



ОБЩИНА СЛИВЕН

8800 Сливен, бул. „Цар Освободител“ № 1; Кмет: 044/611 106; Заместник-кмет: 044/611 103; Секретар: 044/611 215;
централа: 044/611 100; факс: 044/662 350

ПРОТОКОЛ за допуснати и недопуснати кандидати

Днес, 12.08.2020 г., в Община - Сливен от 13.30 часа в кабинет № 102 се проведе заседание на Комисия, назначена със Заповед № РД 15-2385/12.08.2020 г. на Кмета на Община Сливен за допускане на кандидати за длъжността „Директор“ на Комплекса за социални услуги за деца и семейства във връзка със Заповед № РД 15-1912/30.06.2020г. на Кмета на Община Сливен за обявяване на конкурс за заемане на длъжността „Директор“ на Комплекса за социални услуги за деца и семейства.

На заседанието присъстваха:

Председател:

Валя Радева – Секретар на Община Сливен.

Членове:

1. Пепа Димитрова-Чиликова – заместник-кмет „Хуманитарни дейности“;
2. Ивелина Георгиева – старши юрисконсулт в отдел „Правно-нормативно обслужване“;
3. Веселин Дяков – Началник отдел „Човешки ресурси“;
4. Здравка Катилеева – главен експерт в Дирекция „Социални дейности, здравеопазване и спорт“.

I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите:

1. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността:

- Образование – висше; образователно-квалификационна степен „магистър“
- Професионално направление – специалност „социални дейности“, „психология“, „социална педагогика“, „специална педагогика“, „Здравен мениджмънт“
- Най-малко 5 /пет/ години трудов или осигурителен стаж.
- Професионален опит в социалната сфера – 3 години трудов стаж в сферата на социалните дейности.

2. Необходими документи за участие в конкурса:

1. Заявление до Кмета на Община Сливен за участие в конкурс /свободен текст/;
2. Професионална автобиография.
3. Документи за придобито образование, специалност, квалификация /копие /копия, заверени лично вярно с оригинала/.
4. Трудова и/или служебна книжка или друг документ, удостоверяващ продължителността и областта на професионалния опит /копие/.
5. Удостоверение, че кандидатът не се води на диспансерен учет за психично заболяване.
6. Други документи, удостоверяващи професионална квалификация.

Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и	Основание за недопускане
-------------------------------------	--	--	--------------------------

		специфични изисквания за длъжността	
1. Нели Вълева Попова	Да	Не	Кандидатът не отговаря на изискванията на Обявлението , Раздел II Изисквания към кандидата за заемане на длъжността, т.1 Минимални изисквания, професионално направление -специалност “социални дейности”, „психология”, „социална педагогика” „специална педагогика”, „Здравен мениджмънт “
2. Миглена Богомилова Николова	Да	Да	

II. Конкурсната комисия реши:

Не допуска до втори етап на конкурса:

1. Нели Вълева Попова

III. Въз основа на преценката конкурсната комисия реши:

Допуска до втори етап на конкурса:

1. Миглена Богомилова Николова

Допуснатите кандидати трябва да се явят на събеседване на 28.08.2020 г. от 10:00 часа в кабинет 102 на Община Сливен.

Подписи:

Председател на конкурсната комисия:

Валя Радева – Секретар на Община Сливен: -----П-----

Членове:

1. Пепа Димитрова-Чиликова – заместник-кмет „Хуманитарни дейности“-----П-----

2. Ивелина Георгиева – старши юрисконсулт в отдел „Правно-нормативно обслужване“-----П-----

3. Веселин Дяков – Началник отдел „Човешки ресурси“ -----П-----

4.Здравка Катилеева –главен експерт в Дирекция „Социални дейности, здравеопазване и спорт“ -----П-----