

ОБЩИНА СЛИВЕН

8800, Сливен, бул. "Цар Освободител" 1 кмет: 044/611 106; секретар 044/611 215
факс: 044/ 662350

ПРОТОКОЛ № 1 от 16.09.2022 г.

за допуснатите и недопуснатите кандидати

за длъжността: *Началник на отдел "Контрол по събиране на местни данъци и такси" в Дирекция "Местни данъци и такси" – 1 /една/ щатна бройка в административно звено Общинска администрация – Сливен.*

I. ТАБЛИЦА ЗА ПРЕЦЕНКА НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ КАНДИДАТИТЕ

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата са:

- ⇒ Писмено заявление за участие в конкурс по образец: **Приложение № 3** към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДС).
- ⇒ Декларация от лицето по чл. 17, ал. 3, т. 1 от (НПКПМДСл) **по /образец/** за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответния ред от правото да заема определена длъжност.
- ⇒ Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; Диплома за висше образование или друг аналогичен документ, издаден в чужбина следва да бъде признат по реда на Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища.
Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти (регистърът съдържа данни само за завършилите след 1 януари 2012 г.), в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага.
- ⇒ Копие от документи, удостоверяващи придобития ранг като държавен служител, ако има такъв или копие от документите, които удостоверяват продължителността на професионалния опит (трудова, служебна, осигурителна книжка или аналогичен документ съгласно законодателството на друга държава (ако стажът е придобит в чужбина).
- ⇒ Копия от други документи по преценка на кандидата.

2. Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата са:

- ⇒ Образование: висше, минимална – квалификационна степен: **„Бакалавър” по чл. 42, ал. 1, т. 2, б. „б” от Закона за висшето образование;**
- ⇒ Област на висшето образование - **Стопански, правни науки;**
- ⇒ Професионален опит: **минимум 4 /четири/ години като данъчен и контролен орган;**
- ⇒ **III младши ранг;**
- ⇒ да отговарят на условията по чл. 7, ал. 1 и 2 от Закона за държавния служител;

3. Допълнителни изисквания за длъжността:

- Компютърна грамотност - MS Office /Word, Excel/, Internet; работа с правно-информационни системи „Апис” или „Сиела” **е предимство;**

Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата ¹	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността ²	Основание за недопускане
1. Кирил Боянов Кирчев	Да	Да	
2. Кремена Стефанова Темелкова	Да	Не	Не са представени документи удостоверяващи минимален професионален опит от 4 /четири/ години като данъчен и контролен орган или минимален ранг III* младши
3. Гергана Владиславова Бояджиева	Да	Не	Не са представени документи удостоверяващи минимален професионален опит от 4 /четири/ години като данъчен и контролен орган или минимален ранг III* младши

*Изм. и доп. на Наредба за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията ДВ. бр.70 от 30 Август 2022г.

II. ВЪЗ ОСНОВА НА ПРЕЦЕНКАТА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ РЕШИ:

А). Допуска до конкурс следните кандидати:

1. Кирил Боянов Кирчев

Посочените кандидати трябва да се явят за решаване на тест на 06.10.2022 г. от 10:00 часа в зала № 119 в сградата на Община Сливен.

Б). Недопуска до конкурс следните кандидати:

1. Кремена Стефанова Темелкова

1. Гергана Владиславова Бояджиева

Подпис на председател на конкурсната комисия:

Румен Иванов ___/ПОДПИС/___



ОБЩИНА СЛИВЕН

8800, Сливен, бул. „Цар Освободител” 1 кмет: 044/611 106; секретар 044/611 215
факс: 044/ 662350

На основание чл. 14, ал. 3 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители /НПКПМДС/, са определени **Нормативни документи за подготовка при конкурсната процедура, за Началник на отдел “Контрол по събиране на местни данъци и такси” в Дирекция “Местни данъци и такси” – 1 /една/ щатна бройка както следва:**

1. Закон за държавния служител / ., изм., бр. 107 от 18.12.2020 г., бр. 109 от 22.12.2020 г., в сила от 22.12.2020 г./
2. Закон за местното самоуправление и местната администрация / изм., бр. 9 от 2.02.2021 г., в сила от 2.02.2021 г./
3. ЗМДТ, ДОПК, АПК, ЗАНН, НОРМД и НОАМТЦУПШТОС.

Дата: 20.09.2022 г.
гр. Сливен