



**АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВА**

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 1200 - 473/30.11.2016 г.

**Възложител:** Община Сливен

**Поделение** (когато е приложимо):

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00118

**Адрес:** гр. Сливен, бул. Цар Освободител" № 1

**Лице за контакт** (може и повече от едно лица): Радина Христова

**Телефон:** 044 611100

**E-mail:** [g\\_tujarova@abv.bg](mailto:g_tujarova@abv.bg)

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставка

Услуги

**Предмет на поръчката:** „Доставка на оборудване хладилен шкаф с две врати за ДВХУИ – селище „Качулка”

Хладилният шкаф е предназначен за съхранение на млечни продукти, които се осигуряват на потребителите на специализираната институция. Подробна информация за изискванията към хладилния шкаф, се съдържа в Техническата спецификация – Приложение № 1.

**Кратко описание:**

**Прогнозна стойност – до 2 400,00 лева (две хиляди и четиристотин) без ДДС**

Финансиране на поръчката: средства от общински бюджет.

**Място на извършване:** ДВХУИ – селище „Качулка”, Община Сливен

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): до 2 400,00 лева (две хиляди и четиристотин) без ДДС**

**Обособени позиции** (когато е приложимо):  Да  Не

**Номер на обособената позиция:**

**Наименование:**

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):**

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** Възложителят отстранява от участие по обществената поръчка участник, когато: 1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс; 2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна; 3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила; 4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП; 5. е установено, че: а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; 6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. Основанията по т. 1, 2 и 6 се отнасят за лицата, които представляват участника. Точка 3 не се прилага, когато: 1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси; 2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Участник за когото са налице горепосочените основания по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е приел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност: не**

**Икономическо и финансово състояние: не**

**Технически и професионални способности:** 1. През последните три години от датата на подаване на офертата всеки участник следва да е изпълнил поне 1 (една) идентична или сходна доставка с предмета на поръчката.

**Забележка:** Идентична или сходна доставка с предмета на поръчката е доставка на професионално кухненско оборудване.

За доказване на горепосоченото изискване всеки участник следва да представи Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка – Образец № 8;

**Забележка:** Подизпълнителите трябва да отговарят на изискванията за технически и професионални способности съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

**Когато участникът се позовава на капацитете на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи докумен за поетите от третите лица задължения.**

**Третите лица трябва да отговарят на изискванията за технически и професионални способности, на които участникът се е позовал.**

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение –

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

**Име: Тежест:**

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 07.12.2016 г.

Час: (чч:мм) 17:00 часа

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 31.12.2016 г.

Час: (чч:мм) 17:00 часа

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 08.12.2016 г. 11:00 часа

**Място на отваряне на офертите:** Офертите ще бъдат отворени в стая № 102, в сградата на община Сливен, гр. Сливен, бул. „Цар Освободител” № 1.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

**Друга информация (когато е приложимо):** Необходимите средства за финансирането на обществената поръчка са от общинския бюджет.

Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на възложителя. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на възложителя: <http://www.sliven.bg/index.csp?f=10-00118-2016-019>.

Офертата се представя подава на български език – на хартиен носител. Към офертата си участниците представят следните документи:

1.Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата – Образец № 1;

2.Представяне на участника – Образец № 2;

3.Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена

поръчка;

4. Техническо предложение – Образец № 3.

5. Ценово предложение – Образец № 4.

6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 5;

7. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП – Образец № 6. Декларацията се подписва от представляващите участника.

8. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 - т. 5 от ЗОП – Образец № 7, подписана от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

9. Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставката – Образец № 8;

10. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители – Образец № 9;

11. Декларация за приемане на условията на договора – Образец № 10;

12. При участници обединение, копие от договора за създаване на обединението.

**Забележка: Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП – Образец № 6 и Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - т. 5 от ЗОП – Образец № 7 се представя и от представляващите подизпълнителите, и представляващите третите лица.**

**При сключване на договора представляващият/те участника определен за изпълнител представя/т документи доказващи липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП.**

Всички документи свързани с участието във възлагането се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо

2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

3. наименование на поръчката, за която се подава офертата.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: Център за административни услуги - деловодство, Община Сливен, гр. Сливен, бул. „Цар Освободител” № 1, от 8:00 до 17:00 часа.

Договорът с избрания изпълнител, влиза в сила от датата на подписването му.

Плащанията се извършват, както следва:

Аванс – не се предвижда.

След подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на извършените доставка и инсталиране на оборудването - хладилен шкаф с две врати Изпълнителят съставя фактура. Плащането става до 30 дни след фактурирането.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) 30.11.2016 г.

**Възложител**

**Трите имена: (Подпис и печат) Румен Иванов Иванов – съгласно Заповед № РД 15 - 1138 от**

**25.08.2016 г. /п. п./**\*Заличена информация на основание чл. 2 от ЗЗЛД

**Длъжност: Заместник-кмет на Община Сливен**