

ДОГОВОР

Днес на ...01.07...2014 г. в гр. Сливен на основание чл. 101е от Закона за обществените поръчки, между:

Община Сливен, представлявана от инж. Кольо Милев – кмет и Таня Бояджиева – главен счетоводител на община Сливен, с адрес: гр. Сливен, бул. „ Цар Освободител “ № 1, с ЕИК: 000590654, от една страна, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„Български пощи“ ЕАД, представлявано Валентин Николчов Петков – главен изпълнителен директор, чрез пълномощника си Христо Пламенов Панайотов – директор на регионално управление „Югоизточен регион“, упълномощен с нотариално заверено пълномощно рег. № 11715/13.12.2013 г., от Светлана Георгиева – помощник-нотариус по заместване при Валентина Георгиева Нотариус в район София, рег. № 340 на Нотариалната камара, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Акад. Стефан Младенов“ № 1, бл. 31, ЕИК: 121396123, от друга страна, наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава срещу възнаграждение, при условията на настоящия договор да изпълни обществена поръчка с предмет: „Избор на оператор за извършване на пощенски услуги“, в съответствие с Техническото задание на Възложителя и Предложението за изпълнение на изискванията на Възложителя за изпълнение на поръчката, неразделна част от настоящия договор.

(2) Дейностите, включени в предмета на настоящия договор са посочени в Техническото задание на Възложителя.

II. СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 2. Настоящият договор се сключва за срок от **2 (две) години**, считано от датата на подписването му или до изчерпване на стойността му (до 66 000,00 лева без ДДС), което от двете настъпи по-рано.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плаща ежемесечно на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** предоставените през предходния месец пощенски услуги съобразно единичните цени на услугите, съдържащи се в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

(2) В единичните цени на предоставяните услуги са включени всички разходи по транспортиране, товарене и разтоварване на пощенски пратки, в това число колетти, от и на адресите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Общата стойност на договора се формира на база на единичните цени по видове услуги, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и действително изпълнените услуги.

(4) Общата стойност на договора е до 66 000,00 лева (шестдесет и шест хиляди лева), без ДДС и до 79 200,00 лева (седемдесет и девет хиляди и двеста лева).

Чл. 4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща веднъж месечно, в лева по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършените услуги през предходния месец, в срок до 30 дни, след представяне на фактура и протоколи за извършените дейности, предмет на договора, подписани от определено/и от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** длъжностно/и лице/а.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва качествено услугите по чл. 1 от настоящия договор, в срок и кратност на посещенията, съгласно Предложението за изпълнение на изискванията на Възложителя за изпълнение на поръчката.

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема пощенските пратки, писмата по сметка от и за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и куриерските пратки по следния начин съгласно техническото задание:

1. Всеки работен ден от 8.00 ч. до 17.00 ч. в деловодството на община Сливен се доставят писмата по сметка за Възложителя и се получават писмата по сметка от Възложителя, от представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се подписват протоколи за броя писма.

2. Всеки работен ден от 8.00 ч. до 18.00 ч. в сградите на община Сливен се доставят куриерски пратки за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се получават куриерски пратки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се подписват протоколи за броя пратки.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя пратките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с ненарушена цялост, запечатани, във вида в който са били предадени на представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 7. При загубени, повредени или предадени на неправоимащи лица пратки, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи имуществена отговорност при условия и ред предвидени в Закона за пощенските услуги.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи изпълнение на предмета на договора в пълния му обем в уговорените в него срокове и условия.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предава пратките предназначени за изпращане в здрава и подходяща опаковка, описани в протокол/и, удостоверяващ/и предаването на упълномощен представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение в сроковете и при условията на раздел III от настоящия договор.

Чл. 9. При забава в плащането на договореното възнаграждение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.1 % за всеки просрочен ден върху неиздължената сума, но не повече от 1 % от общото възнаграждение.

Чл. 10. При неизпълнение на задълженията си по този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.1 % на ден върху стойността на неизвършената услуга, но не повече от 1 % от общото възнаграждение.

Чл. 11. Уговорените с предходните членове неустойки не изключват търсенето на обезщетения за по-големи вреди по общия ред.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 12. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на срока и окончателното му изпълнение
2. По взаимно съгласие на страните
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение.
4. При отнемане на лиценза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да развали договора:

1. При пълно или частично неизпълнение, лошо или забавено изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. При отпадане на основанията за изпълнение на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, по причини, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е могъл да предвиди или предизвика, като в този случай не се дължат неустойки.

3. При невъзможност да осигури финансиране за изпълнението на договора, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойки или обезщетения, а му заплаща само възнаграждение за извършеното до момента на прекратяването изпълнение, прието от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. При разваляне на договора при условията на чл. 87-88 от Закона за задълженията и договорите, като изправната страна е длъжна да отправи 7-дневно писмено предизвестие до другата.

VII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 14. Настоящия договор може да бъде допълван и/или изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни или техни упълномощени представители.

Чл. 15. Всички уведомления, които страните са задължени да си изпращат една на друга във връзка с този договор, ще се правят в писмена форма и могат да се доставят лично или чрез препоръчано писмо, куриер или факс съобщение, изпращани както следва:

За Възложителя:

гр. Сливен, бул. „ Цар Освободител “ № 1
телефон: 044/611100
факс: 044/662350

За Изпълнителя:

гр. Бургас, ул. „ Цар Петър “ № 2
телефон: 056/851001
факс: 056/844900

Чл. 16. Всички спорни въпроси по настоящия договор ще се решават по взаимно споразумение, а при невъзможност за постигане на разбирателство, спорът се решава по съдебен ред.

Чл. 17. За неуредените в настоящия договор въпроси следва да се прилага действащото законодателство.

Чл. 18. Неразделна част от Договора са:

1. Техническо задание;
2. Предложението за изпълнение на изискванията на Възложителя за изпълнение на поръчката;
3. Ценово предложение.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Кмет на Община Сливен:

ицж/ Кольо Милев

Главен счетоводител:

Таня Бояджијева

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Христо Панайотов - Директор