

# ДОГОВОР

Днес, ....13.01.2020 г. в гр. Сливен, на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществени поръчки, подписаните от една страна:

**Община Сливен**, представлявана от Румен Иванов Иванов – заместник-кмет, определен със Заповед № РД 15 – 1138/25.08.2016 г. от Кмета на Община Сливен и Таня Бояджиева – Директор дирекция „Счетоводство и контрол“, с адрес гр. Сливен, бул. „Цар Освободител“ 1, ЕИК 000590654, ЕИК по ДДС BG000590654, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**,

и от друга страна

**„Биофарм – инженеринг“ АД**, адрес: гр. Сливен, бул. „Тракия“ № 75, тел. 044 616060, факс 044 616066, ЕИК 119055339, представлявано от Валентина Танева Колева – Хаджиева – Изпълнителен директор, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, сключиха настоящия договор за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни възложената му обществена поръчка за предоставяне на услуги, с предмет: **”Извършване на услуги по дезинсекция, дезакаризация и дератизация на територията на община Сливен”**, съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на Изпълнителя, представляващи неразделна част от настоящия договор.

(2) Обектите, броят и видът на обработките, срокът за изпълнението им ще се определя от Възложителя, чрез възлагателни писма.

(3) В края на всеки месец се съставя протокол/и за извършените дейности по договора през месеца, подписан от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

## II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. Настоящия договор влиза в сила от датата следваща датата на подписването му и е със срок на действие 12 месеца, или до изчерпване на стойността му, което от двете настъпи по-рано.

## III. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3.(1) При изпълнение на отделните дейности, включени в предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** вознаграждение съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващо неразделна част от този договор.

(2) Общата стойност на договора не може да надхвърля **69 990,00 лева (шестдесет и девет хиляди деветстотин и деветдесет лева) без ДДС, включително и до 83 988,00 лева (осемдесет и три хиляди и деветстотин осемдесет и осем лева) с ДДС, включително.**

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща дължимите суми, в срок до 30 (тридесет) дни, след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на: документи, доказващи, че дейностите, подлежащи на заплащане, са изпълнени качествено, подписани от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и фактура/и.

(4) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя.

(5) Разплащанията по ал. 4 се осъществяват въз основа на искане, отправено от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(6) Към искането по ал. 5 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по ал. 4, когато искането за плащане е

оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(5) Изплащането на дължимите суми се извършва по банков път, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ (когато е приложимо) банкова/и сметка/и.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му работа;

(2) Да осигурява достъп до всички обекти и тревни площи, подлежащи на биологичен контрол и обработки срещу насекоми и гризачи;

(3) Да определи със заповед длъжностно/ни лице/а, което/които да съдейства/т и присъства/т при извършените посещения и обработки, и да разписва/т всички документи за извършените услуги;

(4) Да извършва санитарно – технически мероприятия за създаване на задължителната плъхонепроницаемост и замреждане на врати и прозорци на договорените обекти;

(5) Да изпълнява стриктно препоръчаните мерки във връзка с употребата и правилното съхранение на отровни точки и да недопуска изнасянето и унищожаването на заложените брой примамки;

(6) Да приеме изработеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с оглед изискванията на този договор;

(7) Да приеме работата на подизпълнителя/подизпълнителите в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя/подизпълнителите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение.

(8) Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ (когато и приложимо) уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор;

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) Във всеки момент да извършва проверки и да осъществява контрол по изпълнението на този договор, стига да не възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава стопанската му самостоятелност.

(2) Констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ при осъществяване на правата му по предходната алинея нередности и пропуски, се съобщават писмено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като му се дават указания и срокове за тяхното отстраняване.

(3) Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на правила и нормативи или водят до съществено отклонение от Техническото предложение на Изпълнителя и документацията за възлагане на обществената поръчка.

(4) Отстраняването на констатираните нередности и пропуски се установява с протокол подписан от длъжностно/ни лице/а, което/които да съдейства/т и присъства/т при извършените посещения и обработки и представител на Изпълнителя.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да изпълнява дейностите предмет на договора при стриктното спазване на Наредба № 1 от 05.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, издадена от министъра на здравеопазването и министъра на земеделието, храните и горите, Наредба № 13 от 26.08.2016 г. за мерките за опазването на пчелите и пчелните семейства от отравяне и начините за провеждане на растителнозащитни, дезинфекционни и дезинсекционни дейности издадена от министъра на земеделието и храните и всички нормативни актове свързани с предмета на договора;

(2) Да спазва изискванията на законодателството, касаещи опазването на околната среда, здравето и живота на хората и животните;

(3) Да използва при всеки вид обработка само подходящи биоцидни препарати, разрешени от Министерство на здравеопазването. Изпълнителят следва да представи разрешения за пускане на пазара на биоциден препарат, съгласно чл. 14а от Закона за защита от вредното въздействие на химични вещества и смеси, за ползвания биоциден препарат;

1. Изискванията към препаратите са следните:

1.1. Препаратите за дезинсекция на затворени помещения (за детски ясли, домове за социални услуги и сгради на общинска администрация), за наземна дезинсекция, за дезинсекция и деакаризация на открити площи (срещу бълхи и кърлежи), трябва да отговарят на следните изисквания:

- 1.1.1. Да са водоразтворими и биоразградими /без натрупване в околната среда;
  - 1.1.2. Да са прилагани за дезинсекция срещу комари в Република България и ЕС;
  - 1.1.3. Да са разрешени за предлагане на пазара и употреба в Република България и ЕС;
  - 1.1.4. Да са ефективни по отношение на възрастни вредители и техните ларви;
  - 1.1.5. Да са с бърз начален ефект;
  - 1.1.6. Да са с ниска токсичност;
  - 1.1.7. Да са с кратък карантинен период;
  - 1.1.8. Да са безвредни за хора и домашни животни;
  - 1.1.9. Да са с добро проникващо действие в труднодостъпни местообитания на вредителите
  - 1.1.10. Да не увреждат околната среда.
2. Изпълнителят следва да спазва стриктно указанията от производителя начин на употреба /доза, концентрация и време на експозиция/, да проследява ефективността на извършените обработки и спазва стриктно мерките за безопасност при работа с биоциди;
3. Ръководителят на дейностите по дезинсекции, дезакаризации и дератизации организира, контролира и носи отговорност за провеждането им.
- (4) Да извършва обработките, като не нарушава нормалният ритъм на живот на гражданите;
- (5) Да изпълнява възложените обработки в определения срок;
- (6) Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извършва контрол по отношение изпълнението на договора.
- (7) Да извършва за своя сметка отстраняването на виновно допуснати грешки и недостатъци, констатирани по време на изпълнението на поръчката.
- (8) Да изготвя документи за реално извършената работа, които след подписване от длъжностно/ни лице/а, което/които ще съдейства/т и присъства/т при извършените посещения и обработки, да представя на Възложителя.
- (9) Да представи (при подписване на договора) документи доказващи, че ръководителя за извършване на дейностите, посочен в офертата, притежава правоспособност, съгласно чл. 9, ал. 4 от Наредба № 1 от 05.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, издадена от министъра на здравеопазването и министъра на земеделието, храните и горите и професионален опит в услугите предмет на договора най-малко 3 години.
- (10) Да представи (при подписване на договора) документи доказващи, че изпълнителят, посочен в офертата, притежават правоспособност за извършване на дейностите, съгласно чл. 9, ал. 4 от Наредба № 1 от 05.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, издадена от министъра на здравеопазването и министъра на земеделието, храните и горите.
- (11) Да представи (при подписване на договора) Декларация с минимално изисканото от Възложителя техническото оборудване, за изпълнение на поръчката.
- (12) Да носи отговорност за всички вреди, нанесени на трети лица по време на изпълнението на настоящия договор;
- (13) Да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.
- (14). В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител или включване на нов подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.
- (15) След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- (1) Да получи пълен достъп до всички обекти, посочени във възлагателните писма;
- (2) Да получи договореното в настоящия договор възнаграждение,
- (3) Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване предмета на настоящия договор.

## V. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществената поръчка е на изпълнителя.

Чл. 9. При неизпълнение на работи, предмет на настоящия договор Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на неизпълнените работи.

Чл. 10. При некачествено извършване на работите, Изпълнителят дължи реално изпълнение ведно с неустойка в размер на 10 % от стойността на некачествено извършените работи.

Чл. 11. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,02 % от стойността на дължимото възнаграждение за всеки просрочен ден, считано 1 месец след одобряване на плащането по представената фактура и документите, доказващи качествено изпълнение на дейностите предмет на договора.

Чл. 12. Във всички случаи когато изправната страна търпи загуби и пропуснати ползи, в по-висок размер от дължимите неустойки, тя има право на пълно обезщетение по общия ред.

## **VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 13. (1) Договорът се прекратява:

1. с изпълнение предмета на договора;
2. при обективна невъзможност за изпълнение на договора;
3. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма, като в този случай се уреждат и финансовите последици от прекратяването;
4. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със 7 дневно писмено предизвестие.
5. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
6. по реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;
7. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 5 календарни дни;
2. Не отстрани в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, констатирани недостатъци;
3. Не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
4. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
5. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие при условията на чл. 73, т. 1 от ППЗОП.

(4) Когато изпълнението на поръчката стане обективно невъзможно, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право на възнаграждение.

## **VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

Чл. 14. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна станала й известна при или по повод изпълнението на договора.

Чл. 15. (1) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. Съобщенията ще се получават на адресите на страните, посочени в настоящия договор;

(2) При промяна на адресите, посочени в настоящия договор, всяка страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от настъпване на промяната.

(3) Ако някоя от страните промени посочените в договора адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

Чл. 16. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 17. Изменение на сключения договор се допуска при условията на чл. 116, ал. 1 от ЗОП.

Чл. 18. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, при непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 19. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл. 20. Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническа спецификация;
2. Техническо предложение;
3. Ценово предложение.

Настоящият договор се подписа в три еднообразни оригинални екземпляра — два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Заместник-кмет на община Сливен:**

съгласно Заповед № РД 15 – 1138 от  
25.08.2016 г.

/п. п./\*

**Румен Иванов**

/п. п./\*

**Валентина Колева – Хаджиева –  
Изпълнителен директор**

/имена, длъжност, подпис, печат/

**Директор дирекция СК:** /п. п./\*

**Таня Бояджиева**

/имена, длъжност, подпис, печат/

\*Заличена информация на основание чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 и ЗЗЛД

**УТВЪРЖДАВАМ:**  
**РУМЕН ИВАНОВ /п. п./\***  
**ЗАМЕСТНИК-КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН**  
Възложител съгласно Заповед  
№ РД 15 – 1138 от 25.08.2016 г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Дезакаризация на тревни площи, дезинсекция, канална и подова дератизация и дезинфекция на заведения на бюджетна издръжка и населени места в  
Община Сливен

#### I. Дезакаризация на тревни площи – 783.634 дка

1. Градинки около паметника на Хаджи Димитър - 1 дка
2. Парк „Юнак” – 60 дка
3. „Туида”-30 дка
4. Попска градина - 4 дка
5. Площад "Васил Левски" - 0,600 дка
6. Градинките по Ларго /от "Стария бряст" до бул. "Хр. Ботев"/ - 2 дка
7. Градинката пред паметника "Орлето" - 1,300 дка
8. Градинката пред театър "Ст. Киров" - 2,100 дка
9. Парк „Асеновец” - 6 дка
10. Ул. „Генерал Столетов” 2- дка
11. Кв. „Звездите” -1 дка
12. кв. "Клуцохор" /пл. "17 януари"/ -1 дка
13. Градинка кв. "Ст. Заимов" - 8 дка
14. ДГ "Здравец" - 1,5 дка
15. ДГ "Звездица" - 2,5 дка
16. ДГ "Зорница" + филиал - 4,4 дка
17. ДГ "Детство" - 2 дка
18. ДГ "Детски рай I" - 4 дка
19. ДГ "Детски рай II" - 2 дка
20. ДГ "Папазян" - 5 дка
21. ДГ "Теменуга"- 3 дка
22. ДГ "Мак" + филиал - 4 дка
23. ДГ "Божур" + филиал - 4 дка
24. ДГ "Синчец" + филиал - 3 дка
25. ДГ "Калина" - 1,2 дка
26. ДГ "Елица" - 9 дка
27. ДГ "Еделвайс" - 3 дка
28. ДГ „Здравец" - гр. Кермен - 4,400 дка.
29. ДГ „Теменуга” и Общностен център – 1 дка
30. Ясла№ 3 - 1 дка

31. Ясла №6-3 дка
32. Ясла №9-4 дка
33. Ясла № 12 - 4 дка
34. Ясла №13-1 дка
35. Ясла № 14 - 3 дка
36. Ясла № 15 - 5 дка
37. Дом стари хора - 6 дка
38. ЦНСТ (за деца и младежи с увреждания) - 1 дка
39. ЦНСТ – 1 дка
40. ЦНСТ – 1 дка
41. ДПЛУИ - селище "Качулка" -1,5 дка.
42. ДЦДУ и ДЦВХУ – 3,425 дка.
43. КСУДС и ЦНСТ ДУ
  - Център за обществена подкрепа -1,5 дка
  - Център за работа с деца на улицата – 1,5 дка
40. Домашен социален патронаж и филиал - 1,5 дка
41. Защитено жилище за хора с умствена изостаналост– 0,500 дка
42. Защитено жилище за хора с умствена изостаналост ул. "Х. Вълкова" 8 А – 0,500 дка.
43. ЦАО "Надежда" - градинка и главни улици - 57 дка
44. ЦАО "Речица" - градинки - център, училище- 10 дка
45. ЦАО „Дебела курия“/ вкл. парка пред кметството/ - 4 дка.
46. Гробищни паркове - 430 дка
47. Квартал "Република", зад блок № 3 5 - 1 дка.
48. Квартал "Колъо Фичето"
  - до блок № 6 - 0.250 дка.
  - до обръщалото на автобус № 4 - 0.300 дка.
49. Квартал "Дружба"
  - пред блок № 17 - север -1.4 дка.
  - пред блок № 17 - средна част -3.9 дка.
  - пред блок № 17 - високата част - 0.450 дка.
  - до блок № 23 - 1.2 дка.
50. Квартал "Младост", северно от детската градина - 0.270 дка.
51. Квартал "Стоян Заимов" до блок № 64 - 0.225 дка
52. Квартал "Сини камъни" южно от бл. 29 зелените площи с детската площадка - 2 дка
53. Квартал "Даме Груев"
  - зад клуб на инвалида - 0.370 дка.
  - зад блок № 10 - 0,419 дка.
  - западно от блок № 21 - 1.275 дка.
54. бул. "Х. Димитър"
  - между блок 31 и блок 33 - 0,613 дка.
  - западно от р-т "Рубин" - 0,415 дка.
56. Кв. „Даме Груев”  
Северо - западно от бл. № 6 - 6 дка
57. бул. "Бр. Миладинови" зад блок "Олимп" - 0,800 дка.
58. Квартал "Клуцохор" зад блок № 2 - 0,900 дка.
- 59.Квартал "Клуцохор", между НУ "Х. Димитър" и ул. "Харкан", обособените зелени площи с детска площадка - 0,250 дка
60. с. Блатец  
ДГ-3,400 дка
- 61 с. Гавраилово / двора на училището/ - 10 дка.
- 62 с. Гергевец / детска площадка/ - 1 дка.
- 63 с. Глуфишево /двора на училището/ - 2 дка.

- 64 с. Глушник /двора на ДГ/ - 2 дка.
- 65 с. Драгоданово  
ДГ-3,360 дка
- 66 с. Ковачите /детската площадка в центъра на селото/ - 3 дка.
- 67 с. Мечкарево  
ДГ- 1,930 дка
- 68 с. Младово  
ДГ-3,370 дка
- 69 с. Селиминово / оградената детска площадка в парка/ - 1 дка.  
ДГ-3,242 дка
- 70 с. Стара река /двора в училището, двора на болницата / - 5 дка.
- 71 с. Струпец  
ДГ /сграда училище/ - 6,140 дка
- 72 с. Чинтулово  
ДГ- 1,730 дка.

**II. Дезакаризация на тревни площи на спортни съоръжения извън и в гр. Сливен -187 дка**

- 1. Футболно игрище на стадион гр. Кермен - 17 дка
- 2. Футболно игрище на стадион с. Самуилово - 17 дка
- 3. Футболно игрище на стадион с. Тополчане - 17 дка
- 4. Футболно игрище на стадион с. Бяла - 17 дка
- 5. Футболно игрище на стадион с. Крушаре -17 дка
- 6. Футболно игрище на стадион с. Жельо войвода - 17 дка
- 7. Футболно игрище на стадион с. Ковачите - 17 дка
- 8. Футболно игрище на стадион с. Младово - 17 дка
- 9. Футболноигрище на стадион с. Мечкарево - 17 дка
- 10. Футболно игрище на стадион с. Градско - 17 дка
- 11. Футболно игрище на стадион ЦАО „Речица” –еднократно - 17 дка

**III. Дезакаризация на ЦДГ извън гр. Сливен – 18,5 дка.**

- 1. ДГ „Снежанка”- с.Ковачите-4дка.
- 2. ДГ „Роза”- с.Жельо войвода-4дка
- 3. ДГ „Радост”- с.Камен- 1 дка
- 4. ДГ „Перуника”- с.Сотиря - 0,5 дка
- 5. ДГ „Диляна”- с.Трапоклово-1 дка
- 6. ДГ „Минзухар”- с.Крушаре – 2 дка
- 7. ДГ „Слънчо”- с.Самуилово - 2 дка
- 8. ДГ „Пролет”- с.Гергевец- 4 дка
- 9. ДГ „Слънце” с. Новачево

10. ДГ „Ралица” с. Злати войвода
11. ДГ „Иглика” с. Стара река
12. ДГ „Зорница” с. Гавраилово
13. ДГ „Здравец” гр. Кермен
14. ДГ „Иглика” с. Бяла

#### **IV. Канална дератизация до 2700 шахти в града, в това число и ЦАО "Надежда"**

#### **V. Подова дератизация: чрез поставени кутии. Броят на кутиите се предлага от Изпълнителя и се одобрява от Възложителя.**

##### **1. Детски заведения: - 16450 м<sup>2</sup>**

1. Детски ясли - 1250 кв.м.
2. Детски градини - 12000 кв.м.
3. Детска млечна кухня - 500 кв.м.
4. ЦНСТ (за деца и младежи с увреждания) - 900 м<sup>2</sup>
5. ЦНСТ – 900 м<sup>2</sup>
6. ЦНСТ – 900 м<sup>2</sup>

##### **2. Социални заведения: - 9194 м<sup>2</sup>**

- 1.4.1.1 Дом стари хора - 2400 м<sup>2</sup>
- 1.4.1.2 ДГ „Теменуга” филиал и Общностен център - 900 м<sup>2</sup>
- 1.4.1.3 ДЦДУ и ДЦВХУ - гр. Сливен - 400 м<sup>2</sup>
- 1.4.2 Домашен социален патронаж - 250 м<sup>2</sup>+ филиали – 442 м<sup>2</sup> = 692 м<sup>2</sup>
  - 1.4.2.1 Защитено жилище за хора с умствена изостаналост - Сливен - 50 м
  - 1.4.2.2 Защитено жилище за хора с умствена изостаналост ул. "Х. Вълкова" 8 А - 80 м
  - 1.4.2.3 Селище " Качулка " - администрация, здравна служба, хранителен блок, складове, перално помещение, блок 3, блок 5 А и блок 5 Б - 2622 м<sup>2</sup>
  - 1.4.2.4 КСУДС и ЦНСТ ДУ - гр. Сливен
    - Център за обществена подкрепа - кв. "Българка" - 1350 м<sup>2</sup>
    - Център за работа с деца на улицата - кв. "Дружба" - 700 м<sup>2</sup>

##### **3. Детски градини в населените места извън гр. Сливен: - 8361,06 кв. м.**

1. ДГ „Здравец” гр. Кермен - 1074 кв. м.
2. ДГ „Зорница” с. Гавраилово - 359 кв.м.
3. ДГ „Перуника” с. Сотирия - 165,90 кв. м
4. ДГ „Иглика” с. Бяла - 211, 50 кв.м.
5. ДГ „Пролет” с. Гергевец - 845 кв.м.
6. ДГ „Роза” с. Желю войвода - 560 кв.м.
7. ДГ „Ралица” с. Злати войвода - 500 кв.м.

8. ДГ „Радост” с. Камен - 475 кв.м.
9. ДГ „Снежанка” с. Ковачите - 270 кв.м
10. ДГ „Минзухар” с. Крушаре - 560 кв.м.
11. ДГ „Слънце” с. Новачево - 660 кв.м.
12. ДГ „Слънчо” с. Самуилово - 1365 кв.м.
13. ДГ „Диляна” с . Трапоклово - 960 кв. м.
14. ДГ „Иглика” с. Стара река - 3 55,66 кв.м.

#### **4. Полудневни детски градини -2611м<sup>2</sup>**

1. ДГ с. Блатец - 549 кв.м.
2. ДГ с. Глушник - 290 кв.м.
3. ДГ с. Драгоданово - 400 кв.м.
4. ДГ с. Мечкарево - 218 кв.м.
5. ДГ с. Младово /в сградата на училището/ - 270 кв.м.
6. ДГ с. Селиминово - 430 кв.м.
7. ДГ с. Струпец /в сградата на училището/ - 364 м<sup>2</sup>
8. ДГ с. Чинтулово - 90 кв.м.

#### **5.. Сгради с общесвено предназначение – 5554 м<sup>2</sup>:**

1. ЦАО "Надежда" - 150 м<sup>2</sup>
2. ЦАО "Дебела курия" - 190 м<sup>2</sup>
3. ЦАО "Речица" - 614 м<sup>2</sup>
4. Превантивно-информационен център - 200 м<sup>2</sup>
5. Сградата на Община Сливен - 4200 м<sup>2</sup>
6. Административна сграда на Общински пазари - 200 м<sup>2</sup>

#### **6. Спортни зали – 9981,34 м<sup>2</sup>**

1. Зала „Асеновец” – 1324 кв. м
2. Зала „Васил Левски” – 1908 кв.м
3. Зала „Дружба” – 2975 кв. м
4. Зала „Младост” – 2160 кв. м.
5. Зала „Борба” – 649, 34 кв. м.
6. Зала „Вдигане на тежести” – 965 кв. м.

#### **7. Кметства в населените места – 13022,76 м<sup>2</sup>:**

1. гр. Кермен  
кметство - 334,56 кв. м.
2. с. Биково  
кметство - 87 кв.м.
3. с. Бинкос  
кметство - 370 кв.м.
- 3 с. Блатец  
кметство - 331 кв.м.
5. с. Божевци  
кметство - 216 кв.м.
6. с. Бозаджий  
кметство - 62 кв.м.
7. с. Бяла  
кметство - 276 кв.м.
8. с. Гавраилово

- кметство - 153 кв.м.
9. с.Гергевец  
кметство - 335 кв.м.
10. с. Глуфишево  
кметство - 375 кв.м.
11. с. Глушник  
кметство - 336 кв.м.
12. с.Голямо Чочовен  
кметство - 988 кв.м.
13. с.Горно Александрово  
кметство - 306 кв.м.
14. с.Градско  
кметство - 300 кв.м.
15. с.Драгоданово  
кметство - 372 кв.м.
16. с.Желю войвода  
кметство - 540 кв.м.
17. с.Злати войвода  
кметство - 709 кв.м.
18. с.Изгрев  
кметство - 55 кв.м.
- 19.с. Ичера  
кметство - 163 кв.м.
20. с.Калояново  
кметство - 65 кв.м.
21. с.Камен  
кметство - 108 кв.м.
22. с.Ковачите  
кметство - 1116 кв.м.
23. с.Крушаре  
кметство - 108 кв.м.
24. с. Малко Чочовени  
кметство - 230 кв.м. .
25. с. Мечкарево  
кметство - 140 кв.м.
26. с. Младово  
кметство - 409 кв.м.
27. с. Николаево  
кметство – 87,20 кв,м.
28. с. Новачево  
кметство - 67 кв.м.
29. с. Панаретовци  
кметство - 75 кв.м.
30. с. Самуилово  
кметство - 514 кв.м.
31. с. Селиминово  
кметство - 775 кв.м.
32. с. Скобелево  
кметство - 225 кв.м.
33. с.Сотиря  
кметство - 284 кв.м.
34. с. Средорек  
кметство - 80 кв.м.

35. с. Стара река  
кметство - 554 кв.м.
36. с. Старо село  
кметство - 420 кв.м.
37. с. Струпец  
кметство - 580 кв.м.
38. с. Тополчане  
кметство - 340 кв.м.
39. с. Трапоклово  
кметство - 170 кв.м.
40. с. Чинтулово  
кметство - 191 кв.м.
41. с. Чокоба  
кметство - 176 кв.м.

## **VI. Дезинсекция срещу пълзящи насекоми - /бълхи, хлебарки, мравки, кърлежи/**

### **1. . Детски заведения: - 28050 м<sup>2</sup>**

- 1.1. Детски ясли - 6500 м<sup>2</sup>
- 1.2. Детски градини - 20000м<sup>2</sup>
- 1.3. Детска млечна кухня - 650 м<sup>2</sup>
- 1.4 ДГ „Теменуга” филиал и Общностен център - 900 м<sup>2</sup>

### **2. Социални заведения и спортни зали - 20917 м<sup>2</sup>**

- 2.1. Дом стари хора - 4800 м<sup>2</sup>
- 2.2. ЦНСТ (за деца и младежи с увреждания) – 1000 м<sup>2</sup>
- 2.3. ЦНСТ – 1000 м<sup>2</sup>
- 2.4. ЦНСТ – 1000 м<sup>2</sup>
- 2.5. Дневен дом за деца, младежи и възрастни с умствена изостаналост - гр. Сливен - 850 м<sup>2</sup>
- 2.6. Домашен социален патронаж - 850 м<sup>2</sup>
- 2.7. ЦАО "Надежда" - 600 м<sup>2</sup>
- 2.8. ЦАО "Дебела курия"- 882 м<sup>2</sup>
- 2.9. ЦАО "Речица" - 614 м<sup>2</sup>
- 2.10. Защитено жилище - Сливен - 200 м<sup>2</sup>
- 2.11. Защитено жилище за лица с интелектуални увреждания ул. "Х. Вълкова" 8 А - 250 м<sup>2</sup>
- 2.12. Превантивно-информационен център - 200 м<sup>2</sup>
- 2.13. Сградата на Община Сливен - 4200 м<sup>2</sup>
- 2.14. Селище " Качулка " - администрация, здравна служба, хранителен блок, складове, перално помещение, блок 3, блок 5 А и блок 5 Б - 2622 м<sup>2</sup>
- 2.15. Комплекс за социални услуги - гр. Сливен
  - Звено майка и бебе" - кв. "Българка - 1145 м<sup>2</sup>
  - Център за работа с деца на улицата - кв. "Дружба" - 704 м<sup>2</sup>

### **3. Спортни зали и общински структури, извън сградата на Общинска администрация – 11181,34 м<sup>2</sup>**

- 3.1. Зала "Асеновец" - 1324 м<sup>2</sup>

- 3.2. Зала "Васил Левски" – 1908 м<sup>2</sup>
- 3.3. Зала "Дружба" – 2975 м<sup>2</sup>
- 3.4. Зала "Младост"- 2160 м<sup>2</sup>
- 3.5. Зала "Борба"-649,34 м<sup>2</sup>
- 3.6. Зала "Вдигане на тежести" – 965 м<sup>2</sup>
- 3.7. Автобаза - Община Сливен – 1000 м<sup>2</sup>
- 3.8. Административна сграда на Общински пазари - 200 м<sup>2</sup>

#### **4. Кметства и детски градини в населените места; 23994,82 м<sup>2</sup>**

- 4.1. гр. Кермен
  - кметство - 334,56 м<sup>2</sup>
  - детска градина - 1074 м<sup>2</sup>
- 4.2. с. Биково
  - кметство - 87 м<sup>2</sup>
- 4.3. с. Бинкос
  - кметство - 370 м<sup>2</sup>
- 4.4. с. Блатец
  - кметство - 331 м<sup>2</sup>
  - ПДГ - 549 м<sup>2</sup>
- 4.5. с. Божевци
  - кметство - 216 м<sup>2</sup>
- 4.6. с. Бозаджий
  - кметство - 62 м<sup>2</sup>
- 4.7. с. Бяла
  - кметство – 276 м<sup>2</sup>
  - детска градина – 211,50 м<sup>2</sup>
- 4.8. с. Гавраилово
  - кметство - 153 м<sup>2</sup>
  - детска градина - 359 м<sup>2</sup>
- 4.9. с. Гергевец
  - кметство — 335 м<sup>2</sup>
  - детска градина - 845 м<sup>2</sup>
- 4.10. с. Глуфишево
  - кметство - 375 м<sup>2</sup>
- 4.11. с. Глушник
  - кметство - 336 м<sup>2</sup>
  - ПДГ - 290 м<sup>2</sup>
- 4.12. с. Голямо Чочовен
  - кметство - 988 м<sup>2</sup>
- 4.13. с. Горно Александрово
  - кметство - 306 м<sup>2</sup>
- 4.14. с. Градско
  - кметство - 300 м<sup>2</sup>
- 4.15. с. Драгоданово
  - кметство - 372 м<sup>2</sup>
  - детска градина - 400 м<sup>2</sup>
- 4.16. с. Желю войвода
  - кметство - 540 м<sup>2</sup>
  - детска градина - 560 м<sup>2</sup>
- 4.17. с. Злати войвода
  - кметство - 709 м<sup>2</sup>

- детска градина - 500 м<sup>2</sup>
- 4.18. с. Изгрев  
кметство - 55 м<sup>2</sup>
- 4.19. с. Ичера  
кметство - 163 м<sup>2</sup>
- 4.20. с. Калояново  
кметство - 65 м<sup>2</sup>
- 4.21. с. Камен  
кметство - 108 м<sup>2</sup>  
детска градина - 475 м<sup>2</sup>
- 4.22. с. Ковачите  
кметство - 1116 м<sup>2</sup>  
детска градина - 270 м<sup>2</sup>
- 4.23. с. Крушаре  
кметство - 108 м<sup>2</sup>  
детска градина - 560 м<sup>2</sup>
- 4.24. с. Малко Чочовен  
кметство - 230 м<sup>2</sup>
- 4.25. с. Мечкарево  
кметство - 140 м<sup>2</sup>  
ДГ - 218 м<sup>2</sup>
- 4.26. с. Младово  
кметство - 409 м<sup>2</sup>  
ДГ - 270 м<sup>2</sup>
- 4.27. с. Николаево  
кметство - 87,20 м<sup>2</sup>
- 4.28. с. Новачево  
кметство - 67  
м<sup>2</sup>  
детска градина  
- 660 м<sup>2</sup>
- 4.29 с. Панаретово  
кметство - 75 м<sup>2</sup>
- 4.30 с. Самуилово  
кметство - 514 м<sup>2</sup>  
детска градина - 1365 м<sup>2</sup>
- 4.31. с. Селиминово  
кметство - 775  
м<sup>2</sup>  
ДГ - 430 м<sup>2</sup>
- 4.32. с. Скобелево  
кметство - 225 м<sup>2</sup>
- 4.33. с. Сотиря  
кметство - 284 м<sup>2</sup>  
детска градина -  
165,90 м<sup>2</sup>
- 4.34. с. Средорек  
кметство - 80 м<sup>2</sup>
- 4.35. с. Стара река  
кметство — 554 м<sup>2</sup>  
детска градина -  
355,66 м<sup>2</sup>
- 4.36. с. Старо село

- кметство - 420 м<sup>2</sup>
- 4.37. с. Струпец  
кметство - 580 м<sup>2</sup>  
ДГ - 364 м<sup>2</sup>
- 4.38. с. Тополчане  
кметство - 340 м<sup>2</sup>
- 4.39. с. Трапоклово  
кметство - 170 м<sup>2</sup>  
детска градина -  
960 м<sup>2</sup>
- 4.40. с. Чинтулово  
кметство - 191 м<sup>2</sup>  
ДГ - 90 м<sup>2</sup>
- 4.41. с. Чокоба  
кметство - 176 м<sup>2</sup>

## **VII. Дезинсекция срещу мухи и комари:**

### **1. Детски заведения: - 35300 м<sup>2</sup>**

- 1.4. Детски ясли - 8000 м<sup>2</sup>
- 1.5. Детски градини - 25000м<sup>2</sup>
- 1.6. Детска млечна кухня - 800 м<sup>2</sup>
- 1.7. ДГ „Теменуга” и Общностен център – 1500 м<sup>2</sup>

### **2. Социални заведения и спортни зали – 17421 м<sup>2</sup>**

- 2.16. Дом стари хора - 5600 м<sup>2</sup>
- 2.17. ЦНСТ (за деца и младежи с увреждания) – 1500 м<sup>2</sup>
- 2.18. ЦНСТ – 1500 м<sup>2</sup>
- 2.19. ЦНСТ – 1500 м<sup>2</sup>
- 2.20. ДЦДУ и ДЦВХУ - гр. Сливен - 1100 м<sup>2</sup>
- 2.21. Домашен социален патронаж - 1000м<sup>2</sup>
- 2.22. Защитено жилище за хора с умствена изостаналост - Сливен - 250 м<sup>2</sup>
- 2.23. Защитено жилище за хора с умствена изостаналост ул. "Х. Вълкова" 8 А - 300 м<sup>2</sup>
- 2.24. Селище " Качулка " - администрация, здравна служба, хранителен блок, складове, перално помещение, блок 3, блок 5 А и блок 5 Б - 2622 м<sup>2</sup>
- 2.25. Комплекс за социални услуги - гр. Сливен
- Звено майка и бебе" - кв. "Българка - 1345 м<sup>2</sup>
  - Център за работа с деца на улицата - кв. "Дружба" - 704 м<sup>2</sup>

### **3.Кметства и детски градини в населените места: 23994,82 кв.м.**

1. гр. Кермен  
кметство - 334,56 кв. м.  
детска градина - 1074 кв. м.
2. с. Биково  
кметство - 87 кв.м.
3. с. Бинкос  
кметство - 370 кв.м.

4. с. Блатец  
кметство - 331 кв.м.  
ДГ - 549,5 м<sup>2</sup>
5. с. Божевци  
кметство - 216 кв.м.
6. с. Бозаджий  
кметство - 62 кв.м.
7. с. Бяла  
кметство - 276 кв.м.  
детска градина – 211,50 кв.м.
8. с. Гавраилово  
кметство - 153 кв.м.  
детска градина - 359 кв.м.
9. с. Гергевец  
кметство - 335 кв.м.  
детска градина - 845 кв.м.
10. с. Глуфишево  
кметство - 375 кв.м.
11. с. Глушник  
кметство - 336 кв.м.  
ДГ-290 м<sup>2</sup>
12. с.Голямо Чочовен  
кметство - 988 кв.м.
13. с.Горно Александрово  
кметство - 306 кв.м.
14. с. Градско  
кметство - 300 кв.м.
15. с. Драгоданово  
кметство - 372 кв.м.  
ДГ- 400 м<sup>2</sup>
16. с. Желю войвода  
кметство - 540 кв.м.  
детска градина - 560 кв.м.
- 17.с. Злати войвода  
кметство - 709 кв.м.  
детска градина - 500 кв.м.
- 18 . Изгрев  
кметство - 55 кв.м.
- 19.с. Ичера  
кметство - 163 кв.м.
- 20.с. Калояново  
кметство - 65 кв.м.
- 21.с. Камен  
кметство - 108 кв.м.  
детска градина - 475 кв.м.
- 22 .с. Ковачите  
кметство - 1116 кв.м.  
детска градина - 270 кв.м.
23. с. Крушаре  
кметство - 108 кв.м.  
детска градина - 560 кв.м.
24. с.Малко Чочовен  
кметство - 230 кв.м.
25. с. Мечкарево

- кметство - 140 кв.м.  
ДГ - 218 м<sup>2</sup>
26. с.Младово  
кметство - 409 кв.м.  
ДГ- 270 м<sup>2</sup>
- 27 с.Николаево  
кметство – 87,20 кв.м.
- 28 с.Новачево  
кметство - 67 кв.м.  
детска градина - 660 кв.м.
29. с. Панаретовци  
кметство - 75 кв.м.
30. с. Самуилово  
кметство - 514 кв.м.  
детска градина - 1365 кв.м.
31. с. Селиминово  
кметство - 775 кв.м.  
ДГ - 430 м<sup>2</sup>
32. с.Скобелево  
кметство - 225 кв.м.
33. с.Сотиря  
кметство - 284 кв.м.  
детска градина - 165,90 кв. м.
34. с.Средорек  
кметство - 80 кв.м.
35. с.Стара река  
кметство - 554 кв.м.  
детска градина - 355,66 кв.м.
36. с.Старо село  
кметство - 420 кв.м.
37. с.Струпец  
кметство - 580 кв.м.  
ДГ - 364 м<sup>2</sup>
38. с.Тополчане  
кметство - 340 кв.м.
39. с.Трапоклово  
кметство - 170 кв.м.  
детска градина - 960 кв. м.
40. с.Чинтулово  
кметство - 191 кв.м.  
ДГ - 90 кв.м.
41. с.Чокоба  
кметство - 176 кв.м.

#### **VIII . Дезинсекция срещу комари (имаго)- 1026,9 дка**

- ❖ Общо за град Сливен - 146,9 дка.
  1. Поречието на р. Асеновска в градската му част - 24,8 дка.
  2. Поречието на р. Новоселска в градската му част - 102,5 дка.
  3. Поречието на р. Дюлева в градската му част - 19,6 дка.
- ❖ В селищата - 880 дка.
  1. гр. Кермен /пътни артерии/ - 150 дка.
  2. с. Крушаре - общо 85 дка.
    - Поречието на р. Тунджа в непосредствена близост до селото - 25 дка.

- Централни пътни артерии в селото - 60 дка.
- 3. с. Бозаджии /заблатени терени/ - 100 дка.
- 4. с. Скобелево /заблатени терени/ - 150 дка.
- 5. с. Самуилово - общо 140 дка.
- 6. с. Ковачите - общо 85 дка.
  - Централни пътни артерии в селото - 55 дка.
  - Дерее-30 дка
- Дерее-30 дка

**XI. Дезинсекция срещу комари на открито ларвицидна обработка – до 50 дка**

**X. Дезинсекция срещу оси и стършели – до 100 сигнала**

**Забележка:** Обектите и тревните площи за деакаризацията са с приблизителни стойности, които могат да бъдат намалени или увеличени в зависимост от потребностите на Възложителя. Точните стойности на Обектите и тревните площи за деакаризацията, както и броя обработките ще се определят от Възложителя, чрез възлагателни писма.

Съгласувал: /п./\*  
Зам. кмет „Хуманитарни дейности“  
Пепа Димитрова-Чиликова

Изготвил: /п./\*  
Ст. експерт Дирекция „СДЗС“  
Таня Димитрова

\*Заличена информация на основание чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 и ЗЗЛД

Наименование на участника	„БИОФАРМ-ИНЖЕНЕРИНГ“ АД
Седалище по регистрация	гр. Сливен, бул. Тракия № 75
Булстат номер /ЕИК/	119055339
Точен адрес за кореспонденция	гр. Сливен, бул. Тракия № 75
Телефонен номер, факс номер	044/616060, 044/616066

### ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**Наименование на поръчката:** ”Извършване на услуги по дезинсекция, деакаризация и дератизация на територията на община Сливен”

#### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с Вашата Обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП и образците към нея, ние удостоверяваме, че фирмата ни отговаря на изискванията и условията посочени в Обявата.

Същото доказваме с представяне на изискуемите документи, описани в Обявата.

1. За изпълнението на поръчката предлагаме да извършим следното:

- 1). Дезакаризация на тревни площи
- 2). Канална дератизация
- 3). Подова дератизация
- 4). Дезинсекция срещу пълзящи насекоми - бълхи, хлебарки, мравки, кърлежи
- 5). Дезинсекция срещу мухи и комари сгради
- 6). Дезинсекция срещу комари на открито ларвицидна обработка
- 7). Дезинсекция срещу комари на открито имаго
- 8). Дезинсекция срещу оси и стършели

/моля попълнете дейностите, които ще извършите за изпълнението на поръчката/

2. Срок за реакция, за дейност деакаризация, след уведомяване от Възложителя –  
**1 (един) час.**

**Забележка:** Срокът за реакция, за дейност деакаризация, след уведомяване от възложителя следва да бъде не по-малко от 1 час и не повече от 4 часа. Предложеният срок за реакция, за дейност деакаризация, след уведомяване от възложителя следва да бъде цяло число!

3. Срок за реакция, за дейност дератизация, след уведомяване от Възложителя –  
**1 (един) час.**

**Забележка:** Срокът за реакция, за дейност дератизация, след уведомяване от възложителя следва да бъде не по-малко от 1 час и не повече от 4 часа. Предложеният срок за реакция, за дейност дератизация, след уведомяване от възложителя следва да бъде цяло число!

4. Срок за реакция, за дейност дезинсекция, след уведомяване от Възложителя –  
**1 (един) час.**

Забележка: Срокът за реакция, за дейност дезинсекция, след уведомяване от възложителя следва да бъде не по-малко от 1 час и не повече от 4 часа. Предложеният срок за реакция, за дейност дезинсекция, след уведомяване от възложителя следва да бъде цяло число!

5. Срок за мобилизация, след сключване на договора - 4 (четири) часа.

Забележка: Срокът за мобилизация, след сключване на договор следва да бъде не по-малко от 4 часа и не повече от 8 часа. Предложеният срок за мобилизация, след сключване на договор следва да бъде цяло число!

6. Запознати сме и приемаме условията в проекта на договора в настоящата обществена поръчка с предмет: "Извършване на услуги по дезинсекция, деакаризация и дератизация на територията на община Сливен".

7. В случай, че бъдем определени за изпълнител, при сключване на договора ще представим документите по чл. 58 от ЗОП.

8. Място на изпълнение: Община Сливен

9. Срок на валидност на офертата до 30.11.2019 г., включително.

Дата

Име и фамилия

Подпис на упълномощеното лице и печат

Длъжност

23 /10 /2019 г.

Валентина Таџева Колева- Хаджиева

..... /П. П./\* .....

Изпълнителен директор

\* Заличена информация на основание чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 и ЗЗЛД

Наименование на участника	„БИОФАРМ-ИНЖЕНЕРИНГ“ АД
Седалище по регистрация	гр. Сливен, бул. Тракия № 75
Булстат номер /ЕИК/	119055339
Точен адрес за кореспонденция	гр. Сливен, бул. Тракия № 75
Телефонен номер, факс номер	044/616060, 044/616066

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката: **”Извършване на услуги по дезинсекция, деакаризация и дератизация на територията на община Сливен”**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение на поръчката с горепосочения предмет.

Предлагаме да извършим услуги по дезинсекция, деакаризация и дератизация на територията на община Сливен, съобразно условията на Обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, както следва:

1. Приемаме общата стойност на договора за възлагане на обществената поръчка посочена по-горе да не превишава 69 990,00 лева (шестдесет и девет хиляди деветстотин и деветдесет лева) без ДДС.

2. Предлагаме единични цени, без ДДС за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, съобразно условията на Публичната покана и документацията за участие, както следва:

№ по ред	Дейност	Единична цена, лв. без ДДС	Единична цена, лв. с ДДС
1.	Деакаризация на тревни площи	10,00 лв/дка	12,00 лв/дка
2.	Канална дератизация	1,00 лв/бр.	1,20 лв/бр.
3.	Подова дератизация	0,20 лв/ кв.м.	0,24 лв/ кв.м.
4.	Дезинсекция срещу пълзящи насекоми - бълхи, хлебарки, мравки, кърлежи	0,01 лв/кв.м	0,012 лв/кв.м.
5.	Дезинсекция срещу мухи и комари в сгради	0,01 лв/кв.м	0,012 лв/кв.м.
6.	Дезинсекция срещу комари на открито ларвицидна обработка	5,00 лв/дка	6,00 лв/дка
7.	Дезинсекция срещу комари на открито имаго	4,00 лв/дка	4,80 лв/дка
8.	Дезинсекция срещу оси и стършели	10,00 лв/сигнал	12,00 лв/сигнал

В цената са включени всички възможни разходи за извършване на дейностите, предмет на обществената поръчка.

Декларираме, че сме запознати с условията за участие в обявената от Вас поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

