

НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА
12 Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация

НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ: Закон за устройство на територията - чл. 175, ал.5

Необходими за изпълнение на услугата документи:

1. Заявление по образец;
2. Документ за платена такса;
3. Документ за собственост;
4. Екзекутивен проект - пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи - заверени;
5. Разрешение за строеж.

Изпълнители /структурни звена в Общината; външни структури/ Технологични операции /Задачи по изпълнение на услугата/	Общинска администрация					Външни администрации			Срок	Цена
	Център за административно обслужване /ЦАО/ ЦАО, Каса	Дирекция УТ	Гл.архитект	Други дирекции/отдели						
1. Подаване на заявление.	*									
2. Плащане такса.		*							1м.	
3. Входиране на документите и насочване към Главния архитект.	*									
4. Проверка на документите от служители в Дирекция "УТ"			*							
5. Удостоверяване предаването на екзекутивната документация по части.			*		*					
6. Удостоверяване предаването на екзекутивната документация от Главния архитект.				*						

**Работен процес при предоставяне на услуга
12 Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна документация**

