЧАСТ „ПАРКОУСТРОЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО“

1. Цел на проекта

Целта на ландшафтният проект, е изготвяне на цялостна концепция за архитектурно-художествения облик по поречието на двата бряга на река Асеновска, между мостовете на бул. Тракия и ул. Генерал Скобелев. Проектът трябва да предполага постигане на мултифункционална среда с добра инфраструктурна обезпеченост, местоположение, структурни и функционални връзки, подсигуряващи широк спектър от възможности за развитие на територията.

2. Планово задание

Обектът трябва да е съобразен с характерните архитектурно–планировъчни дадености и градоустройствената част на местоположението. За основа на проекта да послужи кадастралният план, както и съществуващите прилежащи сгради и комуникации. Проектът обхваща: допълване на растителността; подбор на подходящ вид състав; функционално зонироване; площна композиция; пространствена композиция на растителното оформяне; разполагане на малки архитектурни форми и градинска пластика. Основната цел е максимално запазване на съществуващата растителност, която е с доказана устойчивост за фитогеографския район, в който се намира обектът и премахване на издънкова и самонастанила се растителност. За целта ще бъде изготвена фитосанитарна оценка.

3. Разположение и данни за територията

Местоположението на обекта е в северозападната част на град Сливен. Подходът към него е лесен, осигурен от няколко големи улици и булевард. В близост минава линия на градския транспорт, което го прави лесно достъпен за граждани и гости на града.

4. Анализ и оценка на компонентите на ландшафта

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

Град Сливен се намира в югоизточната част от територията на Република България. Той е разположен в подножието на южните склонове на Източна Стара планина. За нея са характерни стръмни и скалисти склонове и дълбоки нарези от притоците на река Тунджа и Луда Камчия. Градът попада в зоната на преходно-континенталния климат и географски е разположен в подбалканското Сливенско поле. Има изразена четирисезонност - зимата е мека, лятото относително топло, есента е по-продължителна от пролетта. Характерен е падащият вятър бора, който духа при по-ниски температури в Северна България.

Средногодишната температура на въздуха е 12.4 градуса по С. През зимата средномесечните температури са сравнително високи: от - 2 до + 1.2 градуса по С, а през лятото средните температури са от +16,1 до + 23.2 градуса по С. Районът се характеризира с добра за България / 2 223 часа / годишна продължителност на слънчевото греене при нормална / 1550 - 1600 часа / продължителност на слънчевото греене за температура на въздуха над 10 градуса по С. Слънчевото греене има максимум през летните месеци. Районът се характеризира със сравнително мека зима и горещо лято. Един от основните климатични фактори, влияещи върху процесите на самопречистване на атмосферата е режимът на валежите. Минимумът на валежите е през месеците март и септември, а максимумът е през м. юни. Процентът на зимните валежи е сравнително нисък, като намалява от декември до март. През цялата година преобладават северозападните и северните ветрове, със средни скорости > 2,0м/сек. т.е. определят едно постоянно ветровито време.

5.Местоположение, състояние и големина на обекта

Обектът е разположен на благоприятно място от страна на климатични и географски характеристики, което предразполага успешното му разработване. Общата му площ е около 8 хка, от които 9 дка е застроена площ и част от корито на река. За озеленяване е предвидена останалата част от пространството. На територията съществува малка част висока дървесна растителност, която в голяма степен е в добро състояние. Забелязват се много храстови и издънкови растения, които подлежат на премахване и подновяване. Липсват всякакви цветни и декоративни водни площи. Малкото съществуваща алейна мрежа и настилка, са в незадоволително общо състояние.

6. Фаза „ Работен проект“

**Фитосанитарна оценка*

Здравословното състояние на дървесните видове е определено по оцветяване на листата и обезлистване на короната съгласно възприетата Международна скала за „Мониторинг на екосистемите”, чрез която се прави комплексна оценка на уврежданията.

Санитарното състояние на всеки растителен вид е преценено окомерно в пет степенна скала:

- 0- здрави дървета с увреждане и обезлистване на короната до 10%
- 1- дървета с увреждане и обезлистване на короната от 11% до 25%
- 2- дървета с увреждане и обезлистване на короната от 26 % до 66%
- 3- дървета с увреждане и обезлистване на короната от 67% до 95%
- 4- изсъхнали дървета или с увреждане и обезлистване на короната от 96% до 100%.

С червен цвят са обозначени дървета с висока степен на жизнеустойчивост, с

висока естетическа стойност и с увреждане и обезлистване на короната до 10%.

Със **син цвят** са оцветени дърветата с увреждане и обезлистване на короната от 11% до 25%, с висока степен на жизнестойчивост и с висока естетическа стойност

Зеленият цвят показва жизнестойчиви видове с добра декоративна стойност и с увреждане и обезлистване на короната от 26% до 66%.

В **кафяво** са оцветени дървесните видове, които са без съществена декоративна стойност, с ниска жизнестойчивост и с увреждане и обезлистване на короната от 67 % до 95%.

Жълтият цвят е показателен за слаба жизнестойчивост, ниска декоративна стойност и увреждане и обезлистване на короната от 96% до 100%.

**Дендрология*

Проектът за обемно-пространственото решение е изготвен в мащаб 1:1000 на лист размер А1. Той решава основни проблеми, разгледани в анализа на територията. Главната идея застъпена в зададените от инвеститора изисквания е да се формира подходящо за обитаване пространство, което да съчетае модерните и съвременните изгледи на декоративната растителност в подходящата паркова среда. С внасянето на нова и разнообразна растителност се цели подчертаването на качествата на алейното решение. С пространствената композиция на територията се решават някои въпроси за откритите и закритите пространства, както и за визуалните връзки със съседните сгради и съоръжения. Обемно-пространственото изграждане на парка е съобразено с редица фактори. Изборът на дендрологичния състав е подчинен на климатични и почвени условия. Взети са под внимание направените проучвания и оценка на състоянието на съществуващата растителност в околността. Растенията, използвани за озеленяване, са изцяло съобразени с нормите и изискванията за безопасност.

Новопроектиран видов състав (дендрологична ведомост)

Иглолистни дървесни видове:

1. Abies cephalonica	- 4
2. Abies concolor	- 1
3. Cedrus atlantica	- 8
4. Cupressocyparis leylandii	- 5
5. Cupressus arizonica	- 9
6. Picea pungens	- 10
7. Pinus nigra	- 2
8. Pinus strobus	- 1
9. Pseudotsuga menziesii	- 10
10. Thuja gigantea	- 3
11. Thuja occidentalis	- 6
12. Thuja orientalis	- 11

Широколистни дървесни видове:

13. Acer platanoides	- 13	
14. Acer pseudoplatanus	- 17	
15. Albizzia julibrissin	- 2	
16. Betulla pendula	- 8	
17. Castanea sativa	- 16	
18. Cercis siliquastrum	- 1	
19. Corylus colurna	- 3	
20. Fraxinus excelsior	- 27	
21. Fraxinus ornus	- 29	
22. Ginko biloba	- 3	
23. Koelreuteria paniculata	- 2	
24. Liriodendron tulipifera	- 5	
25. Parrotia persica	- 1	
26. Tilia tomentosa	- 36	
27. Quercus rubra	- 55	
28. Platanus orientalis	- 34	
29. Ulmus leavis	- 2	

Иглолистни храстови видове:

30. Juniperus horizontalis	- 15
31. Juniperus Sabina	- 25

Широколистни храстови видове:

32. Berberis julianae	- 35
33. Berberis thunbergii	- 20
34. Buddleia davidii	- 30
35. Cornus mas	- 35
36. Cotinus cogigria	- 36
37. Cotoneaster dammeri	- 60
38. Ligustrum ovalifolium	-250
39. Mahonia aquifolium	- 40
40. Spiraea japonica	- 60
41. Spiraea x vanhouttei	- 70
42. Syringa vulgaris	- 50
43. Tamarix ramosissima	- 30

*Посадъчна схема и Поливна система

Тези чертежи са представени в сравнително нестандартен мащаб- 1:850. Причината е в дългата, но тясна форма на разработваното пространство и опит за по добра четливост, без

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

излишно използване на листното пространство. Посадъчната схема подпомага разчитането на местата за засаждане на растенията, които са отбелязани с червени окръжности. Направена е растерна мрежа от квадрати с размер 200 см. Поливната система е подробно разработена с легенди и пълна Количествена сметка

ЧАСТ „КОНСТРУКЦИИ“

Носеща конструкция:

Обществената тоалетна представлява постройка на един етаж със зидана конструкция, оброчена със стоманобетонни пояси и колони, които стъпват на ивични фундаменти.

Носещата зидария следва да се изпълни от плътни тухли с якост на натиск минимум 7,5 N/mm², а минималния клас на натиск на вароциментовия разтвор да не е по-нисък от М 5N/mm². Ветровото и сеизмично натоварване на стените се поема от стоманобетонни колони с размери 25/25, армирани с 4N16. В сеизмично отношение конструкцията е осигурена за VIII степен земетръс, със сеизмичен коефициент $K_s=0.15$, коефициент на реагиране $R=0.40$, коефициент на значимост $C=1$ и група почви D. Конструкцията е осигурена за ветрово натоварване за конкретния район на гр. Сливен.

Фундиране:

Фундирането трябва да се извърши върху здрава почва и фундаментите трябва да навлезнат най-малко 20см в здравия пласт. Фундирането е върху ивични фундаменти с дебелина 40 см и ширина 45 см. Основите се изпълняват върху 10 см подложен бетон. Прието е допустимо почвено натоварване $R_0=0.20\text{MPa}$. Между фундаментите се изпълнява армираната бетонна настилка с дебелина 10 см., която стъпва върху ивичните фундаменти и върху трамбована баластра, която трябва да се трамбова на пластове по 30 см със степен на уплътнение 30MPa. Последните сантиметри да се вземат ръчно. Изкопът да се приеме от геолог-проектанта.

Изисквания при изграждането на сградата:

При изпълнението на всички строително-монтажни работи да се спазват изискванията за безопасност на труда, съгласно действащите нормативни разпоредби!

Използвани материали:

1. Бетон – клас В20; клас В12.5 (подложен)
2. Армировъчна стомана – клас В500В (N).

ЧАСТ „ВИК“

1. ВОДОСНАБДЯВАНЕ

Площадката се захранва от съществуващ уличен водопровод Ø 110PE, преминаващ по ул. „Димитър Пехливанов-Добровиш“, до парка.

На отклонението към обекта на 2 м от регулационна линия се предвижда изграждане на водомерна шахта, в която ще се разположи водомерният възел. На основната линия се

монтира арматурно-водомерен възел, включващ спирателен вентил, мрежест филтър, водомер с прави тръбни участъци преди и след него, възвратна арматура и спирателен вентил с изпускател по пътя на водата.

Външно противопожарно водоснабдяване.

Външното противопожарно водоснабдяване е съществуващо и е решено с уличната водопроводна мрежа с монтираните на нея пожарни хидранти.

Развит е площадков водопровод с диаметри Ø40, Ø32, Ø25 ПЕВП, който захранва питейните фонтанки и тоалетната.

Разработена е и поливна система. За подаването на вода към нея се предвижда сондаж с една работна и една резервна помпа.

WC е по отделен проект.

Отклонението към парка е секционирано с тротоарен спирателен кран. Отклоненията към фонтанките са секционирани със спирателна арматура, разположена в арматурна шахта.

Мрежата е проектирана с лицензиран софтуер Urbano-Hydra & Canalis на Autodesk.

Площадковият водопровод е проектиран да се изпълни от следните видове тръби и фитинги:

- за студена вода - полиетилен висока плътност (HDPE)

Общата дължина на новопроектираните водопроводни участъци е 502 м.

ВОДОСНАБДЯВАНЕ НА WC

Сградата се захранва от съществуващ площадков водопровод Ø40, преминаващ пред нея.

$q_{\text{макс.д}} = 10 \text{ л/пос.}$ $X \text{ пос.} = 1000 \text{ л/д} = 1,00 \text{ м}^3$

Обща вода

	Прибори	Брой	Епр	Qпр
1	Смесител за тоалетна мивка	5	0.50	2.50
2	Клозетно казанче	4	0.50	2.00
3	Писоар	1	1.00	1.00
				5.50

При брой посетители 30

и водоснабдителна норма[л/ч] 0.9

$q_{\text{макс час об.в.}} = 27.00$

$P = Q_{\text{тах}} \cdot n \cdot N / (720 \cdot E) = 0.007$

$P \times E = 0.038$

Следователно $q_{\text{макс сек об. в.}} = 0.26 \text{ л/с}$

Отклонението към подобекта е секционирано с тротоарен спирателен кран. След влизане в обекта е оформен контролен водомерен възел, включващ СК, водомер и ОК.

Вътрешната разпределителна тръбна разводка ще бъде вкопана в стените.

Топла вода за нуждите на обекта се осигурява чрез електрически бойлер.

Предвижда се топлоизолация на всички тръби - тип "Меланит".

Водопроводната инсталация да се изпълни от полипропиленови тръби, отговарящи на БДС, със сертификат.

II. КАНАЛИЗАЦИЯ

Отводняването на парка е решено с повърхностно отвеждане на дъждовните води към реката.

Арматурните шахти към питейните фонтанки са отводнени в дренажни блокове към шахтата.

След извършване на СМР се възстановяват съответните улични и тротоарни настилки, както и зелените площи.

КАНАЛИЗАЦИЯ НА WC

Битовите води ще се събират под плоча на обекта и чрез хоризонтална канализация се отвеждат към съществуваща канализация.

През парка преминава канализация Ø1000- съществуваща.

Главната хоризонтална мрежа (главни хоризонтални клонове и техните разклонения до вертикалните клонове) е проектирана вкопана от дебелостенни пластмасови тръби.

Хидравлични изчисления

	Прибори	Брой	Екв.	Qпр
1	Тоалетен умивалник	5	0.30	1.50
2	Подов сифон под душ, пл.кор	4	1.30	5.20
3	Клозетно седало нис.пр.каз.	4	2.00	8.00
	Писоар	1	0.20	0.20
	ОБЩО			14,90

$Q_{бит} = 4.02 \text{ л/с}$

Битовото водно количество се провежда от тръби Ø160uPVC с наклон 1%, скорост 0,95 м/с, $h/d=0,4$ При $Q_{табл}=6,35 \text{ л/с}$.

Преди започване на строителството и по-специално на изкопните работи задължително трябва да се извикат компетентни представители на всички фирми, експлоатиращи подземни проводи и съоръжения, за окончателно уточняване местоположението на съществуващите подземни проводи и съоръжения.

При изпълнението на СМР трябва стриктно да се спазват изискванията на:

- ПИПСМР раздели приемане, земни работи, изпитване и др.
- Техника на безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност.

Преди започване на строителството е задължително техническият ръководител на обекта да извика представители на всички ведомства и фирми, експлоатиращи подземни проводи, кабели и съоръжения за уточняване на тяхното местоположение. Да се направят шурфове за тяхното разкриване. В близост до подземни проводи, кабели и съоръжения да се работи внимателно на ръка. За обекта /по трасето на канализацията/ няма инженерно-геоложки доклад. За изготвяне на настоящия работен проект е прието, че почвата е земна с естествена влажност.

Изкопът за новопроектираните участъци на водопровода е предвидено да се изпълни смесен– съгласно приложените детайли

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

Инвеститорът на обекта и строителят се задължават през време на строителството с помощта на инженер - геолог да извършат инженерно-геоложка картировка на изкопните работи, да определят както категорията на почвата, така и откосите на изкопа с оглед осигуряване на максимална обезпеченост на безопасността и хигиената на труда на работниците.

Преди полагане на тръбите дъното на изкопа трябва да бъде добре подравнено, уплътнено до плътност по-голяма от 1.65 т/м³ и нивелирано. При изграждане на допълнителните участъци строителят трябва да организира работната площадка така, че да обезпечи до максимум необходимата безопасност на труда, съгласно приложената към проекта обяснителна записка по ТБТ и съответния правилник за същата цел. Стриктно да се спазват изискванията на плана за безопасност и здраве.

След завършване на строителството, при приемане на канализацията строителят и инвеститорът на обекта са длъжни да представят всички книжа, документи и протоколи, които се изискват съгласно нормативните документи за завършване и приемане на строителни работи.

Всички забележки към чертежите да се смятат като неразделна част от обяснителната записка към работния проект.

ЧАСТ “ЕЛЕКТРИЧЕСКА”

Проектът по част Електрическа обхваща изграждането на парково декоративно осветление, алеино осветление за алеите за велосипеди и за бягане, както и осветление на мултифункционалното спортно игрище.

Осветление на мултифункционалното спортно игрище

Осветлението на игрището ще се изпълни с LED улични осветители - 40 вата-6бр., степен на защита IP 44, монтирани на стоманотръбни поцинковани стълбчета с Н=6м. Общата инсталирана мощност е $P_i=240$ вата. Захранващият кабел от новопроектирано табло **Тр осв.** е СВТ 3х2.5мм², положен в изкоп 0.6/0.4 с дължина L=160м. В основата на стълбчетата се монтират капсоловани клемни кутии IP44. Всички стълбчета се заземяват.

Декоративно осветление на алеите за велосипеди и бягане

Декоративното осветление на двете алеи ще се изпълни с паркови осветители LED-30вата, степен на защита IP 44, монтирани на стоманотръбни поцинковани стълбчета с Н=3.5м.

За алеята за велосипедисти-19бр., $P_i=570$ вата. Захранващият кабел от **Тр осв.** е СВТ 3х4мм², положен в изкоп 0.6/0.4м с дължина L=...м. В основата на стълбчетата се монтира капсолована клемна кутия IP44. Всички стълбчета се заземяват.

За алеята за бягане -11бр., $P_i=330$ вата. Захранващият кабел от **Тр осв.** е СВТ 3х4мм², положен в изкоп 0.6/0.4м с дължина L=450м. В основата на стълбчетата се монтират капсоловани клемни кутии IP44. Всички стълбчета се заземяват.

Декоративно осветление за пешеходна зона

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

Декоративното осветление за пешеходната зона ще се изпълни с градински декоративни осветители тип "Глобус" $\Phi 250$ опал, степен на защита IP 44, комплект с LED лампа - 9.5 вата, 24бр., $P_i=240$ вата, монтирани на пластмасови стълбчета с $H=1.2$ и основа. Пластмасовите стълбчета се монтират на предварително изляти бетонови пирамидки с размери 20/20/20. Захранващият кабел е СВТ 3x4мм², положен в изкоп 0.6/0.4м с дължина $L=.605$ м. При пресичане на детските площадки, кабелът се изтегля в PVC тръби $\Phi 35$ мм.

Захранване на Помпена станция за поливната система

Захранването на помпената станция ще се изпълни с кабел СВТ 5x6мм², положен в изкопа на кабела за алеята за бягане, дължина $L=460$ м, $P_i = 3,5$ квата. Пускането на помпата е ръчно от таблото.

В настоящата разработка е предвидена доставка, монтаж, заземяване и наладка на новото ел. табло Трайонно осв, което се монтира на стената на съществуващия трафопост и се захранва от него. Захранващият кабел е 5x6мм² от свободен извод на РТ на трафопоста

Управлението на декоративното парково осветление е предвидено автоматично от фотореле или ръчно от таблото.

На чертеж № 1 (ситуация). са показани местата на осветителите и захранващите им кабели.

За проекта са разработени подробни КС, приложени към настоящата документация. На черт.№2 е дадена схема на Тр.осв.

Технически изисквания (спецификация)

Тръбна мрежа

Новопроектираната тръбна мрежа трябва да отговаря на следните стандарти и характеристики:

- Съгласно БДС EN 50086-1:2001 или еквивалентно/и „Тръбни системи на електрически инсталации”, част1: Общи Изисквания;
- БДС EN 50086-2-4:2001 или еквивалентно/и „Тръбни системи на електрически инсталации”, Част 2-4:Специфични изисквания за вкопани под земята тръбни системи;
- Наредба №3 за УЕУЕЛ от 9 юни 2004г. за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии, издадена от министъра на енергетиката и енергийните ресурси;
- Материал – непластифициран поливинилхлориден компаунд, без добавки на регенерирани материали от външни източници, както и на рециклиран материал;
- Устойчивост на натиск (съгласно т.10.2 от БДС EN 50086-2-4 или еквивалентно/и при изпитване на натиск със сила $\min 450$ N до 5% деформация от средната стойност на първоначалния вътрешен диаметър на изпитваните образци, не трябва да има видимо напукване, през което може да проникне светлина или вода.

Кабели НН

Предвидените за захранване кабели ниско напрежение тип СВТ са предназначени за пренасяне и разпределяне на електроенергия при номинални напрежения $U_0/U - 0.6/1kV$ с

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

честота 50 Hz и са с поливинилхлоридна изолация и плътни или усукани медни жила, произведени съгласно БДС 16291-85 или еквивалентно/и и на Наредба №3 за УЕУЕЛ:

- експлоатация при t на околната среда от -30°C до $+50^{\circ}\text{C}$;
- монтаж при t° не по-малка от -5°C ;
- минимален радиус на еднократно огъване 10D;
- максимална продължителна t° на нагряване на тоководещите жила $+70^{\circ}\text{C}$;
- максимална продължителна t° на нагряване в тоководещите жила в режим на късо съединение $+160^{\circ}\text{C}$ за не повече от 5 s;
- изпитателно напрежение – променливо 4 kV, постоянно 12 kV;
- цвят на защитната обвивка – сив;
- неразпространение на горенето по БДС IEC 332-1 или еквивалентно/и

Кабелът да се доставя придружен с протокол за извършено фабрично изпитване на изолацията, съгласно цитирания по-горе БДС или еквивалентно/и.

След полагането и монтажа на кабела, при Акт 15 строителят представя протоколи за изпълнени изпитания на заземлението и изпитание на кабела с повишено напрежение, съгласно указанията на завода производител.

Част “Геодезия”

I. Геодезическа снимка

Геодезическата снимка, въз основа на която е изработен проектът за вертикално планиране, е предоставена в цифров вид от главния проектант на проектант на обекта.

II. Трасировъчен план.

Трасировъчният план е изработен, като за целта са използвани предоставеният цифров модел на геодезическата снимка и ситуация от архитектурния проект. Представени са правоъгълните координати на точките, определящи очертанието на новопроектираните инфраструктурни елементи, както и контролни дължини на площадките и ширини на алеите. За изходна основа на трасировъчния план е уместно да се използват РТ 2112, РТ 2114, РТ 2035, РТ 2111, РТ 2047, РТ 2110, РТ 2013, РТ 2014, РТ 2109, РТ 2007, РТ 2024, РТ 2025, РТ 2048 и РТ 2113 от работната геодезическа основа, положена при изработването на кадастралната карта на гр. Сливен. Всички координати на подобрените точки и изходната основа са записани в табличен вид и са в Координатна система 1970г.

Трасировъчният план е графически представен на един чертеж М 1:500.

III. Проект за вертикално планиране

Проектът за вертикално планиране е изработен за разглежданата територия, като за целта са използвани:

1. Цифровият модел на геодезическата снимка.
2. Архитектурните проекти.

Използван е графо-аналитичен метод при проектиране във вертикално отношение, също така и смесена схема за височинно решаване на терена с проектни хоризонтални и коти. Начинът на отводняване на повърхностните води е гравитачен, като е съобразен със съществуващия характер на терена. Водоотвеждането на повърхностните води е

предвидено да се извършва към озеленената площ. В проекта за вертикално планиране няма наклони по-големи от допустимите. Теренът е моделиран и визуализиран с проектни хоризонтални със сечение 0.20 м.

За височинното трасиране на вертикалната планировка е уместно да се използва РТ 2013 с кота 261,891м., РТ2014 с кота Н=260.927м., РТ 2112 с кота Н=258.835м. и РТ 2113 с кота Н=256,650м. в Балтийска височинна система.

Проектът за вертикално планиране е графически представен на един чертеж в М 1:500.

IV. Картограма на земните маси

За определяне количеството на земните маси е изработена картограма. Предвид разположението на обекта, проектното решение е разделено на два участъка - северен и южен. Количеството земни работи са определени, чрез пресичане на теренната повърхнина на съществуващия терен с проектната. Отделно са посочени количествата на изкопните работи за отделните елементи – велоалея, алея за пешеходци и бягане, мултифункционално игрище, детски площадки, фитнес на открито и др. Количествата са определени въз основа на детайл на настилките в част „Архитектура“ и част „Паркоустройство и благоустройство“. Почти цялата част от изкопните работи на озеленената площ са като тънък изкоп, максимална дълбочина от 15-20см. Резултатите от изчислените земни маси са представени в графичен вид чертеж „Картограма на земните маси“ в мащаб 1:500.

Количества сметки в зоната на решение:

Общо изкопи: 3918 куб.м

Общо насипи 1644 куб.м.

ЧАСТ „ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ“

I. ИЗХОДНИ ДАННИ И НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ

1. Части: Архитектурна, Паркоустройство и благоустройство, Електрическа, ВиК, Строителни конструкции.
2. Наредба №Із-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

II. ПРОЕКТНИ РЕШЕНИЯ.

Настоящият проект за пожарна безопасност е съобразен с изискванията за пожарна безопасност.

В зависимост от техническите показатели на строежа и използваните материали са предприети мерки за спазване на изискванията на пожарната безопасност.

Пасивни мерки за пожарна безопасност.

Строителните работи по част "Архитектурна" включват земни работи, настилки, облицовки, мазилки доставка и монтаж на съоръжения и градински елементи, а по част "Електрическа" полагане на PVC тръби и изтегляне на кабелите НН от Тр осв.

Полагането на новите кабели НН се изпълнява съгласно приложените чертежи.

Съгласно Таблица1 от Наредба №Із-1971 за СТПНОБП, обекта се определя с клас на **пожарна опасност Ф 2.4.**

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

Строителни конструкции и елементи.

Материалите, които са предвидени за строителството по част Архитектурна и Електрическа са от клас по реакция на огън А1 – негорими продукти, които нямат принос за развитието на неконтролирано горене, съгласно Приложение №6 към чл.14 ал.8 от Наредба №Из-1971 за СТПНОБП. Кабелите НН се полагат свободно в изкоп 0.6/0.4, а в местата на пресичане с площадковите съоръжения се изтеглят в положени подземно в изкоп PVC тръби $\phi 35\text{mm}^2$.

По трасето, където преминават кабелите, няма пресичане на преградни стени и покрития, за спазване изискването на чл.383 от Наредба № Из-1971 за СТПНОБП.

Кабелите са положени подземно, чиято повърхност не достига температура по-висока от 50°C , поради което може да се използва **изолация на кабела и от класове по реакция на огън D_{ca}, E_{ca}, F_{ca}**, съгл. чл. 384 от Наредба № Из-1971 за СТПНОБП.

За PVC тръбите (поливинилхлоридни), в които ще бъдат изтеглени кабелите, няма изисквания за реакция на огън и огнеустойчивост, от Наредба № Из-1971 за СТПНОБП, при подземно полагане в изкоп. При кабелната канална система от PVC тръби се използват тръби с размери 35мм. Тръбите в новата тръбна мрежа се полагат в изкоп. Минималното земно покритие над кабелната тръбна система от PVC тръби е 0.60 м.

Съгласно проектите, кабелното трасе не пресича тръбопроводи за леснозапалими или горими течности, както и газопроводи. При необходимост от пресичане, следва да се спазят изискванията на чл. 388 от Наредба № Из-1971 за СТПНОБП и кабелите да се полагат по детайл.

Кабелните канали се уплътняват с негорими материали (земен насип) с граница на огнеустойчивост най-малко REI 90 мин., както е по проект, съгл. изискванията на чл. 381 ал. 2 от Наредба № Из-1971 за СТПНОБП.

Активни мерки за пожарна безопасност.

Системи за пожарогасене и пожароизвестяване. Съгласно изискването на чл.3 ал.1 Приложение № 1 от Наредба № Из-1971 за СТПНОБП, системи за пожарогасене и пожароизвестяване за кабелни мрежи в PVC тръби и за площадковите настилки не се изискват.

Димо- и топлоотвеждане.

По таблица 14 към чл. 122 ал. 1, вентилационни системи за отвеждане на дима и топлината не се изискват.

Водоснабдяване за пожарогасене. Вода за външно водоснабдяване за пожарогасене съгласно чл. 162 т.1 от Наредба № Из-1971 за СТПНОБП, не се изисква.

Преносими уреди и съоръжения за пожарогасене.

Не се изискват за кабели НН и за площадковите съоръжения.

ЧАСТ „ПБЗ“

1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПБЗ

Планът за безопасност и здраве /ПБЗ/ е задължителен за всички строежи, за които се издава разрешение за строеж. Настоящия ПБЗ е изготвен въз основа на:

- Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Закон за безопасни и здравословни условия на труд и Наредби към него;
- Проучване на място и по документи на съществуващите съоръжения;
- Копия от регулационни планове;
- Работен проект за обекта.

ПБЗ е част от инвестиционния проект по смисъла и по силата на чл. 157, 168 и 169 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/. Съгласно тези членове от ЗУТ, не може да се разкрие строителна площадка без да е изготвен ПБЗ.

ПБЗ е съобразен и предупреждава за спазването на всички нормативи за безопасност и здраве, а не само на изискващите се в Наредба №2. При нарушени правила или злоупотреба се търси виновника. Съгласно чл. №6 от Наредба №2 “ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ” е винаги отговорен за осигуряването на безопасни условия на труд. Прилагането на ПБЗ предполага наличие на оценка на риска за всички работни места при изпълнение на конкретния строеж. Определеният Координатор по безопасност и здраве /КБЗ/ сравнява оценката на риска по работни места в плана и при изпълнителите и изисква необходимите корекции при необходимост.

Във всеки момент на изпълнението, независимо кой е изпълнителят, в случай на проверка или злоупотреба Координаторът по безопасност и здраве ще следва да докаже къде и от кого е евентуално нарушение на правилата. Координаторът по безопасност и здраве наблюдава непрестанно процесите, спазването на Нормативите на ЗБУТ, организационните решения на плана и заедно с техническия ръководител допуска, налагащи се организационни или технологични промени. На Координаторите по безопасност и здраве и на техническите ръководители са изготвени информационни листа.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА И КАТЕГОРИЯ НА ОБЕКТА

Настоящият ПБЗ се разработва на основание сключен договор с Възложителя-Община Сливен и одобрен работен проект.

Проектът по част Електрическа обхваща изграждането на парково декоративно осветление, алеино осветление за алеите за велосипеди и за бягане, както и осветление на мултифункционалното спортно игрище.

Осветление на мултифункционалното спортно игрище

Осветлението на игрището ще се изпълни с LED улични осветители - 40 вата-ббр., степен на защита IP 44, монтирани на стоманотръбни поцинковани стълбчета с $H=6\text{м}$. Общата инсталирана мощност е $P_i=240\text{вата}$. Захранващият кабел от новопроектирано табло **Тр осв.** е СВТ $3\times 2.5\text{мм}^2$, положен в изкоп $0.6/0.4$ с дължина $L=160\text{м}$. В основата на стълбчетата се монтират капсоловани клемни кутии IP44. Всички стълбчета се заземяват.

Декоративно осветление на алеите за велосипеди и бягане

Декоративното осветление на двете алеи ще се изпълни с паркови осветители LED-30вата, степен на защита IP 44, монтирани на стоманотръбни поцинковани стълбчета с $H=3.5\text{м}$.

За алеята за велосипедисти-19ббр., $P_i=570\text{вата}$. Захранващият кабел от **Тр осв.** е СВТ $3\times 4\text{мм}^2$, положен в изкоп $0.6/0.4\text{м}$ с дължина $L=...$ м. В основата на стълбчетата се монтира капсолована клемна кутия IP44. Всички стълбчета се заземяват.

За алеята за бягане -11ббр., $P_i=330\text{вата}$. Захранващият кабел от **Тр осв.** е СВТ $3\times 4\text{мм}^2$, положен в изкоп $0.6/0.4\text{м}$ с дължина $L=450\text{м}$. В основата на стълбчетата се монтират капсоловани клемни кутии IP44. Всички стълбчета се заземяват.

Декоративно осветление за пешеходна зона

Декоративното осветление за пешеходната зона ще се изпълни с градински декоративни осветители тип "Глобус" $\Phi 250$ опал, степен на защита IP 44, комплект с LED лампа - 9.5 вата, 24ббр., $P_i=240\text{вата}$, монтирани на пластмасови стълбчета с $H=1.2$ и основа. Пластмасовите стълбчета се монтират на предварително излети бетонови пирамидки с размери $20/20/20$. Захранващият кабел е СВТ $3\times 4\text{мм}^2$, положен в изкоп $0.6/0.4\text{м}$ с дължина $L=.605\text{м}$. При пресичане на детските площадки, кабелът се изтегля в PVC тръби $\Phi 35\text{мм}$.

Захранване на Помпена станция за поливната система

Захранването на помпената станция ще се изпълни с кабел СВТ $5\times 6\text{мм}^2$, положен в изкопа на кабела за алеята за бягане, дължина $L=460\text{м}$, $P_i = 3,5$ квата. Пускането на помпата е ръчно от таблото.

В настоящата разработка е предвидена доставка, монтаж, заземяване и наладка на новото ел. табло **Тр.осв.**, което се монтира на стената на съществуващия трафопост и се захранва от него. Захранващият кабел е $5\times 6\text{мм}^2$ от свободен извод на РТ на трафопоста

Управлението на декоративното парково осветление е предвидено автоматично от фотореле или ръчно от таблото.

В част "Архитектурна" са дадени подробно обемно-планировъчните решения."

В част "Паркоустройство и благоустройство" е посочена декоративната растителност, като избора на дендрологичния състав е подчинен на климатичните и почвени условия. Растенията, използвани за озеленяване, са изцяло съобразени с нормите и изискванията за безопасност.

Строителните работи по част "Архитектурна" включват земни работи, настилки, облицовки, мазилки доставка и монтаж на съоръжения и градински елементи, а по част "Електрическа" полагане на PVC тръби и изтегляне на кабелите НН.

Съгласно ЗУТ, чл. 137, строежа се категоризира в трета категория.

3. ОРГАНИЗАЦИОНЕН ПЛАН

Организационният план или редът на изпълнение има за задача да осигури пълна представа за провеждането на строителния процес по площадката на обр. 2 до съставяне на констативен акт обр. 15 за установяване на годността за приемане на строежа.

Строителството на обекта може да започне след:

- Издаване разрешение за строеж от съответната общинска администрация;
- Подписване на договор с лицензирана фирма за Строителен надзор;
- Протокол обр. 1;
- Протокол за откриване на строителна площадка - обр.2;
- Протокол за определяне на строителна линия и ниво на строежа – обр.3;
- Заверка на заповедната книга от съответната общинска администрация.

СМР ще се изпълняват в следната последователност:

- Изкопни работи, съгласно проектите по части Архитектурна, Геодезическа, Електрическа, ВИК и Благоустройство;
- Полагане на PVC тръби и изтегляне на кабели НН;
- Обратно засипване и трамбоване на изкопите;
- Доставка и монтаж на паркови осветителни тела;
- Направа на настилки, облицовки, мазилки;
- Доставка и монтаж на съоръжения и градински елементи.

3.1. ОГРАНИЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ ПО ПБЗ

Разработката на организационния план по чл. 10 т. 1 от Наредба № 2 е в пълно съответствие с чл. 10 т. 4 – комплексен план – график за последователността на извършване на СМР.

Преди да започне работа на обекта проектантът и строителят следва да застраховат своята професионална дейност в съответствие с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството – ПМС № 381 /24.02.2004г. – ДВ. бр. 17/ 2004г.

3.1.1. Местоположението и ограничителният размер на строителната площадка налагат специфична организация на изпълнение както и актуализация на организационните схеми при настъпили промени. Задължително е вписването на промените в организацията на изпълнение в Заповедната книга на строежа или протоколи и актове.

3.1.2. Категорията на строежа и характерните особености на площадката налагат за Координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на строежа да бъде Консултант-надзорник /чл. 166, ЗУТ/. За целта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е сключил договор с лицензирана надзорна фирма. Преди започване на строителството Консултантът ще определи правоспособно физическо лице за Координатор по безопасност и здраве. Всяка промяна/смяна на КБЗ ще се отразява предварително, писмено. Строителят е задължен да изпълнява нарежданията от КБЗ, свързани със задачите му по контрола на ЗБУТ.

3.1.3. Строежът попада под чл. 12 на Наредба № 2.

3.1.4. Изкопни работи са предвидени съгласно проектите по части Архитектурна, Геодезическа, Електрическа, ВИК и Благоустройство

ЗАБЕЛЕЖКА: Преди започване на изкопните работи да се извикат представители на Експлоатационните предприятия, които могат да бъдат засегнати от трасето на новите кабели НН, които да маркират местата на пресичане.

Изкопните работи да се извършат с трактор-земякопач на отвал, съгласно проектното решение, а в зоните на пресичане на същ. съоръжения да се извърши ръчно на отвал в присъствието на представител на съответното Експлоатационно Предприятие.

След направата на изкопите, същите да се обезопасят с предупредителна сигнална лента.

3. 2. КЛАСИФИЦИРАНЕ НА ОПАСНОСТИТЕ

Уврежданията, които биха могли да настъпят при изпълнението на СМР са с много разнообразен характер, отчитайки оценките на риска и задължителните изисквания на чл. 10 от Наредба №2 за съдържанието на ПБЗ класификацията на опасностите е описана съвместно с етапите за изпълнение на СМР. С оглед неутрализиране на възможните опасности се предвиждат следните мероприятия:

- Подходящо сигнализиране с инвентарни и пътни знаци, ограждане с инвентарни огради, сигнални ленти, монтаж на маркиращо осветление;
- Изкопните работи върху съществуващи кабели да се правят ръчно в присъствието на представители на Електроразпределителния район;
- Преди започване на работа всяка кабелна линия се изключва от двете страни, проверява се за отсъствие на напрежение и се заземява. Поставя се табела : “Не включвай! Работят хора!”;
- Работа по кабелната линия не трябва да започва, преди изпълнителят на работа да се е уверил, че кабелът е изключен и заземен;
- Забранява се връзването на открити кабели към съседни кабели и тръбопроводи;
- Предпазно заземяване, към което са свързани всички части, които нормално са под напрежение, диелектрични пътеки;
- Спазване на изолационните разстояния според НУЕУЕЛ;
- Спазване правилата по ТБ за работа със земякопни машини;
- Предпазители или автоматични прекъсвачи в табла НН;

3. 3. ИНСТРУКЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНА РАБОТА

Според чл. 12, ал. 2, т. 1 от Наредба № 2 инструкциите за безопасност и здраве се поставят на видно и достъпно място в работната зона. В случая обектът е линеен и това не може да се реализира. КБЗ проверява дали в хода на изпълнението на СМР, строителят е запознал с тях преките изпълнители или пък са поставени на видно място в превозните средства, които в случая ще изпълняват ролята на битови помещения. Фактът, че изпълнителите са запознати с инструкциите се доказва с подписите им, положени в книгите за инструктаж по БЗУТ.

ИНСТРУКЦИИ

- Инструкция за безопасна работа при строителство, поддържане и ремонт на електрически кабелни линии и мрежи;
- Инструкция за безопасна работа при направа на кабелни муфи за кабели Н.Н.;
- Инструкция за безопасна работа при електрически измервания на параметри на кабели;
- Инструкция за безопасна работа при изкопни работи;
- Инструкция за безопасна работа при СМР;
- Инструкция за безопасна работа със строителни машини и съоръжения;
- Инструкция за безопасна работа с подемно-транспортни машини и съоръжения;
- Инструкция за безопасна работа с пробивни машини;
- Инструкция за безопасна работа при ръчно изпълнение на товаро-разтоварни работи и складиране на материали;
- Инструкция за безопасна работа с автокран;
- Инструкция за безопасна работа при техническо обслужване и ремонт на МПС;
- Инструкция за пожаробезопасна работа в складови помещения и складови бази;
- Други общовалидни нормативни документи.

3. 4. ОРГАНИЗАЦИОННИ УКАЗАНИЯ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА ОПАСНОСТИ

Изпълнението на мероприятията по ЗБУТ се разделят на етапи без това разделяне да има задължителност на плащания, смени на персонал, доставки, договорености с подизпълнители и други подобни мероприятия. Разделянето на етапи е условно поради технологичните застъпвания и прекъсвания. Всеки етап започва след преглед на мероприятията и положителни отговори на информационните листове.

3.4.1. Подготвителен период – строежът е линеен и площадков. Не е необходимо да се изграждат сгради за временно строителство, складови помещения или битови сгради за работниците.

Възложителят осигурява:

- Електрозахранването на строителните нужди за включването на измервателната апаратура и пробивните машини;

- Водата за питейни и хигиенни нужди на персонала може да се транспортира в превозните средства;
- Тоалетната може да се осигури като подвижна химическа тоалетна. Да се спази условието тя да бъде до 75m от най-отдалеченото работно място;
- Съблекални почивни помещения не се предвиждат;

Според избрания вариант КБЗ го одобрява и вписва одобрението в протокол или в заповедната книга, само ако е възможно да се спазят БЗУТ.

Строителните отпадъци се изхвърлят своевременно на местата определени от Общината. Не е необходимо да се определят специални площадки за отпадъци, тъй като обемът им не е голям.

Преди започване на подготовката и по време на изпълнение на подготовката се следи за изпълнение на мероприятията по приложения към ПБЗ, информационен лист № 1.

3.4.2. Трасиране на кабелна линия – на основание чл. 14 от Наредба № 2 преди откриване на строителната площадка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да гарантира чрез оценка за съответствие по реда на ЗУТ, че:

- С проекта са спазени изискванията за безопасност за всички етапи на строителството, и че всички подземни комуникации, попадащи в трасето на кабелите са ясно означени в проекта;
- Проектът на строежа е съгласуван и одобрен от всички заинтересовани инстанции. Всякакви промени в проекта ще бъдат съгласувани по съответния ред, без да нарушават изискванията за ЗБУТ;

Трасирането на кабелите НН, както и площадковите настилки и съоръжения се извършва в съответствие с изготвените работни проекти по съответните части. На основание Наредба № 3 от 31. 07. 2004г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството /ДВ бр. 72/ 2003г./, трасировката се извършва от консултанта /строителен надзор/ по част “геодезическа” в присъствието на възложителя и строителя. След направената трасировка консултанта /надзорник/ съставя протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка.

Задължително са спазени взаимните допустими сближения с останалите комуникации по хоризонтала и по вертикала, регламентирани в Наредба № 8 от 28. 07. 1999г./ ДВ бр. 72/ 1999г./ за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места.

Оценката на риска по видове работи, свързани с трасировката, се документират с информационен лист № 2 към ПБЗ.

3.4.3. Изтегляне на кабели – товаренето и разтоварването на кабелите да се извършва механизирано в съответствие с изискванията дадени в Приложение 7 към Наредба № 2. Преди изтеглянето да се проверява механичното и електрическо състояние на кабелите и на кабелните барабани, и в случай на неизправност, те да се рекламират.

Забраняват се манипулации с кабели и кабелни барабани без ръкавици.

Техническият ръководител следва да съхрани всички сертификати за качеството на кабелите и всички влагани в строителството материали, както и на монтираните машини и съоръжения.

Оценката на риска по изтеглянето на кабелите е отразена в информационен лист № 3 към ПБЗ.

3.4.4. Монтажни работи – монтажните работи по обекта ще се изпълняват в последователност по технология. Безопасната работа по тях се основава на Правилник по безопасността на труда.

Оценката на риска по монтажните работи е отразена в информационен лист № 4 към ПБЗ.

3.4.5. Измервания на кабелни линии – в проекта са посочени видовете измервания необходими за въвеждането в експлоатация. Информационен лист №5 отразява рисковете по измерванията.

3.4.6. Предаване на обекта – до предаването на обекта се подготвят всички актове и протоколи, които се изискват от Наредба № 3 от 31.07.2004г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството /ДВ бр. 72/ 2003г./. За изпълнението на строителството, строителят следва да изготви ексекутивна документация. Следва да се извърши и геодезическото му заснемане от лицензирана от Агенцията по кадастъра фирма. За целта да бъдат представени и удостоверения по чл. 52 от ЗКИР, които да доказват, че кабелните съоръжения са отразени в кадастъра – Информационен лист № 6.

■ **4. НЕОБХОДИМА МЕХАНИЗАЦИЯ И АПАРАТУРА**

Наредба № 2, чл. 10, т. 6 изисква да бъде посочен списъка на инсталациите, машините и съоръженията, подлежащи на контрол. За изграждането на обекта е необходима следната механизация:

- Кабелно ремарке за транспортиране и изтегляне на кабели;
- Самосвал и бордова кола;
- Земякопни машини;

■ **5. ИЗМЕРВАТЕЛНА АПАРАТУРА**

Оценката на риска на механизацията и апаратурата се извършва на основание на общовалидните нормативни документи за Република България – Информационен лист №7.

■ **6. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ ПО ПБЗ**

Поради характера на обекта всички гореизброени етапи от строителството ще се извършват на открито. Според чл. 50 от Наредба №2 при неблагоприятни атмосферни условия работата се преустановява.

■ **7. СТРОИТЕЛЕН СИТУАЦИОНЕН ПЛАН**

Строително ситуационните планове са съобразени с изискванията, дефинирани в Наредба № 4 /21. 05. 2001г./ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти /ДВ бр. 51/ 2001г./.

Подходът до строителната площадка се извършва от уличната мрежа.

8. КОМПЛЕКСЕН ПЛАН – ГРАФИК

Към ПБЗ се прилага комплексен план-график за последователността за извършване на СМР, с цел осигуряване на минимални ЗБУТ. Той е разработен в табличен вид. Комплексният график е съставен в съответствие с предвидените видове СМР от количествените сметки приложени в проекта. Той подлежи на актуализация и оптимизация от строителя.

9. ЛИКВИДИРАНЕ НА ПОЖАРИ И АВАРИИ

Противопожарните норми са указани в Правилник по безопасността на труда при работа по въздушни и кабелни линии и мрежи. Координаторът по здраве и безопасност задължително проверява:

- Състоянието и местоположението на табелите на строителната площадка по чл. 62/ 2/ от Наредба № 2 за телефонния номер на медицинските служби и местните спасителни служби, в зависимост от това на чия територия се изпълняват СМР по обекта;
- Наличието и обявяване на инструкции;
- Места за тютюнопушене – Няма да бъде разрешено пушене по време на изпълнение на работния процес;
- Наличието на заповед по чл. 67/ 3/ от Наредба № 2;
- Състоянието и съоръжеността на противопожарните табла;

В случай на аварии или пожар действията на техническия ръководител се определят по чл. 74 от Наредба № 2.

Предвидените мероприятия по ПАБ са отразени в информационен лист № 1 към ПБЗ.

ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ

Тази част на проекта е разработена на основание на:

- проекти по части: Архитектурна, Електрическа, ПБЗ, ПБ, Геодезия и възст. на настилки;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС №277/05.11.2012 г., обн. ДВ, бр. 89/13.11.2012 г.

В настоящия строеж има дейности по премахване и изграждане /СМР/.

Материали за премахване на обекта–извадка от количествените сметки

№ по ред	Наименование	Обем	Обемно тегло	Общо тегло
		м ³ Брой	(т/м ³)	(т)
1	2	3	4	5

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

1	Асфалтова смес за улици и тротоари-плътна и неплътна	-	1.9	-
2	Тротоарни плочи	2	2.2	4.4
3	Трошен камък - битумзиран и несортиран	8	1.8	14.4
		Общо тегло материали за премахване		28.8

Материали за СМР на обекта – извадка от количествените сметки

№ по ред	Наименование	Обем м ³	Обемно тегло (т/м ³)	Общо тегло (т)	Прогнозен процент СО % - тегло
1	2	3	4	5	6
1	Бетон, бетонови тухли, тротоарни плочи	55.5	2.2	122.1	1 – 1.221
2	Трошен камък-битумиз. и несортиран	395	1.8	711	1 – 7.11
3	Асфалтов бетон-плътен и неплътен	47	1.9	89.3	2 – 1.79
4	Замазки/смесени отпадъци	1	2	2	2 - 0.04
		Общо тегло материали		924.4	10.16

3. Прогноза за образувани СО и степента на материално оползотворяване на СО – по кодове за проекта

Приложение №4

към чл.5,т.3

Образуване на СО	Изчислени прогнозни количества на образуваните отпадъци	за предаване за подготовка за материално оползотворяване и за рециклиране (R3,R4,R5 и др)	за предаване за повторна употреба СО	за повторна употреба на площадката на образуване	СО за предаване за оползотворяване в обратни насоки (R10)	за оползотворяване в обратни насоки на площадката за образуване	Общо прогнозно количество СО за мат. оползотворяване	Прогнозна степен на материално оползотворяване на СО
------------------	---	---	--------------------------------------	--	---	---	--	--

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

	Код	Наименование	м ³	т	т	т	т	т	т	т	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
СМР	17 01 01	Бетон, бетонови тухли, тротоарни плочи	0.555	1.22					1.22	1.22	100
	17 05 04	Трошен камък	3.95	7.11					7.11	7.11	100
	17 03 01	Асфалтови смеси	0.94	1.79					1.61	1.61	90
	17 01 03	Замазки	0.02	0.04					0.036	0.036	90
Премах-ване	17.03.01.	Асфалтов и смеси									
Премах-ване	17.01.01	Тротоарни плочи	2	4.4		2.64				2.64	60
Премах-ване	17.05.04.	Трошен камък	8	14.4				10.08		10.08	70
		Сума	15.46	28.96		2.64		10.08	9.98	22.7	78.38

4. Обща прогноза за степента на материално оползотворяване на СО за проекта

Прогноза за общото количество на образуваните СО	Прогноза за материално оползотворените СО	Прогноза за степента на материално оползотворените СО
(ТОНОВЕ)	(ТОНОВЕ)*	(%)
28.96	22.70	78.38

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

5. ПРОГНОЗА ЗА СТЕПЕНТА НА ВЛАГАНЕ В ПРОЕКТА НА ПРОДУКТИ ОТ ОПОЛЗОТВОРЕНИ СО И СО ЗА ОБРАТНИ НАСИПИ

ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА ПРОГНОЗНАТА СТЕПЕН НА ВЛАГАНЕ НА ПРОДУКТИ ОТ ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ НА СО/СО, ОПОЛЗОТВОРЕНИ ЗА ОБРАТНИ НАСИПИ В ПРОЕКТА

Прогноза за общото количество на използваните строителни материали (тонове)	Прогноза за количеството на вложените продукти от оползотворяване на СО/СО, оползотворени за обратни насипи (тонове)	Степен на влагане (колона 2/ колона 1) в %
1	2	3
924.4	22.7	2.46

6. Мерки, които се предприемат при управлението на образуваните СО в съответствие с изискванията на чл.10 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС №277/ 05.11.2012 г., обн. дв, бр. 89/13.11.2012 г.

Лицата при чиято дейност се образуват СО трябва да прилагат следния йерархичен ред за третиране на отпадъците:

1. Предотвратяване;
2. Подготовка за повторна употреба;
3. Рециклиране на СО, които не могат да бъдат повторно употребени;
4. Оползотворяване за насипи

На настоящия строителен обект Възложителят ще определи отговорно лице за изпълнение на плана за управление на строителните отпадъци. Отговорникът на обекта и лицата при чиято дейност се образуват СО ще следят за предотвратяване на образуване на СО, а получените такива да се събират и складираат разделно и извозват от обекта своевременно. За целта е необходимо:

- да се наблюдават дейностите, при които са формират строителните отпадъци;
- да се следи движението на строителните отпадъци от формирането до тяхното окончателно третиране
- да се следят новоприетите нормативни документи по опазване на околната среда и управление на отпадъците
- да има сключени договори с лицензирани фирми с разрешение за дейности с отпадъци от регистъра на ИАОС.

При предвидените строителни дейности по настоящия проект, ще се получат минимални количества неопасни строителни отпадъци, които ще се използват за обратни насипи или ще се предадат за рециклиране. Очакваните неопасни строителни отпадъци по време на строителството ще бъдат бетон, замазки, трошен камък и асфалтови смеси.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

Отпадъците от трошен камък-фракции ще се използват за повторна употреба на площадката на образуване.

Отпадъците от асфалтови смеси ще се събират и предават на лицензирани фирми за последващо рециклиране с които строителят ще сключи договор/и.

5. Други изисквания на Възложителя

5.1. Контрол върху качеството на изпълнение

Изпълнителят е длъжен стриктно да следи и контролира всички аспекти на СМР на обекта и най-вече тези, отнасящи се до изпълнението и качеството. Изпълнителят се задължава при изпълнението на строителството на обекта да спазва изискванията на настоящето задание, действащите в страната технически норми и стандарти или еквивалентни, както и нормативните изисквания по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност и др., свързани със строителството на обекта. Изпълнителят следва да посочи и да се обвърже с гаранции по отношение на използваните материали и извършените от него работи.

Изпълнителят трябва да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от строителния надзор на обекта или държавни органи.

Качеството на материалите за строителния процес - Качеството на влаганите материали ще се доказва с декларация за съответствието на строителния продукт, подписана и подпечатана от производителя или негов представител - (съгласно Наредба за съществени изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г.). Влаганите строителни материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие и с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител.

Изпълнителят трябва да укаже произхода на основните строителни материали, които ще бъдат използвани за обекта и които ще бъдат придобити от Възложителя вследствие на договора за изпълнение.

Сертификатът за произход трябва да бъде издаден от компетентните органи на страната на произхода на стоките/материалите, или доставчика и трябва да съответства на международните споразумения, по които тази държава е страна, или на съответното законодателство на Общността, ако държавата е членка на ЕС.

6. Гаранционни срокове

Съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

7. Специални изисквания при изпълнение на поръчката

7.1. Изисквания за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ)

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

1. Ремонтните дейности ще се извършват при стриктно спазване на законодателството, касаещо здравословните и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

2. Участниците могат да предложат допълнителни мерки по ЗБУТ, които не са задължителни по българското законодателство, но ще осигурят безопасността при работата не само за работещите на обекта, но и за преминаващи близо до него лица.

Работите ще се извършват при изключително строго съблюдаване на техниката на безопасност и охрана на труда, както и всички изисквания по ЗЗБУТ (Закон за здравословни и безопасни условия на труд). Възложителят и упълномощените държавни органи ще извършват планови и внезапни проверки за гарантиране безопасни условия на труд по отношение на:

- наличие на координатор по безопасност и план по безопасност на обекта, ако е необходим;
- наличие на обекта на инструкции за безопасност и здраве при работа съобразно действащите нормативи, инструктажни книги, начин на провеждане на инструктажите за безопасна работа;
- наличие на обекта и ползване на лични предпазни средства – каски, колани, ръкавици, предпазни шлемове и др.
- организация на строителната площадка;
- състояние на временното ел.захранване на строителната площадка – от гледна точка на безопасна експлоатация;
- наличие на знаци и сигнализация на обекта, указващи посоки за движение и предупреждаващи за опасност (специално внимание следва да се обърне на сигнализацията, когато на обекта работят лица с нарушен слух);
- наличие на въведена “Книга за инструктаж” на работното място, периодичен и извънреден инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.

Задължително е ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да изисква от работниците автентични медицински свидетелства.

Задължително е на обекта да има аптечка с медикаменти и превързочни средства в срок на годност.

Всички работници и служители на обекта задължително да са снабдени с лични предпазни средства-работно облекло, обувки, ръкавици, каски, предпазни колани и ако се налага-предпазни очила.

Изпълнението на СМР трябва да се съобразят с всички нормативни актове по безопасността на труда за различните дейности, видове работи и работно оборудване, като, но не само:

- Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (ДВ, бр.37 от 2004 г.);
- Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 3 за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи;

- Наредба № 5 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците по срочно трудово правоотношение или временно трудово правоотношение (ДВ, бр.43 от 2006 г.);
- Наредба № 3 за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място. (ДВ, бр.46 от 2001 г.);
- Наредба № 7 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване; Наредбите за изменение и допълнение към същата;
- Наредба №3 от 16 август 2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците и др.

8. Начин на измерване и доказване на количеството изпълнени строително – монтажни работи.

От Възложителя се одобряват само работи и/или част от работи завършени от Изпълнителя и изпълнени съобразно спецификацията, размерите указани на чертежите и одобрените материали, отговарящи на качествените изисквания и стандартите. Предаването и приемането на извършените строително-ремонтни работи - предмет на договора ще се удостоверява с протокол за установяване на действително извършени работи. Всеки протокол се придружава от необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи съставени по реда Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали със съществените изисквания към строителните продукти.

Приложения: Количествени –сметки и графични материали по части.

Забележки: В съответствие с разпоредбите на чл. 48, ал. 2 от Закона за обществените поръчки в случай, че в настоящата Техническа спецификация или в друг документ от документацията са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон следва да се чете и разбира „ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО/И”!

В съответствие с разпоредбите на чл. 49, ал. 2 от Закона за обществените поръчки в случай, че в настоящата Техническа спецификация или в друг документ от документацията са посочени – конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите или услугите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство следва да се чете и разбира „ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО/И”!

РАЗДЕЛ IV УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Всеки участник следва да отговаря на следните условия за участие:

1. Участник в настоящата процедура публично състезание може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения,

както и всяко друго образуване, което има право да изпълнява дейностите, предмет на обществената поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3. В настоящата процедура едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник не може да подава самостоятелно оферта.

5. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура публично състезание. Участникът декларира отсъствието на обстоятелството в приложения към документацията за обществена поръчка образец – ЕЕДОП (Част III, буква „Г“: „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“).

6. Не се допускат варианти на офертата.

7. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявлението и в документацията за участие.

8. Възложителят отстранява от участие в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка участник:

8.1. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

Отсъствието на обстоятелствата по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 192а, чл. 209 – 213, чл. 253 – 254, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а от Наказателния кодекс се декларира в приложения към документацията за обществена поръчка образец – ЕЕДОП (Част III, буква „А“: „Основания, свързани с наказателни присъди“).

Отсъствието на обстоятелствата по чл. 172 и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс се декларира в приложения към документацията за обществена поръчка образец – ЕЕДОП (Част III, буква „В“: „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“, поле 1).

Отсъствието на обстоятелствата по чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252 и чл. 254а-260 от Наказателния кодекс се декларира в приложения към документацията за обществена поръчка образец – ЕЕДОП (Част III, буква „Г“: „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“);

8.2. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

Отсъствието на обстоятелствата по т. 8.2 се декларира в приложения към документацията за обществена поръчка образец – ЕЕДОП (Част III, буква „А“: „Основания, свързани с наказателни присъди“).

8.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към

държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Отсъствието или наличието на обстоятелствата по т. 8.3 се декларират в приложения към документацията за обществена поръчка образец – ЕЕДОП (част III, раздел Б „Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски“).

8.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

8.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

8.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

8.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Забележка: Точка 8.3 не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Основанията по т. 8 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Отсъствието на обстоятелствата по т. 8.6 се декларират в приложения към документацията за обществена поръчка образец – ЕЕДОП (Част III, буква „В“: „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“, поле 1).

Отсъствието на обстоятелствата по т. 8.4, т. 8.5 и т. 8.7 се декларират в приложения към документацията за обществена поръчка образец – ЕЕДОП (Част III, буква „В“: „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“).

9. Възложителят отстранява от участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка участник за когото е установено, че няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен когато не са налице условията по чл. 4 от

закона. Участникът декларира отсъствието на обстоятелствата в приложения към документацията за обществена поръчка образец – ЕЕДОП (Част III, буква „Г“: „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“).

10. Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на обособена позиция на обществената поръчка изпълнителят сключва договор за подизпълнение.

10.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от обособената позиция на обществената поръчка, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

10.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията по т. 8 и т. 9 за отстраняване от процедурата.

10.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 10.2.

10.4. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обособената позиция на обществената поръчка е на изпълнителя.

10.5. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за имената, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

10.6. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обособена позиция на обществената поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

10.7. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 10.6.

11. Изисквания към участник-чуждестранно лице. При подписване на договора за обособена позиция на обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 58, ал. 1 от ЗОП, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната чужда държава не се издават исканите документи или когато те не включват всички случаи, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларация няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

12. Изисквания към участник обединение/консорциум.

12.1 Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

12.2 Условието по т. 8 и т. 9 се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

12.3 Когато Участникът е обединение, което не е юридическо лице се представя копие от документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
4. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението (когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство);
5. определяне и посочване на партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

12.4. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на съответната обособена позиция на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на съответната обособена позиция на настоящата обществена поръчка.

12.5. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която са установени. Участникът няма да бъде отстранен от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят настоящите дейности в държавата членка, в която са установени. Копие на документа по т. 12.3 се прилага към офертата на участника. Когато не е приложено копие на документ по т. 12.3 и липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след срока за подаване на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка след прилагане на разпоредбите на чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

РАЗДЕЛ V. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Всеки Участник следва да отговаря на следните изисквания:

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Минимално изискване	Документ, с който се доказва
1. Минимални изисквания за правоспособност за упражняване на професионална дейност:	
Участникът трябва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката, както следва: IV-та група: строежи от благоустройствената инфраструктура, строежи от III-та категория строежи по чл. 137, ал.1, т.3, буква „е“ и „ж“ от ЗУТ – паркове и градини с площ над 1 хектар, реконструкция и основен ремонт на строежи от тази категория, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. В случай на обединение изискването се отнася до участника/участниците, които ще извършват дейностите по строителство.	Участникът попълва раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Приложение № 1. Преди сключване на договора за обществената поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката - за повече информация: http://register.ksb.bg/). В случай, че участникът е чуждестранно лице той следва да представи Удостоверение за временно или постоянно вписване в ЦПРС към Камарата на строителите. ПРИ ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА УЧАСТНИЦИТЕ ПОПЪЛВАТ САМО СЪОТВЕТНИЯ РАЗДЕЛ В ЕЕДОП.

2. Минимални изисквания към икономическото и финансовото състояние:

Минимално изискване	Документ, с който се доказва
1. Минимални изисквания към икономическото и финансово състояние:	
1. Участникът трябва да има валидна застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в	Участникът попълва поле 5 на раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП –

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

строителството и проектирането по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за съответната категория строеж, както следва: четвърта група, трета категория, съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден еквивалентен документ.	Приложение № 1. Преди сключване на договор за обществената поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП – доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“, в случай, че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни. Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. ПРИ ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА УЧАСТНИЦИТЕ ПОПЪЛВАТ САМО СЪОТВЕТНИЯ РАЗДЕЛ В ЕЕДОП.
2. Участникът трябва да е постигнал положително съотношение между определени активи и пасиви - участникът трябва да има Коефициент на обща ликвидност 1,5 за 2016 г. и Коефициент на бърза ликвидност 1,00 за 2016 г. Коефициентът на обща ликвидност се изчислява по следната формула: $K_{ол} = \frac{\text{Текущи активи (ТА)}}{\text{Текущи задължения (ТЗ)}}$ където: $K_{ол}$ е коефициентът на обща ликвидност на стойност 1,5; ТА – сумата на текущите активи (краткотрайни/краткосрочни); всички активи, придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в срок от една и над една година съобразно оперативния цикъл на предприятието ТЗ – сумата на текущите задължения (текущи пасиви); всички задължения, които следва да бъдат погасени в срок до една година	Участникът попълва поле 4 на раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП – Приложение № 1. Преди сключване на договор за обществената поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 3 от ЗОП – годишния финансов отчет (ГФО) на предприятието на участника към 31 декември 2016 г. и счетоводния баланс към 31.12.2016 г., когато публикуването ми се изисква. Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. ПРИ ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА УЧАСТНИЦИТЕ ПОПЪЛВАТ САМО СЪОТВЕТНИЯ РАЗДЕЛ В ЕЕДОП.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

ТА и ТЗ се определят съгласно Методика към чл. 61, ал. 1, т. 3 ЗОП за установяване на минимални допустими съотношения между определени активи и пасиви от ППЗОП. Коефициентът на бърза ликвидност се изчислява по следната формула: $К\text{ бл} = \frac{\text{Вземания} + \text{Краткосрочни инвестиции} + \text{Парични средства}}{\text{Текущи задължения} (ТЗ)}$ където: К бл е коефициентът на бърза ликвидност на стойност 1 Вземания; Краткосрочни инвестиции; Парични средства и Текущи задължения (ТЗ) се определят съгласно Методика към чл. 61, ал. 1, т. 3 ЗОП за установяване на минимални допустими съотношения между определени активи и пасиви от ППЗОП.	
---	--

3. Минимални изисквания към техническите и професионални способности

Минимално изискване	Документ, с който се доказва
1. Всеки Участник трябва да е изпълнил дейности с предмет и обем идентични или сходни с тези на поръчката, както следва: изпълнение на строителство, идентично или сходно с предмета и обема на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата. Под строителство, „сходно“ с предмета и обема на поръчката следва да се разбира строително-монтажни работи по: полагане на пътни и/или градински бордюри – 3528 м, полагане на асфалтова настилка – 2775 м², полагане	Участникът попълва поле 1а) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител: Списък на строителството, идентично или сходно с предмета и обема на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

на настилка с ударопоглътящи плочи – 240,50 м2; полагане на шлайфана двойноармирана бетонова настилка – 1901,50 м2; полагане на настилка от изкуствена трева – 82 м2.	ПРИ ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА УЧАСТНИЦИТЕ ПОПЪЛВАТ САМО СЪОТВЕТНИТЕ РАЗДЕЛИ В ЕЕДОП.
2. Участникът следва да разполага с персонал и ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва: ➤ Технически ръководител на обекта – с професионална област (квалификация): висше образование по специалност „Транспортно строителство” или „Пътно строителство” или „Строителство на сгради и съоръжения” или „Промислено и гражданско строителство” или еквивалентна. Специфичен опит: участие в екип като технически ръководител в минимум 1 (един) изпълнен и приет обект за благоустрояване на територии. ➤ Експерт – контрол на качеството – притежаващ Удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ, със стаж не по-малко от 1(една) година като ЕКК. Да има опит при изпълнението на минимум 1 (един) строителен обект, като изпълняващ длъжността, за която е предложен. ➤ Експерт по ЗБУТ – да притежава валидно удостоверение за обучение съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. или еквивалентно. Да има най-малко 2(две) години опит като	Участникът попълва поле 6 от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи списък на персонала и ръководния състав, включително и доказателства за минимални изисквания към тях ПРИ ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА УЧАСТНИЦИТЕ ПОПЪЛВАТ САМО СЪОТВЕТНИЯ РАЗДЕЛ В ЕЕДОП.

контрол по спазването на здравословни и безопасни условия на труд . Да има опит при изпълнението на минимум 1 (един) строителен обект, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.

➤ експерт Ландшафт – с професионална област (квалификация): висше образование по специалност „Ландшафтна архитектура” или еквивалентна. Да има най-малко 3 (три) години професионален опит. Да има опит при изпълнението на минимум 1 (един) строителен обект, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.

3 Допълнителни условия за приложимите случаи.

3.1. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

3.2. Когато участник е чуждестранно лице той представя съответен еквивалент на изискваните се документи за доказване на критериите за подбор съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

3.3. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, и техническите способности и професионалната компетентност.

3.4. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.5. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3.6. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 3.5.

3.7. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 3.3 и т. 3.5. В приложимите случаи по т. 3.3 ÷ т. 3.7 се

попълва част II, буква В на приложения към документацията за обществена поръчка образец – ЕЕДОП.

3.8. Когато участника ползва подизпълнители последните трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от обществената поръчка, който ще изпълняват.

3.9. Преди сключването на договор за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

РАЗДЕЛ VI ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ, ПРЕДСТАВЯНЕ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

1. Срок на валидност на офертата. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта за обществената поръчка. Не се допуска представяне на варианти на оферта. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с представените от тях оферти, който срок се определя на 6 (шест) месеца, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата. Участник предложил по-кратък срок на валидност на офертата си ще бъде отстранен от процедурата на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора за обществена поръчка.

2. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящата документация за обществена поръчка и да бъдат оформени по приложените към документацията образци (приложения).

3. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците в процедурата. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата.

4. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

5. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

6. Спрямо участниците трябва да не са налице обстоятелствата по чл. 54, чл. 101, ал. 11 от ЗОП и чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС). При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на посочените в обстоятелства по чл. 54 от ЗОП с попълване на приложения към документацията за обществена поръчка образец – ЕЕДОП (част III) от съответните лица, посочени в чл. 40 и съобразно чл. 41 от ППЗОП.

При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на посочените в обстоятелства по чл. 101, ал. 11 от ЗОП и чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС) с попълване на приложения към документацията за обществена поръчка образец – ЕЕДОП (част III, буква Г).

7. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език.

7.1. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

7.2. Когато участникът в процедурата е чуждестранно юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език и изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

8. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала“ и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

9. Офертата трябва да бъде подписана от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

10. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощения от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3. наименованието на поръчката .

Опаковката трябва да е адресирана до Община Сливен с адрес: гр. Сливен, бул. „Цар Освободител“ № 1.

11. Съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, опаковката включва:

- описаните по-долу документи съобразно чл. 37, ал. 4 (за приложимите случаи) и чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП;

- опис на представените документи;

- отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценово предложение – образец Приложение 3.

- списък- декларация за всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП – Приложение № 7.

11.1. Документи съгласно чл. 39, ал. 2 от ППЗОП – заявление за участие и по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП:

11.1.1. единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки

подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

11.1.2. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност – когато е приложимо;

11.1.3. документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП – когато е приложимо - за участник - обединение, което не е юридическо лице, копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

11.1.3.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

11.1.3.2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

11.1.3.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

11.1.3.4. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението (когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство);

11.1.3.5. определяне и посочване на партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

Указания за представяне на ЕЕДОП:

11.1.1.1. В ЕЕДОП се предоставя информацията, изисквана от възложителя, и се посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация;

11.1.1.2. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП. В случай на различие в декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние или при необходимост от защита на личните данни, се попълва отделен ЕЕДОП за всяко или за някои от лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП. В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява участника (икономическия оператор).

11.1.1.3. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица, по отношение на критериите за подбор, представя отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“ на част II от ЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя ЕЕДОП надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП, за третите лица. В ЕЕДОП се посочва информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II, попълва се част III „Основания за изключване“ и част IV „Критерии за подбор“ само по отношение на ресурса, който се предоставя за използване.

11.1.1.4. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки

един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“ на част II от ЕЕДОП и т.10, буква В Технически и професионални способности. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя ЕЕДОП за всеки подизпълнител надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 ППЗОП. В ЕЕДОП подизпълнителят/лите посочват информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II и попълват част III „Основания за изключване“ и част IV „Критерии за подбор“, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

11.2. Документи съгласно чл. 39, ал. 3 от ППЗОП – оферта, която включва:

11.2.1. Техническо предложение, включващо:

11.2.1.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

11.2.1.2. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – Приложение № 2;

11.2.1.3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Приложение № 4;

11.2.1.4. декларация за срока на валидност на офертата – Приложение № 5;

11.2.1.5. декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - Приложение № 6. При обединение, което не е юридическо лице декларацията се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство.

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд. Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към дейностите, предмет на поръчката, както следва:

-Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

-Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите Информационен център на МОСВ: работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч. 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67 Телефон: 02/ 940 6331 Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

-Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика: Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg> София 1051, ул. Триадица № 2 Телефон: 02/8119 443.

Участникът следва да декларира обстоятелствата по т. 11.2.1, т. 11.2.3, 11.2.4, т. 11.2.5.

Относно т. 11.2.2 предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – Приложение № 2 участникът следва да опише, както следва:

1. „Работна програма за изпълнение на строителството” (РП) - последователност и взаимна обвързаност на предлаганите дейности, гарантиращи или надграждащи изискванията, посочени от Възложителя в техническата спецификация. В тази част от офертата всеки Участник следва да опише технологичния подход, който планира да приложи, за да постигне или надгради изискванията, посочени от Възложителя в техническата спецификация. Работната програма следва да обхваща всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки спецификата на изпълнение, необходимостта от подготвителни дейности, атмосферните условия и др. Всички строително - монтажни дейности, следва да се опишат в тяхната технологична последователност и взаимна обвързаност, включително чрез определяне на тяхната продължителност. Когато участникът предлага паралелно изпълнение на две или повече дейности, с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, следва да опише каква организация на процесите, оборудването и работната ръка предвижда, като се съобрази с нормативните и технологичните условия за съответните видове СМР. В случай на неблагоприятни атмосферни условия за работа, участникът следва да опише какви дейности ще могат да бъдат изпълнявани с цел да не се прекъсва работния процес и да се спазят определените срокове за изпълнение. Програмата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация и указанията на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката. Следва да се представят предвижданите организация и мобилизация на използваните от участника ресурси, обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката, чрез представяне на подробен линеен график и диаграма на механизация и работната ръка или подобно.

2. Подробен Линеен график за видове СМР – по етапност на изпълнението и разпределение на ресурсите и работната сила по основните видове дейности. Предложеният линеен график е тясно свързан с работната програма за изпълнение на строителството предложена от участника. Към линейният график да бъде приложена и диаграма на механизация и работната ръка или подобно.

3. „Управление на критични точки“ (УКТ).

В тази част от офертата всеки Участник следва да изготви оценка и предложени мерки за управление на критичните точки идентифицирани от Възложителя.

Идентифицирани от Възложителя рискове като „критични точки” с висока степен на възможност за поява са:

1. Времеви рискове:

1.1 Изоставане от срока при текущо изпълнение на възложена дейност;

1.2. Забавяне на срока за изпълнение вследствие временно преустановяване на работа от контролни органи по причини независещи и извън действията на Изпълнителя или забавяне приемането на извършени работи и оформяне на протоколи от страна на Възложителя и консултанта по надзор;

2. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Възложител, изпълнител на СМР и др.;

3. Неизпълнение на договорни задължения:

3.1.забава на плащания по договора от страна на Възложителя;

3.2.неефективен технически и инвеститорски контрол;

3.3.влагане на некачествени материали, конструкции и изделия от страна на изпълнителя;

3.4.несъгласуване с възложителя на вида, качеството или количеството на влаганите материали;

3.5.предпоставки при изпълнение на поръчката, които биха могли да доведат до увеличаване себестойността на изпълнение на строително – монтажните работи.

3.6.неподдържане в техническа изправност на всички превозни средства и машини за изпълнение на възложената дейност от страна на изпълнителя.

4.Съгласие за предоставяне на гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на обществената поръчка без ДДС;

5.Деклариране на приемане на гаранционни срокове на договорените СМР, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

11.3. Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценово предложение – образец Приложение 3.

Ценовото предложение трябва да съдържа:

1.Обща цена за изпълнение на обществената поръчка, в лева без ДДС и с ДДС.

Участникът трябва да приложи остойностено КСС - Приложение 3.1, както и приложени анализи за отделните видове работи.

Представените единични цени следва да бъдат без включен ДДС.

В ценовата оферта се посочват и параметрите на ценообразуването.

Ценовата оферта трябва да съответства на техническото предложение по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката: видове СМР, необходими трудови и технически ресурси. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взима в предвид изписаната с думи.

При несъответствие между сумата от предложените в КСС единични цени и вписаната обща цена, в Приложение № 3 участникът ще бъде отстранен от процедурата.

При несъответствие и/или допуснати аритметични грешки между образуваната анализна цена за отделен вид работа и заложената единична стойност за същия вид работа в остойностеното КСС участникът ще бъде отстранен от процедурата. Предложените

единични цени ще бъдат валидни за целия срок на договора и не подлежат на изменения, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Участник, на който ценовото предложение не съответства на техническото, по отношение на трудовите и техническите ресурси, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на поръчката по-висока от определената по-горе в документацията.

Ценовото предложение се подготвя от участника по Приложение № 3 и се представя на хартиен и на електронен носител. Електронният носител също трябва да е надписан с името на участника и предмета на обществената поръчка.

Забележка: Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри” не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Участник, чието ценово предложение, не отговаря на изискванията на Възложителя ще бъде отстранен от участие на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.

12. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали законосъобразно на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

13. Редът за получаване на оферти е съгласно чл. 48 от ППЗОП, както следва: За получените оферти при Възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

При получаване на офертата върху опаковката по т. 11 се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра посочен по-горе. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти се предават на председателя на комисията назначена със Заповед на Възложителя, за което се съставя протокол с данните в регистъра. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия на поръчката.

РАЗДЕЛ VII. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, при критерий за възлагане: „Оптимално съотношение качество/цена”.

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

След проверка на съответствието на офертите с посочените минимални изисквания, комисията пристъпва към извършване на комплексна оценка за „икономически най-изгодна оферта”, при критерий на възлагане „оптимално съотношение качество/цена”.

Критерият „оптимално съотношение качество/цена” включва следните показатели и техните тежести в комплексната оценка на офертите:

Комплексна оценка (КО) се формира като сбор от Оценката на **Работна програма за изпълнение на строителството (РП)**; **Управление на критични точки (УКТ)** и **Предлагана цена (Ц)** и се изчислява по следната формула:

$$КО = РП + УКТ + Ц$$

Комплексната оценка се измерва в **брой точки**. Максималният брой точки, които може да получи участник е **100 т.**

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки.

1. Показатели за оценяване на офертите на обществената поръчка са:

1.1. Показател “Работна програма за изпълнение на строителството” (РП) - последователност и взаимна обвързаност на предлаганите дейности, гарантиращи или надграждащи изискванията, посочени от Възложителя в техническата спецификация. Тегловен коефициент – 25 % в комплексната оценка. Максимален брой точки по този показател е 25 точки. Скалата за оценка на Показател РП е тристепенна – 5, 15 и 25 точки, в съответствие с взаимната съгласуваност/обвързаност на предлаганите за изпълнение дейности и изискванията на Възложителя.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се подлагат на сравнителен анализ и се оценяват чрез експертна оценка. В тази част от офертата всеки Участник следва да опише технологичния подход, който планира да приложи, за да постигне или надгради изискванията, посочени от Възложителя в техническата спецификация. Работната програма следва да обхваща всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки спецификата на изпълнение, необходимостта от подготвителни дейности, атмосферните условия и др.

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

Всички строително - монтажни дейности, следва да се опишат в тяхната технологична последователност и взаимна обвързаност, включително чрез определяне на тяхната продължителност. Когато участникът предлага паралелно изпълнение на две или повече дейности, с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, следва да опише каква организация на процесите, оборудването и работната ръка предвижда, като се съобрази с нормативните и технологичните условия за съответните видове СМР. В случай на неблагоприятни атмосферни условия за работа, участникът следва да опише какви дейности ще могат да бъдат изпълнявани с цел да не се прекъсва работния процес и да се спазят определените срокове за изпълнение. Програмата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация и указанията на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката. Следва да се представят предвижданите организация и мобилизация на използваните от участника ресурси, обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката, чрез представяне на линеен график и/или диаграма на механизация и работната ръка или подобно.

Метод на формиране на оценката:

	Оценка (Точки)	Мотиви и аргументи на комисията
Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи с поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата спецификация, като същите са съобразени със спецификата на изпълнение, необходимостта от подготвителни дейности и атмосферните условия. Процесите в тяхната технологична последователност и взаимна обвързаност биха гарантирали единствено постигане на изискванията, посочени от Възложителя в техническата спецификация, без оптимизация на сроковете или надграждане на технологичния подход.	5	
Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи в поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата спецификация, като същите	15	

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

са съобразени със спецификата на изпълнение, необходимостта от подготвителни дейности, атмосферните условия. При реализацията на обекта се предлага да бъдат използвани методи и техники на работа, които ще допринесат за едно или две от изброените обстоятелства: - оптимизиране на работния процес, водещо до съкратени срокове за изпълнение на дейността, без това да повлияе на занижаване на качеството; - ограничаване шумовото замърсяване в района на изпълнение; - ограничаване на замърсяването на околната среда и въздуха (прахово замърсяване, замърсяване на сградна, пътна и др. инфраструктура, депониране на отпадъци)*. *За да се приемат за надграждащи, предложенията по отношение на замърсяването, те следва да надвишават изискванията, определени в действащото законодателство.		
Участникът е гарантирал изпълнението на основните заложи в поръчката дейности, посочени от Възложителя в техническата спецификация, като същите са съобразени със спецификата и местоположението на изпълнение, необходимостта от подготвителни дейности, атмосферните условия. При реализацията на обекта се предлага да бъдат използвани методи и техники на работа, които ще допринесат за всяко едно от изброените обстоятелства: - оптимизиране на работния процес, водещо до съкратени срокове за изпълнение на дейността, без това да	25	

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

повлияе на занижаване на качеството; - ограничаване шумовото замърсяване в района на изпълнение; - ограничаване на замърсяването на околната среда и въздуха (прахово замърсяване, замърсяване на сградна, пътна и др. инфраструктура, депониране на отпадъци))*. *За да се приемат за надграждащи, предложенията по отношение на замърсяването, те следва да надвишават изискванията, определени в действащото законодателство. Ключовите моменти в технологично и организационно отношение гарантират техническите преимущества на конкретното предложение.		
В случай че офертата не отговаря на базовия критерий, за който се присъждат 5 точки и/или в предложения Линеен график се установява нереалистичност в срока за изпълнение на една или повече от дейностите, съобразно сроковете, определени в действащото законодателство и стандарти участникът ще бъде отстранен.		

Максималният брой точки по този показател е 25.

1.2. Показател – „Управление на критични точки“ (УКТ). Тегловен коефициент – 25 % в комплексната оценка. Максимален брой точки по този показател е 25 точки. Скалата за оценка на Показател УКТ е тристепенна - 5, 15 и 25 точки.

Оценката по показателя Управление на критични точки се формира на базата на изготвените от всеки участник оценка и предложени мерки за управление на критичните точки идентифицирани от Възложителя.

Метод на формиране на оценката:

	Оценка (Точки)	Мотиви и аргументи на комисията
Участникът е направил описание, като са идентифицирани основните проявления, аспекти и сфери, където може да окаже влияние всяка от описаните „критични точки“. Направено е описание на мерки за предотвратяване/преодоляване, управление на посочените „критични	5	

Този документ е създаден в рамките на проект BG16RFOP001-1.015-0002-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от бенефициента Община Сливен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

точки“. Но е налице най-малко едно от следните обстоятелства: - В описанието на мерките за предотвратяване/преодоляване, управление на една или няколко от посочените „критични точки“, участникът декларира единствено готовност на свой риск да приеме последиците при възникването на описаните точки – по същество не предлага адекватни мерки за управлението им; - Предложените мерки за управление на посочените „критични точки“, реално не са от естество, позволяващо предотвратяването и/или преодоляването им.		
Участникът е направил описание, като са идентифицирани основните проявления, аспекти и сфери, където може да окаже влияние всяка от описаните „критични точки“. Участникът е предложил мерки за недопускане/предотвратяване настъпването, и съответно дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпването на всяка една „критична точка“. Но е налице най-малко едно от следните обстоятелства: - Не е оценена степента на влияние и и/или вероятност за настъпване на критичните точки или оценките са формално описани без да са обвързани със спецификата на изпълнение - Предлаганите мерки, организация и предвидени ресурси от участника не гарантират изцяло недопускане и/или ефективно предотвратяване и преодоляване на някоя от „критичните точки“, респективно последиците от настъпването ѝ.	15	

Участникът е обърнал задълбочено внимание на всяка една от „критичните точки“ и е в сила всяко едно от следните обстоятелства: - Участникът е отчетел всички възможни аспекти на проявление, области и сфери на влияние, оценил е вероятността за настъпване за всяка от описаните „критични точки“ и е оценил и предвидил степента на въздействието ѝ върху изпълнението на договора за всяка от дейностите, като оценките съдържат конкретика и са обвързани със спецификата на обекта; - Предложени са ефективни и адекватни контролни дейности, организация и ресурси, като всяка една „критична точка“ е съпроводена с предложени от Участника конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването ѝ, и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилата „критичната точка“.	25	
В случай че Участник е представил оферта, за която е установено, че в техническото предложение, не се съдържа като минимум следното: описание, в което са идентифицирани основните проявления, аспекти и сфери, където може да окаже влияние всеки от идентифицираните от Възложителя рискове като рискови „критични точки“, и описание на мерки за предотвратяване/преодоляване управление на посочените от Възложителя „критични точки“, се предлага за отстраняване от процедурата.		

За целите на прилагане на настоящата методика използваните определения следва да се тълкуват както следва:

„Ефективен“ в най-общия смисъл показва отношението на постигнатия резултат спрямо поставената цел. Ефективността е свързана с целесъобразността на действията.

„Адекватен“ - напълно съответстващ; отговорящ на нуждите и очакванията

„Формално“ – немотивирано или ненасочено към конкретната критична точка.

Идентифицирани от Възложителя рискове като „критични точки“ с висока степен на възможност за поява са:

1. Времеви рискове:

1.1 Изоставане от срока при текущо изпълнение на възложена дейност;

1.2. Забавяне на срока за изпълнение вследствие временно преустановяване на работа от контролни органи по причини независещи и извън действията на Изпълнителя или забавяне приемането на извършени работи и оформяне на протоколи от страна на Възложителя и консултанта по надзор;

2. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Възложител, изпълнител на СМР и др.;

3. Неизпълнение на договорни задължения:

3.1. забавя на плащания по договора от страна на Възложителя;

3.2. неефективен технически и инвеститорски контрол;

3.3. влагане на некачествени материали, конструкции и изделия от страна на изпълнителя;

3.4. несъгласуване с възложителя на вида, качеството или количеството на влаганите материали;

3.5. предпоставки при изпълнение на поръчката, които биха могли да доведат до увеличаване себестойността на изпълнение на строително – монтажните работи.

3.6. неподдръжане в техническа изправност на всички превозни средства и машини за изпълнение на възложената дейност от страна на изпълнителя.

1.3. Цена за изпълнението на обществената поръчка. Определя се по следната математическа формула:

$$Ц = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 50$$

Където:

Ц_{min} е минималната от предложените от всички участници обща цена за изпълнение на обществената поръчка

Ц_i е общата цена на оценявания участник за изпълнение на обществената поръчка.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на настоящата обществена поръчка по-висока от определената от Възложителя.

Забележка: Оценката по предложената обща цена се представя в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

2. Подреждане и класиране на офертите на участниците

Максималната стойност на комплексната оценка КО е 100.

Подреждането на офертите на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка КО, като на първо място се подрежда офертата на участника, който е получил най-висока стойност на комплексна оценка КО, на второ място се класира офертата на участника със следваща по стойност по-ниска от предходната комплексна оценка КО и т.н. При еднаква стойност на комплексната оценка КО от двама участника, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител на

обществената поръчка, съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП. Участникът, класиран от комисията на първо място, се предлага за изпълнител на обществената поръчка.

РАЗДЕЛ VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА ИЛИ АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИТЕ СРЕДСТВА

Условия, размер и начин на плащане: Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от общата стойност на договора на обществена поръчка без включен ДДС.

Възложителят превежда до 20 % (двадесет процента) авансово плащане от сумата за изпълнение. Изплащането се извършва в срок до 30 календарни дни след представяне на фактура и гаранция за цялата стойност на авансовото плащане. Гаранцията се освобождава поетапно и пропорционално след приспадане на съответната част на аванса от междинните плащания. Авансовото плащане се приспада пропорционално от всяко междинно плащане.

Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

- а) парична сума;
- б) банкова гаранция;
- в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по буква „б“ и буква „в“ може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя. При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по сметка на Община Сливен: IBAN: BG 14 SOMB 9130 33 28713700, BIC: SOMBBGSF в Банка „Общинска банка“ АД, ФЦ Сливен, клон Сливен, като банковите такси по превода са за сметка на наредителя. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава същата трябва да е със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след срока на договора, и да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език. При представяне на гаранцията за изпълнение с платежно нареждане или банкова гаранция, изрично се посочва предмета на договора, за която се представя гаранцията си по договора, в съответствие с определеното в него. Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят следва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата

процедура. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

РАЗДЕЛ IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Възложителят сключва писмен договор за обществената поръчка с определения изпълнител по реда и разпоредбите на чл. 112 от ЗОП при условие, че при подписване на договора определения изпълнител изпълни условията на чл. 112 ал. 1 от ЗОП.

2. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;
- не изпълни някое от условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или
- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3. Доказването на липсата на основания за отстраняване на участникът, избран за изпълнител е при условията на чл. 58 от ЗОП.

4. В съответствие с чл. 67, ал. 6 от ЗОП участникът, избран за изпълнител предоставя актуални документи удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

РАЗДЕЛ X. ПРИЛОЖЕНИЯ – ОБРАЗЦИ

Приложение 1 - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (образец);

Приложение 2 – Техническо предложение (образец);

Приложение 3 – Ценово предложение (образец);

Приложение 4 – Декларация за приемане клаузите на проекта на договор по чл. 39 ал.3, б. „в“ от ППЗОП;

Приложение 5 - Декларация на участника за срок на валидност на офертата по чл. 39 ал. 3, б. „г“ от ППЗОП;

Приложение 6 – Декларация по чл. 47, ал. 3 от Закона за обществените поръчки, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Приложение 7 - Списък- декларация за всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 ЗОП

Приложение 8 – Проект на договор (образец)