

**АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>**ОБЯВА**

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 1200 – 124/09.03.2020 г.

Възложител: Община Сливен**Поделение** (когато е приложимо):**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00118**Адрес:** гр. Сливен, бул. Цар Освободител" № 1**Лице за контакт** (може и повече от едно лица): Митка Крълева**Телефон:** 044 611100**E-mail:** g_tujarova@abv.bg**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:** Да Не**Допълнителна информация може да бъде получена от:** Горепосоченото/ите място/места за контакт Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)**Приемане на документи и оферти по електронен път:** Да Не**Обект на поръчката:** Строителство Доставки Услуги**Предмет на поръчката:** „Информация и публичност по проект „Подобряване на градската среда на Сливен – Етап II“**Кратко описание:**

Целта на дейността по осигуряване на информация и публичност е да се информира широката общественост за целите на проекта, дейностите и очакваните резултати при изпълнение на проекта, както и да се отбележи приноса на Европейския съюз /ЕС/ и Европейския фонд за регионално развитие /ЕФРР/ към изпълнените дейности. Дейността по осигуряване на информация и публичност предвижда мерки за популяризиране на получената финансова подкрепа от Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020 /ОПРР/ чрез ЕФРР, в съответствие с правилата на Европейския съюз за комуникация и визуализация, (Регламент за изпълнение(ЕС) № 821/2014 на Комисията от 28 юли 2014 година за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1303/2013) и Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

По проекта са предвидени следните дейности и мерки за публичност и визуализация:

№	Дейности	Количество
---	----------	------------

1.	Изработка и поставяне на билборд	1 бр.
2.	Изработка и поставяне на информационни табели /50x70/	1 бр.
3.	Провеждане на 2 официални церемонии: -Организиране церемония "първа копка" -Организиране на церемония по откриване на обекта	2
4.	Организиране на публични събития	2
5.	Изработка на банер	1
6.	Публикации в местни/ регионални медии за напредъка на проекта	3 бр.

Прогнозна стойност – до 9 830 лева (девет хиляди осемстотин и тридесет лева) без ДДС

Участник, който предложи обща цена за изпълнение на обществената поръчка без ДДС, която е по-висока от прогнозната стойност ще бъде остранин от участие по обществената поръчка на основание чл. 107, ал. 2, б. «а» от ЗОП.

Обществената поръчка се финансира със средства по Договор за БФП № BG16RFOP001-1.015-0004-S01 „Подобряване на градската среда на Сливен – Етап II“ по Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Срок за изпълнение: до 01.06.2022 г.

Срокът на договора за изпълнение на обществената поръчка подлежи на удължаване, в случай на удължаване на сроковете на изпълнението на ДБФП и съвпада с неговия последно удължен във времето срок. За случаите на удължаване на ДБФП Възложителят уведомява своевременно Изпълнителя.

Срокът за изпълнение на всяка дейност и/или предоставяне на услуга и/или конкретен продукт/материал започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо и изтича с одобряването на изпълненото, но за срок не по-дълъг от посочения във Възлагателното писмо.

Място на извършване: град Сливен

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция:

Наименование:

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците за двете обособени позиции (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: Възложителят отстранява от участие по обществената поръчка участник, когато: 1.е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172,

чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;2.е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;5. е установено, че:а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;6.е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника. Точка 3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лева.

Участник за когото са налице горепосочените основания по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е приел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Не се допуска участие в настоящата обществена поръчка на участници и лица, за които са налице обстоятелствата на чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобито имущество.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: не

Икономическо и финансово състояние: не

Технически и професионални способности:

1. Участникът следва за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил поне една дейност - услуга с предмет, идентичен или сходен с тези на поръчката.

Под „сходен предмет с тези на поръчката дейности” се имат предвид услуги по: организиране и провеждане на публични събития и/или отпечатване на рекламни материали и/или доставка и монтаж на билбордове и/или доставка и монтаж на табели и/или доставка на банери и/или публикуване на прессъобщения.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването по т. 1 се прилага за обединението като цяло.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването по т. 1 се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

За доказване на горепосоченото изискване всеки участник следва да представи Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, вписан в Декларация – Образец № 1.

Преди сключване на договор за обществената поръчка участникът определен за изпълнител представя

Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите и доказателства за изпълнените услуги.

Забележки: При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за технически и професионални способности се прилага за обединението като цяло.

Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговорят на изискванията за технически и професионални способности съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване по настоящата обществена поръчка (чл. 54, ал. 1, т. 1 – т. 7 от ЗОП, чл. 3, т. 8 и чл. 4, във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС и чл. 69 от ЗПКОНПИ). За доказване на горните обстоятелства третите лица попълват Декларация - Образец № 1.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документ за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на изискванията за технически и професионални способности, на които участникът се е позовал и за тях да не са налице основанията за отстраняване по настоящата обществена поръчка (чл. 54, ал. 1, т. 1 – т. 7 от ЗОП).

За доказване на горните обстоятелства третите лица попълват Декларация - Образец № 1.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на Възложителя, се оценяват по посочения по-горе критерий за възлагане.

Избраният от възложителя критерий се прилага само по отношение на офертите на участниците, които не са предложени за отстраняване от участие по обществената поръчка и които отговарят на обявените от Възложителя критерии за подбор.

Класирането на участниците се извършва по възходящ ред на предложената цена, за обществената поръчка, като на първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена без включен ДДС за поръчката.

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: Тежест:

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 20.03.2020 г.

Час: (чч:мм) 17:00 часа

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 30.04.2020 г.

Час: (чч:мм) 17:00 часа

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 23.03.2020 г. 10:00 часа

Място на отваряне на офертите: Офертите ще бъдат отворени в стая № 19, в сградата на община Сливен, гр. Сливен, бул. „Цар Освободител” № 1.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Друга информация (когато е приложимо): Обществената поръчка се финансира със средства по Договор за БФП № BG16RFOP001-1.015-0004-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен – Етап II“ по Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на възложителя. Офертата се изготвя по приложенияте към обявата образци, публикувани на интернет страницата на възложителя: <https://mun.sliven.bg/pk/10-00118-2020-004>.

Офертата се представя подава на български език – на хартиен носител. Към офертата си участниците представят следните документи:

Офертата трябва да съдържа:

- 1.Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата;
2. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП - Образец № 1
- 3.Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка;
- 4.Техническо предложение – Образец № 2;
5. Декларация по чл. 39, ал. 3 , т. 1, б. „д“ от ППЗОП – Образец № 3
- 6.Ценово предложение – Образец № 4;
7. При участници обединение, копие от договора за създаване на обединението.

Забележка: Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП - Образец № 1 се представя и от представляващите подизпълнителите и третите лица.

При сключване на договора за съответната обособена позиция представляващият/те участника определен за изпълнител, подизпълнителите (когато е приложимо) и третите лица (когато е приложимо) представя/т документи доказващи липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 3 и т. 6 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 2, т. 4, т. 5 и т. 7 от ЗОП.

Всички документи свързани с участието във възлагането се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват:

- 1.наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо
- 2.адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- 3.наименование на поръчката.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: Център за административни услуги - деловодство, Община Сливен, гр. Сливен, бул. „Цар Освободител” № 1, от 8:00 до 17:00 часа.

Договорът с избрания изпълнител, влиза в сила от датата на подписването му

Плащанията се извършват, както следва:

- 1.Аванс – не се предвижда.
- 2.След подписване на приемо-предавателен протокол за приемане без забележки на извършените услуги Изпълнителят съставя фактура, съдържаща текста: „Разходът е по Договор за БФП № BG16RFOP001-1.015-0004-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен – Етап II“ по Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие”. Плащането се извършва до 30 дни след представянето на фактурата и приемо-предавателния протокол, но не по-рано от получаване на потвърждения по т. 4 от РМС № 539/20.07.2016 г. от НАП и

Агенция „Митници.

3. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя.

4. Разплащанията по т. 3 се осъществяват въз основа на искане, отправено от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

5. Към искането по т. 4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по т. 3, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

7. Изплащането на дължимите суми се извършва по банков път, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ (когато е приложимо) банкова/и сметка/и.

8. Плащането се извършва на база издадена/и от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ (когато е приложимо) фактура/и, съдържаща/и текста: „Разходът е по Договор за БФП № BG16RFOP001-1.015-0004-C01 „Подобряване на градската среда на Сливен – Етап II“ по Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие” в съответствие със Закона за счетоводството.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy)09.03.2020 г.

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) Румен Иванов Иванов – съгласно Заповед № РД 15 - 1138 от 25.08.2016 г. /п. п./* *Заличена информация на основание чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 и ЗЗЛД

Длъжност: Заместник-кмет на Община Сливен