



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Сливен		Национален регистрационен номер: ² 000590654	
Пощенски адрес: бул. Цар Освободител № 1			
Град: Сливен	код NUTS: BG342	Пощенски код: 8800	Държава: BG
Лице за контакт: инж. Николай Бакърджиев		Телефон: +359 44611100	
Електронна поща: g_tujarova@abv.bg		Факс: +359 44662350	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.sliven.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://mun.sliven.bg/pk/			
Официално наименование: Община Ямбол		Национален регистрационен номер: ² 000970496	
Пощенски адрес: ул. Г. С. Раковски			
Град: Ямбол	код NUTS: BG343	Пощенски код: 8600	Държава: BG
Лице за контакт: Мария Караиванова/Стефка Василева		Телефон: +359 46681439/+359 46681317	
Електронна поща: m.karaivanova@yambol.bg		Факс: +359 46662247	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.yambol@yambol.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://yambol.bg/profile/item/261			
Официално наименование: Община Стралджа		Национален регистрационен номер: ² 000970432	
Пощенски адрес: ул.Хемус 12			
Град: Стралджа	код NUTS: BG343	Пощенски код: 8680	Държава: BG
Лице за контакт: инж. Петя Ангелова		Телефон: +359 47616980	
Електронна поща: straldjainf@yahoo.com		Факс: +359 47616465	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.straldzha.net Адрес на профила на купувача (URL): http://87.121.78.88/procurements.aspx?ProviderID=9816b056-9743-4a38-b1d9-0bleff8cfla1			
Официално наименование:		Национален регистрационен номер: ²	

Община Тунджа		000970457	
Пощенски адрес: пл. Освобождение № 1			
Град: Ямбол	код NUTS: BG343	Пощенски код: 8600	Държава: BG
Лице за контакт: Галина Иванова/Светозар Грозев		Телефон: +359 04668305	
Електронна поща: grozev@tundzha.net		Факс: +359 046661574	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.tundzha.net Адрес на профила на купувача (URL): http://87.126.141.18:8080/frmAOP.aspx			
Официално наименование: Община Нова Загора		Национален регистрационен номер: ² 000590597	
Пощенски адрес: ул. 24 май № 1			
Град: Нова Загора	код NUTS: BG342	Пощенски код: 8900	Държава: BG
Лице за контакт: Мадлена Куртева		Телефон: +359 45762122	
Електронна поща: madlenal@bitex.bg		Факс: +359 45764303	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.nova-zagora.org Адрес на профила на купувача (URL): http://zop.nova-zagora.org/node/163			
I.2) Съвместно възлагане			
☒ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://mun.sliven.bg/pk/1-00118-2020-005			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
☐ електронно посредством: (URL)			
☒ горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
☐ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		☐ Публичноправна организация	
☐ Национална или федерална агенция/служба		☐ Европейска институция/агенция или международна организация	
☒ Регионален или местен орган		☐ Друг тип: _____	
☐ Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			
☒ Общи обществени услуги		☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
☐ Отбрана		☐ Социална закрила	

☐ Обществен ред и безопасност	☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☐ Друга дейност: _____
☐ Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование:

"Избор на оператор за експлоатация, мониторинг и поддръжка на Регионално депо за неопасни отпадъци на общини Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа"

Референтен номер: 2

II.1.2) Основен CPV код: 90530000

Допълнителен CPV код: 1 2

II.1.3) Вид на поръчка

☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Предметът на поръчката е „Избор на оператор за експлоатация и поддръжка на Регионално депо за неопасни отпадъци на общини Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа“. Изборът на оператор по реда на ЗОП е предвидено да се осъществи съгласно конкретните изисквания на нормативната уредба (ЗУО, Наредба № 6 от 27 август 2013 г. за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци), свързани с:

- 1) екологосъобразно управление и третиране на отпадъците;
 - 2) безопасна експлоатация на клетка № 1 и съпътстващите съоръжения и инсталации;
 - 3) процедури за извършване на контрол, мониторинг и отчетност на дейностите;
 - 4) осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
 - 5) извършване на дейностите от квалифициран и обучен персонал, ангажиран с експлоатацията на клетка № 1 на регионалното депо
- Изпълнението на договора за обществената поръчка ще се финансира със средства от постъпленията от такса „

II.1.5) Прогнозна обща стойност: 2

Стойност, без да се включва ДДС: 4029000.00 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

- ☐ Да
☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

- ☐ всички обособени позиции
☐ максимален брой обособени позиции:
☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание 1

II.2.1) Наименование: 2

Обособена позиция №: 2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове 2

Основен CPV код: 1 90530000

Допълнителен CPV код: 1 2

П.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

Местност «Гол баир», в землището на село Хаджидимитрово с ЕКАТЕ 77030, Община „Тунджа“, и с ПИ №000208, и в землището на село Дражево, с ЕКАТЕ 23501, Община «Тунджа» и с ПИ №000312

код NUTS:¹ BG343**П.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Предметът на поръчката е „Избор на оператор за експлоатация и поддръжка на Регионално депо за неопасни отпадъци на общини Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа“. Изборът на оператор по реда на ЗОП е предвидено да се осъществи съгласно конкретните изисквания на нормативната уредба (ЗУО, Наредба № 6 от 27 август 2013 г. за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци), свързани с:

- 1) екологосъобразно управление и третиране на отпадъците;
- 2) безопасна експлоатация на клетка № 1 и съпътстващите съоръжения и инсталации;
- 3) процедури за извършване на контрол, мониторинг и отчетност на дейностите;
- 4) осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- 5) извършване на дейностите от квалифициран и обучен персонал, ангажиран с експлоатацията на клетка № 1 на регионалното депо

Изпълнението на договора за обществената поръчка ще се финансира със средства от постъпленията от такса „битови отпадъци“ на общини Ямбол, Сливен, Нова Загора, Тунджа и Стралджа.

П.2.5) Критерии за възлагане☒ Критериите по-долу☐ Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20}☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20}☒ Цена - Тежест: ²¹

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

П.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 4029000.00 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 60 или Продължителност в дни: _____
или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Описание на подновяванията:

П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

П.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒**П.2.11) Информация относно опциите**

Опции

Да ☐ Не ☒

Описание на опциите:

П.2.12) Информация относно електронни каталози☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог**П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☐ Не ☒

Идентификация на проекта:

П.2.14) Допълнителна информация:

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обществената поръчка по-висока от определената прогнозна стойност.

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия за участие****III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

1. Участникът трябва да притежава валидно Разрешение за извършване на дейности с отпадъци, издадено по реда на Закона за управление на отпадъците (ЗУО), регистрационен документ и/или еквивалентен издаден по реда на ЗУО. В случай, че участника е чуждестранно лице, документ доказващ регистрацията от компетентните органи съгласно националния му закон.

Участникът попълва раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 1.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, заверено копие на Разрешение за извършване на дейности с отпадъци, издадено по реда на Закона за управление на отпадъците (ЗУО), регистрационен документ и/или еквивалентен издаден по реда на ЗУО.

ПРИ ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА СЕ ПОПЪЛВА САМО СЪОТВЕТНИЯ РАЗДЕЛ В ЕЕДОП.

Документ за доказване съответствието с поставения критерий за подбор:

Поставеното изискване се доказва със заверено от участника копие от валиден документ за изпълнение на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци, издадена съгласно чл. 35, ал. 3 от ЗУО по реда на Глава пета, раздел II от ЗУО или еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава членка на Европейския съюз или на друга държава-страна по споразумение за Европейско икономическо пространство. При сключването на договора изборният за изпълнител следва да представи документ, с който да докаже, че има право да изпълнява възлаганата дейност в Република България, включително, че е извършил съответната регистрация, когато е необходимо (виж чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП), в случай, че същият не може да бъде видян в публично достъпен регистър. При участие на обединение, което не е юридическо лице, се прилага чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Не

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Възложителят няма изисквания относно икономическото и финансово

състояние на участника.

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът да е изпълнил услуги с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката за последните три години от датата на подаване на оферта /чл. 63, ал. 1, т. 1, б. „б“ от ЗОП/.

За Услуга, сходна с предмета и обема на поръчката, възложителят ще приема: услуги по опериране на регионално депо за битови отпадъци, което обслужва минимум 150 000 души.

Съответствието с Минималното изискване се посочва/ декларира, чрез попълване на изискуемата информация в Част IV, Раздел В от ЕЕДОП/е ЕЕДОП.

Съответствието с Минималното изискване се доказва при подписване на договор за изпълнение със:

Списък на услугите, изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, които са идентич

ПРИ ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА СЕ ПОПЪЛВА САМО СЪОТВЕТНИЯ РАЗДЕЛ В

ЕЕДОП. 2. Участникът трябва да прилага система/и за управление на качеството в съответствие с изискванията на действащите стандарти от серията БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентна и система за управление на околната среда в съответствие с изискванията на действащите стандарти от серията БДС EN ISO 14001:2015, с обхват, свързан с предмета на поръчката – дейност/и свързана/и с депониране на отпадъци или еквивалент.

Съответствието с Минималното изискване се посочва/ декларира, чрез попълване на изискуемата информация в Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП/е ЕЕДОП.

Когато участникът не е посочил наличието на сертификат и прилага еквивалентни мерки за управление на качеството и околната среда, към офертата се прилагат доказателства, че прилаганите мерки са еквивалентни на изискваните от възложителя.

Съответствието с Минималното изискване се доказва при подписване на договора за изпълнение с представяне на копие от съответния валиден сертификат или доказателства, че прилага мерки, еквивалентни на изискваните от възложителя.

В случай, че сертификатите са на разположение в електронен формат, не е необходимо да бъдат представяни копия на хартиен носител, ако в ЕЕДОП/еЕЕДОП бъде посочена информация за: уеб адрес; орган или служба, издаващи документа; точно позоваване на документа (регистрационен номер или друга идентификация).

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участникът да е изпълнил услуги с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката за последните три години от датата на подаване на оферта /чл. 63, ал. 1, т. 1, б. „б“ от ЗОП/.

За Услуга, сходна с предмета и обема на поръчката, възложителят ще приема: услуги по опериране на регионално депо за битови отпадъци, което обслужва минимум 150 000 души.

2.2. Участникът трябва да прилага система/и за управление на качеството в съответствие с изискванията на действащите стандарти от серията БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентна и система за управление на околната среда в съответствие с изискванията на действащите стандарти от серията БДС EN ISO 14001:2015, с обхват, свързан с предмета на поръчката – дейност/и свързана/и с депониране на отпадъци или еквивалент.

Забележка №1: В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите,

предвидено в договора за създаване на обединението.
Забележка №2: Задължително условие за допустимостта на участник в процедурата е той (участващ самостоятелно като физическо, юридическо лице или като обединение от физически и/или юридически лица) да покрива изцяло, в пълна степен така поставените по-горе минимални изисквания.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Усл. за изпълн. на пор. са указани в докум. за общ. поръчка. За участника не следва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 5, чл. 101, ал. 11 от ЗОП, чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮДРСЛТДС и чл. 69 от ЗПКОНПИ. Гаранц. за изп. на дог. за е в размер на 3% от стойността на д-ра за общ. пор. без ДДС. Условията, размера и начина на плащане са посочени в раздел I от документацията за обществена поръчка.

Възложителят сключва писмен договор за общ. поръчка с опред. изпълнител по реда и разпоредбите на чл. 112 от ЗОП при условие, че при подписване на договора определения изпълнител изпълни условията на чл. 112 ал. 1 от ЗОП.

В съотв. с чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП участникът, избран за изпълнител предоставя валидни докум. удостов. липсата на основ. за отстраняв. от процедурата, както и съотв. с поставените критерии за подбор, съгл. чл. 112, ал. 9 и ал. 10 от ЗОП. Докум. се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива, съгл. чл. 112, ал. 9 и ал. 10 от ЗОП

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- ☒ Открита процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- ☐ Рамково споразумение с един оператор
- ☐ Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- ☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- ☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава

четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

☐ Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

☐ Ще се използва електронен търг
Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Придшна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: /S -

Номер на обявлението в РОП:

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 17.07.2020 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

☐ Английски	☐ Ирландски	☐ Малтийски	☐ Румънски	☐ Френски
☒ Български	☐ Испански	☐ Немски	☐ Словашки	☐ Хърватски
☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки
☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски
☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински	

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: 13.01.2021 дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 20.07.2020 дд/мм/гггг

Местно време: 11:00

Място: стая № 17, в сградата на Община Сливен, гр. Сливен, бул. "Цар Освободител" № 1

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Процедурата по отваряне, разглеждане, оценка и класиране на офертите се извършва във връзка с чл. 104, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП и по реда на чл.61 от ППЗОП.

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²

VI.2) Информация относно електронното възлагане

☐ Ще се прилага електронно поръчване

☐ Ще се използва електронно фактуриране

☐ Ще се приема електронно заплащане
VI.3) Допълнителна информация: 2

Продължение от III.2.2.) Условия за изпълнение на поръчката: В случай, че във връзка с чл. 67, ал. 5 от ЗОП, при провеждане на процедурата изборния изпълнител е представил някои от изброените документи удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор и същите са актуални, не е необходимо да ги представя повторно, а подава декларация.

Ако определеният изпълнител е чуждестранен участник, той трябва да представи документ, с който да докаже, че има право да изпълнява възлаганата дейност в Република България, във връзка с разпоредбата на чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

Забележка: На основание чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително и в електронен вид.

Възможните начини за подаване на ЕЕДОП в електронен вид са следните:

1. Цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

2. Чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

Важно! В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Забележки: Съгласно указания на ЕК еЕЕДОП работи с последната версия на най-разпространените браузъри, като Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari и Opera. За да се избегнат евентуални проблеми, се препоръчва използване на последната версия на съответния браузър. Уточнено е също, че някои функции, например изтегляне на файл, не работят на смартфони и таблетни компютри.

Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

Повече информация за използването на системата за еЕЕДОП може да бъде намерена на адреси: <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>.

Методическото указание на АОП относно предоставяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид - еЕЕДОП може да бъде намерено на адрес:

http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf.

Брошурата на ЕК „е-ЕЕДОП - често задавани въпроси“ може да бъде намерена на: <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

srcadmin@src.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Решението за откриване на процедурата подлежи на обжалване по реда на чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП пред Комисията за защита на конкуренцията в 10 - дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование: Община Сливен		
Пощенски адрес: бул. Цар Освободител 1		
Град: Сливен	Пощенски код: 8800	Държава: BG
	Телефон: +359 44611127	
Електронна поща: g_tujarova@abv.bg	Факс: +359 44662350	
Интернет адрес (URL): www.sliven.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 11.06.2020 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
² в приложимите случаи
⁴ ако тази информация е известна
²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва