



# ОБЩИНА - СЛИВЕН

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН: ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА С  
ПРЕДМЕТ: „ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ИНТЕРНЕТ УСЛУГИ”**

**декември 2014**

# ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

## 1. Общи условия:

Възложител на настоящата обществена поръчка, възлагана по реда на глава VIII, „а“ от Закона за обществените поръчки (ЗОП) е **Община Сливен**, с административен адрес: гр. Сливен, бул. ”Цар Освободител № 1, тел. 044 611100, факс 044 662350, интернет адрес: <http://www.sliven.bg>.

1. Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

2. Участникът е длъжен да съблюдава сроковете и условията, посочени в публичната покана и настоящата документацията за участие в обществената поръчка.

3. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на Участника.

4. Участникът се представлява от лицата посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП за съответното юридическо лице или от изрично упълномощени лица.

## 2. Описание на предмета на поръчката и техническа спецификация:

2.1. Наименование на поръчката дадено от Възложителя: **„Предоставяне на интернет услуги”**

Община Сливен ползва достъп до интернет. Скоростта на достъп е гарантирана – 80 Mbit/s, каналът е симетричен и неограничен по време и трафик.

Броят на потребителите в администрацията е около 460, в т.ч. и населени места от Община Сливен: град Сливен; кв. „Речица”; кв. „Надежда”; град Кермен; село Биково; село Бинкос; село Блатец; село Божевци; село Бозаджии; село Бяла; село Гавраилово; село Гергевец; село Глуфишево; село Глушник; село Голямо Чочовени; село Горно Александрово; село Градско; село Драгоданово; село Желю войвода; село Зайчари; село Злати войвода; село Калояново; село Камен; село Ковачите; село Крушаре; село Малко Чочовени; село Мечкарево; село Младово; село Николаево; село Новачево; село Панаретовци; село Самуилово; село Селиминово; село Скобелево; село Сотиря; село Средорек; село Стара река; село Старо село; село Струпец; село Тополчане; село Трапоклово; село Чинтулово; село Чокоба.

### 2.2. Технически параметри на достъпа до интернет:

2.2.1. Вид: Гарантиран 24 часов канал за достъп, неограничен по трафик.

2.2.2. Начин на предоставяне: по избор - оптичен, кабелен или въздушен.

2.2.3. Скорост: Гарантирана - 80 Mbit/s.

2.2.4. Свързаност на населените места с Община Сливен – минимално гарантирана 10 Mbit/s за всяко населено място.

2.2.5. Отношение на международния към българския трафик - 1:3.

2.2.6. Наличие на статичен IP адрес.

2.2.7. Включена антивирусна и антиспам защита.

2.2.8. Неограничен брой едновременни конекции.

2.2.9. Конзола за следене на общия трафик и отделния към всеки потребител.

**Прогнозна стойност на поръчката: до 66 000 лева, без ДДС.**

**Срок: до 31.12.2015 г.**

## 3. Съдържание на офертата:

В офертата си участникът представя следните документи:

3.1. Данни за лицето, което прави предложението - **Образец № 1;**

3.2.В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) представят заверено копие на документ - споразумение или договор.

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

3.2.1. Всички членове на обединението/консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора за обществената поръчка;

3.2.2. Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/консорциум или в приложеният такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, участникът ще бъде отстранен от участие по настоящата обществена поръчка. В учредителният договор е задължително наличието на клауза, уреждаща отношенията между съдружниците при съдебно отстраняване или друга форма за прекратяване на участието, което да гарантира изпълнението на договора за обществената поръчка и отчитането на извършената дейност по приключване на обществената поръчка.

Когато в споразумението или договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

3.3. Техническо предложение - **Образец № 2**;

3.4. Ценово предложение - **Образец № 3**;

3.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” до б. „д” и ал. 5 от ЗОП – попълва се, подписва се и се подпечатва приложения към настоящата документация **Образец № 4**, от лицата посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

3.6. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация:

Участникът представя следните документи:

3.6.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга – **Образец № 5**.

Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

**Минимални изисквания:** Всеки участник трябва да е изпълнил поне 1 (една) еднаква или сходна услуга с предмета на поръчката.

**Забележка:** Еднаква или сходна услуга с предмета на поръчката е услуга за предоставяне на интернет.

3.7. Видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители и писмено съгласие от подизпълнителите – **свободни форми**.

**Забележка:** Когато Участникът няма да използва подизпълнител/и представя документ – свободна форма удостоверяващ обстоятелството.

3.8. Декларация за приемане на условията в проекта на договора - **Образец № 6**;

3.9. Нотариално заверено пълномощно на лицето/ата, подписало/ли офертата, в случай, че няма/т представителни функции.

3.10. Списък на документите, приложени към офертата, подписан и подпечатан от Участника.

### **Забележки:**

Към документацията е приложен Проект на договор - **Образец № 7**, който е само за сведение на участниците и не се изисква да бъде прилаган към офертата.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители за всеки от тях се представят документи по т. 3.5.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице се представят документи по т. 3 спазвайки чл. 56, ал. 3, т. 1 и т. 2, от ЗОП. Съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

Съгласно чл. 51а от ЗОП участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

#### **4. Изисквания към оформянето на офертата:**

4.1. Офертата се представя окомплектована в запечатан непрозрачен плик;

4.2. На плика с офертата участника отбелязва наименованието на предмета на обществената поръчка, наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;

4.3. Копия на документи, приложени към офертата се представят от участника с гриф „Вярно с оригинала” и заверени с подпис и мокър печат на представителя на участника;

4.4. Техническото предложение се изготвя по **Образец № 2**

4.5. Ценовото предложение се подготвя по **Образец № 3**

4.6. Участникът може да подава само едно предложение за обществената поръчка.

4.7. Валидността на предложението е **60 (шестдесет) календарни дни** от крайния срок за получаване на офертите.

4.8. Цените следва да бъдат представени в лева, без ДДС и с ДДС.

4.9. Цените за изпълнение на поръчката трябва да включат всички преки и непреки разходи, които участникът ще извърши за изпълнението на поръчката.

4.10. Възложителят извършва плащане съгласно условията на проекта на договор.

#### **5. Място и срок за подаване на офертите, дата, час и място на отваряне на офертите:**

5.1. Офертата се подава в Център за административни услуги - деловодство, Община Сливен, гр. Сливен, бул. „Цар Освободител” № 1, не по-късно от деня и часа, посочени в публичната покана.

5.2. Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

5.3. Офертите ще бъдат отворени на 19.12.2014 г., 16:50 часа, в стая № 19, в сградата на община Сливен, гр. Сливен, бул. „Цар Освободител” № 1.

#### **6. Разглеждане и оценяване на офертите:**

Комисията проверява наличността на всички документи по т. 3 от настоящата документация за участие.

До оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия!

Определеният критерий за оценка на предложенията е „икономически най-изгодна оферта”.

Комплексната оценка (КО) на офертите се получава като сбор от оценките по отделните показатели, по следната формула:

$$КО = Ц + C1 + C2, \text{ където}$$

**Показател Ц – „Предложена цена” - тежест 35 точки (максималният брой точки по този показател е 35 точки), определен по следната формула:**

$$Ц = \frac{ПЦ_{\text{(минимум лева)}}}{ПЦ_{\text{(участник)}}} * 35$$

където „ $ПЦ_{\text{(минимум лева)}}$ ” е най-ниската обща предложена цена за изпълнение на поръчката, а „ $ПЦ_{\text{(участник)}}$ ” е общата предложена цена за изпълнение на поръчката от оценявания участник по този показател. Участникът с най-ниска обща предложена цена за изпълнение на поръчката получава най-висок брой точки, а за всеки следващ участник броя точки се намалява съобразно стойностите, определени по цитираната формула.

**Показател С1 - „Срок за осъществяване на свързаност на населените места” - тежест 35 точки (максималният брой точки по този показател е 35 точки), определен по следната формула:**

$$С1 = \frac{ПС_{С \text{ (минимум)}}}{ПС_{С \text{ (участник)}}} * 35$$

където „ $ПС_{С \text{ (минимум)}}$ ” е най-краткия предложен срок за осъществяване на свързаност на населените места, по т. 2.1, от настоящата документация, а „ $ПС_{С \text{ (участник)}}$ ” е предложения срок за осъществяване на свързаност на населените места, по т. 2.1, от настоящата документация, от оценявания участник по този показател. Участникът с най-краткия предложен срок за осъществяване на свързаност на населените места, по т. 2.1, от настоящата документация получава най-висок брой точки, а за всеки следващ участник броя точки се намалява съобразно стойностите, определени по цитираната формула.

**Показател С2 - „Срок за възстановяване на свързаността” - тежест 30 точки (максималният брой точки по този показател е 30 точки), определен по следната формула:**

$$С2 = \frac{ПС_{В \text{ (минимум)}}}{ПЦ_{В \text{ (участник)}}} * 30$$

където „ $ПС_{В \text{ (минимум)}}$ ” е най-краткия срок за възстановяване на свързаността, а „ $ПС_{В \text{ (участник)}}$ ” е предложения срок за възстановяване на свързаността от оценявания участник по този показател. Участникът с най-краткия срок за възстановяване на свързаността получава най-висок брой точки, а за всеки следващ участник броя точки се намалява съобразно стойностите, определени по цитираната формула.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая. **Максималният брой точки, който може да получи един участник е 100.** Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока оценка (КО) на офертата. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с по-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност на този показател. Ако и оценките на

този показател са еднакви тогава изпълнителят се определя чрез жребий. Участникът, класиран от комисията на първо място, се определя за изпълнител на обществената поръчка.

## **7. Сключване на договор**

7.1. Договор за изпълнение на горесцитираната поръчка ще се сключи с класирания на първо място участник. Възложителят може последователно да предложи сключване на договор с участника, класиран на второ и на следващо място, когато участника, който е имал право да сключи договора:

7.1.1.откаже да сключи договор;

7.1.2.не представи някой от документите по т. 7.2 от настоящата документация;

7.1.3.не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до б. „д“ или ал. 5 от ЗОП.

7.2. При сключване на договор определеният за изпълнител представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до б. „д“ от ЗОП и декларации за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.