



## ОБЯВА

### за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 4/09.10.2018 г.

**Възложител:** ДГ „Надежда“

**Поделение** (когато е приложимо):

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 5717

**Адрес:** гр. Сливен, кв. „Надежда“, ул. „Калиакра“ № 4

**Лице за контакт** (може и повече от едно лица): Катя Вълева

**Телефон:** 0895 651017

**E-mail:** [dgnadejda@abv.bg](mailto:dgnadejda@abv.bg)

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:** „Приготвяне и доставка на храна за ДГ „Надежда“

**Кратко описание:** Предметът на настоящата обществена поръчка е приготвяне и доставяне на храна за ДГ „Надежда“. Приготвянето и доставката на храната се извършва ежедневно при спазване на указанията и изискванията на Възложителя по отношение на адрес, време на доставяне, брой на порциите и компоненти съгласно технически спецификации. Приготвената и доставена храна, предмет на обществената поръчка, ще осигури хранене на требваните /присъстващите за деня/ в детска градина „Надежда“. Образователната институция ще работи със следния капацитет:

1. Четири групи деца на възраст от 3 до 7 години. Броят на децата в група е от 12 до 25. Очаквана средна дневна посещаемост, общо за четирите групи е 74 деца;

2. Две яслени групи, с деца на възраст от 0 до 3 години. Броят на децата е от 10 по 18 в група. Очаквана средна дневна посещаемост, общо за двете групи е 28 деца.

Храненето на децата от 0 до 3 години и от 3 до 7 години, посещаващи детската градина представлява четирикратен хранителен режим, който включва три основни хранения - сутрешна закуска, обяд и следобедна закуска, и една подкрепителна закуска - между сутрешната закуска и обяда. Избраният изпълнител на настоящата обществена поръчка изготвя четирикратно седмично меню в различен грамаж, съобразно възрастовите граници на потребителите – за деца от 0 до 3 години и за деца от 3 до 7 години, спазвайки всички изисквания в техническите спецификации.

Седмичното меню се изготвя от изпълнителя една седмица по-рано /до ден петък/ и се представя на Директора на ДГ „Надежда“ за съгласуване и евентуална корекция. Ежедневно, до 8:30 часа, директорът

или упълномощено със заповед от него лице - домакинът на детската градина, подава на изпълнителя действителния брой присъстващи деца по възрастови групи, които ще се хранят през деня, както и брой порции. Закуската се приготвя според броя на требваните и подадени за храна от предния ден. В Технически спецификации – Приложение № 1 са посочени подробно изискванията към приготвянето и доставянето на храната.

**Срок на изпълнение:** 12 месеца или до изчерпване на прогнозната стойност, което от двете настъпи по-рано.

**Място на извършване:** Община Сливен

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):** до 69 990,00 лева, без ДДС

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:**

**Наименование:**

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** до 69 990,00 лева без ДДС

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** Възложителят отстранява от участие по обществената поръчка участник, когато: 1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс; 2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна; 3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила; 4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП; 5. е установено, че: а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; 6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. Основанията по т. 1, 2 и 6 се отнасят за лицата, които представляват участника. Точка 3 не се прилага, когато: 1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси; 2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Участник за когото са налице горепосочените основания по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е приел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** 1. Всеки Участник следва да има

регистрация на обект/и от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението му/им за производство на храни, съгласно изискванията на чл. 12 от Закона за храните, а за чуждестранно лице – аналогична регистрация, респективно вписване в аналогичен професионален регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен участника.

При подаване на офертата Участникът представя декларация – свободен текст, че има регистрация на обект/и от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението му/им за производство на храни, съгласно изискванията на чл. 12 от Закона за храните. Чуждестранно лице представя декларация свободен текст, че има аналогична регистрация, респективно вписване в аналогичен професионален регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен участника.

При подписване на договор Участникът определен за изпълнител представя заверено копие на документ доказващ регистрацията на обект/и от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението му/им за производство на храни, съгласно изискванията на чл. 12 от Закона за храните.

2. Всеки Участник следва да има Удостоверение от Държавна агенция за закрила на детето за предоставяне на „Социални услуги за деца“.

При подаване на офертата Участникът представя декларация – свободен текст, че притежава Удостоверение от Държавна агенция за закрила на детето за предоставяне на „Социални услуги за деца“.

При подписване на договор Участникът определен за изпълнител представя заверено копие на Удостоверение от Държавна агенция за закрила на детето за предоставяне на „Социални услуги за деца“.

#### **Икономическо и финансово състояние: не**

**Технически и професионални способности:** 1. Всеки Участник трябва да има опит в изпълнението на услуги, идентични или сходни с предмета и обема на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

**Забележка:** Под „сходни“ услуги с обема и предмета на настоящата поръчка се разбира услуги по приготвяне и доставка на храна (сутрешна закуска, подкрепителна закуска (между сутрешната закуска и обяда), обяд и следобедна закуска) за 100 потребителя във възрастови групи 0 – 3 и 3 – 7 години.

За доказване на горепосоченото изискване всеки участник следва да представи Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите – Образец № 7;

Преди сключване на договора Участникът определен за изпълнител представя доказателство за извършената услуга.

2. Всеки Участник трябва да разполага минимум с един обект за производство и търговия със „Специални храни – детски“, регистриран в ОДБХ, респективно в РИОКОЗ/РЗИ, съгласно чл. 12 от Закона за храните, във връзка с § 2 от ПЗР на ЗБАБХ.

При подаване на офертата Участникът представя декларация свободен текст, че разполага с един обект за производство и търговия със „Специални храни – детски“, регистриран в ОДБХ, респективно в РИОКОЗ/РЗИ, съгласно чл. 12 от Закона за храните, във връзка с § 2 от ПЗР на ЗБАБХ.

Преди подписване на договора Участникът определен за изпълнител представя заверено копие на документ доказващ, че разполага с един обект за производство и търговия с храни, регистриран в ОДБХ, респективно в РИОКОЗ/РЗИ, съгласно чл. 12 от Закона за храните, във връзка с § 2 от ПЗР на ЗБАБХ.

3. Всеки Участник трябва да разполага минимум с 1 бр. МПС за изпълнение на поръчката, което да е регистрирано в ОДБХ, респективно в РИОКОЗ/РЗИ, във връзка с § 2 от ПЗР на ЗБАБХ.

При подаване на офертата Участникът представя декларация свободен текст, че разполага с 1 бр. МПС за изпълнение на поръчката, регистрирано в ОДБХ, респективно в РИОКОЗ/РЗИ, във връзка с § 2 от ПЗР на ЗБАБХ..

Преди подписване на договора Участникът определен за изпълнител представя Списък на транспортните средства, с които участникът разполага за изпълнение на поръчката, които са регистрирани в ОДБХ, с придружен със заверени от участника копия на свидетелства за регистрация на транспортните средства в КАТ, договор/и за наем или ползване, ако тези МПС не са собственост на участника, удостоверения за регистрация на транспортните средства. Във връзка с § 2 от ПЗР на Закона за българската агенция по безопасност на храните, се приемат и удостоверения от РИОКОЗ/РЗИ, издадени до влизането в сила на ЗБАБХ (25.01.2011 г.), за срока, за който са издадени.

4. Всеки Участник трябва да има въведена система за управление на качеството EN ISO 9001:2008 или

еквивалентна, с обхват в областта на кетъринг услуги – производство и доставка на готова за консумация храна за обществено и/или столово и/или болнично и/или диетично хранене.

При подаване на офертата Участникът представя декларация свободен текст, че има въведена система за управление на качеството EN ISO 9001:2008 или еквивалентна, с обхват в областта на кетъринг услуги – производство и доставка на готова за консумация храна за обществено и/или столово и/или болнично и/или диетично хранене.

Преди подписване на договора Участникът определен за изпълнител представя заверено копие на валиден акредитиран сертификат за внедрена система за управление на качеството EN ISO 9001:2008 или еквивалентна, с обхват в областта на кетъринг услуги – производство и доставка на готова за консумация храна за обществено и/или столово и/или болнично и/или диетично хранене, издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такъв сертификат или е нямал възможност да го получи в съответните срокове по независещи от него причини.

5. Всеки Участник трябва да има въведена система за управление безопасността на хранителните продукти EN ISO 22000:2005 или сертифициране и оценка по HACCP.

При подаване на офертата Участникът представя декларация свободен текст, че има въведена система за управление безопасността на хранителните продукти EN ISO 22000:2005, с обхват в областта на кетъринг услуги – производство и доставка на готова за консумация храна за обществено и/или столово и/или болнично и/или диетично хранене или сертифициране и оценка по HACCP.

Преди подписване на договора Участникът определен за изпълнител представя заверено копие на валиден акредитиран сертификат за внедрена система за управление безопасността на хранителните продукти EN ISO 22000:2005 или еквивалентни, с обхват в областта на кетъринг услуги – производство и доставка на готова за консумация храна за обществено и/или столово и/или болнично и/или диетично хранене, издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието или заверени копия на документи доказващи сертифициране и оценка по HACCP.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за управление безопасността на хранителните продукти, когато участникът не е имал достъп до такъв сертификат или е нямал възможност да го получи в съответните срокове по независещи от него причини.

**Забележка:** Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица и/или подизпълнители, независимо от правната връзка между тях. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат.

*За доказване на това обстоятелство се попълва Декларация по чл. 6б, ал.1 от ЗОП за подизпълнители Образец № 8 (попълва се от участника) и Декларация за съгласие на подизпълнителя – Образец № 9 (попълва се от подизпълнителя) .*

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор и за тях да не са налице основанията за отстраняване по настоящата обществена поръчка (чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП и чл. 3, т. 8 и чл. 4, във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС).

*За доказване на горните обстоятелства Подизпълнителите попълват Декларации Образец № 4, Образец № 5, Образец № 6.*

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документ за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на изискванията за технически и професионални способности, на които участникът се е позовал и за тях да не са налице основанията за отстраняване по настоящата обществена поръчка (чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП).

*За доказване на горните обстоятелства третите лица попълват Декларации Образец № 4 и Образец № 5.*

**Информация относено запазени поръчки** (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

**Име: Показател: „Качество на менюто“ - К Тежест: 60**

**Изчислява се по формулата:**

$$K = K1 + K2,$$

където:

K1 – подпоказател «Предлагани ястия с месо»

K2 – подпоказател «Повтаряемост на ястията в менюто»

**1. Подпоказател: «Предлагани ястия с месо» - K1 Тежест: 30**

При предложено едно обедно ястие (супа или основно) седмично съдържащо месо Участникът получава – 5 точки

При предложени две обедни ястия (супа или основно) седмично съдържащи месо Участникът получава – 10 точки

При предложени три обедни ястия (супа или основно) седмично съдържащи месо Участникът получава – 15 точки

При предложени четири обедни ястия (супа или основно) седмично съдържащи месо Участникът получава – 20 точки

При предложени пет обедни ястия (супа или основно) седмично съдържащи месо Участникът получава – 30 точки

**2. Подпоказател: «Повтаряемост на ястията в менюто» Тежест: 30**

При повтаряемост на едно обедно ястие 4 пъти за период от две седмици Участникът получава – 5 точки

При повтаряемост на едно обедно ястие 3 пъти за период от две седмици Участникът получава – 10 точки

При повтаряемост на едно обедно ястие 2 пъти за период от две седмици Участникът получава – 15 точки

При повтаряемост на едно обедно ястие 1 път за период от две седмици Участникът получава – 20 точки

Когато едно обедно ястие не се повтаря за период от две седмици Участникът получава – 30 точки

**Име: Показател: „Цена“ - Ц Тежест: 40**

**Определя се по следната формула:**

Ц (минимум лева)

$$Ц = \text{-----} * 40$$

Ц (участник)

където „Ц (минимум лева)“ е най-ниската предложена цена за един пълен храноден (сутрешна закуска, подкрепителна закуска (между сутрешната закуска и обяда), обяд и следобедна закуска), без ДДС, а „Ц

(участник)“ е предложената цена за един пълен храноден (сутрешна закуска, подкрепителна закуска (между сутрешната закуска и обяда), обяд и следобедна закуска), без ДДС, от оценявания участник по този показател. Участникът с най - ниска предложена цена за един пълен храноден (сутрешна закуска, подкрепителна закуска (между сутрешната закуска и обяда), обяд и следобедна закуска), без ДДС получава най-висок брой точки, а за всеки следващ участник броя точки се намалява съобразно стойностите, определени по цитираната формула.

Оценката по показател „Цена“ се определят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая

**Забележка:** Цената за един пълен храноден (сутрешна закуска, подкрепителна закуска (между сутрешната закуска и обяда), обяд и следобедна закуска), без ДДС не може да бъде по-висока от 3,20 лева без ДДС.

**Участник който предложи цена за един пълен храноден (сутрешна закуска, подкрепителна закуска (между сутрешната закуска и обяда), обяд и следобедна закуска), без ДДС по-висока от 3,20 лева без ДДС ще бъде отстранен от участие по възлагането на поръчката.**

**Комплексната оценка се определя по следната формула:**

$$K_0 = K + Ц$$

**Максималният брой точки, който може да получи един участник е 100.**

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка  $K_0$ , като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока комплексна оценка  $K_0$  на офертата. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни се прилага чл. 58 от ППЗОП.

Участникът, класиран от Комисията на първо място се определя за изпълнител на обществената поръчка.

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 16.10.2018 г.

Час: (чч:мм) 16:30 часа

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 30.11.2018 г.

Час: (чч:мм) 17:00 часа

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 17.10.2018 г. 10:00 часа

**Място на отваряне на офертите:** Офертите ще бъдат отворени в кабинет на Директор, в сградата на ДГ «Надежда», гр. Сливен, кв. „Надежда”, ул. «Калиакра» № 4.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо):** Необходимите средства за финансирането на обществената поръчка са от бюджета на ДГ «Надежда».

Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на възложителя. Офертата се изготвя по приложенияте към обявата образци, публикувани на интернет страницата на Община Сливен на адрес: <http://www.sliven.bg/index.csp?f=5717-2018-001>

Офертата се представя подава на български език – на хартиен носител. Към офертата си участниците представят следните документи:

- 1.Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата;
- 2.Представяне на участника – Образец № 1;
- 3.Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка;
- 4.Техническо предложение – Образец № 2;
- 5.Ценово предложение – Образец № 3;
- 6.Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 4;
7. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1 , т. 2 и т. 7 от ЗОП – Образец № 5. Декларацията се подписва от представляващите участника.
8. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 - т. 5 от ЗОП – Образец № 6, подписана от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.
9. Декларация – свободен текст, че има регистрация на обект/и от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението му/им за производство на храни, съгласно изискванията на чл. 12 от Закона за храните. Чуждестранно лице представя декларация свободен текст, че има аналогична регистрация, респективно вписване в аналогичен професионален регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен участника.
- 10.Декларация – свободен текст, че Участникът притежава Удостоверение от Държавна агенция за закрила на детето за предоставяне на „Социални услуги за деца“
11. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга – Образец № 7;
12. Декларация свободен текст, че Участникът разполага с един обект за производство и търговия със „Специализирани храни - детски“, регистриран в ОДБХ, респективно в РИОКОЗ/РЗИ, съгласно чл. 12 от Закона за храните, във връзка с § 2 от ПЗР на ЗБАБХ.
- 13.Декларация свободен текст, че Участникът разполага с 1 бр. МПС за изпълнение на поръчката, регистрирано в ОДБХ, респективно в РИОКОЗ/РЗИ, във връзка с § 2 от ПЗР на ЗБАБХ..
- 14.Декларация свободен текст, че Участникът има въведена система за управление на качеството EN ISO 9001:2008 или еквивалентна, с обхват в областта на кетъринг услуги – производство и доставка на готова за консумация храна за обществено и/или столово и/или болнично и/или диетично хранене.
- 15.Декларация свободен текст, че Участникът има въведена система за управление безопасността на хранителните продукти EN ISO 22000:2005, с обхват в областта на кетъринг услуги – производство и доставка на готова за консумация храна за обществено и/или столово и/или болнично и/или диетично хранене или сертифициране и оценка по НАССР.
16. Декларация за участие/неучастие на подизпълнител – Образец № 8.
17. Декларация за съгласие участието като подизпълнител – Образец № 9.
18. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 10.
19. При участници обединение, копие от договора за създаване на обединението.

**Забележка: Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 4 се представя и от представляващите подизпълнителите.**

**Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ – Образец № 5, Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1 , т. 2 и т. 7 от ЗОП – Образец № 6 и Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - т. 5 от ЗОП – Образец № 7 се представя и от представляващите подизпълнителите, и представляващите третите лица.**

**При сключване на договора представляващият/те участника определен за изпълнител представя/т документи доказващи липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 3 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 2, т. 4, т. 5 и т. 7 от ЗОП.**

Всички документи свързани с участието във възлагането се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват:

- 1.наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо
- 2.адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

3.наименование на поръчката.

Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: ДГ „Надежда“, кабинет на Директор, гр. Сливен, кв. „Надежда“, ул. „Калиакра“ № 4 от 8:00 до 12:00 часа и от 12:30 до 16:30 часа.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) 09.10.2018 г.

**Възложител**

Трите имена: (Подпис и печат) Катя Иванова Вълева /п. п./\* \*Заличена информация на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Длъжност: Директор