



ОБЩИНА СЛИВЕН

8800 Сливен, бул. „Цар Освободител” № 1; Кмет: 044/611 106; Заместник-кмет: 044/611 103; Секретар: 044/611 215;
централа: 044/611 100; факс: 044/662 350

ПРОТОКОЛ за допуснати и недопуснати кандидати

Днес, 16.11.2021 г., в Община - Сливен от 10:00 часа в стая № 102 се проведе заседание на Комисия, назначена със Заповед № РД 15-2025/11.11.2021 г. на Кмета на Община Сливен за допускане на кандидати за длъжността „Директор” на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ и Механизма за лична помощ по реда на Закона за лична помощ – Сливен във връзка със Заповед № РД 15-1851/12.10.2021г. на Кмета на Община Сливен за обявяване на конкурс за заемане на длъжността „Директор“ на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ и Механизма за лична помощ по реда на Закона за лична помощ – Сливен.

На заседанието присъстваха:

Председател:

Валя Радева – Секретар на Община Сливен.

Членове:

1. Пепа Димитрова-Чиликова – заместник-кмет „Хуманитарни дейности“;
2. Елеонора Мавродиева – старши юриконсулт в отдел „Правно-нормативно обслужване“;
3. Веселин Дяков – Началник отдел „Човешки ресурси“;
4. Стела Йорданова – старши експерт в Дирекция „Социални дейности, здравеопазване и спорт“.

I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите:

1. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността:

- Образование – висше; образователно-квалификационна степен „магистър”
- Професионално направление – специалност “социални дейности”, „социална работа и медиация“, „психология”, „социална педагогика” „специална педагогика”, „Здравен мениджмънт“.
- Най-малко 5 /пет/ години трудов или осигурителен стаж.
- Професионален опит в социалната сфера – 3 години трудов стаж в сферата на социалните дейности.

2. Необходими документи за участие в конкурса:

1. Заявление до Кмета на Община Сливен за участие в конкурс /свободен текст/;
2. Професионална автобиография.
3. Документи за придобито образование, специалност, квалификация /копие /копия, заверени лично вярно с оригинала/.
4. Трудова и/или служебна книжка или друг документ, удостоверяващ продължителността и областта на професионалния опит /копие/.
5. Удостоверение, че кандидатът не се води на диспансерен учет за психично заболяване.
6. Други документи, удостоверяващи професионална квалификация.

Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността	Основание за недопускане
1. Диляна Жекова Монева	Да	Да	
2. Донка Иванова Иванова	Да	Не	Кандидатът не отговаря на изискванията на Обявлението,

			Раздел II Изисквания към кандидата за заемане на длъжността, т.1 Минимални изисквания, професионално направление – специалност “социални дейности”, „социална работа и медиация“, „психология“, „социална педагогика“ „специална педагогика“, „Здравен мениджмънт“.
--	--	--	---

II. Конкурсната комисия реши:

Не допуска до втори етап на конкурса:

1. Донка Иванова Иванова

III. Въз основа на преценката конкурсната комисия реши:

Допуска до втори етап на конкурса:

1. Диляна Жекова Монева

Допуснатите кандидати трябва да се явят на събеседване на 24.11.2021 г. от 11:00 часа в стая 102 на Община Сливен.

Подписи:

Председател на конкурсната комисия:

Валя Радева

/ ПОДПИС /

Членове:

1. Пепа Димитрова-Чиликова

/ ПОДПИС /

2. Елеонора Мавродиева

/ ПОДПИС /

3. Веселин Дяков

/ ПОДПИС /

4. Стела Йорданова

/ ПОДПИС /