



ОБЩИНА СЛИВЕН

ОБЯВЛЕНИЕ

Община Сливен на основание чл.18, ал.1 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор във връзка с чл.4, ал.1 и чл.5 от Наредба за процедурата за определяне на състава и дейността на одитните комитети в организациите от публичния сектор и Заповед № РД-15-1727/04.09.2023 г. на Кмета на Общината,

ОБЯВЯВА ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР

на двама външни членове на одитния комитет за мандат 2024-2026 г. в Община Сливен при следните условия:

1. Място на изпълнение на дейността: Община Сливен, адрес: 8800 Сливен, бул.“Цар Освободител” № 1;

2. Кратко описание на дейността на одитния комитет:

Съгласува статута и числеността на звеното за вътрешен одит, стратегическите и годишни планове за дейността по вътрешен одит, разглежда и приема с решение годишния доклад за дейността по вътрешен одит. Наблюдава процесите на финансово отчитане в организацията с цел да оцени тяхното функциониране и да осигури навременното им актуализиране при промени в условията. Запознава се при необходимост и дава становища по одитните доклади за извършени одитни ангажименти и по всички значими въпроси, свързани с вътрешния одит. Наблюдава ефективността на системите за вътрешен контрол в организацията, като дава становища, включително по годишния доклад за състоянието на системите за финансово управление и контрол и др.

3. Изисквания към кандидатите

3.1. Да имат придобита образователно-квалификационна степен „магистър”;

3.2. Да имат най-малко 5 години стаж в областта на управлението и контрола, вътрешния или външния одит;

3.3. Да не участват в друг одитен комитет, включително в организация по чл.18, ал.4 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор.

4. Начин на провеждане на подбора: по документи и интервю.

5. Необходими документи за участие в подбора:

5.1. Писмено заявление по образец за участие в процедурата за подбор на външни членове на одитния комитет на Община Сливен за периода 2024 – 2026 г., към което се прилагат документи, определени в чл. 6 на Наредба за процедурата за определяне на състава и дейността на одитните комитети в организациите от публичния сектор, приета с ПМС № 24/26.01.2017 г., обн. ДВ., бр. 11/31.01.2017 г., изм. и доп. ДВ, бр. 88/13.10.2020 г.) – Приложение №1;

5.2. Копия от документи, доказващи придобита образователно-квалификационна степен „Магистър“ (документите, издадени в чужбина, следва да бъдат признати по реда на Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища, приета с ПМС № 168/2000 г., обн. ДВ, бр. 69/2000 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 86/2017 г.);

гр. Сливен, бул. „Цар Освободител” № 1

тел: 044 611100, факс: 044 662350

5.3. Копия от документи, удостоверяващи наличието на професионален опит по чл.18, ал.1, т.2 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор;

5.4. Декларация за обстоятелството по чл.18, ал.1, т.3 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор, съгласно Приложение № 2;

5.5. Други документи, удостоверяващи допълнителна квалификация и придобити сертификати в областта на управлението и контрола, вътрешния и външен одит - по преценка на кандидата.

Документите, които са по образец, могат да бъдат изтеглени от Интернет страницата на Община Сливен /www.sliven.bg/.

6. Начин на кандидатстване

Комплектът с документи се подава лично или чрез упълномощено лице в деловодството на Община Сливен на адрес: 8800, гр. Сливен, бул.“Цар Освободител” № 1 в срок **до 16,00 часа на 29.09.2023 г.**

До участие в подбора ще се допускат кандидати, които са представили всички документи в определения срок.

Решението на комисията относно допускането до подбора се оформя в протокол. Същият ще бъде публикуван на интернет страницата на Община Сливен.

На допуснатите кандидати ще бъдат изпратени покани за явяване на интервю, указващи часа, датата и мястото на провеждането му.

Лице, телефон за контакти и допълнителна информация: Нина Димитрова, началник на отдел „Вътрешен одит”, тел: 044 611 220, e-mail: ndimitrova@sliven.bg